

# 乐清市幸福河湖城区段建设工程

## 工程总承包

(招标编号: \_\_\_\_\_)

## 招标文件

(☒公开招标)

招标人: 乐清市交通水利投资集团有限公司 (单位盖章)

招标代理机构: 温州鸿川工程项目管理有限公司 (单位盖章)

监督机构: 乐清市住房和城乡建设局

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



# 目 录

第一章 招标公告（投标邀请书） .....	1
第二章 投标人须知 .....	5
第三章 评标定标办法 .....	38
第四章 合同条款及格式 .....	43
第五章 发包人要求 .....	92
第六章 发包人提供的资料 .....	94
第七章 投标文件格式 .....	95

# ☑第一章 招标公告

## 乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包招标公告

### 1. 招标条件

乐清市幸福河湖城区段建设工程已由 乐清市发展和改革局 以 乐中开投(2024)8号 文件批准建设，建设资金来自财政统筹，出资比例为100%，项目业主为乐清市交通水利投资集团有限公司，招标人为乐清市交通水利投资集团有限公司，委托代理机构为温州鸿川工程项目管理有限公司，行政监督部门为乐清市住房和城乡建设局。项目已具备招标条件，现对该项目的工程总承包进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

2.1项目概况：本项目概算总投资 9345.24 万元，其中建安工程造价 7485.59 万元，设计费概算259.75万元，建设规模：项目北起西岑公园绿道，南至正大广场。实施绿道长度约6.9公里（不含南山公园、博学路、南岸绿道），宽1.5-3米，沿线涉及改造用地面积约64793平方米（不包括引桥、跨河人行桥面积）。包括绿道景观、建筑（驿站）、跨河桥、桥下空间改造、监控系统建设、夜景亮化工程以及城市家具等。设置4座驿站（新建3座，改造1座）、6座跨河桥、12处桥下空间改造。其中新建建筑面积560.36平方米，改造建筑面积105.74平方米。建设地点：乐清市。

2.2本次招标范围：本工程所需的施工图设计、施工图审查、所有材料及设备的采购、保管与安装、施工、竣工验收和工程缺陷责任期内的缺陷修复、保修服务，以及对工程项目进行质量、安全、进度、费用、合同、信息等全过程管理和控制。

本次招标建安工程造价7485.59 万元，设计费概算 80 万元

2.3计划工期：540日历天。

2.4其他：招标人根据项目需要自行增加。

### 3. 投标人资格要求

（一）投标人：

3.1具备以下①和③，或②和③资质（承担施工任务单位对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态）：

①工程设计综合资质甲级

②同时具备市政行业设计乙级及以上资质和风景园林专业设计甲级资质；

③施工资质：市政公用工程施工总承包二级及以上资质。

3.2本次招标 ☒接受 联合体投标。 ☒联合体投标的，应满足下列要求：

3.2.1项目负责人由牵头单位人员委派；

3.2.2 联合体数量不超过 2 个；

3.2.3其他要求：①联合体投标时须提供联合体投标协议，联合体协议书必须明确牵头人及各方权力义务、工作职责。联合体牵头人须为本项目拟任施工任务的单位。②联合体成员在投标、签约与履行合同过程中，承担连带法律责任；③联合体各方不得再以自己名义单独投标，也不得组成新的联合体或参加其他联合体在同一项目中投标。

☒3.3具备有效的企业安全生产许可证（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均应提供）；

☒3.4自2020年 1 月 1 日（时间以竣工证明材料为准）以来完成过单个合同4000万元及以上的园林工程（必须包含硬质景观及绿化工程）或市政工程中包含4000万元及以上的园林工程（必须包含硬质景观及绿化工程）的施工总承包或工程总承包业绩。市政工程必须提供业主或行业主管部门出具的其园林工程达到4000万元及以上的证明，还需提供园林工程达到4000万元及以上的相关佐证资料（如合同、商务标、中标通知书、竣工验收资料等相关材料）。

注：企业业绩由牵头单位提供。

☒3.5企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均应提供）；

（二）拟派项目负责人、设计负责人、施工负责人（建造师）：

3.7拟派项目负责人具有注册在投标人单位的☒市政公用工程注册建造师一级执业资格；☐市政公用工程高级及以上专业技术职称，☒投标人拟派的项目负责人可兼任施工负责人，其他人员之间不得相互兼任，☐同时具有对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作联合体成员拟派项目负责人的须提供）；

3.8拟派设计负责人具有市政专业高级工程师职称或风景园林相关专业高级工程师职称。联合体投标的，设计负责人须由承担设计工作的联合体成员委派；

☒3.9拟派施工负责人（建造师）具有市政公用工程注册建造师一级资格，同时具有对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，施工负责人须由承担施工工作的联合体成员委派）；

3.10如拟派项目负责人或施工负责人在投标截止日存在在其他任何在建合同工程（在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期或更换手续办理完成之日）担任工程总承包或施工总承包的项目负责人或工程总承包项目中的施工负责人，不得以拟派项目负责人或施工负责人的身份参加本次投标。

☐3.11     /    。

（三）其他：

☒3.12专职安全生产管理人员具有对应有效的安全生产考核合格证书，配备人数 2 个。联合体投标的，专职安全生产管理人员须由承担施工工作的联合体成员委派；

3.13投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被列入建筑市场失信黑名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）；

3.14投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自2022年1月1日起至投标截止日止无行贿犯罪记录；

3.15 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自2022年1月1日起至投标截止日止未被列入失信被执行人名单；

3.16 投标人及其拟派项目负责人未被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

3.17 投标人及其拟派项目负责人未被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台；

3.18 省外企业应按规定办理“省外建设工程企业进浙备案”手续；

☒3.19 拟派项目技术负责人具有园林绿化工程相关专业中级工程师及以上职称。

## 4. 招标文件的获取

4.1 本项目招标文件及其相关附件和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式发放。乐清公共资源电子交易网（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.html>）；

4.2 招标文件下载网址：潜在投标人登录乐清公共资源电子交易网（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.html>）；自行下载招标文件；

4.3 招标文件网上下载时间：（公告发布之日起至投标文件递交截止时间）。

4.4 未在温州市公共资源交易网-电子交易平台注册并办理CA的投标人，请到温州市政务服务管理中心办理，详见温州市公共资源交易网“办事指南-企业注册及CA网址（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229641170/index.html>）

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分，电子招标投标交易平台：（温州市公共资源交易网-电子交易平台）。

## 6. 招投标方式

6.1 公开招标。

6.2 ☒不采用评定分离。

## 7. 联系方式

招 标 人：乐清市交通水利投资集团有限公司

地 址：浙江省乐清市城东街道旭阳路6688号总部经济园

联 系 人：徐先生

电 话：0577-61517018

招标代理机构：温州鸿川工程项目管理有限公司

地 址：乐清市乐成街道梅溪路48号六楼

联 系 人：周先生

电 话：0577-27889688/15888224595

年 月 日

**乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包  
招标时间安排表**

招标文件获取开始时间	年 月 日 时 分
招标文件获取截止时间	同投标截止时间
投标人提出澄清招标文件截止时间	年 月 日 时 分
招标人发出招标文件澄清时间	年 月 日 时 分
投标截止时间	年 月 日 时 分
办理投标保证金截止时间	同投标截止时间

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招 标 人：乐清市交通水利投资集团有限公司 地 址：浙江省乐清市城东街道旭阳路 6688 号总部经济园 联 系 人：徐先生 电 话：0577-61517018
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：温州鸿川工程项目管理有限公司 地 址：乐清市乐成街道梅溪路 48 号六楼 联 系 人：周先生 电 话：0577-27889688/15888224595
1.1.4	项目名称	乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包
1.1.5	建设地点	见招标公告
1.2.1	资金来源及比例	见招标公告
1.2.2	资金落实情况	见招标公告
1.3.1	招标范围	见招标公告
1.3.2	工期要求	计划工期：540 个日历天。投标承诺工期不得超过该计划工期。 计划开始工作日期：____年____月____日 计划开始现场施工日期：____年____月____日 计划竣工日期：____年____月____日 其他：本项目总工期 540 日历天，其中设计服务期 30 日历天（完成施工图设计并提交施工图审查）。
1.3.3	质量标准	本项目质量要求：合格；具体如下： （1）施工图设计质量必须达到国家关于工程施工图设计深度的要求，并通过有关部门或审查机构的审查及备案。 （2）工程所有物资采购质量需符合设计图纸及有关标准、规范的要求。 （3）施工质量符合设计图纸及国家有关标准、规范要求，工程质量达到国家及行业现行施工验收规范合格标准。 （4）具体质量标准详见工程合同及合同附件中对绿化施工验收、硬质景观技术验收、植物（乔木、灌木、花卉）养护管理标准。 （5）本项目所有苗木均采用精品苗，灌木采用容器苗。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	<input checked="" type="checkbox"/> 见招标公告内容
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 接受。应满足下列要求：见 <input checked="" type="checkbox"/> 招标公告及投标人须知相应条款内容要求。
1.4.2 (3)	联合体投标其他要求	1. 招标人支付项目各项费用的对象约定： <input checked="" type="checkbox"/> （1）各项费用由招标人直接支付给牵头人，再由牵头人按工作内容分配； <input type="checkbox"/> （2）各项费用由招标人按联合体成员职责分工，分别支付给联合体各成员； <input type="checkbox"/> （3）中标后由发承包双方另行约定；



		<input type="checkbox"/> (4) 其他约定：_____。 2. 其他：_____。
1. 5. 2	设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：_____/____。
1. 9. 1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 投标人自行踏勘。
1. 10. 1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开。
1. 10. 2	投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式	截止时间：见时间安排表（投标人在截止时间以后提出的澄清招标文件的要求，招标人可以拒绝受理） 提交方式：在乐清公共资源电子交易网（网址： <a href="http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.htm">http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.htm</a> 1) 上用户登录后以不记名方式提交。 联系方式：0577-27889688/15888224595； 联系人：周先生。
1. 10. 3	招标文件的澄清、补充、修改的时间	澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，在温州市公共资源交易网公布，并以电子文件形式上传至交易中心电子招投标交易平台供投标人下载，不足 15 日的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。 澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 15 日前，以上款相同的形式发布。 公布网址：乐清公共资源电子交易网（网址： <a href="http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.htm">http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229678316/index.htm</a> 1)） 注：具体时间见时间安排表。
1. 11	投标人拟分包的工作	<input checked="" type="checkbox"/> 允许。分包的工程内容：非主体、非关键性工程，符合国家相关资质承包范围且须经发包人书面同意。
1. 12	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
2. 1	构成招标文件的其他资料	1. 招标控制价及明细（招标控制价所列数量不视为要求承包人实施的实际或准确的工程量，仅作为投标报价参考）； <input type="checkbox"/> 2. （1）本项目不具备公开完整项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件的条件，故前期项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件的编制单位及其评估单位不允许参与本工程总承包项目的投标。（适用政府投资项目） <input checked="" type="checkbox"/> （2）本项目已公开完整的项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件，允许上述前期项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件的编制单位及其评估单位参与本工程总承包项目的投标。（适用政府投资项目） <input type="checkbox"/> （3）其他：（招标人根据项目实际情况参照（1）（2）给予明确要求）。 2. 其他：_____。
2. 2. 1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	同投标人须知前附表第 1. 10. 2 项
2. 2. 2	投标截止时间/电子投标文件上传截止时间	____年____月____日 ____时 ____分
2. 2. 3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在投标人应自行关注温州市公共资源交易网-电子交易平台发布的补充文件信息，招标人不再逐一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

3.1	投标文件的组成	<p>投标文件根据评标办法由以下组成：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（1）资格审查资料，包括：</p> <p>1）投标人基本情况表，后附相关的材料；</p> <p>2）法定代表人身份证明及授权委托书(如有)；</p> <p>3）联合体协议书，投标人没有组成联合体的，投标文件不需要联合体协议书；</p> <p>4）投标保证金；</p> <p>5）<input type="checkbox"/>近年财务状况表，后附：经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书，具体年份要求：。</p> <p>6）<input checked="" type="checkbox"/>业绩汇总表，后附：业绩证明文件；</p> <p>7）投标人须知前附表规定接受联合体投标的，且投标人组成联合体的，投标文件包括上述第 1）-2）目规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。</p> <p>8）项目管理班子配备情况表，后附相关的材料；如项目负责人采用的是建造师，则其执业资格指的是具有有效的注册建造师证书，如有延续注册信息的，应提供延续注册信息，且在有效期内，以提供的文字信息为准。</p> <p>9）投标承诺书；</p> <p>10）其他：一级注册建造师纸质证书无效，必须为电子注册证书。项目负责人一级建造师电子注册证书的相关要求按【建办市（2021）40 号《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》】执行，如“自 2022 年 1 月 1 日起，一级建造师统一使用电子证书，纸质注册证书作废”、“超出使用时限的电子证书无效，需重新下载电子证书并再次确认使用时限”、“（三）一级建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。”等规定。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（2）技术标，包括：</p> <p>1）内容根据评标办法中技术标评分标准中的评审依据编写，并编入相应章节的电子投标文件；</p> <p>暗标编制：暗标内容中不得有透露投标单位文字或其它可能泄露投标人情况的文字或符号；</p> <p>技术标的总页数建议不超过 300 页（含技术方案和施工图），超过 300 页的，将列入技术标评审“一般”档次。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（3）资信标，包括：</p> <p>1）内容根据评标办法中资信标评分标准中的评审依据编写，并编入相应章节的电子投标文件；</p> <p>（4）商务标，包括：</p> <p>1）法定代表人身份证明及法人委托书（如有）</p> <p>2）投标函及投标函附录；</p> <p>3）工程总承包项目清单及计价表；</p> <p>4）<input checked="" type="checkbox"/>其他投标资料。</p>
3.1.6	构成投标文件的其他资料	/
3.2.4	最高投标限价或其计算方法	<p><input type="checkbox"/>1. 最高投标限价_____万元，其中设计费限价_____万元，建安工程费限价_____万元，设备购置费限价_____万元，工程总承包其他费限价_____万元，暂列金额（不超过工程费用的 5%）_____万元；</p> <p><input type="checkbox"/>2. 最高投标限价在招标文件澄清或修改文件中发布；</p> <p><input type="checkbox"/>3. 招标控制价人民币（大写）：_____（¥_____）暂列金额人民币（大写）：_____（¥_____）暂估价人民币（大写）：_____（¥_____）。最高投标限价的计算方法：最高投标限价=（招标控</p>

		<p>制价-暂列金额-暂估价) × (1-下浮值)+暂列金额+暂估价,下浮值由招标人在开标时从____、____、____、____、____等____个数组成的等差数列中随机抽取其中一值作为“下浮值”的方式确定,投标报价不得超过最高限价。(招标人在编制招标文件时从____%……____%等____个数中确定一组其中____个数组成的等差数列)。</p> <p>□4. 其他: <u>招标控制价</u> <u>万元</u>。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>投标人可依据项目清单及招标文件中总承包所承担的工作范围和工作界面明确报价费用。</p> <p>2. 只能有一个有效报价(元后小数点四舍五入取整后相同的视为同一报价)。</p> <p>3. 其他:</p> <p>(1) 投标报价应包含招标范围内的全部费用,以及相关的措施费用和按规定缴纳的规费、税金等全部费用。</p> <p>(2) 本项目实行限额设计,不能超过项目中标价,如超出,则作为中标人自动让利部分,则由中标人自行承担。采用总价合同的方式进行发包。招标范围内由于非发包人修改方案等原因造成的费用增加,一律不得调整。</p> <p>(3) 投标人应按招标文件(澄清问题答复和补充文件等)和国家地方法律、法规、条例、规定及规范(如:中华人民共和国民法典、招标投标法、道路交通法、建筑施工安全检查标准、设计施工规范、清单定额及配套文件,凡在招标公示前颁布实施的,对本项目工程造价、工期、质量、安全、卫生等产生影响的)等文件的要求,根据自己的设计文件和市场情况进行投标报价。投标人应先到现场勘察,以充分了解工地位置、周边情况、道路、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况,任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请,将不获批准。</p> <p>(4) 投标人须根据招标人提供的设计条件、现场踏勘实际情况(投标人应充分了解现场所能提供的作业面、地下管线可能造成的工作难度、以及周边建、构筑物的保护和需提供的必要临时通道等)、当地气候条件,结合投标人自身技术和管理水平、经营状况、机械配备(其中主要机械设备应为投标人所有,且该机械设备是本项目随时可以使用的)以及编制的项目实施组织设计和招标文件的有关要求,编制投标报价。</p> <p>(5) 本次工程总承包招标,采用总价合同的方式,本项目工程量清单是根据招标文件中包含的初步设计图纸、初步设计概算进行编制,仅作为投标人进行投标报价的共同基础,即投标报价格式的依据和报价内容的参考,招标人不对其准确性负责,也不承担其与实际设计和实施情况不符的责任。清单中列出的项目参考工作内容,应视为投标人必须完成的基本工作内容,但投标人在投标时应根据自身专有技术,按项目功能、产能、环境保护、生产效益最优的目标充分考虑相关项目的建设全部无遗漏的所有费用。同时,还应考虑项目建设过程中招标人可能对项目建设提出的设计完善涉及的费用调整,一旦中标,中标价作为签约合同价(暂定)。签约合同价包括工程设计费、设备购置费(含随机备品备件、专用工具费、仪器仪表费、工艺设备购置费、配套材料费、安装费、调试费)、建安工程费等。</p> <p>(6) 安全文明施工费、创文明标化工地费用、规费、民工意外伤害保险费、税金按照国家、浙江省及温州市有关规定计取,计入投标总价。如投标人遗漏视作已包含在投标报价内。</p> <p>(7) 投标人在踏勘现场后,作为一个有经验的承包商,应对预料到的各种不确定因素进行充分全面考虑,对措施项目各子目报价,投标人可结合工程的实际情况自主填写。</p>

		<p>(8) 投标人应提供详细的“主要材料价格表”，填报材料的价格，并在相应的栏目中注明材料的规格、型号、品牌、产地等信息。如填报的材料设备品牌在项目过程中因更新、升级换代的，按新一代符合验收标准确定，价格不予调整，该风险由投标人承担。</p> <p>(9) 工程保险项目须包括承包人向发包人移交合格工程前的一切风险的保险，应包括设计、建安工程、工程设备、施工设备、进场材料、发包人及承包人相关人员和第三方人员等保险。工程一切险和第三者责任险费用由承包人在投标报价时综合考虑。保额及投保相关要求必须经招标人同意。</p> <p>(10) 投标单位自行考虑在施工过程中“自控”（质量、安全）活动所必须的检测、监测费用，在投标报价中自行考虑。</p> <p>(11) 项目实施过程中，承包人需配合发包人办理相关备案手续，并按发包人要求的内容和数量提供有关工程资料，如施工图、效果图、施工方案等，相关费用由投标人在投标报价中一并包干，不再另行考虑。</p> <p>(12) 施工前中标人出具的设计图须经招标人审查，经招标人审查批准的施工图作为施工及验收的依据。投标人在投标报价中需考虑图审或会审所发生的会务费用；施工图审查单位或部门专家及招标人提出的审查意见（包括但不限于中标人出具的设计图纸低于初设标准、及其他合理的优化建议），承包人必须整改到位，由此产生的费用增加（包括设计调整费、工程增加费）不予调整，因招标人原因提高设计标准的除外。</p> <p>(13) 投标人的投标如被接受，最终报价（合同承包价）除合同条款另有规定外，即使是投标人的差错、遗漏、设计或定额的修改调整等原因，其总价均不得调整或追加。</p> <p>(14) 投标报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的投标报价，则其投标将被拒绝。</p> <p>(15) 投标文件一律以人民币报价。</p> <p>(16) 投标人须充分考虑材料/设备不同颜色的价格影响，在材料设备规格不变的前提下，招标人有权选择不同颜色，中标人不得以此为由增加价格。</p>
3.3.1	投标有效期	90个日历天（从投标截止之日起算）。
3.4.1	投标保证金	<p>1. 金额：人民币 50 万元（不得超过项目估算价的 2%，且最高不得超过 50 万元）</p> <p>2 缴纳方式：银行保函/保证保险/担保公司担保/转账/数字保函（从基本账户转出），要求详见本章附件 3 “保证金缴纳注意事项”。</p> <p>注：重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。如联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。</p>
3.4.3	其他不予退还投标保证金的情形	<p>经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. 拟派项目负责人或施工负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的情形。</p> <p>其他：投标人如存在投标人须知 1.4.3 中情形之一的。</p> <p>注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：</p> <p>以现金转账形式，转账现金不予退还。</p> <p>以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。</p> <p>以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。</p> <p>以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>

3.5	实质性响应招标文件资料	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 企业法人营业执照； <input checked="" type="checkbox"/> 2. 法定代表人授权委托书（投标文件委托代理人签字的提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 3. 联合体各方签订的联合体协议书（联合体投标的提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 4. 建设行政部门核发的资质证书； <input checked="" type="checkbox"/> 5. 企业安全生产许可证；法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书。（联合体投标的，承担施工工作的所有联合体成员均需提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 提供投标人（指承担施工任务单位）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”下载的参与本项目投标应具备资质的“浙江省建筑业企业资质动态核查证明”（证明要求：核查发布日期为投标截止日当周或前一周的任一个周一，动态核查结果：合格）。 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 施工负责人（建造师）的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 7. 拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人的注册执业资格证书或专业技术职称证书； 投标承诺书（应按照本招标文件提供的格式填写）； 法定代表人身份证明书（应按照本招标文件提供的格式填写。如为联合体，由牵头单位提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 10. 专职安全生产管理人员的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供）； <input checked="" type="checkbox"/> 11. 符合招标公告要求的类似业绩证明材料； <input checked="" type="checkbox"/> 12. 如拟派的项目负责人和施工负责人在在建项目中办理更换的，投标人投标时应按本附表 10.4 要求提供证明材料。 13. 省外企业在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”备案信息截图复制件。
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
3.7.3	签字或盖章要求/电子投标文件盖章要求	1. 招标文件提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可； <input checked="" type="checkbox"/> 2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件、投标保证金等证明材料用原件的复制件并加盖投标单位电子印章； <input checked="" type="checkbox"/> 3. 其他要求：技术标采用暗标进行编制的，技术标文本的任何地方均不得加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章，不得标注有关投标人名称或可能泄露投标人情况的文字。
3.7.4	投标文件份数	1. 其他：（采用当地电子投标文件制作工具制作）详见附件 1 电子投标文件制作相关规定。
<input checked="" type="checkbox"/> 4.1.1	电子投标文件制作加密要求	详见附件 1 电子投标文件制作相关规定。 其他：技术标页数建议不超过 300 页（含技术方案和施工图），超过 300 页的，将列入技术标评审“一般”档次。 <input checked="" type="checkbox"/> 技术标采用暗标
4.2.2	递交投标文件地点/电子投标文件上传平台	<input checked="" type="checkbox"/> 2. 上传至（温州市公共资源交易网-电子交易平台）。
4.2.3	投标文件退还情形	其他：本项目为不见面开标，投标文件不再退还。
4.2.5	投标文件的拒收情形	1. 投标截止时间后送达（上传）的投标文件、未按招标文件要求上传的； 2. 投标人未按规定加密的投标文件，应当拒收并提示。



		<p>3. 存在下列情况之一的，视为拒收：</p> <p>(1) 电子投标文件无法解密的；</p> <p>(2) 电子投标文件解密后无法正确读取的；</p> <p>(3) 电子投标文件无法导入成功的；</p> <p><input type="checkbox"/>4. 未被邀请的申请人提交的投标文件。</p> <p>5. 其他：_____。</p>
5.1	开标时间、开标地点、参加开标会议的要求	<p>1. 开标时间：同投标截止时间。</p> <p>2. 开标地点：温州市公共资源交易不见面开标系统（网址：<a href="https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html">https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html</a>）。</p> <p>3. 开标平台：温州市公共资源交易网-电子交易平台</p> <p>4. 其他： / 。</p>
5.2	开标	采用不见面开标：详见本章附件 2：不见面开标。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>依法依规组建</u> 。
6.3.1	评标方法	详见第三章评标办法。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数和是否排序	推荐的中标候选人人数： 1 人。
6.4	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：<u>（温州市公共资源交易网）</u></p> <p>公示期限：<u>不少于 3 日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。</u></p>
7.3.1	履约担保及工程款支付担保	<p>履约担保的金额：合同总价的 <u>2%</u>。</p> <p>工程款支付担保的金额：与履约担保同比例。</p> <p>履约担保/工程款支付担保的形式：现金、支票、汇票、转账、银行保函、融资担保公司保函或者保险机构保证、保险、保单。</p>
8.1	重新招标的其他情形	<p>1. 招标投标过程中，因项目发生变更，现有招标资格条件与项目工程规模不符的；</p> <p>2. 评标委员会按规定否决不合格投标后，有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p> <p>4. 法律法规规定的其他情形。</p>
8.2	不再招标的情形	重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批、核准的工程建设项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。（其他项目由行政监督部门进行核定）
10.1	否决投标的情形	<p>1. 凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。</p> <p>2. 投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>(1) 符合性内容</p>

	<p>①投标人的营业执照、企业资质、项目负责人（含设计负责人、施工负责人）资格、安全生产许可证、业绩条件等条件和标准未满足招标文件实质性响应要求的（以投标人须知前附表第 3.5 款中“实质性响应招标文件”内容为准）；</p> <p>企业资质动态核查：投标人未按要求提供动态核查结果“合格”证明。</p> <p>省外企业未按规定办理省外建设工程企业进浙备案手续；</p> <p>②投标文件未按招标文件规定的要求（以投标人须知前附表第 3.7.3 项规定为准）签字或盖章的；投标文件中投标函或投标承诺书未按要求填写的；</p> <p>③法定代表人授权委托书代理人参加投标或签署书面文件的，委托代理人无有效的授权委托书；</p> <p>④投标人不以自己的名义或投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金（含投标保函未按本招标文件格式要求提供）或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的；</p> <p>⑤投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）存在投标人须知第 1.4.3 项情形之一的；</p> <p>⑥投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）或其拟派的项目负责人、设计负责人、施工负责人不符合招标公告“（三）其他”规定的任一情形的；</p> <p>⑦拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日前在其他在建合同工程上担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的；</p> <p>⑧投标人名称或组织结构与开标时提供的不一致的；</p> <p>⑨组成联合体投标的，投标文件未附联合体协议书的；</p> <p>⑩☑投标人提供的纸质投标文件水印码与电子投标文件不一致的；</p> <p>⑪评标委员会评标中，发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理，不再对其进行评审，也不影响招标工程继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关串通投标嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交招标投标行政监督部门作进一步的调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>A. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>B. 不同投标人的投标文件的文件电子检测码或制作码或创建码相同的（具体以发现不同投标人电子投标文件的①计算机网卡 MAC 地址、②数据储存设备序列号、③CPU 序列号、④主板序列号、⑤投标工具标识号五项中的任意三项相同，或文件创建标识码相同或计价加密器号一致的为准）；</p> <p>C. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>D. 投标文件的编制人接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标控制价），或接受其他投标人委托编制投标文件的；</p> <p>E. 不同投标人从同一投标单位或者同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标的人员为同一标段其他投标人的在职人员；</p> <p>F. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>G. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>H. 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>I. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出，或者通过同一单位、个人的账户购买电子保函、担保、保险、银行保函；</p> <p>J. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p>
--	---

		<p>K. 投标人之间约定中标人；</p> <p>L. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>N. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>M. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>⑫法律、法规、规章规定其他应否决投标的情形。</p> <p>⑬未按本附表第 3.5 款要求提供法定代表人身份证明书的。</p> <p>其他： <u>（招标人增加的其他否决条款）</u>。</p> <p>（2）技术性内容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 技术标采用暗标。暗标编制要求如下：</p> <p><u>技术标中不得出现可能透露投标人单位名称信息的文字或图案、符号。</u>不符合技术标暗标编制要求的投标文件，经评标委员会认定后将否决其投标。</p> <p><u>技术标的总页数建议不超过 300 页（含技术方案和施工图），超过的，将列入技术标评审“一般”档次。</u></p> <p>（3）商务性内容</p> <p>①投标报价高于最高投标限价总价或分项最高投标限价的；</p> <p>②同一投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；</p> <p>③投标文件中投标函未按要求填写的；</p> <p>④法律、法规、规章规定其他应否决投标的情形。</p> <p>⑤其他：投标人存在无正当理由放弃中标、不与招标人签订书面合同等情形或被行政部门查实存在违法行为，该项目招标人重新招标的，招标人拒绝投标人再次投标。</p> <p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
10.2	异议与投诉	<p>1. 异议：</p> <p>（1）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动；</p> <p>（2）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过交易中心电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查；</p> <p>（3）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（4）其他：_____。</p> <p>2. 投诉：</p> <p>（1）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确请求和必要证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。</p> <p>（2）其他：投诉受理的具体部门及电话：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 乐清市住房和城乡建设局</p> <p>电话：0577-62537001</p>
10.3	定标	<p>1. 招标人定标前，将组织：</p> <p>（1）核验《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书；“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质动态核查结果处于“合</p>



		<p>格”状态。</p> <p>(2) 查询拟中标人及拟派项目负责人、施工负责人及设计负责人等是否符合招标公告“(三)其他”的要求。</p> <p>上述凡一项核验不符合招标文件规定的,取消其中标资格,招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。</p> <p>2. 招标人将在评标委员会推荐的中标候选人中确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金,或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形,不符合中标条件的,招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。</p>
10.4	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1. 对项目负责人和施工负责人“有在建合同工程”的认定标准:</p> <p>(1) 拟派项目负责人和施工负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同工程中担任工程总承包项目负责人、施工负责人(含工程总承包项目中担任施工负责人)的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>(2) 其他工程项目,包括在中华人民共和国境内所有建设工程,不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>(3) 在建合同工程的时间界定:在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期,不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间,结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期或更换手续(更换手续以施工许可证或全国或省级建筑市场监管公共服务平台上变更信息为准)办理完成之日;中标通知书发出前,如中标公示阶段的拟派项目负责人或施工负责人,不属于在建工程。</p> <p>(4) 因非承包方原因致使工程项目停工(或中标不能开工)超过120天(含),经建设单位同意,拟派项目负责人或施工负责人可承接新的工程项目。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”:</p> <p>(1) 合同协议书尚未签订的,中标通知书中载明的项目负责人;</p> <p>(2) 合同协议书已经签订,合同协议书中明确的项目负责人;</p> <p>(3) 项目负责人和施工负责人发生更换的,以现任项目负责人和施工负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>2. 在建项目的项目负责人办理更换后,投标时规定如下:</p> <p>(1) 需提供项目业主同意更换的证明;</p> <p>(2) 须提供施工许可证变更信息或全国(或省级)建筑市场监管公共服务平台上变更信息(全国与省级建筑市场监管公共服务平台上信息不一致的,以省级为准);</p> <p>(3) 投标人在投标文件中提供上述材料的,以更换后的项目负责人视为有“在建合同工程”;</p>
10.5	投标文件的澄清、说明、补正	<p>1. 澄清回复时间不得超过在发出通知后 30 分钟,投标人逾期或未按要求澄清回复的,将视为不予回复或确认,评标委员会有权否决其投标。投标人通讯不畅通,导致不能及时联系的,视作为投标人不予回复或确认。</p> <p>2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。</p> <p>3. 投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的,评标委员会可以否决其投标。</p>
10.7	特殊说明	<p>1. 投标人投标函与投标函附录不一致的,以投标人投标函为准。</p> <p>2. 其他: ____/____。</p>

10.8	其他	<p>1. 本前附表是投标人须知正文内容的补充和细化，应当与正文内容一致。如本前附表与正文内容表述不一，以本前附表为准。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 暂估价：</p> <p>（1）内容：详见工程量清单；</p> <p>（2）金额：详见工程量清单；</p> <p>（3）占招标控制价比例：详见工程量清单；</p> <p>（4）招标计划及内容：详见工程量清单。</p> <p>3. 价款结算方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>竣工后一次性结算</p> <p><input type="checkbox"/>施工过程分段结算：<input type="checkbox"/>房建工程分段节点（如可按桩基工程、地下室工程、地上主体结构工程和装饰装修工程划分，或分专业、分单项等）；<input type="checkbox"/>市政工程分段节点按划分（节点划分：如道路工程、给排水燃气工程、隧道工程、河道护岸工程、综合管廊工程等市政工程可按施工段合理划分过程结算周期节点；水处理构筑物工程和生活垃圾处理工程可参照建筑工程划分过程结算周期节点；桥梁工程可按下部结构、上部结构、附属工程划分过程结算周期节点）。</p> <p>4. 农民工工资保证金：</p> <p>（1）投标人应在投标前仔细核查本企业农民工工资保证金缴纳情况，应按当地有关农民工工资保证金管理制度执行。（2）农民工工资支付按照当地相关文件执行，具体在合同专用条款中明确。</p> <p><input type="checkbox"/>5. 投标人存在撤销投标文件、无正当理由放弃中标、不与招标人签订书面合同等情形或者在本标段招投标过程中被行政监督部门查实存在违法行为的，招标人组织重新招标时将拒绝其单独或组建联合体方式再次参与本标段投标。</p> <p>6. 招标人应当按规定向中标人提供工程款支付担保。</p> <p><b>7. 创安全文明标准化工地等级要求：乐清标化</b></p> <p>8. 工伤保险按相关规定要求执行。</p> <p>9. 本招标文件项目负责人一般情况下是指工程总承包项目经理。</p> <p>10. 本招标文件如未做特别说明，联合体投标时投标人指联合体各方。</p> <p>11. 本招标文件信用评价执行《浙江省建筑施工企业信用评价的实施意见》《浙江省注册建造师信用评价的实施意见》。</p> <p>12. 投标人应在投标前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p> <p>13. 其他：/。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>招标文件要求投标人提供业绩证明材料的要求如下：</p> <p>1) 施工类业绩证明材料应同时提供①和②；其中：</p> <p>①中标通知书或施工合同；</p> <p>②工程验收证明材料，具体如下：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>施工专业承包工程：分部或子分部工程质量验收记录或专业工程验收记录（须至少含监理单位盖章，施工总承包单位或建设单位盖章）或建设行政主管部门出具的竣工验收证明。包含装配式化装修的工程招标中，在建装配式化装修工程可作为装配式化装修工程类似业绩。分包工程业绩经“浙江省建筑市场监管公共服务系统”采集录入，且符合招标业绩条件要求的，予以认可。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>施工总承包工程：竣工验收备案表或竣工验收意见（至少须含建设单位、施工单位、监理单位、设计单位四方主体盖章）或建设行政主管部门出具的竣工验收证明或全国（或省级）建筑市场监管公共服务平台显示竣工验收页面信息截图。</p> <p><b>注：如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩规模、特征要求的，还需提供竣工图、工程价款最终结算凭证、全国或浙江省</b></p>
------	----	--

		<p><u>建筑市场监管公共服务系统发布的信息网页截图或建设行政主管部门证明材料等上述材料中可体现证明的材料予以证明，否则该业绩证明不予认可。如上述材料载明信息不一致时，以 <u>时间后者</u> 优先的顺序认定。</u></p> <p>要求项目负责人施工类业绩的□接受中标通知书或工程合同、工程竣工验收文件体现的项目负责人不一致的业绩。<input checked="" type="checkbox"/> 不接受中标通知书或工程合同、工程竣工验收文件体现的项目负责人不一致的业绩。</p> <p>业绩证明时间以工程验收证明材料为准。</p> <p>施工专业承包工程的工程验收证明材料是指专业（分部、子分部、分项）工程通过验收的证明材料。</p> <p>2）设计类业绩证明材料应同时提供①和②；其中：</p> <p>①中标通知书或设计合同；</p> <p>②设计工作已经正常履约证明材料，提供以下证明材料：</p> <p>□初步设计批复文件；</p> <p>□施工图审查合格书。</p> <p>3）工程总承包类业绩证明材料应同时提供①和②；其中：</p> <p>①中标通知书或工程总承包合同；</p> <p>②工程总承包项目已经开始正常履约证明材料，提供以下证明材料：</p> <p>□初步设计批复文件；</p> <p>□施工图审查合格书；</p> <p>□施工许可证；</p> <p>□分部或子分部工程质量验收记录或专业工程验收记录（应由监理单位、总包单位或建设单位盖章）；</p> <p>□建设行政主管部门出具的竣工验收证明或竣工验收备案表；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>竣工验收意见（至少须含建设、施工、监理、设计单位四方主体盖章）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他：。</p> <p>注：如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩规模、特征要求的，还需提供<u>立项文件、扩初批复文件、规划许可证、施工许可证、施工图审查合格书、竣工图、工程价款最终结算凭证、全国或浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息网页截图或建设行政主管部门证明材料等上述材料中可体现证明的材料予以证明，否则该业绩证明不予认可。如上述材料载明信息不一致时，以 <u>时间后者</u> 优先的顺序认定。</u></p> <p>业绩证明时间以工程验收证明材料为准。</p> <p><b>业绩材料补充条款：</b></p> <p><b>市政</b>工程必须提供业主或行业主管部门出具的其园林工程达到4000万元及以上的证明，还需提供园林工程达到4000万元及以上的相关佐证资料（如商务标、合同、中标通知书、竣工验收资料等相关材料）。如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩规模、特征要求的，还需提供其他证明材料予以证明，否则该业绩证明不予认可。</p> <p>要求项目负责人工程总承包业绩的，由招标人在招标文件中另行约定。</p> <p>注：如单位业绩仅要求承接过的业绩，上述业绩证明材料仅需提供①，证明时间以资料时间为准；中标候选人的投标文件业绩情况将在中标候选人公示期间向社会进行公示。</p>
10.9	其他注意事项	<p>1、乐清市公共资源交易中心联系电话：0577-61882625、61882612。</p> <p>2、评标结束后中标候选人需向招标人提交与上传的电子投标文件内容完全一致的纸质投标文件一式五份。</p> <p>3、除项目负责人、施工负责人、设计负责人及项目技术负责人以外，</p>

		其他人员须在中标候选人公示期间按发包人要求中“主要管理人员最低配置表”列明的专业要求配置并提供相关证明材料，投标时不需要提供。
--	--	---

# 投标人须知

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计、采购、施工进行工程总承包招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(4) 施工负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(5) 设计负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

(3) 联合体投标其他要求见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人；

(3) 不同投标人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的；

(4) 为本标段前期工作提供咨询服务的，但政府投资项目已公开项目建议书、可行性研究

报告及初步设计文件的可研、勘察设计编制单位及其评估单位除外；

- (5) 为本标段的监理人；
- (6) 为本标段的代建人；
- (7) 为本标段提供招标代理服务的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产的；
- (13) 被依法暂停或取消投标资格的；
- (14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

#### 1.5 费用承担和设计成果补偿

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果进行补偿的，按投标人须知前附表规定给予补偿。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失自行负责。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及下载网址：见投标人须知前附表。

### 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

### 1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人须知前附表允许投标文件偏差招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。投标人应响应评标委员会要求，对存在的细微偏差在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以细微偏差作不利于该投标人的量化。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 发包人提供的资料和条件；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 其他资料（详见投标须知前附表）

根据本章第 1.10 和第 2.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### 2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表第 1.10.2 规定的时间前通过交易中心电子招投标交易平台提出（网址），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改可能影响投标文件编制的，招标人将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 日前通过交易中心电子招投标交易平台（网址）进行发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清和修改内容的时间：见投标人须知前附表。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

投标文件根据评标办法由投标文件资格审查资料、技术标、资信标、商务标组成，详见投标人须知前附表。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写项目清单。

3.2.2 投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“项目清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第4.3的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法见投标人须知前附表。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通过交易中心电子招投标交易平台（网址）通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1要求提交投标保证金的，其投标文件作否决投标处理。

3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤销其投标文件的；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保；

（3）投标人须知前附表规定的其他情形。

### 3.5 实质性响应招标文件资料



实质性响应招标文件资料见投标人须知前附表。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 纸质投标文件的密封及标记要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表 2.2.2 规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件的拒收情形：见投标须知前附表。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标担保。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点和要求公开开标。参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

### 5.2 开标程序

开标程序：见投标人须知前附表。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的 招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1） 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2） 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3） 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4） 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法 ”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法 ”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标委员会推荐中标候选人的人数和是否排序见投标人须知前附表。

### 6.4 中标候选人公示

招标人自收到评标报告之日起 3 日内公示中标候选人，公示期不少于 3 日，公示媒介详见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

7.1.1 招标人授权评标委员会确定中标人或根据评标委员会推荐招标人确定招标人的（评定分离除外），国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.1.2 定标原则：招标人负责制、公开透明、诚信守约的原则。

7.1.3 定标会议时间和地点：招标人在投标须知前附表 7.1.3 规定的时间和地点召开定标会议，招标人的纪检监察部门应对招标投标活动的全过程进行监督。

7.1.4 招标人可在投标须知前附表 7.1.3 规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标须知前附表 7.1.4 规定的人数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

7.1.5 定标委员会由招标人负责组建。定标委员会由投标须知前附表 7.2.5 规定的人数组成。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避，定标委员会名单在中标结果确定前保密。

7.1.6 标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。

7.1.7 定标要素应参考评标委员会评标报告、质询或考察报告、现场面试情况，此外，还可以包含以下要素：

- （1）价格因素：主要包括商务报价高低、主要材料报价的合理性、不平衡报价情况等；
- （2）企业实力：主要包括企业规模、资质等级、专业技术人员规模、近年的财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等；
- （3）企业信誉：主要包括企业信用情况、过往业绩履约情况、建设单位履约评价情况 等（可查询全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统、浙江省交通运输信用综合管理服务系统、全国或浙江省水利建设市场监管服务平台等）；
- （4）投标方案：主要包括技术标情况、工程建设重难点解决方案、主要材料品牌等；
- （5）拟派团队能力与水平：主要包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等；
- （6）联合体投标的，联合体组成情况；
- （7）企业质量安全、无欠薪管理情况；
- （8）企业项目班组人员到岗履职等管理情况；
- （9）工程保修维护等后续服务便利；
- （10）落实建筑业高质量发展政策；
- （11）落实政府其他政策；
- （12）招标人认为需要考量的其他因素。

7.1.8 定标方法可采用下列方法或者下列方法的组合：

票决法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决的方式确定中标人。

集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

投标须知前附表 7.1.8 规定的其他定标办法。

7.1.9 招标人应当将中标结果情况在投标须知前附表 7.1.9 规定的媒介上公告不少于 3 日。

7.1.10 定标后有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；

中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；

投标须知前附表 7.1.10 规定的其他情形。

7.1.11 定标后有下列情形之一的，应重新定标：

(1) 查实定标委员会未按定标办法公正履职的；

(2) 有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；

(3) 投标须知前附表 7.1.11 规定的其他情形。

## 7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，通过交易中心电子招投标交易平台（网址）制作并发放中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向招标人递交履约保证金，并应符合招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金要求。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。招标人要求中标人提供履约担保的，招标人也应当同时向中标人提供工程款支付担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 要求递交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立合同。中标人无正当理由拒签合同的或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 其他情形：详见投标人须知前附表。

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后可以不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 10. 需要补充的其他内容

10.1 否决投标的情形：见投标人须知前附表。

10.2 异议和投诉：见投标人须知前附表。

10.3 定标：见投标人须知前附表。

10.4 在建合同工程的认定及变更证明：见投标人须知前附表。

10.5 投标文件的澄清、说明、补正：见投标人须知前附表。

10.6 陈述和答辩：见投标人须知前附表。

10.7 特殊说明：见投标人须知前附表。

10.8 其他：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

(项目名称) 工程总承包招标开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人		投标保证金缴纳情况	投标报价（万元）	质量标准	工期	项目负责人	施工负责人	设计负责人	备注	投标人确认
	联合体牵头人（如联合体投标）	联合体成员（如联合体投标）									

招标人代表： 记录人： 监标人：

年 月 日

附件二：问题澄清通知

## 问题澄清通知

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(投标人名称)：

\_\_\_\_\_  
(项目名称)工程总承包招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时前通过交易中心电子招标投标交易平台反馈。

评标委员会负责人：\_\_\_\_\_(签字)\_\_\_\_\_

年 月 日

### 附件三：问题的澄清

## 问题的澄清

编号:

（项目名称）工程总承包招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

• • • • •

投标人：\_\_\_\_\_（单位名称）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_(签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



附件四：中标通知书

中标通知书

\_\_\_\_\_(中标人名称):

你方于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）标段工程总承包投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中 标 价: \_\_\_\_\_元。

工 期: \_\_\_\_\_日历天。

项 目 负 责 人: \_\_\_\_\_。

设 计 负 责 人: \_\_\_\_\_。

施 工 负 责 人: \_\_\_\_\_。

中标内容范围: \_\_\_\_\_（应与招标公告、招标文件内容一致）。

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订工程总承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第7.3款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招 标 人: \_\_\_\_\_（单位盖章）

法 定 代 表 人: \_\_\_\_\_（签字或盖章）

联 系 人: \_\_\_\_\_

联 系 电 话: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件1：电子投标文件制作相关规定

附件2：不见面开标

附件3：投标保证金注意事项

## 附件1

### 电子投标文件制作相关规定

一、本项目实行电子招投标。投标人应当按照本要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子招标投标交易平台应当拒收并提示。

#### 二、电子招标文件的获取

投标人应按照招标公告要求的方法下载招标文件，招标文件（压缩包）已包括工程量清单、工程图纸及其他有关资料等内容。如有答疑澄清文件，投标人应另行下载。投标人未按要求下载招标文件或答疑澄清文件的，其电子投标文件将无法上传。

#### 三、电子投标文件的编制、签章

投标人应按照招标文件投标人须知第3.1.1项的要求编制投标文件各部分的内容，并将编制完成后的全部投标文件内容导入投标工具、完成 CA 签章。

##### （一）商务标

1. 投标函，应在投标工具-“商务标文件”-“投标函”处填写相应的信息（投标函信息中的大写金额由小写金额通过投标工具自动转换，无需填写），并通过投标工具转换成 PDF 格式，最后进行 CA 电子签章、验证。

2. 投标函附录、招标人要求的其他材料，应以 Word 或 PDF 文件格式编制（单个文件大小不超过100MB），导入投标工具-“商务标文件”的对应目录，并进行 CA 电子签章、验证。

3. 已标价的工程量清单，应当生成 XLS（或 XLSX）格式，导入至投标工具-“工程量清单”-“新增工程量清单文件”，并进行 CA 电子签章、验证。

##### （二）技术标

1. 设计方案，应以 Word 或 PDF 文件格式编制（设置纸张大小为 A2或 A3, 单个文件大小不超过500MB），导入投标工具-“技术标文件”-“设计方案”，并进行 CA 电子签章（**要求暗标编制的除外**）、验证。

2. 技术标（除设计方案外的其余资料），应以 Word 或 PDF 文件格式（设置纸张大小为 A4, 单个文件大小不超过100MB）编制，分别导入投标工具-“技术标文件”的对应目录，并进行 CA 电子签章（**要求暗标编制的除外**）、验证。

##### （三）资信标

应以 Word 或 PDF 文件格式编制（其中相关证书、证明资料等编入单个文件，单个文件大小不超过100MB），导入投标工具-“资信标文件”，并进行 CA 电子签章、验证。

##### （四）实质性响应资料

应以 Word 或 PDF 文件格式编制（其中相关证书、证明资料等编入单个文件，单个文件大小不超过100MB），导入投标工具-“资格审查资料”，并进行 CA 电子签章、验证。

##### （五）投标人按照上述规定制作后生成投标文件的加密文件格式（《标段名称(加密).w

**ZTF》，投标应使用加密文件格式！）和不加密文件格式（《标段名称(不加密).nWZTF》）。**

投标人可根据招标文件要求或自行选择保存备用投标文件或打印纸质投标文件。

#### 四、电子投标文件的提交

##### （一）电子投标文件的上传

投标人应在招标文件规定的投标截止时间前将生成的**加密投标文件**，上传到“温州市公共资源网-电子交易平台”。投标人登录“温州市公共资源交易网（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/>）”选择“电子交易平台”-“工程建设”，选择本项目并在“上传投标文件”栏目上传“**标段名称(加密).WZTF**”的投标文件。

电子投标文件上传成功会弹窗提示“上传成功”且在操作历史处显示上传具体信息。详细操作步骤请在“温州市公共资源交易网-资源下载-系统操作手册”栏目下载投标人操作手册查阅）。电子投标文件制作、上传如有问题，咨询电话：4009980000，0577-88926890，Q：2328795508。

##### （二）电子投标文件的撤回

投标人应自行检查电子投标文件完整性和有效性，包括投标文件的签章情况，并在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（上传）。在投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

#### 五、注意事项

（一）投标工具的下载及具体使用，详见温州市公共资源交易网/系统操作手册/《投标文件制作软件操作手册》（网址[http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/art/2022/8/7/art\\_1229657119\\_29.html](http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/art/2022/8/7/art_1229657119_29.html)）。

（二）投标人可点击投标工具“预览标书”，检查投标文件的签章情况和内容完整情况，并进行重新编辑。如要打印纸质投标文件可从投标工具“预览标书”界面中选择资料打印。

（三）投标人应按本要求编制、制作、上传电子投标文件。未按要求编制、制作、上传电子投标文件（包括未按要求上传到指定模块、制定位置）的，可能导致评标委员会作出不利于投标人的评审，其后果由投标人承担。

（四）投标人应当保证备份投标文件、纸质投标文件（如招标文件要求提供的）与上传到平台的电子投标文件一致，如果在评标过程中发现备份投标文件、纸质投标文件与上传到平台的电子投标文件不一致时，以上传到平台的电子投标文件为准。

（五）技术标要求采用暗标编制的，投标人应按照招标文件规定的格式进行编制。投标工具在自动签章步骤不会对技术标附件进行自动签章，请勿在手动签章步骤对技术标附件进行CA电子签章。

（六）投标人自行负责满足电子招标投标的使用环境要求，包括但不限于操作系统、辅助软件、电脑及网络硬件配置等。投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，及早完成电子投标文件的上传。

(七)投标保证金缴纳经“温州市公共资源交易网-电子交易平台”系统认定符合要求的，无须在电子投标文件中编制投标保证金缴纳证明。投标人可自行登录温州市公共资源交易网-电子交易平台查询所投标项目的投标保证金缴纳情况。

## 附件2

### 不见面开标

本项目采用不见面开标模式，通过温州市公共资源交易网-电子交易平台及相应的软硬件设备完成远程解密、开标、唱标、评标办法规定的参数抽取、开标时的异议及答复、评标时的澄清及答复等交互环节。

相关要求和说明如下：

（一）本项目不见面开标应登录温州市公共资源交易不见面开标大厅（以下简称不见面开标大厅。网址 <https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall>）。不见面开标大厅可实时观看音视频交互效果及在系统互动区反馈交流, 推荐使用 IE11 浏览器。

（二）不见面开标的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

（三）开标时间即投标截止时间。开标时招标人通过不见面开标大厅系统发出投标文件解密指令，投标人在任意地点按设定时间（解密时长为**30**分钟）自行实施在线解密，解密限定在设定时间内完成。

（四）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。如发生因投标人之外的原因导致投标文件解密失败等非正常情形的，招标人可根据实际情况采取补救方案（如调整解密时间等，以不见面开标大厅系统发出的指令为准），投标文件应按照招标文件的要求作出响应。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续完成。

（五）解密全部完成后，不见面开标大厅向所有投标人公布投标人名称、投标价格和招标文件规定的其他内容。投标人的唱标次序，以系统公布为准。招标文件规定的在开标结束后其他可公布的内容，将按规定陆续在不见面开标大厅公布。

（六）投标人对开标有异议的，应当在开标结束前在不见面开标大厅以文字（书面）形式提出，招标人当场作出答复，并如实记录。未按上述规定在不见面开标大厅系统提出异议的，招标人不予受理。

（七）开标结束后，请投标人法定代表人或其授权委托人（本项目投标的直接责任人）保持手机畅通，以便于接收评标阶段的信息，如评标委员会认为需要投标人对投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误内容作出必要的澄清、说明，拟否决其投标时向投标人进行的询问核对，通知项目负责人进行陈述和答辩等。

（八）注意事项：

1、投标人应自行准备参与不见面开标的电脑、网络、摄像头、音响、麦克风、驱动、浏览器、等软硬件设备。参与不见面开标的电脑须安装正确驱动，可在“温州市公共资源交易网-资料下载”栏目下进行驱动下载及后续安装。

因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致投标文件解密、交互过程不稳

定或中断、音视频卡顿等情况的，由投标人承担一切后果。

2、不见面开标通过投标人 CA 证书进行开标。投标人端持有投标人 CA 证书进行系统操作、参与远程交流互动的，视为投标人的法定代表人或其授权委托人（本项目投标的直接责任人）。投标人应当承担在投标、开标、询标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务的所有责任，不得以不承认交流互动人员的资格或身份等为借口推脱。

3、CA 证书和 PIN 码。PIN 码是 CA 证书的识别密码，用来保护 CA 证书不被他人使用。如果投标、开标过程中多次输错 PIN 码，当前 CA 证书将被锁定，PIN 码的再次开通需要一定时间。由于投标人输错 PIN 码导致 CA 证书被锁定，从而无法进行投标文件制作、上传、解密以及开标大厅交互的，由投标人自行负责。

4、不见面开标交互内容应与本项目开标内容相关，不得涉及敏感信息，否则，招标人有权对其做出禁言处理。

5、不见面开标未尽事宜，详见系统相关操作手册和教学视频（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col11229657119/index.html>）。如有问题，咨询电话：4009980000，0577-88926890；QQ：2328795508（请确保安装最新版本的 QQ 软件，用于技术支持进行 QQ 远程协助）；电子邮箱：2328795508@qq.com。

## 附件3

### 投标保证金注意事项

投标保证金缴纳的形式：

- ☒ 银行基本账户转账
- ☒ 投标保函（保单）

（1）银行基本账户转账：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“获取支付账号”，即获取针对投标人此次投标项目标段的投标保证金子账号，并通过投标人银行基本账户向该投标保证金子账号缴纳本项目投标保证金。

（2）投标保函（保单）：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面选择保证金缴纳方式中选择“保函（保单）”，点击“点此办理电子保函（保单）”，选择金融机构发起在线保函（保单）申请，并通过投标人银行基本账户支付保费。

注：

- 1、如联合体投标的应由联合体牵头人提交；
- 2、为避免影响投标，建议投标人提前做好投标保证金缴纳工作。银行基本账户转账形式以投标保证金到账时间为准，投标电子保函（保单）形式以交易系统接收到保函（保单）时间为准。
- 3、投标人在递交投标文件时，投标人无须再递交投标保证金缴纳证明。
- 4、投标保函（保单）应当通过银行基本账户支付保费。



## 第三章 评标办法

### 综合评估法（适用于技术标暗标）

工程总承包综合评估法应先对投标人进行资格审查，已通过资格审查的，采用百分制记分法对投标人分别进行技术、资信、商务报价评分，按总分从高到低进行排序，并按照排序推荐中标候选人。评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

☑总分（100分）：技术标评分30分，资信标评分7分，商务标评分63分

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会的组建见投标人须知前附表 6.1.1。

#### 一、评标程序

- （一）资格审查
- （二）技术标评审
- （三）初步评审
- （四）资信标评审
- （五）评审区间的确定
- （六）商务评审
- （七）推荐中标候选人
- （八）出具评标报告

询标：（1）投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

（2）凡是评标委员会拟作出否决投标决定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得作出否决投标的决定，投标人放弃询问核实机会的除外。投标人应自行关注评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实的机会。

（3）询标问题及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（4）评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

（5）投标人不得通过补充、修改或撤销投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

#### 二、资格审查

投标文件存在投标须知前附表10.1情形符合性内容之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，资格审查不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

评标委员会应审查投标人须知前附表3.5规定要求的“资质动态核查结果证明”。

### 三、技术标（不含陈述和答辩）

评标委员会对进入投标文件进行技术标评审：

（一）投标文件存在投标须知前附表10.1情形技术性内容之一的或违反招标文件暗标要求的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，技术标评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

技术标评分

1. 由评标委员会各成员按评审因素和评分标准进行独立评分（保留2位小数）并署名。

2. 此项评分为：从评标专家的有效评分大于等于5个的，扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值，有效评分少于5个的，按全部有效评分的算术平均值（保留小数2位）。

2. 技术评审主要因素包括以下内容：

### 技术评审因素表

主项	内容	档次		
		优秀	良好	一般
方案设计	对项目地进行踏勘，并结合初步设计提出项目重难点，以现场照片结合图纸的形式表达。	2.0-1.6	1.6-1.2	1.2-0.8
	对初步设计在合理范围内适度优化，采用效果图对比形式展现优化前后差异，对优化后的效果进行打分。对于总图布局、建筑造型、立面形象等作出颠覆性修改的不得分。	3.0-2.5	2.5-2.0	2.0-1.5
	提供与优化方案匹配的全场景漫游动画，动画形式为无文字和音频解说的纯动画，并可现场播放，时长90秒到120秒，对动画呈现的优化方案进行打分。未提供或提供的动画内容不符合要求或无法播放，或时长不满足要求的不得分。	5.0-4.0	4.0-3.0	3.0-2.0
	从施工图完整性、节点细致程度、大样做法是否准确表达、图纸绘制的规范性、施工图图面表达美观性等方面，对施工图质量进行打分。	6.0-4.8	4.8-3.6	3.6-2.4
	提供优化后的节点效果图，从西岑松雪节点、宁康雁堤节点、运河秀场、二环路到四环路之间绿化节点自选等位置，提供至少4张不同位置节点的效果图，由评委进行比较评分。	3.0-2.5	2.5-2.0	2.0-1.5
施工管理方案	从材料选用、结构选择、合理选型等方面对施工图的经济性进行打分。	1.0-0.8	0.8-0.6	0.6-0.4
	项目总体部署、项目主要施工方案、创优方案、质量控制、进度控制、安全文明措施及保障措施，项目重难点分析及技术关键点的认识进行评分。	5.0-4.0	4.0-3.0	3.0-2.0
	进度管理、质量保障、合同管理，从工程总承包的实际情况，根据工期、质量及标后合同管理等要求，编制合理的进度计划表，紧控关键线路和节点，做到设计、采购、施工各阶段的衔接与协调措施的可操作性、可实施性等方面进行综合评分。	4.0-3.2	3.2-2.4	2.4-1.6

	应急预案：对自然灾害、突发事件及安全生产事故等，尤其是台风期针对苗木进行有效加固，编制应急预案。	1.0-0.8	0.8-0.6	0.6-0.4
--	--	---------	---------	---------

注：技术标评审通过的但技术标缺项，该项得 0 分。

#### 四、初步评审

评标委员会对通过技术标评审、资信标评审和资格审查的投标文件进行初步评审，投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，初步评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

#### 五、资信标评审

评标委员会对通过资格审查、技术标评审、初步评审的投标文件进行资信标评审：

由评标委员会各成员按评审因素和评分标准进行独立评分并署名。单项评分最高分为 b 分，对高于 b 分的评分表作无效处理。资信标最终得分：客观分不一致的，应通过评标委员会共同确定一致。

### 资信评审因素表

评审因素	内容	最高分 b
信用评分	<p><input checked="" type="checkbox"/> 信用评价得分：信用评价最高得分 7 分。</p> <p>（1）信用评价等级为 A 级的，得 7.0 分；</p> <p>（2）信用评价等级为 B 级的，得 6.0 分；</p> <p>（3）信用评价等级为 C 级的，得 5.0 分；</p> <p>（4）信用评价等级为 D 级的，得 4.0 分；</p> <p>（5）信用评价等级为 E 级或没有信用评价等级的，得 0 分。</p> <p>注：信用评价等级以投标截止时间当月“建筑行业信用评价子系统” <a href="https://pingjia.zjj.wenzhou.gov.cn">https://pingjia.zjj.wenzhou.gov.cn</a> “公告通知”中发布的“建筑施工企业信用评价等级公布(当月)”为准。企业资质类型为建筑总承包。为了便于评审，请投标人注明本项得分供评委参考，并提供投标截止时间当月“建筑行业信用评价子系统”的“公告通知”中发布的“建筑施工企业信用评价等级公布（当月）”的投标人的市政总承包信用评价等级截图；</p> <p>评委最终评分按信用评价得分规定的查询结果为准。</p>	7 分

#### 六、评审区间的确定

当通过初步评审、技术评审、资信评审的投标人数量 > 7 个的，取技术标评分最终得分和资信标最终得分合计的前 7 名（得分相同的名次并列）进入评审区间。在后续评审中若有投标人被否决投标的，按照本确定评审区间的方法依次递补进入评审区间，直至补完所有有效投标人为止。

当通过初步评审、技术评审、资信评审的投标人数量 ≤ 7 家的，则全部进入评审区间。在后续评审中，若有投标人被否决投标的，评审区间不再递补。

## 七、商务标评审

(一) 商务标评审是对投标文件中项目清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形商务标内容之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，商务标评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

### (二) 商务标评分 (63 分)

投标报价等于评标基准价时，商务评分为满分；投标报价每高于评标基准价 1%扣 1 分；每低于评标基准价 1%扣 0.5 分。不足一个百分点时，使用直线插入法计算，偏差率保留原值，得分计算结果四舍五入保留两位小数。

评标基准价的计算：

1) 报价平均值：当进入评审区间且不高于最高投标限价的所有有效投标报价的算术平均值为报价平均值（投标报价在 5 个至 7 个时，去除一个最高价和一个最低价；投标报价在 8 个及以上时，去除一个最高、次高价和一个最低、次低价）。

2) 在开标会议上，从 0.5%、1%、1.5%、2%、2.5%中随机抽取一个百分数，作为下浮值 K；

评标委员会按以下公式计算出评标基准价：评标基准价=报价平均值×(1-下浮值)

说明：评标基准价由评标委员会依据上述方法计算，除计算差错外，确认后的评标基准价在本次招标期间保持不变。评标基准价保留至元。

计算差错，仅限于以下两种情况：(1) 纯算术性四则运算差错；(2) 未按约定的计算方法，多计或者少计投标人报价的。由于评标差错，导致否决投标错误，重新评标纠正等其他情况，不属于计算差错。

## 八、推荐中标候选人

评标委员会对投标人按总分从高到低进行排序，并按照排序推荐中标候选人。如总分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标排名靠前的优先；资信标排名仍相同的，以技术标排名靠前的优先；上述均相同的（在招标文件中明确确定方式）。

当有效投标人<3 个时，评标委员会应对投标是否明显缺乏竞争和是否需要否决全部投标进行充分论证，并在评标报告中记载论证过程和结果，若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

### 招标人补充的其他内容

#### (一) 评标程序的细化补充：

(1) 按本章“二、资格审查”规定的评审因素进行资格评审；

(2) 按本章“三、技术标评审”规定的评审因素和分值对技术标评审详细评审，计算出得分 B；

(3) 按本章“五、资信标评审”规定的评审因素和分值对资信标详细评审计算出得分 A；

**（4）按照得分 B+A 由高到低的顺序确定评审区间（得分 B+A 从高到低进行排名，取排名前 7 名为入围评审区间单位，第 7 名得分相同的一并进入）；**按本章“七、商务标评审”规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；

（5）投标人综合得分=A+B+C，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

备注：初步评审贯穿全过程。

（二）当评标专家对某项定性的评审结论意见不一致时，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

## 第四章 合同条款及格式

使用住房和城乡建设部、市场监管总局制定的《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）。

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

出资人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_项目的工程总承包及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程审批、核准或备案文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容及规模：\_\_\_\_\_。

6. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

EPC 服务期：自中标通知书发出之日起至竣工验收通过止。

设计工期：设计工期\_\_\_\_\_天。

施工工期：以总监理工程师发出的开工通知为准，施工工期\_\_\_\_\_天。

计划开始工作日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划开始现场施工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天，工期总日历天数与根据前述计划日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量标准：\_\_\_\_\_。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价（含税）为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

具体构成详见价格清单。其中：

（1）设计费（含税）：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；适用税率：\_\_\_\_\_%，税金为人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）设备购置费（含税）：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；适用税率：\_\_\_\_\_%，税金为人民币（大

写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)；

(3) 建筑安装工程费(含税)：

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)；适用税率：\_\_\_\_%，税金为人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)；

(4) 暂估价(含税)：

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

(5) 暂列金额(含税)：

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

(6) 双方约定的其他费用(含税)：

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)；适用税率：\_\_\_\_%，税金为人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

## 2. 合同价格形式：

合同价格形式为总价合同，除根据合同约定的在工程实施过程中需进行增减的款项外，合同价格不予调整，但合同当事人另有约定的除外。

合同当事人对合同价格形式的其他约定：**按照专用合同条件执行。**

## 五、工程总承包项目负责人

工程总承包项目负责人：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书(如果有)；
- (2) 投标函及投标函附录(如果有)；
- (3) 专用合同条件及《发包人要求》等附件；
- (4) 通用合同条件；
- (5) 承包人建议书；
- (6) 价格清单；
- (7) 双方约定的其他合同文件。

上述各项合同文件包括双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的合同文件应以最新签署的为准。专用合同条件及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款，及时足额支付人工费用至农民工工资专用账户，并加强对施工总承包单位按时足额支付农民工工资的监督。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任；按照有关规定



开设农民工工资专用账户，专项用于支付本工程农民工工资。农民工工资拨付周期不超过 1 个月。

3. 出资人根据发包人对承包人进度款拨付申请的书面审核意见以及承包人提供的增值税专用发票，无责任拨付款项。如承包人未提供增值税专用发票，出资人有权不支付款项，且发包人、出资人不承担逾期付款责任。

八、订立时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日订立。

九、订立地点

本合同在\_\_\_\_\_订立。

十、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自承包人合同签订前提交合同价格的 2%的履约担保金额后生效。

十一、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执肆份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

出资人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款（略）

本合同参照住房和城乡建设部、市场监管总局制定了《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）。该版合同部分涉及“项目经理”修改为“项目负责人”、“工程师”修改为“监理人”。

## 第三部分 专用合同条件

### 第1条 一般约定

#### 1.1 词语定义和解释

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件：(1)标准、规范及有关技术文件；(2)承包人提供设计文件、资料和图纸；(3)承包人在评标期间递交和确认并经发包人同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等；询标纪要、招标补充文件（答疑纪要）、招标文件、投标文件；(4)含合同谈判中澄清文件，双方在履行合同过程中形成的双方授权代表签署的会议纪要、备忘录、补充文件、变更和洽商等书面形式的文件；(5)发包人与承包人有关工程的洽商、工程变更等书面协议或文件等；(6)图纸与技术标准和要求之间有矛盾或者不一致的，以其中要求较严格的标准为准。属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.5 单位/区段工程的范围：      /      。

1.1.3.9 作为施工场所组成部分的其他场所包括：永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地包括：建设永久工程的用地及其附属设施用地。

1.1.3.11 临时占地包括：建设临时工程的用地或用于施工所需的临时场地控制在初步设计文件中明确的永久及临时用地数量范围，工程完工后，承包人应对临时占地按照要求进行恢复。

#### 1.2 语言文字

本合同除使用汉语外，还使用      /      语言。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：中华人民共和国、住建部、浙江省、温州市、乐清市关于工程建设的相关法律、行政法规、地方性法规等。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于本合同的标准、规范（名称）包括：现行国家建设工程设计规范、施工规范、验收规范、质量检验评定标准等。

1.4.2 发包人提供的国外标准、规范的名称：   /   ；发包人提供的国外标准、规范的份数：   /   ；发包人提供的国外标准、规范的时间：   /   。

1.4.3 没有成文规范、标准规定的约定：   /   。

1.4.4 发包人对于工程的技术标准、功能要求：承包人应同时满足房建和市政的工程设计、施工、计价、安装、验收标准、强制性条文及规范执行。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 合同协议书；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函及投标函附录；

- (4) 本专用合同条款及招标文件；
- (5) 本通用合同条款；
- (6) 标准、规范及有关技术文件、初设资料；
- (7) 双方约定的其他合同文件。

#### 1.6 文件的提供和照管

##### 1.6.1 发包人文件的提供

发包人文件的提供期限、名称、数量和形式：包括本项目的相关批文、图册、初步设计报告及图册等，在合同签订后提供。

##### 1.6.2 承包人文件的提供

(1) 承包人文件的内容、提供期限、名称、数量和形式的：

###### ①项目设计文件

合同签订后 60 天内提供施工图，满足开工、施工要求。份数除应满足相关审查、审批、备案需要外，再向发包人提供的份数满足发包人要求（不包括承包人自用部分）。同时提供可编辑的文本（包括但不限于 CAD 图纸、WORD 文档、EXCEL、PDF 等），可编辑的文本不得设置密码、打开次数等使用限制。

其中：设计文件主要成果提交份数

序号	资料及文件名称	提交份数
一	施工图（含 PDF 和 CAD 格式的电子图纸）	份数满足发包人要求

###### ②项目实施文件

供图进度计划：按第 1.6.2 (1) ①条提供；

施工规划：包括但不限于施工规划大纲、施工项目实施规划等施工前 14 日内提供的份数满足发包人要求；

临时设施建设方案：按发包人需求时间及份数提交；

标准化工地建设方案：按发包人需求时间及份数提交；

安全文明施工费用使用方案：按发包人需求时间及份数提交；

设计进度计划：承包人进场 14 日前提供的份数满足发包人要求；

总体施工组织设计（包括施工技术方案、施工进度计划、施工人力资源计划一览表、主要施工机具资源计划一览表在内）：按发包人需求时间及份数提交；

职业健康、安全、环境保护管理实施计划：按发包人需求时间及份数提交；

质量保证细则和工作执行文件：各设计和实施阶段开始实施前 14 日内提供的份数满足发包人要求；

③在工程正式移交前提交工程所有审批资料一套。

承包人的设计文件和施工方案在施工前必须由发包人认可后方可实施。

###### ④合同价款

将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，并及时向分包人支付合同价款；

(2) 发包人对承包人文件批复的期限：发包人在接到项目实施文件后 7 日内批复。

#### 1.6.4 文件的照管

关于现场文件准备的约定：\_\_\_/\_\_\_。

#### 1.7 联络

1.7.2 发包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：按通用条款执行，一般函件 7 天，紧急函件 3 天。

发包人的送达地址：\_\_\_\_\_。

承包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：按通用条款执行，一般函件 7 天，紧急函件 3 天。

承包人的送达地址：\_\_\_\_\_。

#### 1.10 知识产权

1.10.1 由发包人（或以发包人名义）编制的《发包人要求》和其他文件的著作权归属：除承包人完成的设计工作成果、科研成果、建造完成的建筑物和构筑物归发包人所有，其他发包人和承包人共同拥有。

1.10.2 由承包人（或以承包人名义）为实施工程所编制的文件、承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物的知识产权归属：除承包人完成的设计工作成果、科研成果、建造完成的建筑物和构筑物归发包人所有，其他发包人和承包人共同拥有。

1.10.4 承包人在投标文件中采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人自行承担。

#### 1.11 保密

双方订立的商业保密协议（名称）：\_\_\_/\_\_\_，作为本合同附件。

双方订立的技术保密协议（名称）：\_\_\_/\_\_\_，作为本合同附件。

#### 1.13 责任限制

承包人对发包人赔偿责任的最高限额为\_\_\_/\_\_\_。

#### 1.14 建筑信息模型技术的应用

关于建筑信息模型技术的开发、使用、存储、传输、交付及费用约定如下：所有权、使用权归发包人所有，建设期间相关费用已包含在投标报价中。

### 第 2 条 发包人

#### 2.2 提供施工现场和工作条件

##### 2.2.1 提供施工现场

关于发包人提供施工现场的范围和期限：

（1）工程地质和地下管线资料的提供时间：初设阶段相关报告由发包人在设计前提供。对于报告中未涉及的与设计施工有关的地上、地下已有建筑物、构筑物等现场障碍资料由承包人自行调查并承担相应费用。

（2）水准点与坐标控制点交验要求：发包人提供用于本工程的水准点、坐标控制点（承包人需自行复核），其余施工所需条件均由承包人负责，并承担相关费用。水准点与坐标点交验完毕即由承包人负责保护，此后由于破坏和失准带来的重新测量、放点费用及由此造成的其他损失均由承包人承担。

##### 2.2.2 提供工作条件

关于发包人应负责提供的工作条件包括：初设阶段相关报告由发包人在设计前提供。对于报告中未涉及的与设计施工有关的地上、地下已有建筑物、构筑物等现场障碍资料由承包人自行调查并承担相应费用。

### 2.3 提供基础资料

关于发包人应提供的基础资料的范围和期限：发包人应开工前向承包人提供的原始资料（包括本项目的  
相关批文、初步设计报告及图册、初设阶段相关报告资料等）。

## 2.5 支付合同价款

2.5.2 发包人提供资金来源证明及资金安排的期限要求：发包人不提供资金来源证明。

2.5.3 发包人提供支付担保的形式、期限、金额（或比例）：

形式：现金、支票、汇票、转账、银行保函、融资担保公司保函或者保险机构保证、保险、保单。

期限：自担保提交之日起至工程完工验收合格后 90 个日历天。

金额：合同总价的 2%。

## 2.7 其他义务

发包人应履行的其他义务：发包人应积极协调承包人处理工程施工期间由于政策处理、施工不当等引起的地方阻工等。

### 第3条 发包人的管理

### 3.1 发包人代表

发包人代表的姓名: \_\_\_\_\_;

发包人代表的身份证号: \_\_\_\_\_;

发包人代表的职务: \_\_\_\_\_;

发包人代表的联系电话: \_\_\_\_\_;

发包人代表的电子邮箱: \_\_\_\_\_;

发包人代表的通信地址: \_\_\_\_\_;

发包人对发包人代表的授权范围如下:\_\_\_\_\_;

发包人代表的职责：\_\_\_\_\_。

### 3.2 发包人人员

发包人人员姓名: \_\_\_\_\_;

发包人人员职务: \_\_\_\_\_ ;

发包人人员职责：\_\_\_\_\_。

### 3.3 监理人

3.3.1 监理人名称: \_\_\_\_\_;

监理人监督管理范围、内容：施工的全过程监理及缺陷责任期监理；

监理人权限：监理人在行使下列权力前，需要经发包人事先批准：

(1) 按第 4.5 款约定, 批准工程的分包;

(2) 按第 8 条约定发出开始工作的通知;

(3) 按第 13.5 款约定, 批准暂列金额的使用。

尽管有以上规定，但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在免除合同规定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。

具体按发包人对监理人的合同协议书。

### 3.6 商定或确定

3.6.2 关于商定时间限制的具体约定：按照项目实施过程中的约定要求执行。

3.6.3 关于商定或确定效力的具体约定：按照项目实施过程中的约定要求执行；关于对监理人的确定提出异议的具体约定：按照项目实施过程中的约定要求执行。

### 3.7 会议

3.7.1 关于召开会议的具体约定：按规定召开例会（周会议、月度会议、季度会议、半年度会议、年度会议等）、专题会议、不定期工程会议等，满足工程建设需要。按规定召开设计联络会，会务相关费用由承包人承担。

3.7.2 关于保存和提供会议纪要的具体约定：由会议主持方提供会议纪要，参与方均需保存。

### 3.8 依法办理施工许可证的项目。

## 第4条 承包人

### 4.1 承包人的一般义务

承包人应履行的其他义务：

（1）遵守有关法律法规的规定，接受发包人及监理人的监督，按照合同、施工图纸、工程联系单、图纸会审纪要、会议纪要、施工及验收规范等精心施工，按期完成，将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，并及时向分包人支付合同价款。

（2）工程施工需要办理审批的有关手续由承包人按照有关规定负责办理，发包人应积极予以配合。

（3）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，办理相关手续、并以书面形式通知发包人；施工过程中由承包人负责处理自身原因涉及市政、环保、卫生、交通、污水处理和自身原因引起的一切纠纷、事故赔偿责任和社会治安等关系。其中施工期间生产的废（油污）排水，承包人应根据自身的施工组织设计并结合现场情况考虑制定完善的处理措施方案，满足相关部门的要求。

承包人应做好施工区附近和施工公路沿线居民点的噪声和扬尘污染防治工作。选用低噪声设备，合理安排施工作业时间。建筑垃圾及施工人员生活垃圾须及时清运并妥善处理，禁止随意抛弃、排入水体。

（4）施工现场清洁卫生的要求：保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，竣工验收通过后30天内竣工清场，并承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

（5）发生工程质量事故或安全责任事故后，须按住建部、浙江省、温州市、乐清市有关规定及时电话联系发包人及监理人，按规定上报事故书面报告，同时按政府有关部门要求采取措施。

（6）按照发包人批准后的临时设施建设方案，提供施工现场项目法人、全过程、监理等必要的办公及生活用房和办公设施，会议室、施工围挡等的外立面上宣传文字、施工铭牌的布置和书写一律由发包



人掌控，监理人批准后实施。提供施工现场必要的办公及生活用房和办公设施，生活用房独立卫浴，承担施工过程中用水、用电等费用。

（7）竣工工程成品保护的特殊要求及费用承担：工程未交付发包人之前，由承包人负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。发包人要求承包人采取特殊措施保护的工程部位，由承包人制定特殊措施保护方案报发包人批准后实施，相关费用由发包人承担。

（8）及时向发包人（或监理人）提交开工、各阶段、竣工报告、隐蔽工程验收报告、质量自检记录、交工验收报告及工程事故报告（如有）等资料。

（9）必须接受发包人的管理或其委托的监理人的监理，按照要求提供完整真实的原始记录、检测记录等技术资料及各种报表。承包人应执行发包人对工程管理所制定的各项管理制度。

（10）参加发包人组织召开的与本工程相关的会议，并作好会前有关资料的准备。在保修期内要及时做好回访工作，属保修责任范围的事项应及时按质检标准修好。

（11）承包人负责临时施工用地（包括但不限于弃渣场、临时堆场、砂石加工厂、临时房屋建筑、临时施工道路等）的建设、维护，按本合同规定支付应由承包人承担的相关费用。在使用期间引起的一切纠纷、事故和赔偿责任（包括费用）由承包人自行承担。

（12）承包人的各类施工活动要严格限定在用地范围内，严禁随意占压、扰动和破坏；做好表土的剥离、集中堆放、拦挡、排水、苫盖及回覆等；施工过程中临时堆土及弃土（渣）要及时清运至指定地点堆放并进行防护必须符合相关安全要求，禁止随意倾倒或堆弃。施工结束后要及时进行迹地整治、恢复。加强施工组织管理和临时防护措施，合理安排施工时序，严格控制施工期间可能造成水土流失。

（13）承包人在使用地方道路过程中，必须采取一切措施确保车辆正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应针对通车路段的施工特点，提出通车路段的施工维护方案，满足交通主管部门的要求，并认真组织实施。由于承包人措施不力，导致阻车和事故频发或损坏地方道路，影响交通安全和正常运行，并造成重大影响，引起索赔，赔偿、诉讼费用及工程拖延或施工费用增加时，应由承包人承担相关责任和费用。

（14）承包人必须做好施工、生产生活的废渣、废水、废气的处理工作，确保达标排放，所需的费用包含在投标总价中。

（15）承包人负责协助办理各类审查、审批手续。办理各专项验收手续、协助各阶段验收。

（16）承包人负责工程区域内人员的管理，对进入工程区域内的外来无关人员进行劝离。

（17）承包人应处理好与周边人员与居民的关系，保证不影响周边居民的日常生活与办公活动。承包人应协助发包人处理好与工程其他承包人或毗邻工程的配合关系，发生交叉施工时，承包人和工程其他承包人或毗邻工程应相互配合，友好协作，并服从监理人的统一协调、管理。

（18）因渣土排放、建筑垃圾消纳、污（油）水排放、扬尘治理等，引起条件变化或周边施工环境变化，导致本工程施工场地加固、施工工作量增加、施工难度增加、用水用电困难，临时用地调整之后

的租赁以及相关的施工围挡、临时设施、临时水电、临时通讯、临时道路的迁移、拆除或改建等，以及土石方和工程材料、物质、设备运输（如车辆办证、运距、运输方式、运输途径、运输时间、车辆清洗等）要求变化等因素导致本工程增加的成本和费用的风险由承包人承担。

（19）承包人应尽可能优化施工方案，严格限定施工活动范围，合理安排好施工时段和施工方式。加强水土流失防治，落实相应的工程措施、植物措施和临时措施。进一步优化工程取土、弃渣处置方案，禁止在环境敏感区范围内设置工程取土弃渣场。

（20）工程移交证书颁发前，承包人应按照合同要求归还工程临时借地，归还前承包人应对工程临时借地进行恢复，并通过发包人、监理及工程临时借地的土地所有人验收。

（21）承包人有责任和义务进行本工程施工现场的施工组织设计及管理（包括但不限于施工交通、施工总布置、施工进度编排等）。

（22）承包人应配合发包人做好检查、稽察等相关工作并及时准备好相关资料。

（23）承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：根据工程需要，提供和维修施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫。

（24）文明施工按浙江省、温州市、乐清市等有关部门颁发的文明施工要求及招标文件技术条款执行。施工区域范围内搞好市容环境卫生，并接受有关主管部门和发包人、监理人的检查；环境保护按招标文件的要求执行。因承包人原因造成工程损失或人身伤害，由承包人承担全部责任及费用。因行政主管部门或地方政府出台新的安全文明施工标准及温州市施工标准化工地要求建设，承包人应执行新的标准，相关费用承包人在总价中考虑。

（25）承包人应严格执行《浙江省人力资源和社会保障厅等6部门关于加强工程建设市场管理有效治理拖欠农民工工资问题的意见》（浙人社发[2015]148号）、《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》（国办发[2016]1号）和《关于印发〈工程建设领域农民工工资保证金规定〉的通知》（人社部发〔2021〕65号）、《浙江省工程建设领域农民工工资保证金管理实施细则》（浙人社〔2022〕13号）、《浙江省工程建设领域农民工工资专用账户管理实施细则》（浙人社〔2022〕14号）以及温州市、乐清市等有关规定处理好农民工工资问题，不得拖欠工人工资，做好工人安全生产劳动保护。

（26）工程应按规定编制各类专项施工方案，重大专项施工方案应按发包人或监理人要求组织专家评审论证（相关费用由承包人承担），实行分包的，应由总承包单位和分包单位技术负责人共同签字确认。

（27）本项目在实施过程，受重大社会活动的影响而增加的施工成本，承包人已在投标报价中综合考虑受重大社会活动影响的施工增加费，发包人不另行增加费用。

（28）承包人负责办理相关审批手续，并自行承担相关费用。

（29）承包人因分包而产生的一切费用由承包人自行承担，承包人已在投标报价中考虑相关费用，发包人不另行增加费用。

(30) 承包人不按合同约定完成以上工作，发包人有权令其停止施工并进行整改，由此引起的损失由承包人承担。涉及的各类费用均应列入投标报价内，发包人不再向承包人另行支付。

(31) 本工程实施前承包人应对红线范围内的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物采取必要的加固措施，在施工过程中采取措施对变形进行控制，发现损坏应及时抢修，施工结束后进行必要的维修，维修结果必须经相关管理部门认可，确保沿线在影响范围内的地下管线、渠道、道路和周围建筑物、构筑物的正常使用，并承担有关费用。红线范围外的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物由承包人原因引起的加固措施，由承包人自行负责。

(32) 承包人应履行合同约定的其他义务。

## 4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保： 是 。

履约担保的方式、金额及期限:合同签订前提交合同价格的 2%的履约担保。形式: 现金、银行保函或者保险公司保函或者融资担保公司保函等 (保函必须采用见索即付函)。履约担保期限自担保提交之日起至工程完工验收合格后 90 个日历天。

履约担保扣除及补足：1) 承包人出现违约情形以发包人或监理人出具的书面意见为准，发包人有权直接以此为索赔依据，要求承包人承担违约责任；并有权从履约担保金额或者应支付的工程款中直接扣除本合同规定的承包人应承担的费用、违约金、赔偿金等任何款项。承包人若以保函形式向发包人提供履约担保的，发包人有权向出具前述银行保函的银行要求无条件支付相应部分的履约担保金额，银行拒绝支付的，发包人有权直接从承包人工程款中扣除或提存相应数。

2) 本合同履行过程中, 因承包人违约, 发包人扣除全部或部分履约担保的, 则自发包人书面通知之日起 5 天内, 承包人应以现金、银行保函或者保险公司保函或者融资担保公司保函方式向发包人补足该履约担保金额; 逾期补足的, 承包人应向发包人按未补足金额的千分之一每日计付违约金。逾期 60 日仍不补足的, 发包人有权解除本合同, 且扣除剩余的履约担保金额, 并要求承包人赔偿由此给发包人造成的实际损失。

3) 如工期拖延, 则承包人必须在保函有效期满前一个月内办理保函有效期顺延事宜, 否则视作违约, 发包人有权暂停支付工程款, 且承包人须承担其他相关违约责任。

#### 4.3 工程总承包项目负责人

4.3.1 工程总承包项目负责人姓名: ;

执业资格或职称类型: ;

执业资格证或职称证号码: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_ ;

电子邮箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

承包人未提交劳动合同，以及没有为工程总承包项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：向发包人支付 10 万元的违约金，违约金需在发包人支付当期工程进度款前支付。

4.3.2 工程总承包项目负责人每月在现场的时间要求：不得少于 22 日（通知进场之日起至合同工

程完工验收之日），其他时间满足项目建设或发包人需要，考勤方式以发包人要求为准。

工程总承包项目负责人未经批准擅自离开施工现场的违约责任：每少一天应向发包人支付违约金 3000 元，违约金需在发包人支付当期工程进度款前支付，承包人的项目负责人连续 3 个月及以上或累计 6 个月及以上每月驻工地的天数少于 15 天，发包人有权解除合同。

4.3.3 承包人对工程总承包项目负责人的授权范围：1、建立本项目的项目组织机构；2、制定项目计划；3、拥有本项目的决策权；4、组织计划实施；5、协调内外部的关系；6、建立项目控制系统、实施项目的控制；7、负责项目合同管理；8、审查和受理各种报告；9、组织验收，考核，结算；10、组织项目售后服务及项目总结工作；11、对项目总负责、对部门业主沟通、对接的第一责任人；12、项目负责人根据发包人需要驻场开展工作；13、代表承包人承担本项目工程。

4.3.4 承包人擅自更换工程总承包项目负责人的违约责任：承包人项目负责人必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并按发包人要求的工作日期到任。符合条件更换的，应征得发包人同意，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件（更换后的项目负责人须提供变更前至少连续 3 年在承包单位的社保证明），需向发包人支付 80 万元/人·次的违约金；未征得发包人不得更换。承包人应在办理人员变更手续前支付违约金。

4.3.5 承包人无正当理由拒绝更换工程总承包项目负责人的违约责任：发包人有权要求撤换工作不负责任、管理不力、不到位、贻误工作者的项目负责人，或造成严重的安全事故和工程质量事故的项目负责人，更换的项目负责人到位时间为发包人发出书面通知后 15 天内，逾期视为未到位，并按项目负责人到位率支付违约金。更换项目负责人每人次需支付 80 万元的违约金，违约金需在发包人支付当期工程进度款前支付，发包人并有权单方面解除合同；发包人有权将其作为不良行为记录上报行政主管部门，情节特别严重的，发包人有权终止合同。

#### 4.4 承包人人员

##### 4.4.1 人员安排

承包人提交项目管理机构及施工现场人员安排的报告的期限：签订合同后 7 天内。

承包人提交关键人员信息及注册执业资格等证明其具备担任关键人员能力的相关文件的期限：签订合同后 7 天内。

##### 4.4.2 关键人员更换

承包人擅自更换关键人员的违约责任：（1）承包人施工负责人、设计负责人、施工技术负责人必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并按发包人要求的工作日期到位。符合条件更换的，应征得发包人同意；未征得发包人同意擅自更换施工负责人、设计负责人、施工技术负责人的，需向发包人支付 30 万元/人·次的违约金外，发包人有权将其作为不良行为记录上报行政主管部门，情节特别严重的，发包人有权终止合同。（2）承包人擅自更换其他关键人员的，每人次向发包人支付 5 万元的违约金，承包人应在办理人员变更手续前支付违约金。

承包人无正当理由拒绝撤换关键人员的违约责任：发包人有权要求撤换工作不负责任、管理不力、不到位、贻误工作者的关键人员，或造成严重的安全事故和工程质量事故的人员，更换的关键人员到位时间为发包人发出书面通知后 15 天内，逾期视为应未到位，并按人员到位率支付违约金。（1）更换施工负责人、设计负责人、施工技术负责人的，每人次向发包人支付 30 万元的违约金，更换其他关键人员

的，每人次向发包人支付 5 万元的违约金，违约金需在发包人支付当期工程进度款前支付，发包人并有权单方面解除合同；（2）发包人有权将其作为不良行为记录上报行政主管部门，情节特别严重的，发包人有权终止合同。

承包人（施工单位）安全员、质检员、施工员、**资料员**及承包人（包括设计单位）投标人员均不得擅自更换，确需更换的，应征得发包人同意，办理相应的变更手续，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格。

如出现下列几种情况，可以对相关人员做清退处理同时将抄报省、市、县主管部门作为不良行为进行记录：

（1）正常情况下，一个季度累计缺勤 21 天或单月缺勤 7 天或以上的；

（2）工作不负责任、业务能力差、工程质量发生严重差错的。

#### 4.4.3 现场管理关键人员在岗要求

承包人现场管理关键人员离开施工现场的批准要求：需向监理人报备并经发包人同意。

承包人现场管理关键人员擅自离开施工现场的违约责任：（1）项目负责人及施工负责人每月在现场时间均不得少于 22 日（通知进场之日至合同工程完工验收之日），其他时间满足项目建设或发包人需要，考勤方式以发包人要求为准。

项目负责人及施工负责人每月在现场时间未达到合同约定天数的，每人每少一天应向发包人支付 3000 元的违约金，违约金需在发包人支付当期工程进度款前支付。承包人的项目负责人（或施工负责人）连续 3 个月及以上或累计 6 个月及以上每月驻工地的天数少于 15 天，发包人有权解除合同。

（2）设计负责人在现场时间根据发包人要求及工程需要确保按时到场，考勤方式以发包人要求为准。常驻设计代表每月在现场时间不得少于 22 日，考勤方式以发包人要求为准。

（3）关键人员需参加每月例会、重要会议、重大验收、上级检查、稽察等，缺席一次支付 3000 元/人次的违约金。

（4）承包人其他现场管理关键人员每月在现场时间均不得少于 22 日（通知进场之日至合同工程完工验收之日），其他时间满足项目建设或发包人需要，考勤方式以发包人要求为准。

1）施工技术负责人、安全员每月每人驻工地时间不得少于 22 天，每人每少一天支付 2000 元违约金，每人违约金累计总金额不超过 20 万元/年。项目技术负责人不得与施工负责人同时脱岗，否则，在原基础上，加倍支付违约金。

上述违约金在发包人支付当期工程进度款前支付，在工地工作天数按监理人实际考勤记录为准。

2）常驻设计代表、质检员、施工员、**资料员**每人每月按要求驻工地时间不得少于 22 天，每人每少一天支付 1000 元违约金，每人违约金累计总金额不超过 10 万元/年。

项目班子人员由监理人负责考勤，考勤办法由发包人制定。

#### 4.5 分包

##### 4.5.1 一般约定

禁止分包的工程包括：承包人不得将设计和施工的主体、关键性工作分包给第三人。若因承包人违法转包或分包而造成的后果由承包人全权承担，同时承包人向发包人支付 100 万元违约金。

##### 4.5.2 分包的确定

允许分包的工程包括：除通用合同条款第 4.5 款的约定外，分包还应遵循以下约定：

必须按照法律法规规定、监管部门的监管要求和发包人约定的条件、程序进行发包。分包人必须具备相应专业资质、经营资格和专业能力，需要分包时，承包人必须将拟分包的内容报经发包人审批书面同意后，才允许进行分包，否则视为承包人违约，对承包人未经批准擅自分包的费用，发包人将采取全部不予以确认的方式追究承包人的违约责任。

若因承包人擅自分包而造成的后果由承包人全权承担，同时承包人向发包人支付 100 万元违约金。

其他关于分包的约定：  /  。

#### 4.5.5 分包合同价款支付

关于分包合同价款支付的约定：执行通用条款。

#### 4.6 联合体

4.6.2 联合体各成员的分工、费用收取、发票开具等事项：联合体各成员的分工、费用收取按照联合体协议书约定执行；发票开具按照联合体协议书约定执行。

#### 4.7 承包人现场查勘

4.7.1 双方当事人对现场查勘的责任承担的约定：发包人不组织现场踏勘，承包人现场查勘时必须做好安全保障措施并自行承担现场查勘所需的一切费用，发包人对此不承担任何责任。

#### 4.8 不可预见的困难

不可预见的困难包括：按通用条款执行。

### 第 5 条 设计

#### 5.2 承包人文件审查

5.2.1 承包人文件审查的期限：满足工程建设和发包人要求。

5.2.2 审查会议的审查形式和时间安排为：按发包人要求，审查会议的相关费用由承包人承担。

5.2.3 关于第三方审查单位的约定：执行通用条款。

#### 5.3 培训

培训的时长为满足工程建设和发包人要求，承包人应为培训提供的人员、设施和其它必要条件为满足工程建设和发包人要求。

#### 5.4 竣工文件

5.4.1 竣工文件的形式、提供的份数、技术标准以及其它相关要求：竣工文件按住建部和国家其它验收规程要求执行，份数各 8 份（至少）。

5.4.3 关于竣工文件的其他约定：  /  。

#### 5.5 操作和维修手册

5.5.3 对最终操作和维修手册的约定：执行通用条款。

### 第 6 条 材料、工程设备

#### 6.1 实施方法

双方当事人约定的实施方法、设备、设施和材料：执行通用条款。

#### 6.2 材料和工程设备

##### 6.2.1 发包人提供的材料和工程设备

发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

#### 6.2.2 承包人提供的材料和工程设备

材料和工程设备的类别、估算数量：建筑材料由承包人自行解决，质量满足相关规程规范的规定及发包人要求。

竣工后试验的生产性材料的类别或（和）清单：承包人根据工程需要配置。

#### 6.2.3 材料和工程设备的保管

发包人供应的材料和工程设备的保管费用由承包人承担。

承包人提交保管、维护方案的时间：满足工程建设需要和保管要求。

发包人提供的库房、堆场、设施和设备：    /    。

### 6.3 样品

#### 6.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品种类、名称、规格、数量：按有关规定和监理人要求执行。

### 6.4 质量检查

#### 6.4.1 工程质量要求

工程质量的特殊标准或要求：合格。

#### 6.4.2 质量检查

除通用合同条件已列明的质量检查的地点外，发包人有权进行质量检查的其他地点：按有关规定和监理人要求执行。

#### 6.4.3 隐蔽工程检查

关于隐蔽工程和中间验收的特别约定：满足工程验收要求。

### 6.5 由承包人试验和检验

#### 6.5.1 试验设备与试验人员

试验的内容、时间和地点：按有关规定和监理人要求执行。

试验所需要的试验设备、取样装置、试验场所和试验条件：按有关规定和监理人要求执行。

试验和检验费用的计价原则：在施工过程中“自控”（质量、安全）活动所必须的检测、监测费用由承包人承担，并已包含在合同价款中，不再另行计算。

## 第7条 施工

### 7.1 交通运输

#### 7.1.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人自行协调场外道路及设施，必须采取一切措施确保车辆正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应针对通车路段的施工特点，提出通车路段的施工维护、安全、分流方案，满足交通主管部门的要求，如不归属交通主管部门管理的道路则满足当地相关管理部门要求。承包人必须保证工地附近居民的正常出行，因施工原因产生的交通中断，承包人必须采取临时措施确保附近居民出行。相关费用计入投标报价中，发包人不再另行支付。

#### 7.1.2 场外交通

关于场外交通的特别约定：承包人在施工场地外的一切交通费用，均由承包人自行承担，发包人不另行支付。

### 7.1.3 场内交通

关于场内交通的特别约定：承包人应负责修建本合同施工区内现有交通道路至各施工点的全部施工道路等，并在合同实施期间负责管理和维护，承包人负责场内过境车辆的协调和分流工作。

关于场内交通与场外交通边界的约定：以规划用地红线为分界线。

### 7.1.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 7.2 施工设备和临时设施

### 7.2.1 承包人提供的施工设备和临时设施

临时设施的费用和临时占地手续和费用承担的特别约定：需要临时占地的，应由承包人办理申请手续并承担相应费用。

### 7.2.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施范围：    /    。

## 7.3 现场合作

关于现场合作费用的特别约定：    /    。

## 7.4 测量放线

### 7.4.1 关于测量放线的特别约定的技术规范：符合国家、省、市有关的技术规范。

施工控制网资料的告知期限：发包人应在施工开工前 7 天内，通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点（线）以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在收到测量基准点、基准线和水准点及其书面资料后的 28 天内将施工控制网资料报送监理人审批。

## 7.5 现场劳动用工

7.5.2 合同当事人对建筑工人工资清偿事宜和违约责任的约定：除通用条款已明确内容外，承包人应严格执行《浙江省人力资源和社会保障厅等 6 部门关于加强工程建设市场管理有效治理拖欠农民工工资问题的意见》（浙人社发[2015]148 号）、《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》（国办发[2016]1 号）和《关于印发〈工程建设领域农民工工资保证金规定〉的通知》（人社部发〔2021〕65 号）、《浙江省工程建设领域农民工工资保证金管理实施细则》（浙人社〔2022〕13 号）、《浙江省工程建设领域农民工工资专用账户管理实施细则》（浙人社〔2022〕14 号）以及温州市、乐清市等有关规定处理好农民工工资问题，不得拖欠工人工资，做好工人安全生产劳动保护。如承包人不及时支付民工工资款，或未按上述要求履行，造成扰民、引起地方稳定及合同纠纷，承包人必须承担相应责任。业主（或发包人）保留停止对承包人期中支付和其他支付的权利，直至承包人妥善处理好上述纠纷为止。

## 7.6 安全文明施工

### 7.6.1 安全生产要求

合同当事人对安全施工的要求：承包人必须保证安全生产，定期组织安全施工培训并承担相关费



用。

### 7.6.3 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：承包人应严格按照温州市级文明化工地的要求组织施工，遵守工程建设安全文明施工的有关规定。认真落实各项安全保护措施，并随时接受发包人或监理工程师及有关部门的监督检查。未达到文明化工地标准的，违约金按安全文明施工费下限的 100% 计算。

关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按照温住建发〔2012〕190号《关于转发〈企业安全生产费用提取和使用管理办法〉的通知》文件。本工程安全文明施工费已包含在预付款中，不再另行支付。

## 7.9 临时性公用设施

关于临时性公用设施的特别约定：承包人自行解决临时用水和临时用电。

## 7.10 现场安保

承包人现场安保义务的特别约定：由承包人负责组建并承担本工程施工区域内治安保卫费用，所需费用由承包人承担。

## 第 8 条 工期和进度

## 8.1 开始工作

8.1.1 开始准备工作：(1)自合同签订之次日起，承包人根据合同要求开展施工图设计工作；(2) 监理人提前 7 天向承包人发出施工开工通知；施工工期自开工通知中载明的开工日期起计算；(3) 监理人发出施工开工通知的条件：a. 承包人提供的经审查的施工图设计可以满足初期主体工程施工需要；b. 现场施工准备和建设外部条件能够满足主体工程开工需要；c. 除承包人自身原因以外的导致工程达不到开工的条件情形。

8.1.2 发包人可在计划开始工作之日起 84 日后发出开始工作通知的特殊情形： / 。

## 8.2 竣工日期

竣工日期的约定：\_\_\_\_\_。

### 8.3 项目实施计划

### 8.3.1 项目实施计划的内容

项目实施计划的内容：执行通用条款。

### 8.3.2 项目实施计划的提交和修改

项目实施计划的提交及修改期限：执行通用条款。

## 8.4 项目进度计划

8.4.1 工程师在收到进度计划后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

8.4.2 进度计划的具体要求：合同签订后 7 天内提交整体进度计划报送监理人及发包人批准。

关键路径及关键路径变化的确定原则：承包人上报、监理人审核，发包人批准，必要时召开专家评审论证确定。

承包人提交项目进度计划的份数和时间：总进度计划在合同签订后 7 天内，月度计划在上月 25 日  
前提交，原则上不少于 6 份，届时承包人根据发包人及监理单位需要，足额提供。

进度计划发生变化的，监理人或发包人认为有必要调整时，在发生变化或接到通知后 7 天内。

设计、采购和施工计划；人员及机具进场计划；职业健康、安全、环境保护管理实施计划，其他工程建设计划要求同上。

#### 8.4.3 进度计划的修订

承包人提交修订项目进度计划申请报告的期限：执行通用条款。

发包人批复修订项目进度计划申请报告的期限：执行通用条款。

承包人答复发包人提出修订合同计划的期限：执行通用条款。

#### 8.5 进度报告

进度报告的具体要求：按有关规定和监理人要求执行。

#### 8.7 工期延误

##### 8.7.2 因承包人原因导致工期延误

1) 因承包人原因使竣工日期延误，每延误 1 日的误期赔偿金额为合同协议书的合同价格的 /% 或人民币金额为：10000 元，累计最高赔偿金额为合同协议书的合同价格的：3%或人民币金额为：/。

2) 设计服务期为签订合同后 30 日历天，完成施工图设计并提交施工图审查，因承包人原因导致延误的，每延误 1 日的误期赔偿金额为人民币 1500 元，累计最高赔偿金额为设计费合同价的 3%

##### 8.7.3 行政审批迟延

行政审批报送的职责分工：执行通用条款。

##### 8.7.4 异常恶劣的气候条件

双方约定视为异常恶劣的气候条件的情形：

(1) 日降雨量大于 100mm 的雨日连续超过 3 天；

(2) 日气温超过 40℃ 的高温大于 3 天；

(3) 日气温低于-5℃ 的严寒大于 3 天；

(4) 造成工程严重损失的冰雹和大雪灾害；

(5) 其它异常恶劣气候灾害。

出现上述异常恶劣的气候条件，第（1）项以当地水利部门发布的水文数据为准；第（2）至（5）项以当地气象部门发布数据为准，造成承包人工期延误，经监理人批准顺延工期。

#### 8.8 工期提前

8.8.2 承包人提前竣工的奖励：/。

### 第 9 条 竣工试验

#### 9.1 竣工试验的义务

9.1.3 竣工试验的阶段、内容和顺序：按验收规范及发包人要求。

竣工试验的操作要求：按验收规范。

### 第 10 条 验收和工程接收

#### 10.1 竣工验收

10.1.2 关于竣工验收程序的约定：按发包人要求和相关规定执行。

发包人不按照合同约定组织竣工验收、颁发工程接受证书的违约金的计算方式：/。

#### 10.3 工程的接收

10.3.1 工程接收的先后顺序、时间安排和其他要求：按发包人要求。

10.3.2 接受工程时承包人需提交竣工验收资料的类别、内容、份数和提交时间：承包人负责整理和提交的竣工验收资料应当符合工程所在地行政主管部门（或）城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，并满足发包人的要求。竣工验收资料的份数满足验收归档及发包人要求。竣工验收资料的费用由承包人承担。

10.3.3 发包人逾期接收工程的违约责任：按通用条款执行。

10.3.4 承包人无正当理由不移交工程的违约责任：发包人有权不支付剩余合同款并单方面解除合同。

10.4 接收证书

10.4.1 工程接收证书颁发时间：按通用条款执行。

10.5 竣工退场

10.5.1 竣工退场的相关约定：按通用条款执行。

10.5.3 人员撤离

工程师同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程的内容：承包人按照通用合同条款第 10.5.3 项约定撤离施工场地（现场）时，监理人和承包人应当办理永久工程和施工场地移交手续，移交手续以书面方式出具，并分别经过发包人、监理人和承包人的签认。

缺陷责任期满时，承包人可以继续留在施工场地保留的人员和施工设备以及最终撤离的期限：按照通用条款执行。

## 第 11 条 缺陷责任与保修

11.2 缺陷责任期

缺陷责任期的期限：2 年。

11.3 缺陷调查

11.3.4 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：3 天内。

11.6 缺陷责任期终止证书

承包人应于缺陷责任期届满后 7 天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期届满通知后 7 天内核实承包人是否履行缺陷修复义务，承包人未能履行缺陷修复义务的，发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在收到缺陷责任期届满通知后 28 天内，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

11.7 保修责任

工程质量保修范围、期限和责任为：

（1）基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；

（2）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为 5 年；

（3）电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为 2 年。

（4）市政工程、其他项目保修期为 2 年。

(5) 景观绿化保修期为 2 年。

## 第 12 条 竣工后试验

本合同工程是否包含竣工后试验：是。

### 12.1 竣工后试验的程序

12.1.2 竣工后试验全部电力、水、污水处理、燃料、消耗品和材料，以及全部其他仪器、协助、文件或其他信息、设备、工具、劳力，启动工程设备，并组织安排有适当资质、经验和能力的工作人员等必要条件的提供方：承包人。

## 第 13 条 变更与调整

### 13.2 承包人的合理化建议

13.2.2 工程师应在收到承包人提交的合理化建议后 7 日内审查完毕并报送发包人，发现其中存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到工程师报送的合理化建议后 7 日内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，工程师应及时发出变更指示，由此引起的合同价格调整按照 13.3.3 项[变更估价]约定执行。发包人不同意变更的，工程师应书面通知承包人

13.2.3 承包人提出的合理化变更建议的利益分享约定：不分享。

### 13.3 变更程序

#### 13.3.3 变更估价

##### 13.3.3.1 变更估价原则

关于变更估价原则的约定：

(1) 本工程为工程总承包工程，因承包人原因产生的变更联系单均不影响总工期。(2) 如发包人书面要求的工程变更（以发包人通过工程师发出的规模性、功能性或标准的工程变更联系单为标志，以通过图审施工图为参照）导致增加或减少的费用，相应调整，其余设计变更均不作调整。(3) 因承包人施工图设计有误、有漏项等缺陷产生的变更联系单由承包人承担，均不影响总造价、总工期。(4) 施工图审查后，承包人应按照审查后的图纸进行施工，未经发包人同意，不得随意改变做法。

变更估价按照以下条款调整：

(1)对于经批准的变更项目，投标文件中有类似工程项目单价的，参照类似项目的单价计算确定；投标文件中没有类似工程项目单价的，由承包人根据以下编制原则中规定的工程取费类别、“计价依据”、“信息价”组价原则重新组价并结合中标浮动率。涉及无信息价材料和设备的应通过市场询价确定其价格，通过市场询价取得的无信息价材料和设备组价时不考虑中标浮动率。

中标浮动率=[1-（投标人投标价-设计费-暂估价-暂列金额）/（最高投标限价-设计费-暂估价-暂列金额）]×100%重新组价原则：

#### a、单价。

(1) 已标价工程量清单中有适用的子目的，采用该子目单价；合价金额占合同总价 2%及以上的分部分项清单项目，其增减超过本项工程量 15%及以上；或合价金额占合同总价不到 2%的分部分项清单项目，但其工程量增减超过本项目工程量 25%及以上时，增减工程量单价根据招标控制价组价原则重新组价\*折算系数确定。

(2) 已标价工程量清单中无适用的子目，但有类似子目的，参照类似子目单价。

(3) 已标价工程量清单中无适用或类似子目的，承包人应以投标期的定额水平、中标浮动率作为依据进行组价（按发包人要求提供成册的重新组价报告并加盖公章），经监理人、第三方审核单位审核并由发包人同意后按审核后的价格结算，计入当期进度款支付，重新组价原则如下：

①人工预算单价采用 2025 年第 1 期《乐清工程造价信息》正刊信息价。

②材料预算价采用 2025 年第 1 期信息价[价格顺序：优先采用《乐清工程造价信息》正刊信息价，如《乐清工程造价信息》正刊信息价上无材料信息价则参照参考温州市建筑市场管理总站发布的《温州工程造价信息》正刊信息价；如《温州工程造价信息》正刊信息价上无材料信息价则参照参考浙江省建设工程造价管理总站发布的《浙江造价信息》正刊信息价]（除税价），信息价中没有的，单价由承包人、监理人、发包人、跟踪审核询价确定。

无信息价格的材料、设备价格在采购前必须经过发包人确认后（包括材料和设备品牌、规格、技术参数、颜色、材质等）方可采购；按除税市场价签证执行，除税市场价签证由发包人、跟踪审核单位、监理单位共同确定，签证价不下浮。承包人上报的无信息价材料（设备）价格，如偏离正常的市场价且与发包人协商不一致的，发包人有权更换材料（设备）品牌。签证材料、设备价只计税金。

③机械台班单价按《浙江省建设工程施工机械台班费用定额》（2018 版）和有关规定计算。

④定额采用投标期浙江省现行建设工程预算定额和有关规定，如定额不能满足计价、可采用其他相关现行行业定额和定额含量计价。

⑤取费费率：按《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）规定选取费率，对各项弹性区间费率取中间值，风险费用不计，规费、税金、农民工工伤保险按相应类别工程相关规定执行。

⑥按照上述仍无法组价的，根据市场招标或询价确定，不考虑中标浮动率。

(1) 如果本工程的变更指示是因承包人过错、承包人违反合同或承包人责任造成的，则这种变更引起的任何额外费用应由承包人承担。

#### 13.3.3.3 变更范围

发包人风险：由下列原因导致的变更，按实调整工程合同总价：

(1) 因发包人提出合同约定工程总承包工作范围外的变更。

(2) 发包人认可的其他变更情形。

承包人风险：

(1) 承包人原因（含设计、施工等原因）导致的错、缺、漏项及设计缺陷等引起的费用增加不予计算，费用减少按实调整。

(2) 一个有经验的承包人可以或应该能预见的风险。

(3) 现行预算定额或计价规范未描述到，但又是完成分项工程必须有的工作内容，均应包括在报价内。

(4) 材料价格在 13.8 条规定的浮动范围以内的调整。

(5) 施工期间停水、停电引起的费用增加。

(6) 其他法律法规及行业规定的应由承包人承担的风险。

#### 13.4 暂估价

##### 13.4.1 依法必须招标的暂估价项目



算。

#### 14.1.4 竣工结算价款（合同总价）确定

合同价格的约定：本项目采用总价合同的方式，中标价作为签约合同价。签约合同价包括设计费、设备购置费、建筑安装工程费；其中设计费按照中标价一次性包干，结算时不再调整；在施工图审查确定后，承包人按照本款 14.1.5 条的规定编制施工图预算基准价，若基准价高于中标价，则以签约合同价作为承包合同价；若基准价低于中标价，则以基准价作为承包合同价。根据上述原则双方签订补充协议确认承包合同价，并作为工程价款计量支付及工程结算的依据。除合同约定的调整外，补充协议中的合同价总价包干，结算时不再调整。

#### 14.1.5 编制（建筑安装工程费）施工图预算基准价

（1）投标文件中已标价工程量清单中有适用的子目的，采用该子目单价；合价金额占合同总价 2% 及以上的分部分项清单项目，其增减超过本项工程量 15% 及以上；或合价金额占合同总价不到 2% 的分部分项清单项目，但其工程量增减超过本项目工程量 25% 及以上时，增减工程量单价根据招标控制价组价原则重新组价\*中标浮动率确定。

（2）投标文件中已标价工程量清单中无适用的子目，但有类似子目的，参照类似子目单价。

（3）投标文件中已标价工程量清单中无适用或类似子目的，承包人应以投标期的定额水平、中标浮动率作为依据进行重新组价，组价原则如下：

①计价依据：执行现行的浙江省 2018 计价依据及其配套计价文件。以国标（2013）工程量清单综合单价形式进行编制。

①人工预算单价采用 2025 年第 1 期《乐清工程造价信息》正刊信息价。

③材料价格：按招标控制价的主要材料定价表内价格为准，若招标控制价的主要材料定价表缺项的则重新定价确定。

③机械台班单价按《浙江省建设工程施工机械台班费用定额》（2018 版）和有关规定计算。

④定额采用投标期浙江省现行建设工程预算定额和有关规定，如定额不能满足计价、可采用其他相关现行行业定额和定额含量计价。

⑤取费费率：按《浙江省建设工程计价规则（2018 版）》及其配套计价文件规定确定工程类别，以标准费率弹性区间的中值计取（并执行基准日期前建设主管部门发布的最新施工费用费率调整文件），并以一般计税法进行计价。

中标浮动率=[1-（投标人投标价-设计费-暂估价-暂列金额）/（最高投标限价-设计费-暂估价-暂列金额）]×100%。

#### 14.2 预付款

##### 14.2.1 预付款支付

预付款的金额或比例为：工程预付款的总金额为签约合同价的 10%。

预付款支付期限：待承包人主要设备及主要人员进入工地，由承包人提出书面申请，经监理人核实后出具付款证书报送发包人批准后 14 天内予以支付。

预付款扣回的方式：/。

##### 14.2.2 预付款担保

提供预付款担保期限：  /  。

预付款担保形式：  /  。

#### 14.3 工程进度款

##### 14.3.1 工程进度付款申请

工程进度付款申请方式：执行通用条款。

承包人提交进度付款申请单的格式、内容、份数和时间：付款申请单格式按监理人批准的格式，每个付款周期末为每月 25 日，份数按发包人要求。

进度付款申请单应包括的内容：执行通用条款。

##### 14.3.2 进度付款审核和支付

进度付款的审核方式和支付的约定（发包人凭承包人开具等额增值税发票，方可支付款项）：

（1）设计费：施工图设计全部完成且经评审通过后 14 日内，发包人支付至设计费签约合同金额中的 50%（含预付款）；当工程竣工验收合格并出具竣工图后 14 日内，一次性付清剩余设计费。

（2）工程进度款：每月底前出资人根据承包人当月 25 日报送上月 26 日至本月报告期内完成的工程“进度款支付报告”（其报告格式按出资人批准的要求编制），经发包人和跟踪审价单位核定后的工程计量结果所含款项：“绿化工程”按 70%支付工程进度款（含预付款），“市政、景观等其他工程”按 85%支付工程进度款（含预付款）。

当工程竣工验收合格后，发包人收到承包人递交的申请工程款报告审核后 14 日内，出资人支付累计工程款：“绿化工程”支付至 75%（含预付款），“市政、景观等其他工程”支付至 90%（含预付款）；

当工程竣工验收合格后，承包人按合同约定向发包人提交工程竣工结算报告后，发包人应严格按照合同约定的程序、时间进行审核确认，并出具结算审核总报告。经双方确认的施工过程结算文件是竣工结算文件组成部分，承包人的全部技术文件资料经城建档案管归档后 14 日内，出资人支付至累计工程款项分别为“绿化工程”竣工结算价的 80%、“市政、景观等其他工程”竣工结算价的 98.5%（其中“绿化工程”竣工结算价的 20%作为苗木养护费、“建筑、市政、景观等其他工程”竣工结算价的 1.5%作为质保金）；责任缺陷期满后 14 天内无息结清养护费(质保金)余款。

发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后的 28 天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应按照   /   支付违约金。

#### 14.4 付款计划表

14.4.1 付款计划表的编制要求：执行通用条款。

14.4.2 付款计划表的编制与审批

付款计划表的编制：执行通用条款。

#### 14.5 竣工结算

##### 14.5.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请的时间：执行通用条款。

竣工结算申请的资料清单和份数：按发包人要求。

竣工结算申请单的内容应包括：执行通用条款。



#### 14.5.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：执行通用条款。

发包人完成竣工付款的期限：执行通用条款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用条款。

14.5.4 工程结算价款必须经过有关部门审核，若在审核过程中发现存在违约责任，需支付违约金时，在工程结算价款中直接扣除。

工程结算审核审价费用支付的约定：工程结算审核费用参照浙价服【2009】84号文件《浙江省建设工程造价咨询服务收费管理办法》的规定，基本费由发包人承担，核减追加费按核减超过送审造价5%的幅度以外的核减额为基数计取5%的费用，核增费按核增额为基数计取5%的费用，由承包人承担，如承包人不付此费用的，由发包人在工程款中扣除。

工程结算审核资料的提交：符合相关规定。

14.5.5 承包人未在发包人规定时间内提交全套的完工结算资料，每延迟一天处罚10000元（处罚金从承包人质量保证金中直接扣除），非承包人原因除外。

#### 14.6 质量保证金

##### 14.6.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第3种方式：

(1) 工程质量保证担保，保证金额为：  /  ；

(2)       %的工程款；

(3) 其他方式：“绿化工程”竣工结算价的20%作为苗木养护费、“建筑、市政、景观等其他工程”竣工结算价的1.5%作为质保金；责任缺陷期满后14天内无息结清养护费(质保金)余款。

##### 14.6.2 质量保证金的预留

质量保证金的预留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次预留的质量保证金的比例：  /  ，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性预留专用合同条件第14.6.1项第(3)目约定的工程款预留比例的质量保证金；

(3) 其他预留方式：  /  。

关于质量保证金的补充约定：  /  。

#### 14.7 最终结清

##### 14.7.1 最终结清申请单

当事人双方关于最终结清申请的其他约定：  /  。

##### 14.7.2 最终结清证书和支付

当事人双方关于最终结清支付的其他约定：  /  。

### 第15条 违约

#### 15.1 发包人违约

##### 15.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形 /。

#### 15.1.3 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法： /。

#### 15.2 承包人违约

##### 15.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(1) 因承包人自身原因造成工期严重滞后、现场管理和环境混乱，又无明显改进措施的。

(2) 施工期间发生工程质量或安全事故的。

(3) 未按时支付农民工工资，或因拖欠支付农民工工资导致群体上访产生社会恶劣影响的严重事件的，或出现因承包人拖欠农民工工资导致农民工到政府部门或发包人处索要工资的情况的。

(4) 主要管理人员考核 1) 项目负责人及施工负责人除外的其他管理人员未按照要求到位，或通知必须参加的会议缺席。2) 考勤方式以发包人要求为准。

(5) 承包人未按合同约定时间及时在规定期限内提交竣工资料。

(6) 未达到上级主管部门批准的年度防汛度汛要求。

(7) 其他不履行合同义务或者履行义务不符合合同约定的行为。

##### 15.2.2 通知改正

监理人通知承包人改正的合理期限是：以监理人发出的整改通知书要求为准。

##### 15.2.3 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 工程质量未达到合同约定标准的，承包人应无条件返工、整改、采取相应的补救、修复措施，直至工程验收达到招标文件要求。涉及工期延误的，按“8.7 条款”支付违约金，在发包人支付当期工程进度款前支付。

(2) 承包人违规分包、不及时支付工程款、对分包人的履约监管不力，除承担相关责任外，发包人可扣除分包金额的 10%。

(3) 因承包人自身原因造成工期严重滞后、现场管理和环境混乱，又无明显改进措施的，发包人有权要求承包人无条件退场，并承担由此产生的一切损失，同时，发包人也有权安排其他施工队伍进场施工，费用经审价机构审核后从承包人工程进度款中扣除。

(4) 施工期间发生工程质量或安全事故的，承包人应承担的相应责任，具体按发包人制定的相关制度执行。

(5) 主要管理人员考核：

1) 项目负责人及施工负责人除外的其他管理人员未按要求到位，或通知必须参加的会议缺席，均按照 3000 元/人天（人次）支付违约金，在发包人支付当期工程进度款前支付。

2) 项目管理人员在工地工作天数以监理人实际考勤记录为准。

(6) 承包人未按合同约定时间及时在规定期限内提交验收、竣工等资料，每延迟一天，在应支付 10000 元违约金。

(7) 承包人发生违约行为的，根据其违约行为种类，除承包人须根据本合同约定支付违约金外，

承包人应承担因其违约行为而增加的费用和（或）延误的工期，发包人有权扣除履约担保金额，并根据其对发包人造成经济损失的程度予以赔偿，此外，发包人亦有权终止合同而不向承包人作任何赔偿或补偿。

根据承包人的违约情形，发包人有权采取以下措施要求承包人承担如下违约责任。若本合同中有具体约定承担违约责任情形的，按照本合同中该条款执行，若本合同中没有约定具体承担违约责任情形的，则发包人有权根据实际损失等情况，自主决定采取以下方式中的一种或者几种实施，承包人承诺对此无任何异议，并遵守履行：

1) 扣除承包人履约担保金额；

2) 及时整改及承担费用的责任；

3) 导致发包人解除合同并重新委托第三方修复、重建或继续未完施工的，承包人须向发包人赔偿因此导致的发包人额外支出；

4) 主张承包人违约责任所发生的一切实际费用包括但不限于调查费、诉讼费/仲裁费、律师费等费用均由承包人承担；

5) 承包人须承担因其违约导致发包人所遭受的第三人索赔；

6) 承包人须承担其违约行为导致发包人所遭受其他实际损害的赔偿责任；

7) 本专用合同其他条款约定的违约金。

承包人同一违约情形，本合同各条款若约定了不同的违约金或赔偿金标准的，则从高确定承包人应付的违约金或赔偿金金额。承包人履行违约金或赔偿金支付义务的，并不免除其在本合同项下的其他义务和责任。承包人确认本合同关于违约金、赔偿金标准的约定合理且恰当。

## 第 16 条 合同解除

16.1 由发包人解除合同

16.1.1 因承包人违约解除合同

双方约定可由发包人解除合同的其他事由：   /  。

16.2 由承包人解除合同

16.2.1 因发包人违约解除合同

双方约定可由承包人解除合同的其他事由：   /  。

## 第 17 条 不可抗力

17.1 不可抗力的定义

除通用合同条件约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：   /  。

17.6 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应当在商定或确定发包人应支付款项后的 28 天内完成款项的支付。

## 第 18 条 保险

18.1 设计和工程保险

18.1.1 双方当事人关于设计和工程保险的特别约定： 以承包人名义投保。

投保内容：为本合同工程的永久工程、临时工程及已运至施工工地用于永久工程的材料所投的保险；

保险金额：保险金额按保险人规定。

保险费率：由承包人和保险人协商确定。

保险期限：自开工即日算起至颁发工程移交证书。

18.1.2 双方当事人关于第三方责任险的特别约定：

第三者责任险保险费率：由承包人负责投保，保险费用进入报价，费用由保险人协商确定；第三者责任险最低保险金额：300 万元/年，事故次数不限（不计免赔额）。

需要投保的其他内容：由承包人自行决定。

18.5 对各项保险的一般要求

18.5.2 保险凭证

保险单的条件：承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：保险手续办理完毕后 7 天内提交。

18.5.4 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用条款。

## 第 20 条 争议解决

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

- (1) 向温州仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向乐清市人民法院起诉。

## 第 21 条 其它

21.1 本工程关键部位、重要隐蔽工程验收，EPC 总承包项目负责人（或代表）、设计负责人（或代表）应全程参与。针对现场隐蔽工程未经监理及发包人书面验收确认合格，并擅自覆盖的，监理及发包人有权要求施工方立即打开并重新验收，并按现场未验收数量，每处处以 5000 元违约金。

21.2 根据工程建设需要，重要会议发包人（或监理人）发出书面通知后，EPC 总承包单位牵头人或联合体公司负责人等参会人员，必须按会议通知要求按时到会，否则每缺席一次支付 5000 元/人违约金。

21.3 实施期发包人或监理书面发出通知后，承包人仍不能按期完成工程资料、施工进度、工程质量、安全生产、文明施工等工作，每延误一天支付 2000 元违约金。

21.6 本项目中调整优化，必须报监理人和发包人同意。

21.8 工程量，以承包人实际按照施工图完成并符合招标文件第五章发包人要求及其他行业相关最新计算规则等规定、按合同约定予以计量的有效工程量为准。

经审定后实际完成的工程结算总价【包含第 13 条所有变更与调整增加的总价（发包人风险的除外），但不包括“13.8 市场价格波动引起的调整”的费用调整】小于其中标总价，按经审定后实际完成的工程结算总价结算；若经审定后实际完成的工程结算总价【包含第 13 条所有变更与调整增加的总价（发包人风险的除外），但不包括“13.8 市场价格波动引起的调整”的费用调整】大于等于中标总价，按中标总价结算。承包人应充分考虑风险。

21.9 未尽事宜双方另行协商确定。



## 第四部分合同附件格式

附件一

### 廉政责任合同

一、根据国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反不正当竞争的通知》精神和廉政建设的有关规定，为进一步规范工程建设中的经济活动管理，经双方协商一致，制订以下廉政责任合同（以下简称本合同）。

二、本合同由或其委托代理人（以下简称甲方）与承包方或供销商（以下简称乙方）共同签订。

三、甲方纪检监察部门负责履行本合同的监督管理工作。

四、基本守则

1、甲乙双方应严格遵守中国关于廉政建设及反不正当竞争方面的法律法规。

2、甲乙双方严格执行所签订的经济合同的各项条款，自觉按合同办事，严禁因违法违纪、违反工程建设管理的各项规章制度而损害国家和集体利益。

3、甲、乙双方人员洽谈业务时，必须选择在办公场所或甲方确定的其它公共场所，甲方需二人以上共同参加，严禁私下商谈串通。

五、甲方的权利和义务

1、甲方人员不得以任何形式向乙方索要回扣；对无法拒收的，应及时上交指挥部综合办公室。

2、甲方人员在业务交往中或项目结束后，不得接受乙方以任何形式给予的礼金、礼品和有价证券，不得在乙方报销应由个人支付的任何费用。

3、甲方人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请、旅游和娱乐活动。

4、甲方人员不得向乙方介绍家属或亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

六、乙方的权利和义务

1、乙方人员不得以任何形式向甲方人员赠送礼金、礼品和有价证券。项目结束后，也不得进行上述赠送。

2、乙方不准以任何名义为甲方人员报销应由甲方人员个人支付的费用。

3、乙方人员不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方人员参加宴会、旅游和娱乐活动等。

七、违约责任

1、甲方人员若违反本合同，其主管部门将对违法、违纪、违规人员严肃查处。因此而给乙方造成的损失，甲方按有关规定予以赔偿（前提是乙方没有上述违法、违纪、违规行为）。

2、甲方或甲方主管部门如发现乙方人员违反本合同规定，有权终止其经济合同，由此而造成的损失由乙方负责赔偿；并将乙方列入不良行为名单登记入册，取消其甲方的任何经济项目的投标活动资格。同时，有义务向政府主管部门提供其不良记录情况。

3、乙方人员若违反本合同，乙方应对违法违纪人员严肃查处，因此而给甲方造成的损失，乙方按有关规定予以赔偿。

4、如乙方发现甲方人员有违反本合同的行为，应及时向甲方纪检监察部门举报。甲方不得以任何借口报复乙方。

八、甲乙双方必须将“廉政责任合同”贯穿于所签订的经济合同实施的全过程，及时布置、认真检查、严格考核。

九、本合同在甲乙双方签订经济合同的同时签订。

十、本合同作为本次所签订的《 》经济合同的附件，经合同双方共同签署后立即生效。

十一、适用法律

本合同应受中国的法律管辖并按其加以解释。

十二、管辖

双方因本合同发生争议的，任何一方可以向项目所在地法院提起诉讼。

第十三条：本合同一式三份，由甲乙双方及甲方纪检监察部门各执一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

或托代理人：

或委托代理人：

年 月 日

年 月 日

签约地点：

## 工程质量保修书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：承包人承担的本项目工程总承包范围内的所有工程内容均为保修内容。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

- 1、基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；
- 2、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为 5 年；
- 3、供热与供冷系统，为 2 个采暖期、供冷期；
- 4、电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，为 2 年。
- 5、其他项目保修期限约定如下：（1）未列明的专业工程的保修期如国家、省、市有规定的以国家、省、市规定为保修期，没有的保修期均为 2 年。（2）有关变配电材料设备，如供应厂家提供的保修期超过 2 年的，以供应厂家的保险年限为准。（3）如承包人的投标文件承诺的保修期超过本保修书第二条第 1-5 款规定的保修期的，以承包人投标文件承诺的为准。

工程竣工验收合格，且由监理人出具经发包人签认的工程接收证书后工程进入保修期。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，由监理人出具经发包人签认的工程接收证书起算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其缺陷责任期的起算日期相应提前，提前验收的单位工程若未投入正常使用的，其缺陷责任期亦按全部工程颁发工程接收证书之日开始起算。

缺陷责任期满后 14 天内无息结清质量保修金余款（无息）。

### 四、质量保修责任

1、属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，且承包人不得以此拒绝承担后续的保修义务。

2、发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保



修方案，承包人实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由承包人先行支付，承包人向造成质量缺陷的责任方追偿。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：按国家规定的工程保修条例执行。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为工程总承包（EPC）合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：\_\_\_\_\_ 承包人(公章)：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_ 委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

## 安全生产责任协议书

为落实安全生产的管理要求，确保工程建设的顺利进行，经发包人承包人双方共同协商，一致同意如下：

一、发包人在施工开始前向承包人提交必要的施工场地，明确承包人安全生产管理的责任区域和要求，承包人负责施工现场的安全管理工作，是施工现场的安全管理的责任单位。承包人必须建立健全安全生产保证体系，建立健全应急救援体系其相关文件报发包人备案。

二、发包人应积极组织和督促承包人开展安全达标活动，及时传达和部署上级的有关安全生产精神和要求，定期听取承包人的意见和要求。加强安全生产的指导和协调。

三、发包人负责组织对承包人安全规范作业、文明施工情况的检查，定期组织考核；对承包人及有关人员在安全生产工作中有突出贡献或成绩显著的集体、个人应给予表彰和物质奖励。对承包人及有关人员发出的违章、违法行为和存在的问题以及在安全生产、文明等创优达标活动中不积极配合的，发包人有权制止教育、责成其限期整改。

四、凡工地内发生重大安全生产或人员伤亡事故的，由劳动行政部门、司法机关调查处理。发包人可按调查结果，对责任单位按责任违约给予一次性经济的处理。责任违约的经济处理按发包人在合同履行期间发布的相关规定扣除。事故造成的经济损失及因承包人责任给发包人造成损失或连带经济责任应全部由承包人承担。

五、承包人要求严格贯彻执行国家和本市颁布的有关安全生产的法律、法规，严格按照中华人民共和国住房和城乡建设部颁发的《建筑施工安全检查标准》（JGJ59—2011）的要求加强内部安全管理，落实各项安全防护措施，确保工程建设中不发生伤亡事故。

六、承包人要按照安全作业规范针对本工程项目的特点、性质、规模以及施工现场条件编制施工组织设计和施工方案，制定和组织落实各项的施工安全技术措施，并向全体施工人员进行安全技术交底。严格按照施工组织设计和有关安全要求施工。深基坑开挖必须按专家会议审查批准的方案实施。

七、承包人进入工地后应明确项目经理为安全生产第一责任人。根据建设部建质〔2008〕91号文件要求配置专职安全管理人员。即劳务分包时施工人员50人以下的工地必须配置1名专职安全管理人员；50—200人应配备2名专职安全管理人员；200人以上应配备不少于3名专职安全管理人员；专业分包队伍配备不少于1人的专职安全管理人员。建筑工程、土木工程、管线工程、设备安装工程参照文件规定依据工程面积、造价配备专职安全管理人员，组成安全管理组负责工地的安全生产管理工作。并将名单报发包人备案。承包人要建立健全安全生产保证体系，落实各级安全责任制，完善各项安全生产制度（包括奖惩制度）：按照“谁施工谁负责”的原则，负责单位内部和施工责任区域的安全生产管理工作。

八、承包人对各分包单位及外聘人员的安全生产工作要纳入本单位统一管理的范围，明确要求，签订管理协议；要加强对全体施工人员安全作业、文明施工和自我保护的宣传教育；做好上岗前的安全培训，特殊工种作业人员必须做到持证上岗；禁止未经培训、未持证人员上岗作业。严格执行各种安全操作规程，确保施工安全。

九、承包人要按照“安全自查，隐患自改、责任自负”的原则加强对施工责任区的日常安全检查。及时制止和处理各类违章违法行为。对查获的隐患要及时落实整改措施，消除隐患。

十、承包人应主动接受发包人在安全生产工作上的业务指导，检查和督促，服从管理；对发包人的工作布置和组织的活动要积极贯彻实施和参加。对发包人工作人员利用职权营私舞弊、有意刁难的违法行为，有权检举揭发，要求处理。

十一、承包人因疏于管理违章违法作业发生安全事故或造成人员伤亡的，应在积极抢救受伤人员、保护现场的同时，严格按安全事故上报的规定时限向发包人和当地劳动行政部门汇报，不得迟报瞒报。

十二、承包人未履行本安全生产责任协议书约定内容的，发包人有权不予返还安全风险抵押金，因此造成发包人损失的，承包人应当承担赔偿责任，且发包人有权直接从应付工程价款中扣除。

十三、本协议中未涉及的有关条款，发包人承包人双方可根据需要协商补充修改。

如与国家和本市的有关法规不符的，应按国家和本市的有关法规执行。

十四、本协议作为发包人承包人双方工程总承包（EPC）合同的附件，在工程合同及本协议签字盖章后生效，与工程合同具有同等法律效力。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人：

法定代表人：

或委托代理人：

或委托代理人：

年 月 日

年 月 日

## 履约担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于（发包人名称，以下简称“发包人”）接受（承包人名称）（以下称“承包人”）于年月日参加（项目名称）的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1、担保金额人民币（大写）元（¥元）。

2、担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。

3、在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4、发包人和承包人按合同条款变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：

传 真：

年 月 日

承包人主要管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
工程总承包 项目经理				
项目副经理				
设计负责人				
采购负责人				
施工负责人				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
计划管理				
安全管理				
环境管理				
其他人员				

# 绿化施工验收标准

## 一、平整场地、栽种土壤的标准：

（一）、**平整场地：**根据设计图准确测量地面标高并找坡，对土地进行灌水沉降，及时补足所沉降的土壤。平整场地时中心土表应高于路沿石或挡土墙，边沿土表低于路沿石或挡土墙 5CM。在种植土壤周边设置必要的排水沟，保持排水通畅、不积水。

### （二）、**种植土壤：**

1、清理、消毒、杀菌：种植前应对种植区域的土壤理化性质进行初步分析，如有地下害虫，应提前进行杀菌、除虫。及时拔除土壤中杂草根、清理大石块等。标准：自表层土壤 30CM 内中不能有超过直径大于 20CM 的石头，同时将种植土壤翻松，保持土壤表层疏松、通气和良好的透水性能。

2、栽植植物铺土，应满足以下最低种植土层厚度：

植被类型	草本花卉	草坪地被	小灌木	大灌木	浅根乔木	深根乔木
土层厚度（CM）	20	20	35	40	60	90

3、种植地的土壤不得含有建筑废土及其他有害成份。

4、草坪种植地、花卉种植地等应施足基肥，翻耕 20CM---30CM，搂平耙细，去除杂物，平整度和坡度应符合设计要求。

## 二、种植穴、槽的挖掘

1、种植穴、槽挖掘前，应主动向业主了解地下管线和隐蔽物埋设情况，便于环境施工。

2、种植穴、槽的定点放线要求：

（1）种植穴、槽定点放线应符合设计图纸要求，位置必须准确，标记明显。

（2）种植穴、槽的大小，应根据苗木根系、土球直径和土壤情况而定。穴、槽必须垂直下挖，上口下底相等，其规格应基本符合下表的规定：

乔木类种植穴规格（CM）

胸径	种植穴深度	种植穴直径	胸径	种植穴深度	种植穴直径
2---3	30---40	40---60	5---6	60---70	80---90
3---4	40---50	60---70	6---8	70---80	90---100
4---5	50---60	70---80	8---10	80---90	100---110

冠径	种植穴深度	种植穴直径
200	70---90	90---110
100	60---70	70---90

花灌木类种植穴规格（CM）

### 三、苗木修剪：

种植前应进行苗木根系修剪，应将劈裂根、病虫根、过长根剪除，并对树冠进行适时修剪，保持地上地下平衡，

#### 1、乔木修剪要求：

(1) 具有明显主干的高大落叶乔木应尽量保持原有树形，进行适当疏枝，对保留的主侧枝应在健壮芽上短截，可剪去枝条 1/5，如有特殊情况需要处理，应征得甲方相关人员的同意。

(2) 无明显主干、枝条茂密的落叶乔木，对干径 10CM 以上树木，可疏枝保持原树形，对干径为 5---10CM 的苗木，可选留主干上的几个侧枝，保持原有树形进行短截。

(3) 修剪原则：剪除病虫枝、枯死枝、生长衰弱枝、过密的轮生枝、徒长枝和多余的下垂枝。

(4) 用作行道树的乔木，主干高度应大于 3M，第一分枝点以枝条应全部剪除，分枝点以上枝酌情疏剪或短截，并应保持树冠原型。

(5) 珍贵树种的树冠应作少量疏剪。

#### 2、灌木及藤蔓类修剪的要求：

(1) 分枝明显、新枝萌发花芽的小灌木，可顺其树势适当修剪，促生新枝，更新老枝。

(2) 用作绿篱的乔灌木，可在种植后按设计要求整形修剪。

#### 3、苗木修剪质量标准：

(1) 剪口应平滑，不得劈裂。

(2) 枝条短截时应留外芽，剪口应距留芽位置以上 1CM。

(3) 修剪直径 2CM 以上大枝条及粗根时，截口必须削平并涂防腐剂。

### 四、树木种植

#### 1、苗木种植前的质量要求：

(1) 应按设计图纸要求核对苗木品种、规格及种植位置。

(2) 种植原则“先高后低、先内后外”，种植顺序“大乔木---小乔木---灌木---地被植物”

(3) 树木置入种植穴前，应先检查种植穴大小及深度，不符合根系要求时，应修整种植穴。

#### 2、苗木种植的质量要求：

(1) 种植带土球树木时，不易腐烂的包装物必须拆除。

(2) 种植时，根系必须舒展，填土应分层踏实，种植深度应与原种植一致。竹类可比原种植线深 5---10CM。

(3) 种植裸根树木时，应将种植穴底填土呈半圆土堆，置入树木填土至 1/3 时，应轻提树干使根系舒展，并充分接触土壤，随填土分层踏实。

(4) 带土球树木必须踏实穴底土层，而后置入种植穴，填土踏实。

(5) 珍贵树种应采取树冠喷雾、树干保湿和树根喷洒生根激素等措施。

(6) 假山或岩缝间种植，应在种植土中掺入苔藓、泥炭等保湿透气材料。

(7) 种植绿篱的株行距应均匀。树形丰满的一面应向外,按苗木高度、树干大小搭配均匀。在苗圃修剪成型的绿篱,种植时应按造型拼栽,深浅一致。

(8) 规则式种植应保持对称平衡,行道树或行列种植树木应在一条线上,相邻植株规格应合理搭配,高度、干径、树形近似,种植的树木应保持直立,不得倾斜,应注意观赏面的合理朝向。

(9) 种植乔木、大灌木,都应设支撑固定。支柱应牢固,绑扎树木处应夹垫保护物,绑扎后的树干应保持直立。

(10) 对人员集散较多的广场、人行道,树木种植后,种植池应铺设透气栅。

(11) 攀缘植物种植后,应根据植物生长需要,进行绑扎或牵引。

3、要求普通苗木支撑采用直径 6-8 公分的刮光皮的杉木,四角支撑,外刷绿色酚醛调和漆油漆二遍;大规格乔木若需钢管支撑,钢管外需刷防锈漆及绿色酚醛调和漆油漆各二遍以保证美观。支撑与树绑扎处加橡皮垫,绕绳高度一致。

## 五、绿化工程的附属设施:

1、绿地的给水和喷灌的施工应符合下列规定:

- (1) 给水管道的的基础应坚实和密实。
- (2) 管道的套箍、接口应牢固、紧密,管端清洁不乱丝,对口间隙准确。
- (3) 管道铺设应符合设计要求,铺设后必须进行水压试验。
- (4) 管道的沟槽还土后应进行分层夯实。

2、绿地给排水管:

(1) 给排水管的坡度符合设计要求,管道标高偏差不应大于 $\pm 10\text{MM}$ 。

(2) 管道连接要求承插口或套箍接口应平直,环形间隙应均匀。灰口应密实、饱满,抹带接口表面应平整,无间断和裂缝、空鼓现象。

(3) 给排水管道覆土深度应根据雨水井与接连管的坡度和外部荷载确定,覆土深度不宜小于 30CM。

3、绿地排水采用明沟排水时,明沟的沟底不得低于附近水体的高水体。

## 六、绿化工程竣工验收标准:

1、种植材料、种植土和肥料等,均匀应在种植前由甲方工作人员按其规格、质量分批进行验收。

2、绿化竣工验收质量要求:

(1) 新种植的乔木、灌木、攀缘植物,其苗木数量、规格(干径、冠幅、高度)造型、栽种位置、景观效果等均应符合设计要求和双方特别约定的要求。

(2) 地被植物覆盖土壤度应达到 90%以上,且疏密得当,层次变化分明。

(3) 花坛或假山种植的一、二年生花卉及观叶植物,栽种符合设计要求。

## 七、绿化实体交付的质量验收标准

1、乔木的成活率应达到 100%。珍贵树种和孤植树应保证全树冠成活。苗木干径超过 15CM 以上的保活期是 2 年以上。

2、灌木、花卉种植区域无杂草、无明显枯黄,各种花卉生长茂盛,种植成活率达到 98%。

3、草坪长势良好无杂草、无枯黄,修剪后高度不超过 6-7CM,种植覆盖率应达到 98%以上。临近路沿的草坪,草坪中交叉有盲沟,草坪有一定自然坡度,下有盲沟,有碎石滤水层,排水要通畅、不积水。



4、树木的整形修剪应符合设计要求。

#### **八、绿化栽种及保活质量要求：**

1、植物栽种以及验收均要接受甲方委托人员的全程监督。乙方在栽种前期、中期应参照附录一《绿化施工验收标准》执行。

2、植物保活管护要求：乙方配备充足的养护管理人员，对苗木进行为期贰年的精心保活管护。

3、补栽补种：在对植物进行保活养护过程中，出现植物长势不良等，在接到甲方通知 48 小时内，乙方应及时回复，并在一周内采取相关措施，对植物进行补栽补种、修枝整形或喷药杀虫等，每次完成上述工作后均要请物管公司人员签字确认并作为退还植物保活金的依据。新补栽补种的苗木保活期从补栽之日起重新计算贰年的保活期。

4、违约责任：如乙方未能较好履行合同内容，养护管理粗糙，造成植物长势不好、病虫害严重等，影响了景观环境，经甲方多次提醒无效的情况下，甲方有权委托别的有资质公司进行强行接管，在提前接管期间产生的各种养护费用应在乙方的植物保活金中扣除。不足扣除的应在其他工程款中追加扣除。

# 硬质景观技术验收标准

## 一、主要材料标准

### A、石材

1、花岗岩的厚度、长宽、角度、平面度在符合国家相关标准基础上，同时对压顶、线条、异形立面材料等还必须符合表 1 的规定。

表 1 (单位: mm)			
项 目	规 格	国产材料标准	进口材料标准
厚度偏差	≤15	+2, -3	±1
	>15	±3	±2
压顶、线条、异形立面材料厚度偏差	>15	±1.5	
长宽偏差	≤300	±2	±1
	>300	±3	±1
平面度偏差		±1.5	±0.8
角度偏差	长度≤300	±1.5	±0.5
	长度>300	±2	±0.8

2、花岗岩规格板材外观质量要求应符合表 2 的规定:

表 2			
缺陷名称	缺陷描述	国内材料标准	进口材料标准
缺棱		正面棱: 无明显锯口残痕, 缺棱长度应小于 10mm(长度小于 5mm 不计)	正面棱: 无锯口残痕
缺角		正面角: 四角完整; 底面角: 缺陷深度小于板厚度的 1/2、长度小于 30mm	正面角: 四角完整; 底面角: 缺陷深度小于板厚度的 1/4、长度小于 15mm
裂纹	长度不超过板长边长度的 1/10 (长度小于 20mm 的不计)	每块板允许数量≤1 个	不允许
砂眼	面积不超过 5mm×3mm (面积小于 2mm×2mm 不计)	每块板允许数量≤4 个	每块板允许数量≤3 个
色斑	面积不超过 20mm×30mm (面积小于 15mm×15mm 不计)	每块板允许数量≤2 个	每块板允许数量≤1 个
色线	面积不超过 20mm×30mm (面积小于 15mm×15mm 不计)	每块板允许数量≤3 个	每块板允许数量≤12 个
凹陷		有, 但不影响使用	不明显

翘曲		有，但不影响使用	不明显
色调		色调在可控范围内	色调协调、基本一致

注：板材允许粘接和修补，粘接或修补后不影响板材的装饰质量和物理性能。

### 3、花岗岩常用各种面层加工应符合以下规定：

(1) 磨光面：光泽度要求达到 60~90 度。

(2) 荔枝面：要求点密，可带均匀少量原面质，凿点深度一般在 0.5~1.2mm 之间。

(3) 拉丝面：要求槽间距离、槽深均匀统一，每块板对应边开槽模数及形式必须一致，以保证安装完成后成为一个整体。

(4) 自然面：由于其表面凹凸不平，易积水、易污染，造成行人、行车不便，感观差，应尽量避免在地面铺装中使用。

(5) 花岗岩石材的异型材料、波打线、压顶、线条、侧石、平石等必须进行等分加工。其厚度、长宽、平面度、角度应符合表 1 的相关规定，外观质量要求应符合表 2 的相关规定。

(6) 花岗岩石材弧线形材料相邻块的造型必须符合相关半径的弧度，安装完成后圆滑顺畅。

(7) 除色差较细微的石材外，其它所有花岗岩石材颜色选择必须用色差区域的方式进行颜色控制，以达到色差控制要求。

## B、立面装饰

1、铺设前必须将灰尘、污垢、油渍等清理干净，并洒水湿润。

当立面板铺装材料与压顶、线条有对应关系时，其接缝必须对齐，接缝数量应一致或是压顶缝数量的偶数，不允许出现无关联错缝。

2、密缝铺装必须满足第 D 项 a 款第 5 条要求；留缝铺装必须符合第 D 项 a 款第 7、8 条要求；自然边留缝铺装必须符合第 D 项 a 款第 9 条要求。

3、当立面弧形半径 $\leq 6000\text{MM}$ 、板宽 $\geq 300\text{MM}$ 或弧形半径 $\leq 2000\text{MM}$ 、板宽 $\geq 180\text{MM}$ 时，必须采用弧形板粘贴，不允许出现小条折线粘贴。

4、立面转角处理必须符合以下规定：

(1) 尖角处理时，石材拼角完成后的外观厚度不大于 3.0MM。

(2) 平板海棠角处理时，石材拼角每边不大于 4.0MM。

## C、风景亭装饰

1、若采用陶瓷瓦、文化石瓦在 RC 亭面必须采用钢钉、22#铜线、水泥砂浆固定；在木造亭面采用钢钉、22#铜线固定。

2、滴水瓦片、瓦脊飘出距离应为 30~50MM。

3、瓦脊与盾瓦、盾瓦与瓦片间缝隙填充必须密实，填充颜色与瓦颜色接近。

4、木作亭顶防水采用不少于两层防水油毡，每层相邻防水油毡搭接宽度不小于 100MM，两层间搭接缝严禁重叠，以保证防水效果。

5、亭顶受力钢结构必须进行热镀锌防锈处理，铁艺必须进行两道防锈处理；受力钢结构之间、受力钢结构与预埋件之间必须进行满焊接和两道防锈处理。

6、亭顶玻璃安装必须达到防水、相关受力和排水标准，玻璃总厚度必须采用不小于 10MM 的夹胶钢

化玻璃。

7、景亭地面花岗岩石材按地面铺设要求执行。

8、景亭柱、柱基座花岗岩石材可采用铜线加水泥砂浆方法，亦可采用干挂（厚度 $\geq 40\text{MM}$ ）方式安装，转角、压顶、线条按 E 项、F 项第 5 条相关规定方式安装。

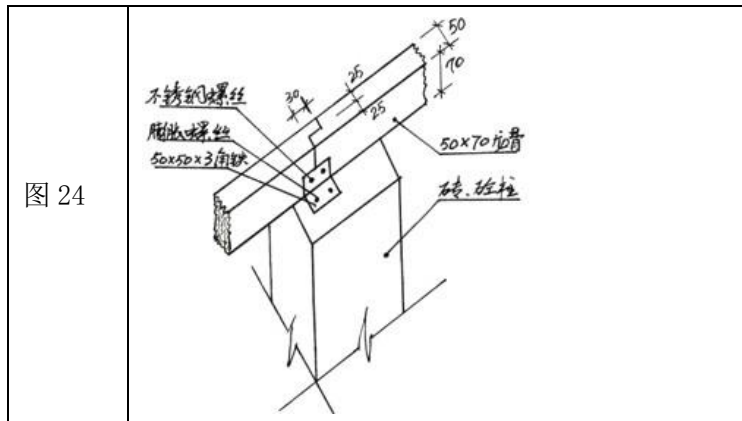
**D、木作**

1、木作园路、平台收边为石材铺设时，施工顺序应为：先石材后木作。

2、在混凝土面安装龙骨，必须符合以下规定：

（1）严格把控制龙骨标高、地面排水坡度和排水孔。

（2）木龙骨安装前必须进行两道沥青油的防护，龙骨应按“L”状驳接方法驳接（如图 24 所示）。



（3）木龙骨必须选用防锈处理角铁、不锈钢螺丝钉、膨胀螺栓和钢板或木板垫块综合固定，角铁规格尺寸不小于  $50\text{MM} \times 50\text{MM} \times 5\text{MM} \times 100\text{MM}$ ，相邻角铁固定间距不大于  $1500\text{MM}$ ，以梅花状铺设，龙骨驳接处必须有角铁固定。

（4）龙骨根据需要可选用方形钢或槽钢，方形钢一般选用  $50\text{MM} \times 70\text{MM} \times 2.0\text{MM}$ 、 $40\text{MM} \times 60\text{MM} \times 2.0\text{MM}$  或  $30\text{MM} \times 50\text{MM} \times 2.0\text{MM}$ ，槽钢一般选用 10#或 12#，安装前必须对异形进行造型加工和热镀锌防锈处理或按设计图纸处理。

（5）钢龙骨必须用膨胀螺栓焊接固定，驳接口满焊接固定，所用焊接口必须进行两道防锈处理，相邻铁件固定间距不大于  $1500\text{MM}$ ，以梅花状铺设。

（6）所用龙骨两侧、底部和固定钢构件必须用水泥砂浆灌实固定，排水孔部分除外。

3、在砖、混凝土柱网、钢筋混凝土梁网上安装龙骨，必须符合以下规定：

（1）砖柱顶必须用强度不小于 C20、厚度不小于  $100\text{MM}$  素混凝土制作压顶。

（2）砖、混凝土柱网尺寸不小于  $240\text{MM} \times 240\text{MM}$ 。

（3）龙骨驳接口必须在柱顶上，同时满足第 3 条相关规定。

4、通常龙骨的间距与铺装面板厚度关系应符合以下规定：

（1）面板厚度为  $30\text{MM}$  时，龙骨间距一般为  $500 \sim 700\text{MM}$ 。

（2）面板厚度为  $40\text{MM}$  时，龙骨间距一般为  $650 \sim 850\text{MM}$ 。

（3）面板厚度为  $50\text{MM}$  时，龙骨间距一般为  $750 \sim 1000\text{MM}$ 。

（4）当面板为工字型铺设时，龙骨列数应为奇数。

5、面板必须符合以下规定：

- (1) 面板厚度在 30~50MM 时，宽度不宜大于 150MM，特殊要求除外。
- (2) 面板在工厂加工完成后必须马上进行第一道油漆。
- (3) 面板驳接缝必须为密缝，缝口不大于 1.5MM。
- (4) 面板间缝宽主要有 3 MM、5 MM、8 MM、10MM 几种，一般宜用 5MM 或 8MM 两种。
- (5) 园路、小桥面板必须为横向铺设。

#### 6、面板固定必须符合以下规定：

(1) 固定方式宜用不锈钢或铜质螺丝钉、不锈钢或铜质螺丝钉加木钉、不锈钢或铜质螺丝钉加铆钉三种方式。

- (2) 螺丝钉必须扭入木龙骨 10~20MM，每处固定螺丝钉应为两颗。
- (3) 整体螺丝钉必须保持规律性排列固定，铆钉、木钉必须固定在螺丝钉上面，以保证感官效果。

#### 7、封边板安装必须符合以下规定：

- (1) 封边板不承受力，板厚度可用 15~20MM。
- (2) 封边板安装一般采用不锈钢或铜质螺丝钉固定即可。

(3) 封边板为弧形而无法将其弯到必要弧度时，则必须在其内侧开锯一定宽度、深度的凹槽，以便将其弯成弧形，同时将凹槽进行防腐；开槽间距由弧度大小定（如图 25 所示）。

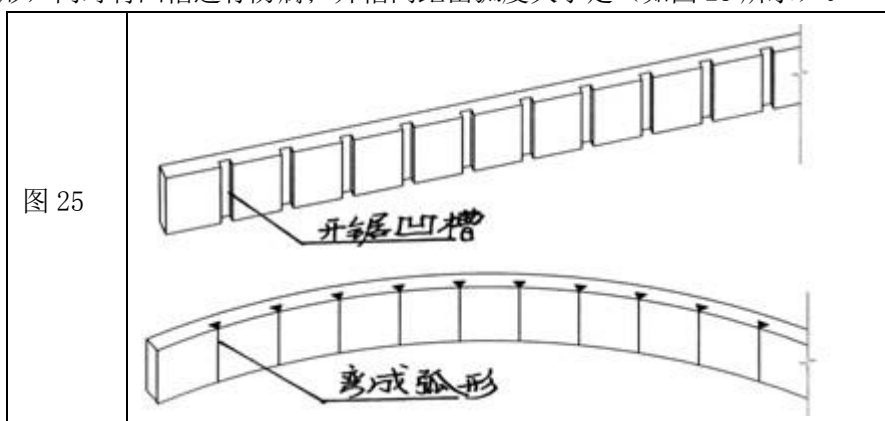


图 25

## 二、水电安装标准

### A、给水、排水

- 1、管道敷设深度：不宜小于 500mm，不宜小于 700mm。
- 2、管道安装完毕或中断时，必须及时将管道敞口处封堵。
- 3、管道严密性和强度试验必须以水作为介质，严禁以气体作为介质用气压实验法实验。
- 4、在 6 分钟内，将系统升压至系统试验压力，管道试验压力应取管道系统工作压力的 1.5 倍，但不得小于 0.6MPa。粘接方式连接的管道，水压试验应在粘接完成 24h 后进行。
- 5、对系统缓慢升压至工作压力后，停止加压，稳定两个小时，当压降达到 0.02MPa 时，对管道进行补水以维持内压。检查所有管道接头、附属配件是否有渗漏现象，若无渗漏现象，管道强度试验为合格。
- 6、强度试验在管道系统试压时间内压降小于 0.02MPa，管道强度试验为合格。
- 7、当水景为小溪、叠级、假山等有高差流水时，潜水泵出水口必须安装止回阀。
- 8、雨水口深度不宜大于 1.0m，间距宜为 15~20m。连接管串联雨水口个数不宜超过 3 个。
- 9、小区排水明沟应加盖板，排水坡度不宜小于 3%。位于消防车道的明沟，应具有足够承载力。

## **B、电气**

1、配电箱（柜）整体或组装件产品必须具相应合格证。

2、箱（柜）内开关动作灵活可靠，带有漏电保护的回路，漏电保护装置动作电流不大于 30mA，动作时间不大于 0.1s。

3、箱（柜）内二次回路连线应成束绑扎，不同电压等级、交流、直流线路及计算机控制线路应分别绑扎，且有标识。回路编号齐全，标识正确且字迹不易脱色。

4、漏电开关应使用电磁式，并且应定期检查，如果是施工临电，每日开工前必须检查一次方可施工。

5、漏电开关（RED）接线：工作零线（N）必须穿过 RED 的零序电流互感器，之后 N 线不得再做重复接地，不得和接地保护线（PE）。

6、相线、N 线、PE 线的颜色标记必须符合以下规定：相线 L1（A）、L2（B）、L3（C）相序的绝缘颜色依次为黄、绿、红色，N 线的绝缘颜色为淡蓝色，PE 线的绝缘颜色为绿/黄双色。任何情况下上述颜色标记严禁混用和相互代用。

7、硬质塑料管连接应采用插接，其插入深度宜为管道内径的 1.1~1.8 倍，在插接面上应以胶合剂粘牢密封。

8、景观埋深不应小于 0.7m，绿地埋深不应小于 0.5m。

## **三、防护、清理及成品保护**

1、现场材料摆放整洁、有序。

2、对已完成铺贴的饰面，应及时进行勾缝、清理和保护。

3、对完工后的成品应用相关有效的保护材料（如彩布条、土工布、砂等）进行及时遮盖。

4、严禁在完工饰面、已作成品保护的饰面上直接搅拌混凝土或水泥砂浆等不易清理材料。如确实无搅拌地方，则可在已作成品保护的饰面上加足够面积的模板上进行搅拌。

## **四、质量通病的防护措施**

对用水泥砂浆贴立面石材，水泥砂浆必须灌实，以减少返碱现象发生。

## 植物（乔木、灌木、花卉）养护管理标准

### 一、修剪标准：

- 1、绿篱、整形植物：凡有整形要求的植物应在嫩枝抽出 15CM 内进行修剪，绿篱修剪应确保平整，轮廓清晰，层次分明。
- 2、乔木每年修剪一次，常绿树种在春季修剪、落叶树种在秋季修剪，枯枝、病虫枝及时修剪，保持树形整齐优美，冠形丰满。
- 3、剪后的断枝随时拿下，集中一起清运处理，当日内运出道路，保持环境美观整洁。

### 二、病虫害防治：

- 1、病虫害以预防为主，春夏季注意病虫害的多发期，提前做出书面防治计划书。
- 2、施药后的剩余物及包装应及时回收，不能随意放置或抛弃，工作场所保持整洁。
- 3、发现病虫害及时喷药以防止病虫害扩大蔓延，不得影响观瞻和景观效果。
- 4、打药时间：安排在每周的星期一至星期五完成，提前向业主进行工作联系和周知准备。

### 三、补栽补种：

- 1、确定已死亡的树木、灌木品种及数量，及时分析死亡原因和报补栽补种计划，根据季节特点进行补栽补种，周边的苗木、地被植物还原及时，无黄土裸露现象。同时双方做好相关记录。
- 2、暴风雨后及时检查新栽树木是否倒斜，如有情况及时处理。最长处理时间不超过 12 小时。

### 四、清除杂草

- 1、花台、绿篱、造型植物中以及乔、灌木下无杂草、无枯枝败叶、绿地中无超过直径 15cm 的石块。
- 2、植物中的杂草应连根拔除。每平方米植物内的杂草量不超过 8 株。
- 3、及时清理观叶植物、地被植物等叶片上的枯黄叶，不得影响观瞻。
- 4、工作垃圾及时清除，集中一起清运处理，当日内运出道路，保持环境美观整洁。

### 五、施肥：

- 1、在植物栽植三个月后根据植物生长周期施以不同的肥料。
- 2、施用有机肥需充分腐熟。施肥时间一般在傍晚或阴雨天。
- 3、每次进行施肥工作时应通报甲方绿化工程师或甲方绿化负责人，由甲方签字确认工作效果。

### 六、观叶植物以及草花养护

- 1、及时和准确适度地进行浇水，保证观叶植物、草花等无萎蔫现象。草花生长良好，无黄瘦现象。并及时清除花盆中的杂草、枯叶残花。
- 2、每月二次对植物进行病虫害防治工作的检查，保证病虫害不蔓延、不扩散，不得影响观赏。并经甲方核查、签字、留存。
- 3、草花进入枯萎期，影响观赏效果，及时将调整方案报至甲方经批复后及时安排更换。

### 七、浇水抗旱

- 1、夏季做好浇水抗旱工作。根据植物生长特点和需要及时浇透水，保证乔、灌木叶面舒展、有光泽，无缩水现象。
- 2、新栽乔、灌木注意勤浇水。盆栽植物无积水现象。

## 第五章 发包人要求

本章给出的工程范围、发包人要求等内容不应认为是绝对准确的，若与实际情况或最终审批的设计参数或政府主管部门的要求存在差异，作为一个有经验的承包人应能充分考虑并预见上述的风险因素，承包人无权因此向发包人主张任何免责及索赔请求，发包人也不承担因本章对任何数据或设计做法等的错误描述而可能给任何他方带来的损失或损害的责任。以下给出的本工程的介绍和工作内容的描述不应认为是全面的和巨细无遗的，承包人被认为已详细阅读过构成本工程合同文件的其它有关文件，尤其是已充分研究了合同、图纸并了解了工程的全部内容。

本章给出的要求为发包人的最低要求，本章引用的规范及相关要求如与最新的规范不一致的，以最新的规范为准；发包人要求包括但不限于以下内容：详见设计任务书。

投标人应充分考虑材料/设备不同颜色的价格影响，在材料/设备规格不变的前提下，招标人有权选择不同颜色，中标人不得以此为由增加价格。

### 乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包

#### 设计任务书

##### 1、工程概述

##### 1.1. 项目概况

项目名称：乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包

业主单位：乐清市交通水利投资集团有限公司

项目位置：乐琯运河城区段两侧绿化带北起人民路，南至石马河北侧。实施绿道长度6.938公里，沿线涉及改造用地面积约64793平方米。

项目定位：依托乐琯运河两侧绿地沿水系两侧展开，通过水岸同治改善沿河水质条件，打造运河文化岸线，构建承担运河文化展示、市民休闲、游憩、娱乐、健身等多重功能于一体的滨水步道，打造成为运河文化展示、市民健身、休闲休憩的场所。

建设内容：包括乐清市幸福河湖城区段建设工程（含绿道新建改造工程、节点改造提升工程、景观桥梁工程、绿化工程）、沿线配套建筑、监控系统建设、夜景亮化工程以及城市家具等。

投 资：总投资概算9345.24万元

资金筹措：财政统筹

工期：540日历天（含设计工期）

##### 1.2. 项目位置

乐琯运河城区段两侧绿化带北起人民路，南至石马河北侧。实施绿道长度6.938公里，沿线涉及改造用地面积约64793平方米。





项目区域位置图

### 1.3. 项目背景

全域建设幸福河湖为打造“醉美之城·幸福乐清”提供坚强生态保障，是践行绿色发展理念的必然选择，是增进民生福祉的重要举措，要始终坚持“幸福河湖惠人民”的价值导向，全面对标落实河湖长明确的“安全、生态、宜居、富民、智慧”要求，切实增强人民群众的获得感、幸福感和安全感。深入践行“绿水青山就是金山银山”理念，助力发展生态农业、培育滨水产业，推广生态循环养殖模式，打造拥河新业态，积极拓展“治水兴业富民”通道。全力传承水文化，做好以文兴水文章。深入挖掘本土优秀水文化的丰富内涵和时代价值，谋划启动城乡居民亲水圈建设，加快新建一批亲水设施积极培育和打造水上运动项目，把幸福河湖建设成为传承地方民俗风情、丰富百姓精神生活的有效载体。

“十四五”时期，乐清市将处于从全面建成小康社会向基本实现社会主义现代化迈进的关键时期，加快推进城市精建精美，打造“全域美”，是新时期乐清市人民政府提出的新指示、新要求。2023年乐清市政府工作报告中提出“生态环境更优美”的城市发展理念，实施城市蝶变“十二大系统”项目城市公园、健康步道、风貌驿站、共享停车、共享厨房、农贸市场、快递收发、儿童友好、老年友好、医疗卫生、优质教育、城市文化等系统。从历史文化看乐琯古运河是乐清文化底蕴最深厚、历史最悠久的一条河有乐清的西区人民的“母亲河”之称，从地理位置看乐琯运河城区段是乐清市区绿道网的重要组成部分，也是乐清幸福河湖的重要区域，北接人民路南接正大广场，串联新老城区。然而从现状来看，乐琯运河两侧，现状存在岸线被占、绿地被占、连通性不足、公共空间缺少，功能单一等问题，与城市的全域发展要求还存

在较大的差距。随着乐城中心城区城市开发的不断推进，借助乐清市重点幸福河湖工程的东风，对现有的乐琯运河两侧绿地进行整体改造提升，满足周边市民日益增长的休闲健身需求，已是当务之急。

在此背景下，乐清市乐成中心城区管委会根据市委、市政府的总体战略部署，决定启动乐清市幸福河湖城区段建设工程目标打造一个有文化底蕴、高品质的城市绿道，提升周边市民的幸福感和获得感。

#### 1.4. 项目建设必要性及意义

（1）配合乐清“幸福河湖”建设，提升中心城区首位度的需要。

2023年度全市总河长会议召开。乐清市委书记、市总河长徐建兵在会上强调，要深入学习贯彻习近平生态文明思想和关于治水的重要论述，全面贯彻落实中央和省、温州市的决策部署，全面深化河湖长制、全域建设幸福河湖，为在“两个先行”新征程上全力打造“醉美之城·幸福乐清”提供坚强生态保障。要始终坚持“幸福河湖惠人民”的价值导向，全面对标落实河湖长明确的“安全、生态、宜居、富民、智慧”要求，全力攻坚破解水资源分布不均、旱季用水供需矛盾等突出问题，把好事办好、实事办实，切实增强人民群众的获得感、幸福感和安全感。

（2）是大力推进水岸同治工程，改善城市水质条件，践行“绿水青山就是金山银山”发展理念的需要。党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央反复强调加强生态文明制度建设，指出保护生态环境必须依靠制度，提出了一系列涵盖生态文明建设要求的目标体系、考核办法和奖惩机制。习近平总书记指出，在生态环境保护问题上，就是不能越雷池一步，否则就应该受到惩罚。要正确处理发展和生态环境保护的关系，在生态文明建设体制机制改革方面先行先试，把提出的行动计划扎扎实实落实到行动上，实现发展和生态环境保护协同推进。要大力推进生态文明建设，强化综合治理措施，落实目标责任，推进清洁生产，扩大绿色植被，让天更蓝、山更绿、水更清、生态环境更美好。我们要不失时机继续深化生态文明体制和制度改革，不断完善和形成约束和激励并举的生态文明制度体系。2021年3月11日，十三届全国人大四次会议表决通过了《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》《纲要》中明确提出推动绿色发展，促进人与自然和谐共生。坚持绿水青山就是金山银山理念，坚持尊重自然、顺应自然、保护自然，坚持节约优先、保护优先、自然恢复为主，实施可持续发展战略，完善生态文明领域统筹协调机制，构建生态文明体系，推动经济社会发展全面绿色转型，建设美丽中国。浙江乐清市经济发达，外来人口众多，再加上“七山一水二分田”的地理特征，使得河道污染治理任务繁重。近年来，乐清市坚持治水问题导向，以改善水质为核心，治污治源，水岸同治，大力推进“清三河”（治理黑河、臭河、垃圾河）工作，取得了一定的成效。然而在实施过程中，还存在部门河道水质未达标的问题。水质问题在水里，但根源却在岸上，本项目作为乐琯运河沿线水岸同治的具体实施项目，通过慢行步道、景观桥梁、园林绿化改造、夜景亮化等工程建设，进一步改善乐琯运河城区段沿线岸上环境，加速改善水质情况，着力消除劣Ⅴ类水质断面。

（3）提升居民幸福感、获得感与满足感，推动高质量城市建设的需要。

城市是经济社会发展和人民生产生活的重要载体，是现代文明的标志。新中国成立特别是改革开放以来，我国城市规划建设管理工作成就显著，城市规划法律法规和实施机制基本形成，基础设施明显改善，公共服务和管理水平持续提升，在促进经济社会发展、优化城乡布局、完善城市功能、增进民生福祉等方面发挥了重要作用。中共中央、国务院2016年2月6日印发的《关于进一步加强城市规划

建设管理工作的若干意见》就明确提出关于我国城市发展建设的总体目标：实现城市有序建设、适度开发、高效运行，努力打造和谐宜居、富有活力、各具特色的现代化城市，让人民生活更美好。在城市建设中，要牢牢把握人民城市的人本价值，更好满足人民群众对美好生活的向往，走内涵型、绿色化、集约型的高质量发展道路。要把人本价值作为推动城市发展的核心取向，作为改进城市服务和管理的标尺，作为检验城市各项工作成效的根本标准，努力创造宜居、宜业、宜游、宜乐的良好环境，增进人民的幸福感、获得感与满足感。乐清将始终坚持以人为本的发展理念，聚焦解决群众最期盼、最迫切的“老、小、旧、远”等问题，持续加大攻坚力度。要加快提升中心城区功能品质，提高区域宜居度和吸引力，打造人性化城市、文化气息、人情味生活。把更多公共空间、绿色空间留给人民，让市民更加便捷地获取公共产品、更加舒心地享受宜居生活，使“城市让生活更美好”成为乐清人民的切身感受。

本项目打造以城市绿心为中枢、以绿色为底色的新型城市游憩空间，是贯彻落实习近平总书记“人民城市人民建，人民城市为人民”重要理念的一项重大民生工程，也是凸显乐清作为国家级“新型城镇化建设示范县城”的影响力及魅力的重要渠道。本项目的建设，对提升居民幸福感、获得感与满足感，推动高质量城市建设有非常深远的影响。

（4）是促进乐清新型城镇化建设，提升城市品位和生活环境的需要。

新型城镇化是以城乡统筹、城乡一体、产业互动、节约集约、生态宜居、加大要素保障力度和政策扶持力度为特征，推进环境卫生设施提级扩能、市政公用设施提档升级、公共服务设施提标扩面、产业配套设施提质增效。

2020年，乐清入选国家级“新型城镇化建设示范县城”。入选国家级新型城镇化建设示范县城是对乐清城镇化建设前期工作的肯定，也为乐清接下去如何补短板强弱项提供了指引路径。乐清市的城镇环境建设还是不尽如人意，“脏、乱、差”问题依然存在。市委、市政府十分重视乐清市的城镇环境建设，把人民的根本利益作为工作的出发点和归宿，努力创造宜居的居住环境，丰富高雅的文化氛围，建立稳定安全的社会秩序，团结和谐的人际关系。进一步开展城镇环境综合整治活动，提高生活质量，提高环境质量，是一件得民心、顺民意的大好事。海洋生态公园是城镇生态环境的主要组成部分之一，是城镇建筑和山水环境过渡的纽带，也是使山水环境更加秀丽的主要构成因素，被谓之为市民的生命线和幸福线。

本项目充分利用乐清乐馆运河城区段现有的自然环境和生态条件，因地制宜，设置健身步道，合理布置各类游览设施，为居民创造有活力的城市慢行绿色空间。满足了人们健身休憩的需求，为居民和游客提供散步闲谈、健身的好去处。同时项目的建设，也将推动乐清中心城区的城市形象和品位，对于促进乐清新型城镇化建设，提升城市品位和生活环境，具有积极的影响。和谐发展为本特征的城镇化，是大中小城市、小城镇、新型农村社区协调发展、互促共进的城镇化。《2020年新型城镇化建设和城乡融合发展重点任务》里提出要推进以县城为重要载体的新型城镇化建设。明确发展目标和建设任务，加大要素保障力度和政策扶持力度，推进环境卫生设施提级扩能、市政公用设施提档升级、公共服务设施提标扩面、产业配套设施提质增效。

2020年，乐清入选国家级“新型城镇化建设示范县城”。入选国家级新型城镇化建设示范县城是对乐清城镇化建设前期工作的肯定，也为乐清接下去如何补短板强弱项提供了指引路径。乐清市的城镇环境建设还是不尽如人意，“脏、乱、差”问题依然存在。市委、市政府十分重视乐清市的城镇环境建设，把人民的根本利益作为工作的出发点和归宿，努力创造宜人的居住环境，丰富高雅的文化氛围，建立稳定安全的社会秩序，团结和谐的人际关系。进一步开展城镇环境综合整治活动，提高生活质量，提高环境质量，是一件得民心、顺民意的大好事。海洋生态公园是城镇生态环境的主要组成部分之一，是城镇建筑和山水环境过渡的纽带，也是使山水环境更加秀丽的主要构成因素，被谓之为市民的生命线和幸福线。

本项目充分利用乐清乐馆运河城区段现有的自然环境和生态条件，因地制宜，设置健身步道，合理布置各类游览设施，为居民创造有活力的城镇慢行绿色空间。满足了人们健身休憩的需求，为居民和游客提供散步闲谈、健身的好去处。同时项目的建设，也将推动乐清中心城区的城镇形象和品位，对于促进乐清新型城镇化建设，提升城镇品位和生活环境，具有积极的影响。

(5) 推进乐清市大健康、大体育产业融合发展，实现乐清市经济赶超发展的需要。党中央明确提出将全民健身上升为国家战略，把体育产业作为绿色产业、朝阳产业进行扶持，要求促进全民健身与竞技体育、体育产业协调发展。随着人们健康观念的转变，越来越多的人开始注重自身的健康，并逐渐意识到体育运动对于促进自身身心健康的重要性，体育作为公共服务、社会治理、经济发展、改善民生、文化娱乐的功能正在产生积极而深远的作用和影响。可以预见，未来五年，体育+旅游、体育+娱乐、体育+生活等跨界融合的新业态将风起云涌。在文旅融合、体旅融合的大政策背景下，加强体旅融合发展，已成为当下成为要考虑的重点问题之一。

为推动温州体育产业高质量发展，《温州市体育发展“十四五”规划》就提出牢固树立体育社会化、改革创新、融合发展三大理念，以增进人民福祉、促进人的全面发展为根本出发点，倡导健康生活方式，丰富体育产品和服务供给，全面提升体育治理体系和治理能力现代化水平。规划中针对乐清市提到要依托城镇及其周边河网水资源优势，围绕雁荡山景区、灵山景区、新体育中心、乐清湾等打造“现代体育休闲体验带”。结合山水一带、沿河两岸，形成体育设施与景色并存的风景区，沿各步道建成15分钟健身圈。通过大力培育多层次、多样化的各类运动休闲品牌赛事，激发城镇活力、助推运动休闲产业，发展打造“现代体育休闲体验带”。

本项目根据温州体育“十四五”规划的要求，在中心城区沿河两岸布置绿道系统，围绕大体育、大健康理念，打造具有浓郁区域和文化特色的都市休闲慢行道，依托绿道在市域范围内构建更加便利和具有吸引力的慢行环境，吸引周边居民慢行出行，形成有活力的绿色空间。通过本项目的建设，将有助于进一步挖掘城镇的体育休闲资源，加快“体育+旅游”的融合发展，打造体育休闲消费新时尚，把乐清体育休闲资源优势转变成为经济发展优势，打造新常态下新的经济增长点，促进乐清市经济赶超发展。

综上所述，本项目建设是配合乐清“幸福河湖”建设，提升中心城区首位度的需要；是大力推进水岸同治工程，改善城镇水质条件，践行“绿水青山就是金山银山”发展理念的需要；是提升居民幸福感、获得感与满足感，推动高质量城镇建设的需要；是促进乐清新型城镇化建设，提升城镇品位和

生活环境的需要。同时也是推进乐清市大健康、大体育产业融合发展，实现乐清市经济赶超发展的需要。因此，项目建设的必要性充分，而且是适时的。

### 1.5 设计依据

- (1) 《温州市水污染防治行动计划》（2016年8月）；
- (2) 《温州市全域建设幸福河湖行动计划（2023—2027年）》
- (3) 《乐清市国民经济和社会发展第十四个五年规划纲要》；
- (4) 《乐清市域总体规划（2013-2030 年）》（乐清市住房和城乡建设局、浙江省城乡规划设计研究院、乐清市城乡规划设计院2014年）；
- (5) 《乐清城市绿地系统规划（2013-2030）》；
- (6) 业主单位和管理部门提供的相关地形图、文字资料等；

### 1.6 相关设计规范

- (1) 《公园设计规范》（GB51192-2016）；
- (2) 《城市道路绿化规划与设计规范》CJJ75-97；
- (3) 《城市绿地设计规范（2016年版）》GB50420-2007；
- (4) 《无障碍设计规范》GB50763-2012；
- (5) 《园林绿化工程施工及验收规范》CJJ382-2012；
- (6) 《园林绿化工程项目规范》GB55014-2021；
- (7) 《绿化种植土壤》CJ / T340-2016；
- (8) 《城市园林绿化评价标准》（GB/T50563-2010）；
- (9) 《无障碍设计规范》（GB50763-2012）；
- (10) 《民用建筑设计统一标准》（GB50352-2019）；
- (11) 《城市公共厕所设计标准》（CJJ14-2016）；
- (12) 《室外给水设计标准》（GB50013-2018）
- (13) 《室外排水设计标准》（GB 50014-2021）；
- (14) 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》（GB50242-2002）
- (15) 《城市排水工程规划规范》（GB50318-2017）；
- (16) 《城市用地竖向规划规范》（CJJ83）；
- (17) 《建筑给水排水设计标准》（GB50015-2019）；
- (18) 《建筑绿地设计规范》（GB50420）；
- (19) 《建筑照明设计标准》（GB50034-2013）；
- (20) 《城市夜景照明设计规范》（JGJ/T163-2008）；
- (21) 《低压配电设计规范》（GB50054-2011）
- (22) 《给水排水工程构筑物结构设计规范》（GB50069-2002）；
- (23) 《给水排水工程管道结构设计规范》（GB50332-2002）；
- (24) 《消防给水及消火栓系统技术规程》（GB50974-2014）；

- (25) 《埋地塑料给水管道工程技术规程》（CJJ101-2016）；
- (26) 《城市用地竖向规划规范》（GJJ83-99）；
- (27) 《建筑用地设计规范》（GB50037-96）；
- (28) 《混凝土结构设计规范》（GB50010-2010）；
- (29) 《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）；
- (30) 《城市用地分类与规划建筑用地标准》（GBJ13790）；
- (31) 《城市桥梁设计规范》（CJJ 11-2011）（2019年版）；
- (32) 《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）；
- (33) 《混凝土结构加固设计规范》（GB 50367-2013）
- (34) 《混凝土桥梁结构表面涂层防腐技术条件》（JT/T 695-2007）
- (35) 其他相关法规、规程等。

2、建设条件

2.1 区域概况

乐清市地处浙江省东南部沿海，东临乐清湾，与玉环市相望；东北至大荆镇北面羊角洞；西达北白象镇乌牛码道附近，与永嘉县接壤；南临瓯江，与温州市区隔江相望、跨桥连接。全市陆域面积1223.3平方公里，海域面积270平方公里，2015年底乐清市部分行政区划调整方案获省政府批复同意，原有“8街道9镇”将调整为“8街道14镇3乡”，2019年末户籍总户数38.83万户，户籍总人口131.49万人。作为高水平全面建成小康社会和“十三五”规划的收官之年，在省委、温州市委和乐清市委的坚强领导下，乐清市深入贯彻落实科学发展观和新发展理念，坚持稳中求进工作总基调，聚焦“八八战略”再深化、改革开放再出发，加快转型发展、创新发展，确保高水平全面建成小康社会和“十三五”规划圆满收官，高水平推进县域治理现代化，奋力书写新时代乐清高质量发展新篇章，为浙江“努力成为新时代全面展示中国特色社会主义制度优越性的重要窗口”贡献乐清力量。

2.2 区域土地利用现状

源于工业发展的需要，工厂码头对于滨水空间的不断占用，形成如今复杂的滨水空间格局；后来沿着河道陆陆续续出现一些零散、简单的滨水绿地空间，但是各个功能单一的滨水绿地空间始终无法形成一个整体的滨水公共空间。也因工厂码头居民住宅空间对于滨水界面的侵占，如今造成“走在运河边，却不曾见运河”的现象。

2.3 气象水文条件

2.3.1 气象、降雨量

乐清市属亚热带季风气候区，四季分明，雨量充沛，冬无严寒，夏无酷暑，冬夏温差变幅不大。夏季多偏南风，冬季多东北风，春秋为南北风交替季节，但仍以东北风为主。

年平均气温	17.7℃
冷月（1 月）平均气温	7.3℃
最热月（7-8 月）平均气温	27.3℃

最热月（7-8 月）平均气温	27.3℃
年平均地面温度	21.2℃
极端最高气温	36.6℃
极端最低气温	-5.8℃
平均相对湿度	81%
平均相对湿度	81%
月最大相对湿度	92%
年平均降雨量	1506.9mm
极端最大降雨量	2358.7mm
日最大降水量	288.5mm
小时最大降水量	75.9mm
最长连续降水日数	19 天
最大积雪深度	120mm
内陆最高洪水位	6.48m（吴淞高程）
年日均气温 0℃以上持续期	364 天
瞬时最大风速	37m/s
5℃以上持续期	348 天
无霜期	258 天
年平均日照	1789.9 小时

### 2.3.2 水文

全境多年平均水资源总量为13.9亿立方米，境内河流、山溪密布如网。共1758条，河道总长约1034公里，径流总量为139149万立方米。大多数干流由西北流向东南，注入乐清湾，流程较短，具有山溪的特点，遇到枯水期，流量不多。河流大致可分为五个相对独立的水系，包括大荆水系、清江水系、虹桥水系、乐成水系、柳市水系。乐琯运河水深河宽，为西南部主要河道。五片水系自成水网，皆自西北向东南独流注入乐清湾。

## 2.4 项目现状概况

### 2.4.1 交通条件

乐琯运河城区段两侧绿化带北起人民路，南至石马河北侧。实施绿道全长6.938公里，途径人民路、建设中路、宁康西路、双雁路、良港西路、伯乐西路、千帆西路、百珍西路、宴海西路等主干道。周边交通便利、车流量较大、易集中大量人流。







### 3.1 项目概述

乐琯运河城区段两侧绿化带北起人民路，南至石马河北侧。实施绿道长度 6.938公里，沿线涉及改造用地面积约64793平方米。

乐琯运河城区段幸福河湖建设工程（含绿道新建改造工程、节点改造提升工程、景观桥梁工程、绿化工程）、沿线配套建筑、监控系统建设、夜景亮化工程以及城市家具等。

### 3.2 设计重点分析

#### 3.2.1理念先行

认真收集并分析现状基础资料和相关背景资料，研究乐清市地域自然特征、城市片区环境与基地的相互关系，分析乐琯运河周边使用对象的构成，形成传承、人本、融合、多元的设计理念。

#### 3.2.2历史人文元素挖掘

乐清历史悠久，文化资源丰富。结合场地痕迹，选择区域标志性节点进行重新打造，塑造地区景观标志，唤醒运河记忆。

#### 3.2.3交通游赏

分析并确定运河场地内部的游线组织方式和交通系统组织，考虑入口与周围城市道路、停车及疏散的关系，确定与残疾人通行相应的道路联系方式及坡度（无障碍设计），合理布置绿道系统（包括出入口停车位设计），有效组织游憩路线与活动场地，构筑多变、多层次的景观系列与空间。

#### 3.2.4景观配套

分析并确定乐琯运河城区段幸福河湖建设工程相应配套设施的内容、规模和布置方式；并展开平面组织形式及空间体型。配套设施应结合乐清市当地居民的生活水平、习俗和活动特征。

#### 3.2.5夜景亮化

夜景亮化打造城市空间的休闲气象，激活运河码头夜游文化，修复码头基础设施，在灯光、游船、夜间集市、非遗文化表演等元素烘托下，营造运河夜景繁荣氛围。

#### 3.2.6建筑消防

本工程建筑物设置室外消火栓，室内配置手提式干粉灭火器。

- (1) 严格控制火源，坚决消除火灾隐患；
- (2) 加强火情检测，建立快速处置机制；
- (3) 提高后备保障，加强基础设施建设；
- (4) 加强宣传教育，增强公众防火意识。

#### 3.2.7智能化管理

- (1) 加强瞭望监测系统工程，实现智能化消防管理以及活动监测。

(2) 服务区引用互联网思维，人工智能等技术，配备先进的智能化管理中心，为游客的出行和交通提供人性化、智能化的旅游服务。

(3) 智能照明模块，可远程控制路灯的开关，亮度，配置定时策略、经纬度策略，实现灯具的精细化管理。

(4) 绿道系统和主要节点设置丰富多样的互动设施,方便游人使用。尤其设置了集成了充电、wifi覆盖、一键报警、咨询获取、信息报送等综合功能的智慧运动站、智慧小站等,覆盖绿道全域,以500米的半径服务城市现代生活。

### 3.2.8建筑小品

选择或设计适宜的建筑小品,既要满足景观要求,又要方便市民使用;小品的设计应考虑尺度、质感和色彩与环境相协调、增加互动性和参与性,并与动植物、土壤、水体等自然和人工材料有机结合。

## 3.3 总体构思

### 3.3.1设计目标

滨水活力中枢、文化艺术走廊、市民休闲长廊

### 3.3.2设计愿景

运新水岸河、水岸新生活、活力焕新颜

### 3.3.3空间结构

场地以功能布局、历史文化、交通组织、空间布局、环境设计为设计框架。

功能布局:

(1) 总体分区:创意休闲/人文风情、商业文化/现代活力、工业文明/城市记忆、历史文明/艺术风雅。

(2) 悦动水带:结合场地特征,打造全域、全季、全天候的运河活动;设计休闲、交互探索式的运河之旅。

(3) 滨水活化:引导公共功能在滨水第一界面聚集,结合有条件建设的地块,通过功能拓展和环境优化、活化岸线,增强滨水岸线的公共功能聚集度。

(4) 水岸空间:因地制宜,重新定义水岸公共空间,从总体规划框架角度,着眼于整体资源优化,河道将结合现有和未来的城市扩张规划统一考量。

景观设计将丰富的沿河体验和众多目的地景点结合为同一整体,叙说出一个完整的空间体验。将其分为老城风貌展示段、运河历史记忆段、社区滨水生活段、运河滨水艺术段、运河滨水休闲段、门户绿地公园段、滨水商业段。

历史文化:

(1) 夜游文化:打造城市夜间休闲气象,激活运河码头夜游文化。修复码头基础设施,在灯光、游船、夜间集市、非遗文化表演等元素烘托下,营造运河码头繁荣氛围。

(2) 区域标志塑造:结合场地痕迹,选择区域标识性节点进行重点打造,塑造具有标志性的开放节点空间,体现人文沿革,激活运河魅力。松雪楼节点:对历史建筑区域进行空间、交通、功能的提升组织;聚源桥节点:对原有聚源桥进行翻新,并在两岸增设停留空间;宁康路绿地节点:丰富空间层次,增设蓝绿过渡空间,形成绿地、台阶、广场,激活场地活力;良港西路节点:新建一座异形景观桥作为节点中心,围绕景观桥增设绿地、停留空间;千帆西路节点:通过栈桥在狭长空间上拓展空

间尺度，丰富感观体验；南山公园节点：对原有南山公园进行全面提升，拓展更多的活动功能，提升区位能级。

交通组织：

（1）多维联通：开放水、陆多种速率的慢行交通方式，内外共筑；

（2）连贯两岸：现状运河两岸由于存在多条支流，导致两岸连通性不足，新建步行桥，保证两岸联通；

（3）全域畅通：针对多处跨运河桥梁节点，探究跨桥交通组织，在满足条件下以穿通过为主。

空间布局：

（1）滨水界面与开放空间：丰富滨水空间类型，提供滨河活动场所通过规划预留滨河绿带、滨河功能空间整合、滨州市政设施结合等措施，丰富滨水空间；多样化的开放空间，集聚多样化的市民活动，慢跑、骑行、运动场地构筑了沿岸的体育健身活动；文化、商业、休闲、餐饮丰富了地区的人文生活；游船观光、水上运动打造多样的水上活动；

（2）标识建筑：整合场地内标识性建筑，围绕标志性建筑，打造景观节点。如：松雪楼、长乐亭、丹霞书苑、文虹桥等。

环境设计：

（1）岸线提升策略：软硬结合，丰富岸线形态现状场地为硬质河岸，亲水性较差，结合运河水位变化，打开部分硬质岸线，化硬为软，增加与水的互动性。

（2）滨水断面设计与改造：注重岸线多样性，满足不同活动需求。标准做法：对于与水面高差较大的区域，设置安全护栏，适当设置观景台，丰富岸线变化；公共节点做法：对于具有一定腹地的区域，设置地势，并且地势由远到近向水岸跌落，提供亲水平台；绿地节点做法：对于沿河空间较大的区域，灵活布局，形成开放的滨河活动绿地。

（3）环境要素融入：重视桥、堤岸、古建等环境要素的人文内涵展现，现状场地为硬质河岸，亲水性较差，结合运河水位变化，打开部分硬质岸线，化硬为软，增加与水的互动性。

4、设计要求

4.1设计和技术服务内容

初步深化设计目录（包括但不限于以下内容）

	图纸名称	内容说明
景观提升	设计说明	对现场踩踏后的理解描述、景观改造的方式等
	总平面图	景观方案深化总平面图
	设计分析图	交通分析图、功能分析图、空间分析图、城市家具布置图等
	重点效果图	表现整体区块全景鸟瞰图
	方案透视图	各区块景观透视效果图（与项目相对应的彩图）
	重要节点设计图	包括节点平面图、立面/剖面图等
	植物选用及植物意向	植物造景意向图、部分选用植物照片

施工图设计目录（包括但不限于以下内容）

图纸名称	内容说明
------	------

设计说明	施工图设计说明、绿化种植设计说明
总平面图	总平面图
分区图	分区索引平面图
节点详图	各节点平面图
通用详图	护栏详图、侧石详图等
绿 化	绿化苗木表、绿化索引图、分区图等

#### 4.2设计范围主要包括：

投标阶段：扩初深化设计、施工图设计；

投标后阶段：审图及修改、提供设计技术交底、解决施工中的设计技术问题、参加中间验收、竣工验收以及施工现场后续服务、专业分包设计、配合竣工图编制及电子档案归档工作，满足城建档案馆要求；配合办理相关规划手续等工作。

##### 2) 对设计和技术服务的要求

1) 设计工作应依照设计合同要求执行。

2) 设计部门应提供完善的现场服务，确保施工部分能按照施工图设计的要求进行。

3) 协助业主完成报批工作。

4) 委派专人协助业主完成规划等前期证照的办理工作。

5) 在整个设计和施工期间，根据业主对工程管理团队的需要，设计单位应派人员常驻现场每月不少于22天，参加与项目相关的各类会议，提供相关技术支持和服务。

6) 需向招标人提供设计文件各8份，电子版2份。施工图蓝图设计8份，电子版2份。中标单位提交的各阶段图纸成果均应包含完整的电子文件。

##### 投标设计深度要求

##### 图纸深度要求

初步深化设计及施工图：图纸表述清楚、准确、详细、完整。

设计深度初步要求达到可按图施工的深度。

##### 投标设计成果

初步深化文本（实地踩踏后，对方案进行与实际相结合，优化后文件）

全套施工图（包含园林市政、绿化、照明等）

## EPC 总体项目管理方案的要求

EPC主要包括以下内容：

### 一、EPC总体项目管理方案

投标人提交的EPC总体项目管理方案应将设计、物资采购、施工等内容在各管理要素中体现，如何组织实施项目统筹管理建立相互协调机制，做到统一管理，方案中要有考核内容。

EPC总体项目管理方案包括组织机构、项目设计管理与控制、项目采购管理与控制、项目进度管理与控制、项目质量管理与控制、项目HSE管理与控制、项目投资管理与控制和项目信息、文档管理与控制等内容。

#### 1.1 组织机构

##### 1.1.1 组织机构图

按照招标文件项目管理要求，提供组织机构图，说明各管理部门及其相互关系。包括设计、采购、工程施工、QHSE、计划合同控制、外协、信息文控、竣工验收、试运行、保运等管理部门，并全面解释管理部门职责及工作范围。

##### 1.1.2 EPC项目经理

EPC项目经理应具有相应的资质和业绩，具有承担EPC总承包任务的协调管理能力。

##### 1.1.3 主要管理人员

主要管理人员为EPC项目各部门经理和各专业工程师，包括设计经理、采购经理、施工经理、质量经理、HSE经理、计划合同控制经理、外协经理、信息文控、竣工验收经理、试运工程师等。

#### 1.2 项目进度管理与控制

投标人应根据招标人提供的《项目一级进度计划》，编制科学合理的项目进度管理方案、控制措施和《项目执行计划》，编制内容应包括详细的施工图设计、物资采购、工程施工、土地征用、投产验收和移交全过程的进度计划，明确每项作业活动的资源投入和工程建设的关键路径，满足业主计划工期。

#### 1.3 项目质量管理与控制

编制完整、目标明确的《质量管理方案》，建立健全质量控制机构，明确各方职责。按照工程质量目标，编制设计、采购和施工实施的《质量检验计划》，满足计划所需资源以及相应的质量控制措施。

#### 1.4 项目投资管理与控制

编制投资管理方案，采取合理的控制措施，对设计、采购和施工实施全过程费用分析和预测，及时进行纠偏。并应特别明确对外协调、集中采购材料设备费用的控制、工程变更费用控制等管理措施。

#### 1.5 项目信息、文档管理与控制

编制项目信息、文档管理方案，建立信息编码系统、确定信息管理流程、采集、分析整理信息数据。按照业主项目文档编码规则，对文档处理、控制、保管和存档进行有效管理，确保项目文档的完整性和规范性。

## 二 设计管理

投标人应根据招标文件管理要求，按照设计统一规定，编制设计管理办法，应包括下列内容：

### 2.1 设计的总体安排与资源配置。

设计实施全过程的设计人员、软件设备、车辆、办公用具等资源保证和组织管理，要求各专业配套齐全，设计人员具有相应业绩和资质，符合项目管理章节设计管理的要求。

### 2.2 设计的进度计划控制。

按照招标文件中设计管理要求，投标人应提供满足《项目执行计划》中的设计进度计划控制措施。

### 2.3 设计文件的审查主要内容和程序。

设计文件管理方案应做到设计、校对、审核/审查责任明确、程序合理，尤其设计变更控制与管理措施应合理可行。

### 2.4 施工图质量监督和控制

投标人应按照标准规范和设计统一技术规定，明确设计质量目标，有可行的控制措施，有关键点、重难点的技术方案和管理措施。

## 三. 物资采购管理

按照本招标文件物资采购管理要求，编制一份详细的物资采购管理方案，包括以下内容：

### 3.1 EPC物资采购工作的总体安排与资源配置

有合理的物资接保检运方案，物资交接界面清楚，责任清晰。保证物资采购管理人员、机械设备、车辆、办公用具等资源配置。

### 3.2 物资采购进度计划控制措施

### 3.3 物资采购招标、谈判管理

### 3.4 物资采购过程的质量监督与控制

## 四. 工程施工管理

编写工程施工管理方案，包括以下内容：

### 4.1 工程施工进度控制和管理

编制一份合理施工进度计划保证措施，投标人应明确说明完成工程所需的人力资源、物资资源。

### 4.2 工程施工质量的监督与控制

编制工程施工质量管理方案，包括主要、关键和特殊等工序施工过程的质量管理程序和控制措施

。

### 4.3 关键技术方案

施工过程中须编制有针对性的、关键的、重点、难点的施工组织技术方案。

## 五. EPC分包管理

按照国家法律、法规有关规定和招标文件中分包管理的要求，编写EPC分包管理方案应主要包括以下内容：

### 5.1 分包工程项目及范围

投标人依据招标人的要求和自身的资源情况，明确分包工程项目及范围，主体工程不得分包。

#### 5.2 分包商确定的方式和招投标管理

各专业施工分包商必须具有独立法人资格、相关施工资质、许可证、类似施工业绩、良好财务状况等。

#### 5.3 对分包商进度、质量和HSE的管理措施。

#### 5.4 EPC承包商对分包商的违约处理。

### 六. 外部协调管理

### 七. 试运投产保运

根据项目具体情况和业主要求参与配合编制试运投产方案、试运投产保运方案和应急救援预案等。

### 八. 结算、转资移交

#### 8.1 结算

#### 8.2 转资移交

### 九. 合理化建议

### 十. 其他

主要管理人员最低配置表

序号	主要人员	专业及人数要求现场到位率承诺	现场到位率承诺	备注
1	项目负责人	同投标资格条件、要求	不少于 22 天/月	
2	设计负责人	同投标资格条件、要求	根据发包人要求 及工程需要确保 按时到场	
3	施工负责人	同投标资格条件、要求	不少于 22 天/月	
4	施工技术负责人	同投标资格条件、要求	不少于 22 天/月	
5	质检员	具备省级及以上行政主管部门颁发（或认可）的上岗证（或培训合格证书）	不少于 22 天/月	
6	施工员	具备省级及以上行政主管部门颁发（或认可）的上岗证（或培训合格证书）	不少于 22 天/月	
7	安全员	“三类人员”C 类证书（专职安全生产管理人员必须持有省级及以上行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书 C 证），按“建质[2008]91 号”文件要求配备	不少于 22 天/月	
8	资料员		不少于 22 天/月	
9	常驻设计代表	市政相关专业中级及以上职称	不少于 22 天/月	



## 第六章 发包人提供的资料

- 1、初步设计文件；
- 2、工程量清单（另册）、招标控制价（另册）；
- 3、发包人取得的有关审批、核准和备案材料。

# 第七章 投标文件格式

## 目 录

1. 投标文件资格审查资料格式
2. 投标文件技术标格式
3. 投标文件资信标格式
4. 投标文件商务标格式

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件资格审查资料

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

1. 投标函封面；
2. 项目管理班子配备情况（项目管理班子配备情况表同资信标表 4）；
3. 资格业绩材料（若有），含业绩汇总表（资格后审业绩条件的汇总）及相关附件；
4. 联合体协议书；
5. 投标保证金；
6. 招标文件要求投标人提交的其他资料(详见投标须知前附表)

表 1 项目负责人/施工负责人/设计负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目负责人/施工负责人/设计负责人年限		
项目负责人/施工负责人/ 设计负责人资格证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

注：1. 投标时项目负责人/施工负责人/设计负责人简历表须分别（分页）填写。

表 2 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术负责人年限		
资格证书名称及编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

## 项目管理班子配备情况辅助说明资料

注：1. 辅助说明资料主要包括管理班子机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及投标人认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定， 由投标人自行设计。

2. 项目管理班子配备情况辅助说明资料另附。

业绩汇总表（资格业绩条件的汇总）（若有）

序号	该业绩证明对象	项目名称	建设单位（项目业主）	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如：企业名称或项目负责人名字等	例如：XX 工程等	例如：XX 公司或指挥部等	例如：X 年 X 月 X 日完成长度或深度 X 米等	例如：合同或施工许可证等	例如：投标文件第 X 页
2	.....					

注：填写此表时应附上相关附件。



# 联合体协议书

(格式供参考)

(所有成员单位名称) 自愿组成(联合体名称)联合体, 共同参加(项目名称)投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判 活动, 并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 并处理与之有关的一切事务, 负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将按照招标文件的各项要求, 递交投标文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。
- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下: 。
- 5、联合体各成员单位关于收取招标人支付项目各项费用的约定如下: 。
- 6、本协议书自签署之日起生效。
- 7、本协议书一式 份, 联合体成员和招标人各执一份。

注: 本协议书由委托代理人签字的, 应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

牵头人名称: (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章):

成员名称: (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章):

年 月 日

## 投标保证金

1. 提供购买保险或办理保函、担保等保证金相关费用，从投标人基本账户转出凭证。

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：乐清市幸福河湖城区段建设工程工程总承包

投标文件内容：投标文件技术标格式

# 目 录

- 一、总体项目管理方案
- 二、设计方案
- 三、采购方案
- 四、施工方案
- 五、拟分包项目的管理方案
- 六、其他资料

## 一、总体项目管理方案

## 二、设计方案

### 三、采购方案

## 四、施工方案

1. 投标人应编制递交完整的施工方案；
2. 施工方案除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后；
  - 表 1 拟投入的主要施工机械设备表；
  - 表 2 劳动力计划表；
  - 表 3 计划开、竣工日期和施工进度图表；
  - 表 4 施工总平面布置图及临时用地表。



表 1     ☒拟投入的主要施工机械设备表

序 号	机械或设备 名称	型号 规格	数量	国别 产地	制造 年份	额定功率 (KW)	生产 能力	用于施工 部位 备注

表 2    ☒劳动力计划表

单位：人

	按工程施工阶段投入劳动力情况						

注：（1）投标人应按所列格式提交包括分包在内的劳动力计划表。  
（2）本计划表是以每班八小时工作制为基础的。

### 表 3    ☒计划开、竣工日期和施工进度图表

投标人应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的工期 进行施工的各个关键日期。中标的投标人还要按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。

施工进度表可采用关键线路网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订的日子。

施工进度计划应与施工组织设计相适应。

表 4 ☒施工总平面布置图及临时用地表

1. 施工总平面布置图

投标人应提交一份施工总平面图，给出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活等设施的情况和布置。

2. 临时用地表

用途	面积（平方米）	位置	需用时间
合计			

注：（1）投标人应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途。

（2）若本表不够，可加附页。

## 五、拟分包项目的管理方案

## 六、其他资料

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件资信标

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

一、投标人一般情况（表 1）

二、近年财务状况表（表 2）

三、业绩汇总表（表 3）（评分业绩条件的汇总，附相关业绩的证明材料，且需要准确详细列入）

四、项目管理班子配备情况表（表 4）

五、其他资料(详见投标须知前附表)。



表 1 □投标人基本情况表

投标人名称					
注册地址		邮政编码			
联系人		电话			
投标责任人 (法律负责人)	投标直接责任人员为本次投标委托授权代表		电话		
	身份证号		住址		
	投标的主管人员为法定代表人		电话		
	身份证号		住址		
组织结构					
法定代表人姓名		技术职称		电话	
技术负责人姓名		技术职称		电话	
成立时间		员工总人数:			
企业资质等级		其中	项目负责人		
营业执照号			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		
开户银行			初级职称人员		
账号			技工		
经营范围备注					

附营业执照、资质证书、认证体系证书等相关打分资料。（如为联合体投标，所有成员单位均应附此表）

表 2 □近年财务状况表

(格式招标人自拟或者有投标人自拟)

表 3 □业绩汇总表（评分业绩条件的汇总）

序号	该业绩证明 对象	项目名称	建设单位 （项目业主）	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如：企业名 称或项目负 责人名字等	例如：XX 工 程等	例如：XX 公司或指挥部等	例如：X 年 X 月 X 日完成，长度或深度 X 米等	例如：合同或施工许可证等	例如：投标文件第 X 页
2	.....					

注：填写此表时应附上相关附件，不录入此表的不作为评审依据。

表 4 □项目管理班子配备情况表（可根据评审因素设置）

项目名称：

职务	姓名	职称	岗位资格证明					已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要项目名称

本工程一旦我单位中标，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目管理班子。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件商务标格式

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

1. 法定代表人身份证明书
2. 授权委托书
3. 投标函
4. 投标函附录
5. 投标承诺书
6. 投标总价封面
7. 工程总承包项目清单及计价表
8. 其它资料（本项无表格，需要时由招标人用文字提出）

# 法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系 的法定代表人。为

（项目名称）签署的投标文件内容均有效，并进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

附

法定代表人身份证正面原件的复制件粘贴处

法定代表人身份证背面原件的复制件粘贴处

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（注：此证明书格式供参考，各地可根据实际需求更改）

# 授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（姓名）在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（代理时限）为我公司的代理人，以本公司的名义参加\_\_\_\_（项目名称）的投标活动。代理人在代理时间内参加投标、开标、询标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，本人均予以承认，并承诺诚信投标。代理人无权转委托。特此委托。

附

代理人身份证正面原件的复制件粘贴处
代理人身份证背面原件的复制件粘贴处

投 标 人（单位盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

（注：此委托书格式供参考，各地可根据实际需求更改）



# 投 标 函

(注：由投标工具自动生成)

          (招标人名称)          :

1. 我方已仔细研究了          (项目名称)          工程总承包标段招标文件的全部内容,愿意以人民币(大写)          元(¥          )的投标报价,项目负责人          (身份证号码          )所在单位:          ,设计负责人          (身份证号码          ) 所在单位:          ,施工负责人          (身份证号          ) 所在单位:          , 工期符合招标文件要求, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷。质量标准: 符合招标文件要求。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。投标人投标函与投标函附录不一致的, 以投标函为准。

4. 我方已按招标文件要求提交投标保证金。

5. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并交付全部合同工程。

6. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 规定的任何一种情形。

7. ☐ 本次投标为联合体投标, 我方为联合体牵头人, 联合体成员包括          。

8. (招标人可补充其他说明)。

投标人:                                  (单位盖章)

法定代表人或委托代理人:                                  (签字或盖章)

联系人:                                 

联系地址:                                 

电话:                                 

邮编:                                 

           年            月            日

## 投标函附录

序号	项目内容	合同条款号	约定内容	优于招标条件 (如有)
1	履约担保 银行保函金额 履约担保书金额		按照招标文件要求	
2	施工准备时间		按照招标文件要求	
3	误期违约金		按照招标文件要求	
4	误期赔偿费限额		按照招标文件要求	
5	提前工期奖		按照招标文件要求	
6	创优质工程（如有）		按照招标文件要求	
7	工程质量违约金最高金额		按照招标文件要求	
8	预付款金额：		按照招标文件要求	
9	预付款保函金额		按照招标文件要求	
10	进度款付款金额		按照招标文件要求	
11	竣工结算款付款时间：		按照招标文件要求	
12	保修期：		按照招标文件要求	

## 投标承诺书

(招标人名称)\_\_\_\_\_:

本公司已详细阅读\_\_\_\_\_ (项目名称及招标编号)\_\_\_\_\_ 招标文件, 自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定, 自觉维护建筑市场正常秩序, 现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下:

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容, 同意作无效投标处理。

2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。

3. 承诺无串通投标行为, 若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、电子检测码(码)一致的情况, 同意作无效投标处理, 并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

4. 承诺无恶意报价行为, 若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为, 同意作无效投标处理, 并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备, 若存在不到位的情况, 同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的, 同意接受招标人解除合同的要求。

6. 承诺本项目拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的情形。

7. 承诺我单位在投标期间(招标公告发布之日起至中标通知书发出之日), 资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态, 若为“不合格”状态同意作否决投标处理。

8. 承诺我单位在投标前, 及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息, 并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

9. 承诺本招标文件要求的人员和单位没有被人民法院列入限制失信被执行人名单和至投标截止时间三年内没有行贿犯罪记录。

10. 承诺未被有关行政主管部门列入严重失信黑名单失信(严重违法失信企业名单、联合惩戒名单)或限制参加投标。

11. 若我单位中标, 承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人, 拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

12. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人 \_\_\_\_\_ (身份证号码: \_\_\_\_\_, 联系手机号码: \_\_\_\_\_ (必须为本人实名办理的手机号码)); 我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表 \_\_\_\_\_ (身份证号码: \_\_\_\_\_, 联系手机号码: \_\_\_\_\_ (必须为本人实名办理的手机号码)), 上述人员承诺承担相应的法律责任。

13. 其他: \_\_\_\_\_ (招标人可根据实际情况增加相应的条款)\_\_\_\_\_。

14. 以上承诺如有虚假, 愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的, 愿意依法承担赔偿责任。如已中标, 同意招标人取消我单位中标资格的处理。

本人\_\_\_\_拟派项目负责人（签字）：\_\_\_\_对所在单位参与本次投标知情, 投标中使用的  
本人相关业绩真实有效。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日

## 投标保函（供参考）

编号：

致 招标人：

鉴于：\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）根据贵方发出的编号为的招标文件拟向贵方投标承接\_\_\_\_\_项目。根据招标文件，投标人需向贵方提交投标保函。

根据投标人的申请，我行（下称“保证人”）在此向贵方（下称“受益人”）开立不可撤销，担保金额累计不超过\_\_\_\_\_（币种）\_\_\_\_\_元（大写）\_\_\_\_\_的投标保函（下称“本保函”）。

一、本保函为不可撤销、见索即付的独立保函。保证人承诺，在本保函有效期内收到受益人提交的书面付款通知次日起十个工作日内在担保金额内按照付款通知要求支付，书面付款通知即为付款要求之单据，无须提交其他证明文件。

付款通知应满足以下要求：

1. 经受益人有权签字人签字、加盖受益人公章；

2. 载明投标人存在下列投标保证金不予退还情形之一：

（1）投标截止后在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标后，在招标文件规定的时间内无正当理由不与受益人订立合同，或签订合同时向受益人提出附加条件；

（3）中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约保函（保险）；

（4）存在招标文件规定的不予退还投标保证金的其他情形。

3. 载明要求支付的金额及付款方式；

4. 付款通知必须在本保函有效期内到达以下地址：

二、本保函一经开立即生效，有效期自开立之日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

三、受益人将主合同项下债权转让第三人时需经保证人书面同意，否则保证人在本保函项下的担保责任自动解除。

四、未经保证人书面同意，本保函不得转让、质押。

五、本保函适用中华人民共和国法律，受中华人民共和国法律管辖。在本保函履行期间，如发生争议，各当事人首先应协商解决。协商不能解决的，任何一方可向保证人住所地有管辖权的法院提起诉讼。

保证人：\_\_\_\_\_（签章）

开具日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：以上格式与温州市公共资源交易网-电子交易平台开具的保函格式不一致的，以平台开具的为准。

## 投标报价封面

\_\_\_\_\_工程

## 投 标 报 价

投 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

年      月      日

## 投标报价扉页

### 投 标 报 价

投 标 人: \_\_\_\_\_

工 程 名 称: \_\_\_\_\_

投标总价（小写）: \_\_\_\_\_

（大写）: \_\_\_\_\_

投 标 人: \_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人

或其授权人: \_\_\_\_\_（签字或盖章）

年      月      日

编制说明

项目名称:

第 页 共 页



# 工程总承包项目清单及计价表

表 1 工程总承包项目费用汇总表

项目名称:

序号	项目名称	金额（元）	备注
1	工程设计费		
2	设备购置费		
3	建筑安装工程费		
4	工程总承包其他费		
	.....		
	合计		(1+2+3+4)
	其中：暂列金额合计		
	暂估价合计		

表 2 工程总承包项目工程设计费清单及计价表

项目名称:

序号	项目名称	金额（元）	备注
1.1	施工图设计费		
1.2	深化设计费		
	.....		
	合计		

注：根据招标文件明确由投标人承担的设计工作范围内容，投标人认为需要增加的费用项可自行添加，并列明该项目的名称及金额。

表 3 工程总承包项目设备购置费清单及计价表

项目名称:

序号	项目名称	技术参数 规格型号	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
2.1	工程设备费						
2.1.1	(设备名称 1)						
2.1.2	(设备名称 2)						
	.....						
2.2	必备的备品备件						
2.2.1	(备品备件 1)						
2.2.2	(备品备件 2)						
	.....						
2.3	暂估价						
	.....						
	合计						

注：招标人应详细列明工程设备的技术参数、规格型号、计量单位、数量，以及所需备品备件的要求。

表 4 工程总承包项目建筑安装工程费清单及计价表

项目名称:

序号	项目名称	工程内容	单位	规模数量	价格 (元)	备注
3.1	建筑安装工程费					
3.1.1	(项目工程 1)					
3.1.2	(项目工程 2)					
	.....					
3.2	暂估价					
3.2.1	(暂估价工程 1)					
3.2.1	(暂估价工程 2)					
	.....					
3.3	暂列金额					
3.3.1	标化工地增加费					
3.3.2	优质工程增加费					
	.....					
	合 计					

表 5 工程总承包其他费清单及计价表

项目名称:

序号	项目名称	金额（元）	备注
4.1	工程总承包管理费		
4.2	工程总承包专项费		
4.2.1	工程保险费		
4.2.2	场地准备及临时设施费		
4.2.3	BIM 技术应用费		
4.2.4	管线迁改费		
4.2.5	苗木迁移费		
4.2.6	联合试运转费		
4.2.7	引进技术和引进设备其他费		
4.2.8	测绘费		
4.2.9	专利及专有技术使用费		
4.2.10	.....		
	合计		

注：根据招标文件的工作内容，投标人认为需要增加或减少的费用项可自行添加，并列明该项目的名称及金额。

表 6 工程总承包项目建筑安装工程费项目清单及计价表

项目名称:

序号	清单 项目 编码	清 单 项 目 名称	工程内容	计 量 单位	工程量	金额（元）		备注
						综合 单价	合价	