

瑞安市2025年普通国道养护大中修工程设计

(招标编号: A3303010410005145001)

招标文件

招 标 人: 瑞安市公路与运输管理中心 (单位盖章)

招标代理机构: 浙江策鼎工程项目管理有限公司 (单位盖章)

2024年11月

说 明

一、瑞安市2025年普通国道养护大中修工程设计招标文件，以交通运输部《公路工程标准勘察设计招标文件》(2011 年版) 和《浙江省公路工程勘察设计招标文件编制办法》（2012年版）等有关规定为依据，结合本项目的特点和实际需要编制而成。

招标文件不加修改地引用了《公路工程标准勘察设计招标文件》（2011年版）中的“投标人须知”、“评标办法”、“通用合同条款”正文。

二、针对本项目的具体特点和实际情况：

在“投标人须知前附表”和“评标办法前附表”中对“投标人须知”、“评标办法”进行了补充、细化。

在“专用合同条款”中，对“通用合同条款”进行了补充、细化。

三、投标人应按招标文件的要求认真编制投标文件，完整地响应招标文件的规定和内容，避免投标文件因不能通过评审而被拒绝。

招标时间安排表

招标文件获取开始时间	2024年 月 日8时30分
招标文件获取截止时间	同投标截止时间
投标人提出澄清招标文件截止时间	2024年 月 日16时30分
招标人发出招标文件澄清时间	2024年 月 日17时00分
投标截止时间	2024年 月 日9时00分
开标时间	同投标截止时间
办理投标保证金截止时间	同投标截止时间

目 录

第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知前附表	7
1. 总则	25
2. 招标文件	27
3. 投标文件	28
4. 投标	31
5. 开标	32
6. 评标	33
7. 合同授予	33
8. 重新招标和不再招标	35
9. 纪律和监督	35
10. 其他规定	35
第三章 评标办法（综合评估法 I）	44
第四章 合同条款及格式	51
第五章 勘察设计技术要求	75
第六章 投标文件格式	76

第一章 招标公告

瑞安市2025年普通国道养护大中修工程设计招标公告

1. 招标条件

本招标项目瑞安市2025年普通国道养护大中修工程已由瑞安市发展和改革局核准建设，项目业主为瑞安市公路与运输管理中心，建设资金来自财政资金，出资比例为100%，招标人为瑞安市公路与运输管理中心。项目已具备招标条件，现对该项目的设计进行公开招标，实行资格后审。

2. 项目概况与招标范围

2.1项目概括：瑞安市2025年普通国道养护大中修工程，分为G104西过境、G228丹东线、G322瑞友线组成，实施规模为G104西过境约13.856km、G228丹东线约1.159km、G322瑞友线约3.687km，共约18.702公里（具体以省公运中心计划为准），实施内容包括沥青路面大中修及预防性养护、隧道路面大中修、桥头跳车整治、路肩修复、边坡防护、排水系统提升、沿线安全设施完善等，项目总投资预估约8865万元。

2.2本次勘察设计招标设1个标段，包括但不限于勘察（路况检测）、初步设计及概算、施工图设计及预算、施工现场指导与后续服务等全部工作。

2.3 勘察设计服务周期：

- ①接到招标人通知起7个日历天内完成现场勘察，15日历天提交相应报告；
- ②提交相应勘察报告后30个日历天内，按招标人要求提交相应项目施工图设计送审稿；
- ③通过施工图审查后7天内，按招标人要求提供相应项目施工图设计文件报批稿；
- ④服务期至交竣工验收合格止。

2.4 是否属于政府采购工程：☒是

2.5 是否专门面向中小企业预留：☒是

2.6 专门面向中小企业预留的实施方式：☒本标段整体面向中小企业。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备工程设计综合甲级资质或工程设计公路行业甲级资质或工程设计公路行业（公路）专业甲级资质，并具有资格审查条件（业绩最低要求）的业绩，并在人员组成结构等方面具有相应的设计能力。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

3.3 投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场监督管理系统（<https://hwdms.mot.gov.cn/BMWebSite/>）”中的公路工程设计资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

3.4 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，不得参加同一标段的投标（组成同一联合体参与投标的除外），否则，相关投标均无效。

3.5 面向中小企业招标的，投标人（或联合体中的中小企业）须为中小企业，并提供《中小企业声明函》。

4. 招标文件的获取

4.1 本项目招标文件和补遗书（补充、澄清、修改文件）文件以网上下载方式发放。

4.2 招标文件网上下载时间：自招标文件发布之日起至投标截止时间。

4.3 潜在投标人可凭本企业CA数字证书登录“温州市公共资源交易网瑞安分网（以下简称“电子交易平台”（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/>）”下载招标文件及补遗书。

4.4 未在温州市公共资源电子交易平台新系统注册及未领取CA锁的单位，请参照《新系统企业库入库及CA证书办理流程》，到温州市政务服务管理中心办理，详见温州市公共资源交易网“办事指南”网址 <http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229641170/index.html>，CA锁办理请参照《新系统企业库入库及CA证书办理流程》。

5. 投标文件的递交

5.1 招标人不组织工程现场踏勘，不召开投标预备会。

5.2 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2024年 月 日09时00分。

5.3 投标文件递交方式：电子投标文件采用网上递交的方式，上传至“电子交易平台”（温州市公共资源交易网瑞安市分网（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html>））。本次招标不需提供纸质投标文件。

5.4 超过投标截止时间未完成上传的投标文件，“电子交易平台”将不予受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在浙江省公共资源交易服务平台和温州市公共资源电子交易平台上发布。

7. 其他说明

本项目采用评定分离办法，由定标委员会采取票决定标法方式确定中标人。

8. 联系方式

招标人：瑞安市公路与运输管理中心

地 址：瑞安市安强路61号

联系人：周女士

电 话：18368722938

招标代理机构：浙江策鼎工程项目管理有限公司

地 址：瑞安市安阳南路669号3楼

联 系 人：周晓琴、章学展

电 话：0577-66688082

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：瑞安市公路与运输管理中心 地 址：瑞安市安强路61号 联系人：周女士 电 话：18368722938
	招标代理机构	招标代理机构：浙江策鼎工程项目管理有限公司 地 址：瑞安市安阳南路669号3楼 联 系 人：周晓琴、章学展 电 话：0577-66688082
	项目名称	瑞安市2025年普通国道养护大中修工程设计
	建设地点	详见招标公告
1.2	资金来源	财政资金
	出资比例	100%
	资金落实情况	已落实
1.3	招标范围	详见招标公告
	勘察设计周期	详见专用合同条款第4.1款的规定
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件： 见附录1 业绩要求： 见附录2 人员要求： 见附录3 信誉要求： 见附录4
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 允许： 分包内容要求：勘察（路况检测）； 对分包人的资质要求：须经招标人同意并符合国家相关规定。
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人按规定报备后的标有编号的补遗书（如有）。

2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	<p>投标人提出问题的截止时间：详见招标时间安排表。</p> <p>上传疑问方式：通过“温州市公共资源电子交易平台”提交，并必须在截止时间之前提交，逾期不予受理。</p>
2.2.2	投标截止时间	详见招标时间安排表。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	招标文件的澄清通过温州市公共资源交易网瑞安分网交易服务平台发布，投标人在开标截止时间前，自行到网上查看，无需书面确认，视为已获取，否则后果自负。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	招标文件的修改通过温州市公共资源交易网瑞安分网交易服务平台发布，投标人在开标截止时间前，自行到网上查看，无需书面确认，视为已获取，否则后果自负。
3.1.1	投标文件形式	<input checked="" type="checkbox"/> 双信封
3.2.2	招标人是否设有最高投标限价	<p><input checked="" type="checkbox"/>是，本项目的最高投标总限价为 <u>320</u> 万元。</p> <p>投标人的投标报价不得超过招标人设定的最高投标限价，否则作否决投标处理。</p>
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>90</u> 天
3.4.1	投标保证金	<p>否要求投标人递交投标保证金：<input checked="" type="checkbox"/>要求</p> <p>投标保证金的金额：<u>3</u>万元</p> <p>投标保证金的形式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>银行基本账户转账</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>投标保函（保单）</p> <p>投标保证金注意事项：</p> <p>（1）银行基本账户转账：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“获取支付账号”，即获取针对投标人此次投标项目目标段的投标保证金子账号，并通过投标人银行基本账户向该投标保证金子账号缴纳本项目投标保证金。</p> <p>（2）投标保函（保单）：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面选择保证金缴纳方式中选择“保函（保单）”，点击“点此办理电子保函（保单）”，选择金融机构发起在线保函（保单）申请，并通过投标人银行基本账户支付保费。</p> <p>注：1、如联合体投标的应由联合体牵头人提交；</p> <p>2、为避免影响投标，建议投标人提前做好投标保证金缴纳工作。银行基本账户转账形式以投标保证金到账时间为准，投标电子保函（保单）形式以交易系统接收到保函（保单）时间为准。</p> <p>3、投标人在递交投标文件时，投标人无须再递交投标保证金缴纳证明。</p>

		<p>4、投标保函（保单）应当通过银行基本账户支付保费。</p> <p>备注：重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p> <p>瑞安市公共资源交易中心结算窗口联系电话 0577-65879515</p>
3.4.5	投标保证金不予退还的其他情形	<p>（1）投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件的；</p> <p>（2）中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约保证金的；</p> <p>（3）经查实，投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的；</p> <p>注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：</p> <p>①以现金转账形式，转账现金不予退还。</p> <p>②以银行电子保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。</p> <p>③以保证保险电子保函形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。</p> <p>④以担保公司担保电子保函形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>
3.7.3	签字或盖章要求	<p>投标文件格式文件要求法定代表人签字或盖章的，电子投标文件应使用CA数字证书加盖法定代表人个人电子印章；投标文件格式文件中要求投标人单位盖章的，电子投标文件应使用CA数字证书加盖投标人单位电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可。</p>
3.7.5	投标文件份数	<p>加密电子投标文件一份（上传至电子招投标交易平台，作为投标文件正本）。</p>
4.2.2	递交投标文件地点	<p>电子投标文件采用网上递交的方式，各投标人在投标截止时间前自行在“电子交易平台”选择“工程建设”-“用户名登录或CA登录”-“我的项目”选择相应所投的项目-“上传投标文件”进行上传。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>一、开标时间：同投标截止时间。</p> <p>二、不见面开标大厅：</p> <p>（https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall）</p>
5.2.1	开标程序	<p>详见本前附表第10.4.1不见面开标特别提醒</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5人及以上单数；</p> <p>评标专家确定方式：按规定组建。</p>
6.3	评标办法	<p>本次招标采用：<input checked="" type="checkbox"/>综合评估法 I</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p>否，推荐的中标候选人数：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（评定分离适用）若经评审后投标人数量≥ 10个时，推荐5个中标候选人；若经评审后投标人数量< 10个时，推荐3个中标候选人。</p>

7.3.1	履约担保	<p>履约担保金额：<u>2</u> %的签约合同价</p> <p>履约担保形式：现金、银行保函或者保险公司保证保险保单或融资担保公司保函。</p> <p>若采用银行保函，<u>国有或股份制商业银行或城市商业银行或外商投资银行县（区、市）级及以上银行。</u></p> <p>若采用保险机构保证保险保单，<u>应具有相应的偿付能力，且保函格式及内容事先经发包人同意。</u></p> <p>若采用融资性担保公司保函，<u>应具有相应的偿付能力，且保函格式及内容事先经发包人同意。</u></p>
需要补充的其他内容		
2.4	招标文件的异议	<p>补充2.4款 招标文件的异议：</p> <p>对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。</p>
3.4	投标保证金	<p>3.4.2项细化为：</p> <p>投标保证金有效期应与投标有效期一致，招标人如果按本章第3.3.2项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。</p> <p>3.4.4项细化为：</p> <p>招标人最迟应当在与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。</p>
6.3	评标	<p>6.3 款补充：</p> <p>凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行询问核实。未进行询问核实程序的（投标人所留联系方式无法联系上、在30分钟内投标人不参加询问核实或不予答复的除外），不得做出否决投标决定。</p> <p>第三章“评标办法”中规定的否决投标情形，由评标委员会审核并经过询标程序，且经三分之二及以上评委认定其投标文件作否决投标处理。</p>
6.4	评标结果公示	<p>此条款细化为：在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不得少于3日。</p>
7.1	定标	<p>本项目采用评定分离，定标办法详见附录5。</p>
7.1.1	定标委员会组建	<p>定标委员会由（<u>7人及以上单数</u>）组成。</p>
7.2	中标通知	<p>7.2 款细化为：</p> <p>在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发</p>

		出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。
9.5	投诉	<p>潜在投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式向招标人提出，招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复。作出答复前，招标人应暂停招投标活动。</p> <p>投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。</p> <p>投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间以书面形式向招标人提出，招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复。作出答复前，招标人应暂停招投标活动。</p> <p>招标人逾期未答复异议事项，或者潜在投标人或其他利害关系人对招标人的答复不满意，或者潜在投标人或其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，投标人或其他利害关系人有权向有关行政监督部门投诉。投诉应按《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令613号）及《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家七部委令2004 年第11号）、国家发改委等九部委2013年第23号令办。</p> <p>监督部门联系方式：0577-65879505</p> <p>监督部门：瑞安市发展和改革局（市公共资源交易管理委员会办公室）</p> <p>地址：瑞安市安阳街道阳光路155号国投大厦北首4层408室</p> <p>电子邮箱：razgbzhk@163.com</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：</p> <p>（1）对招标文件公告资格条件的投诉以获取招标文件的第一天为准；</p> <p>（2）对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以获取招标文件的最后一天为准；</p> <p>（3）对开标的投诉以开标时间为准；</p> <p>（4）对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>
10.3	否决投标的情形	<p>否决投标的情形：</p> <p>（一）凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。</p> <p>（二）投标文件不符合以下要求的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>1、第一个信封资格审查</p>

		<p>(1) 投标人具备有效的营业执照（或事业单位法人证书）和基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）；</p> <p>(2) 投标人的资质证书有效且等级符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录1的规定；</p> <p>(3) 投标人的业绩符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录2的规定；</p> <p>(4) 投标人的主要人员资格符合第二章“投标人须知前附表”附录3的规定；</p> <p>(5) 投标人的信誉符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录4的规定；</p> <p>(6) 投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形；</p> <p>(7) 投标人符合第二章“投标人须知”第10.2款规定；</p> <p>2、第一信封初步评审</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人按照第二章“投标人须知”第3.4.1项和第3.4.2项规定的金额、形式、时间和账户提供了投标保证金；</p> <p>(4) 投标人按照招标文件的规定，提供了法定代表人的授权委托书或法定代表人身份证明，签字盖章满足招标文件规定；</p> <p>(5) 投标人以联合体形式投标时，符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定；</p> <p>(6) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限；</p> <p>(7) 投标文件中未出现有关投标报价的内容；</p> <p>(8) 投标文件中没有对招标人的权利提出削弱性或限制性要求，没有对投标人的责任和义务提出实质性修改；</p> <p>(9) 投标人不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》中规定的任何一种串通投标或弄虚作假或其他违法行为；</p> <p>(10) 投标文件未附有招标人不能接受的条件；</p> <p>3、第二信封初步评审</p> <p>(1) 第二信封（报价清单）按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，内容齐全完整；</p> <p>(2) 第二信封（报价清单）中法定代表人盖章、投标人的单位章盖</p>
--	--	---

		<p>章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 在报价函上填写了投标总价（包括大写金额和小写金额），投标人总价不高于招标人公布的最高投标限价，且报价唯一；</p> <p>(4) 未修改招标人给定的暂列金额（如有）。</p>
10.4.1	不见面开标特别提醒	<p>10.4.1 款补充</p> <p>本次招标实行不见面开标，具体要求如下：</p> <p>一、业务要求</p> <p>1、远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>2、温州市公共资源交易不见面开标大厅适用进入温州市公共资源交易中心招标投标的工程项目。</p> <p>3. 项目的投标文件必须使用温州市公共资源交易电子交易平台下载的投标文件制作软件进行编制，并通过该系统完成投标过程。依照招标文件的规定完成电子投标文件的编制和提交。如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，将可能导致否决投标，其后果由投标人自负。</p> <p>4. 投标人制作电子投标文件时须生成内容完全一致的两个文件，一个是加密投标文件，另一个是非加密投标文件，并按招标文件要求方式提交。投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>5. 投标文件提交截止时间前，招标人或招标代理提前进入温州市公共资源交易不见面开标大厅，各投标人提前进入该系统（网址：https://ggzyjye.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html）。实时观看音视频交互效果并及时在系统互动区反馈，未按时加入系统互动区或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程质疑的权利，投标人将无法看到解密指令、否决投标及澄清、唱标、评审结果等实时情况，并承担由此产生的一切后果。</p> <p>6. 投标文件提交截止时间后，招标人核验投标保证金提交情况，然后通过系统互动区发出投标文件解密的指令，投标人在任意地点按规定时间自行实施远程解密，解密限定在规定时间内完成。</p> <p>7. 投标人必须使用能正确解密投标文件的CA证书在规定的时间内（解密时间为60分钟）完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标、评标时间。</p>

		<p>8. 开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过温州市公共资源交易不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。</p> <p>9. 开标、评标过程中，参与远程交互的各投标人应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员只能是投标人的法定代表人或授权委托人，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。</p> <p>10. 根据评标办法进行系数抽取时，采用现场数字高频变换随机抽取方式。但受网络带宽、硬件设备等因素影响，远程投标人通过温州市公共资源交易不见面开标大厅观看时，可能会出现数字变化较慢或卡顿现象；若投标人需要调取开标现场视频影像资料的，可以在评标完成后3个工作日内以书面方式提出申请调阅现场视频，逾期概不受理。</p> <p>温馨提醒：不见面开标具体规定详见温州市公共资源网站发布的《关于温州市不见面开标试运行的通知》内容。</p> <p>二、系统操作注意事项</p> <p>（一）软硬件及网络要求</p> <p>1. 参与不见面开标电脑须安装有清晰可用的摄像头、音响和麦克风设备。</p> <p>2. 参与不见面开标电脑须安装正确驱动，可在不见面开标系统登录界面的驱动下载页面进行下载及后续安装。</p> <p>3. 不见面开标系统因接入开标室视频直播等功能，暂仅支持使用谷歌浏览器，请确保谷歌浏览器版本在70.0及以上，具体版本可在谷歌浏览器帮助菜单下的“关于 Google Chrome”子菜单中查看。</p> <p>4. 为更好实时查看不见面开标室现场，推荐使用50M及以上网络宽带。</p> <p>（二）投标文件制作及上传说明</p> <p>1. 根据招标文件要求使用对应版本的投标文件制作工具。</p> <p>2. 在制作投标文件填写项目负责人信息时，务必填写正确的项目负责人姓名、身份证号等信息，期间可能涉及项目答辩等环节需要对该项目负责人进行远程人脸识别和录音录像。</p> <p>3. 制作生成投标文件时，确保分别生成CA证书加密的网络加密标书和密码加密标书两份电子文件，密码加密标书作为备用标书，以防CA证书标书损坏，作用类似于原现场开标的光盘。加密密码因妥善保管，一旦遗忘，在该密码加密标书启用时将导致无法解密。另该两份文件</p>
--	--	--

		<p>后续均需在温州市公共资源交易管理系统交易上上传。</p> <p>（三） 开标过程注意事项</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 开标当天，请投标人于开标时间前登录系统并进入所投标项目准备等待开标开始。 2. 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息，及时查阅，并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。 3. 项目进入投标文件在线解密阶段后，须在招标文件规定解密时间内使用相应的投标文件CA证书进行在线解密，否则将无法解密。 4. 在CA证书解密三次都失败后，系统在CA证书解密基础上将启用备用的密码加密标书在线解密功能，请使用对应的加密密码进行解密。 <p>三、技术支持</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 若遇问题可联系工作人员，通过以下方式：QQ：2852780224 、800181896（请确保安装有最新版本的QQ软件，用于技术支持进行QQ远程协助） 电话：0577-88926862、88926863 邮箱：2852780224@qq. com 2. 为更直观了解、掌握本系统使用方法，建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册和操作视频，可在本系统登录界面的操作手册页面进行下载、查看。 3. 关于后续相关常见问题及注意事项，请及时关注温州市公共资源交易网。 4. 本次开标为不见面开标，若投标单位有意前往现场开标的，可自行前往瑞安市公共资源交易中心（瑞安市安阳街道阳光路155号国投大厦北首3层）开标室（开标室位置有限，敬请谅解）。
10.4.2	知识产权	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人保证本投标文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则须承担由此引起的全部法律责任和经济责任。 2. 若投标人使用他人的专利、专有技术时，所涉及到的费用及产生的纠纷，由投标人自行解决。 3. 招标人提供的相关资料只供本次活动使用，各投标人应承担保密义务，不得擅自拷贝和传播。 4. 投标人的所有投标文件不予退还，所有投标文件的所有权（包括知识产权）归招标人所有。 5. 招标人有权在本项目实施过程中按照实际情况对中标方案进行调整，有权采用未补偿方案的部分设计内容或理念。 6. 招标人有权通过传媒或其它形式介绍、展示或评价设计方案，所有展示、推介、广告均不再向投标人支付费用。

		<p>7. 中标人未经招标人许可，不得将中标方案成果用于其他任何项目的投标和设计，不得在国内外刊物、学术或技术交流会上发表该方案成果。</p>
10.5	电子投标文件制作说明和相关规定	<p>1、电子招标投标数据电文形式与纸质形式具有同等法律效力，纸质投标文件可不需另外加盖单位章或法定代表人印章。</p> <p>2、本工程实行电子招投标，电子投标文件将采用CA加密。</p> <p>3、电子版招标文件的发放。电子版招标文件直接在温州市公共资源交易网瑞安分网上下载。招标文件内容含招标文件及其他有关资料。</p> <p>4、 电子投标文件的制作</p> <p>（1）本项目实行电子招投标，即全部投标文件均采用电子化编制和电子评标。投标人应将编制完成后的全部投标文件导入投标工具，检查并填写好相应信息，并且用CA锁对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“加密标书”，然后于投标截止时间前，将其上传至“温州市公共资源交易网（http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/）”。（电子投标文件上传成功会弹窗提示上传成功且显示上传成功时间，表示该加密电子投标文件已上传“标段名称(加密).WZTF”的投标文件。（电子投标文件上传成功会弹窗提示“上传成功”且在操作历史处显示上传具体信息。详细操作步骤请在“温州市公共资源交易网-资源下载-系统操作手册”栏目下载投标人操作手册查阅）。</p> <p>（2）投标文件电子文档包括投标人须知第3.1.2规定的所有内容，投标人对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章，对招标文件要求提供的证书、资料按要求上传到指定位置。投标人按投标人须知第3.1.2项要求将全部投标文件上传到投标工具，如要求提供纸质投标文件，要求最终生成纸质的所有书面投标文件应是从投标工具中输出，且应具有工程项目的水印编码标记，具体操作为双击打开投标工具，点击上方菜单栏“新建”按钮。在对话框中选择招标文件【（标段编号）标段名称.WZZF】或最新的答疑文件【（标段编号）标段名称.WZCF】导入，导入招标文件后，投标人应按以下要求编制电子投标文件，未按要求编制可导致评标委员会在相应评标程序步骤无法查看到投标文件对应的内容，引起的后果自行负责：</p> <p>（3）电子投标文件密封方式（如要求）：存放本工程《标段名称(加密).WZTF.》和《标段名称(不加密).nWZTF》或U盘（如有），单独放入一个密封袋中妥为密封，相应地方加盖投标单位章。并在密封封面上清楚的标明“电子投标文件”等字样。</p> <p>（4）交易平台投标文件上传平台如有问题，咨询电话：0577-</p>

		<p>88926890、QQ: 2328795508</p> <p>5、 电子招标开标及评审。</p> <p>（1）投标人在投标前应自行检查电子投标文件的有效性，开标时由于CA锁而导致投标文件无法解密或者解密失败，造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标,且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。</p> <p>（2）投标人投标文件中未提供CA锁（如要求），或投标人未按照要求制作电子投标文件导致电子标书无法导入评标系统，造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。</p> <p>（3）本项目采取电子招投标，投标单位应当保证书面投标文件（如要求）与电子投标文件一致，如果在评标过程中发现书面投标文件与电子投标文件不一致时，以电子投标文件为准，评标委员会可以要求投标单位重新提供与电子投标文件内容一致的书面投标文件，投标单位拒绝重新提供的，评标委员会可以否决其投标。</p> <p>（4）不同投标人电子投标文件发现计算机网卡MAC地址、数据储存设备序列号、CPU序列号、主板序列号、投标工具标识号和文件制作联网ip地址六项中的任意三项相同或文件创建标识码相同，或计价加密器号一致，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>6、注意事项</p> <p>（1）投标人按要求在投标工具中打印报表，投标工具使用流程详见温州市公共资源交易网-“资源下载”-“系统操作手册”下的投标文件制作工具操作手册。</p> <p>（2）投标人应检查标书完整性和有效性，正确无误后再将投标文件进行生成。完成后应检查电子投标文件能否正常打开。</p> <p>（3）关于CA锁PIN码的，就是CA的个人识别密码，用来保护自己的CA不被他人使用，投标过程中如果三次输入pin码当前CA锁就被锁定，由于pin码的再次开通CA公司需要一定时间，开标过程中由于投标人自己忘记pin码而导致CA锁被锁定无法导入电子投标文件，由投标人负责。</p> <p>（4）如要打印纸质投标文件可从投标工具“预览标书”界面中选择资料打印。</p> <p>（5）加密标书生成完毕后，请投标人务必，点击投标工具“预览标书”，检查投标文件的签章情况和内容完整情况，如有缺少签章和内容，请重新编辑。</p> <p>（6）本项目开标时通过温州市公共资源交易不见面开标大厅及相应</p>
--	--	--

		<p>的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）完成远程解密、系数抽取、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环。</p> <p>为保证本项目远程开标会议顺利进行，特做如下提醒：</p> <p>本项目通过温州市公共资源电子交易平台递交投标文件，各投标人务必在开标日之前仔细确认投标文件已成功递交到系统内（以往项目中，经常发生投标人多次撤回修改投标文件，而却忽略最终递交的步骤）。</p>
10.6	自助解锁	<p>投标人在开标时间前登录温州市公共资源交易不见面开标大厅（网址：https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall），选择开标项目，进入开标大厅进行开标准备等待开标开始。</p> <p>在开标开始后，根据招标代理工作人员操作进入解密环节，投标人需要使用生成投标文件的CA数字证书进行在线解密，点击“解密”，输入CA数字证书密码进行解密，如果投标人网络或电脑出现问题，可能会影响解密时间（若因投标人自身的网络及软硬件问题导致在解密截止时间前仍然未解密，投标文件将会被认定无效，不能参与后续评标），请投标人务必确保电脑、操作系统、浏览器等满足远程开标的使用、具备高速畅通的网络，并确保CA锁不出故障。</p>
10.7	其他	<p>（1）本项目将按《温州市工程建设项目投标人不良行为信息管理办法（试行）》（温政服〔2023〕22号）文件对投标人在招投标交易和履约过程中出现的不良行为进行记分和公示（其中：中标后更换项目负责人（即项目经理）的（包括工程总承包项目的施工负责人和设计负责人），按规定记10或20分）。</p> <p>（2）中标人在领取中标通知书前须提供电子投标文件对应的纸质投标文件六份（1正4副），包含所有投标资料电子光盘（或U盘）1份。</p>

附录

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

标段	企业资质等级要求
瑞安市 2025 年普通国道养护大中修工程设计	1、投标人应具备 <u>工程设计综合甲级资质或工程设计公路行业甲级资质或工程设计公路行业（公路）专业甲级资质</u> ； 2、投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场监督管理系统（ https://hwdms.mot.gov.cn/BMWebSite/ ）中的公路工程设计资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

注：如投标人单位名称变更导致与名录上不符，投标人应提供单位名称变更文件，否则按未进入名录或单位名称与名录不符情况处理。

附录 2 资格审查条件（业绩最低要求）

标段	业绩要求
瑞安市 2025 年普通国道养护大中修工程设计	自 2019 年 7 月 1 日以来（以设计批复或准予行政许可决定书时间为准），完成过 1 条里程在 6 公里以上二级及以上公路大中修或公路新、改扩建公路的施工图设计；

注：a、业绩证明应附：①施工图设计批复文件或准予行政许可决定书的复印件，②合同协议书或中标通知书复印件。两者缺一不可，否则业绩不予认可。业绩时间认定以施工图设计批复或准予行政许可决定书出具时间为准。

b、合同协议书或中标通知书或项目申请核准批复文件、施工图设计批复文件或准予行政许可决定书等的单位名称与投标人名称必须一致（发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性），否则业绩不予认可。

c、工程规模的解释顺序为：施工图设计批复文件或准予行政许可决定书或项目核准文件、合同协议书或中标通知书；如果投标人提供的上述证明材料均无法体现出“投标人须知前附表”附录 2 要求的建设规模，则投标人还需提供初步设计批复文件或项目发包人或业主或项目所在地设区市及以上行业主管部门出具的证明材料，否则业绩不予认可。

d、如查实投标人提供虚假业绩证明材料以满足资格审查条件要求的，取消中标资格，并建议主管部门予以通报。

附录3 资格审查条件（主要人员最低要求）

人员	数量	资格要求
项目负责人	1	具有高级工程师及以上职称；自 2021 年 7 月 1 日以来，无行贿犯罪行为。

注：证明材料应附：

1、投标人所属社保机构出具的拟委任的主要人员最近 3 个月参加社保的有效证明材料（并加盖社保机构单位章），如果投标人属事业法人单位，则由投标人的上级主管部门出具拟委任的主要人员是投标人本单位职工的书面证明材料。

2、拟委任的主要人员的身份证（正反双面复印）、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书等（如注册岩土工程师、造价工程师执业证书等）的复印件。

3、拟委任的项目负责人还应出具相应业绩证明材料（如需）：合同协议书或中标通知书或发包人项目所在地设区市及以上行业主管部门出具的业绩证明；以上材料中应体现人员的姓名、任职和工程规模。

4、拟委任的项目负责人有行贿受贿犯罪行为的认定：以中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）网站查询页面显示内容为准，时间以法院判决书判决日期为准，投标人无须提供，由招标人向中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）网站进行行贿等职务犯罪档案查询。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

标段	信誉要求
<p>瑞安市 2025 年普通国道养护 大中修工程设计</p>	<p>1、不存在“投标人须知”第 1.4.3 项的情形。</p> <p>2、自 2021 年 7 月 1 日以来，投标人无行贿犯罪行为。</p> <p>3、投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场失信名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和省级建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）。</p> <p>4、投标人未被瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）公布的关键岗位人员监测结果给予“红牌”警告且在公示期内的（以温州市公共资源交易网瑞安市分网为准）。</p>

注：以上信誉要求不需要投标人提供证明资料，投标人须在第六章资格审查表“（六）投标人信誉情况表”中如实填写情况。

附录5 定标办法

定标办法（适用于“评定分离”项目）

一、定标原则

定标应遵循招标人负责制、公开透明、诚信守信的原则。

二、定标组织

（一）定标工作由招标人组建的定标委员会负责，定标委员会的组建：

1.定标委员会组建人数见投标人须知前附表。

2.定标委员会成员（除组长外，以下简称“定标成员”）原则上从备选人员中随机抽取产生，备选人员应具备工程建设项目等方面的管理经验或专业技术能力，备选人员数量不得少于定标成员的2倍，数量不足或因项目需要的，可从招标人上下级单位或行业行政主管部门提供的专业人员中产生。按上述规定组建定标委员会，还不能满足要求或项目需要的，招标人可以指定定标成员，但招标人指定的成员（含组长、外聘人员）不得超过定标成员总数的三分之一；代建项目可由招标人商定，在非代建单位中指定1名定标成员，其他成员以代建单位为主确定备选人员。

3.招标人的法定代表人或主要负责人或分管负责人应进入定标委员会，并担任组长，主持定标会议。

4.定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避。

（二）定标委员会应当按照招标文件确定的定标标准和方法，客观、公正定标，招标文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

三、定标方法

定标委员会应按照招标文件规定的投票规则独立行使投票权，不得弃权或产生废票，应采用记名方式并注明投票理由。定标委员会按下列方法确定中标人：

☒直接票决法（适用于线下定标）：

定标委员会参考评标报告、考察质询面试情况（若有）并结合市场主体履约响应能力，在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持一个中标候选人的方式，取得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的2个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第2个中标候选人时出现同票的，由招标人抽签抽取）作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

四、定标报告

（一）定标委员会应当向招标人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意

定标结果。

（二）定标报告应包括以下内容：

- 1.定标程序；
- 2.定标委员名单；
- 3.定标要素；
- 4.定标办法；
- 5.定标结果。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段勘察设计进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人、招标代理机构、项目名称及建设地点：见“投标人须知前附表”。

1.2 资金来源和落实情况

本招标项目的资金来源、出资比例及资金落实情况：见“投标人须知前附表”。

1.3 招标范围和勘察设计周期

本次招标范围及勘察设计周期：见“投标人须知前附表”。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 本招标项目对投标人资质条件、业绩、人员、信誉的要求见“投标人须知前附表”。

1.4.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则，相关投标文件均作否决投标处理；

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（3）与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；

（4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

（5）为本标段的代建人；

（6）为本标段的招标代理机构；

（7）与本标段的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（8）与本标段的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（9）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

(1) 被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会取消投标资格或禁止进入浙江省建设市场且处于有效期内；

(2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

(3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(4) 在国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信企业名单；

(5) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入失信被执行人名单；

(6) 投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人在投标人须知前附表规定日期后有行贿犯罪行为的（行贿犯罪行为的认定以中国裁判文书网 (<http://wenshu.court.gov.cn/>) 查询结果为准，投标文件中无需提供查询结果）；

(7) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的所有费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 “投标人须知前附表”规定组织踏勘现场的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 “投标人须知前附表”规定召开投标预备会的，招标人按“投标人须知前附表”规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知第 2.2.2 项规定的时间内，将对投标人所提问题

的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

本项目严禁转包和违规分包，且不得再次分包。投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

(1) 分包内容要求：允许分包的范围仅限于工程设计中跨专业或者有特殊要求的勘察设计工作，且必须经发包人同意和批准。

(2) 分包人的资格要求：拟定的分包人应具有相应的资质，其资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。

(3) 其他要求：投标人应将拟定的分包计划，按第六章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”并提供相关证件的复印件（如有分包），且投标人中标后的分包应满足合同条款的相关要求。

1.12 偏差

偏差分重大偏差和细微偏差。

1.12.1 投标文件不符合第三章“评标办法”所列的资格审查和初步评审标准以及按照第三章“评标办法”规定对投标价进行算术性错误修正后，最终投标报价超过最高投标限价(如有)的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，按否决投标处理。

1.12.2 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

(1) 在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价(如有)的情况下，出现第三章“评标办法”所列的投标报价的算术性错误；

(2) 技术建议书不够完善。

1.12.3 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

(1) 对于本章第 1.12.2 项(1)目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”第 2.8 款的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.2 项(2)目所述的细微偏差，评标委员会可在相关评审因素的评分中酌情扣分，但最多扣分不得超过各评审因素满分分值的 40%。

2. 招标文件

2.1 招标文件的构成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 勘察设计技术要求；
- (6) 投标文件格式；

(7) 其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，统称为“补遗书”，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应以书面形式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。招标人有责任保证所有购买招标文件的投标人收到招标文件的澄清。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在“投标人须知前附表”规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间前 15 天，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。招标人有责任保证所有购买招标文件的投标人收到招标文件的修改。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在“投标人须知前附表”规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的构成

3.1.1. 投标文件应采用的形式见“投标人须知前附表”。

3.1.2 若采用双信封形式，投标文件构成如下：

第一个信封（商务及技术文件）

第一卷 商务文件

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 资格审查表；

(6) 中小企业声明函（如有）；

(7) 其他材料。

第二卷 技术文件

(8) 技术建议书。

第二个信封（报价清单）

第三卷 报价清单

(1) 报价函；

(2) 报价清单说明。

(3) 报价清单表。

3.1.2 “投标人须知前附表”规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.2（3）目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应根据《工程勘察设计收费标准》的相关规定以及本招标文件规定的勘察设计工作内容，自行测算勘察设计的工作量和费用。

3.2.2 本工程采用综合评估法 I，则投标人应按第六章“投标文件格式”中的“报价清单”的要求填写相应表格。招标人设有最高投标限价的，应在“投标人须知前附表”中明确；同时，本项目投标人的投标报价不得高于招标人公布的最高投标限价（如有），否则作否决投标处理。

3.3 投标有效期

3.3.1 在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”的规定。

3.4.2 投标保证金应在投标有效期满后 30 天内保持有效，招标人如果按本章第 3.3.2 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.3 投标人不按本章第 3.4.1 项和第 3.4.2 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.4 招标人最迟应当在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；
- (3) 投标人不接受依据评标办法的规定对其投标文件中细微偏差进行澄清和补正；
- (4) 投标人提交了虚假资料。

3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人须按招标文件第六章“投标文件格式”中规定的表格内容填写资格审查表，并按各资格审查表的具体要求提供相关证件及证明材料的复印件。

3.5.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.3 投标人在投标文件中填报的主要人员不允许更换。

3.6 投标人信息的核查

招标人有权核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权对投标人的投标文件作否决投标处理，并没收其投标担保；若在评标结果公示期间发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格并没收其投标担保；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从合同价款或履约保证金中扣除不超过 5% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人以上弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、技术要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的制作应符合投标人须知前附表的规定。

3.7.4 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。投标人在投标截止时间上传至“电子交易平台”的电子投标文件为投标文件的正本。

3.7.5 投标时无须提供纸质投标文件，但如招标人要求，中标人应按要求提供纸质投标文件副本，纸质投标文件应为电子投标文件的打印件，并加盖公章。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

投标人须使用工具制作电子投标文件时生成两个文件，一个是加密投标文件，另一个是投标文件备份，按要求方式提交；中标单位在确定中标后根据招标人要求提供有水纹印的投标文件给招标人及不加密投标文件（光盘或 U 盘一份），不提供不得领取中标通知书。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见“投标人须知前附表”。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

4.2.5 逾期上传投标文件的，招标人不予受理。

4.2.6 在特殊情况下，招标人如果决定延后投标截止时间，应在“投标人须知前附表”规定的时间前，以电子文件形式上传“温州市公共资源交易管理平台”通知所有投标人延后投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止时间。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7 款的要求签字或盖单位章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

见投标人须知前附表。

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）宣布开标有关人员姓名；
- （3）公布投标人名称；
- （4）投标人在规定时间内远程解密其投标文件；
- （5）第一信封开标结束，评标开始。

5.2.2 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二信封（报价清单）进行开标。

5.2.3 主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标人名单；
- （2）对通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二信封（报价清单）当

众开标，公布投标文件第二信封（报价清单）的投标人名称、标段名称、投标报价；

（3）相关人员在开标记录上签字确认；

（4）开标会议结束。

5.2.4 第二信封（报价清单）开标过程中，若招标人发现投标人未在报价函上填写投标总价，招标人应如实记录并经监标人签字确认后提交给评标委员会。

5.2.5 若投标人对开标现场情况提出异议，可通过网上不见面开标系统交互界面提出疑问。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数为 5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家人数应不少于成员总数的 2/3，具体构成见“投标人须知前附表”。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

本项目采用的评标方法见“投标人须知前附表”。评标委员会按照第三章“评标办法”的规定对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和评分值，不作为评标依据。

6.4 评标结果公示

评标结果应在招标项目所在地省级交通运输主管部门政府网站上公示。

7. 合同授予

7.1 定标

除“投标人须知前附表”规定授权评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第

四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合“投标人须知前附表”规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。采用银行保函时，出具银行保函的银行级别在“投标人须知前附表”中说明，所需的费用由中标人承担，中标人应保证银行保函有效。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，并由招标人将其行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还，并由招标人将其行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金。

招标人不得以压低勘察设计费、增加工作量、缩短勘察设计周期等作为中标的条件，不得与中标人再行订立背离合同实质性内容的其它协议。

7.4.3 签约合同价的确定原则如下：

(1) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于第二信封开标时的报价函文字报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

(2) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于第二信封开标时的报价函文字报价，则签订合同时以开标时的报价函文字报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.4.4 合同协议书经双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。若为联合体投标，则联合体各成员的法定代表人或其授权的代理人都应在合同协议书上签署并加盖单位章。发包人和中标人在签订合同协议书的同时需按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同，明确双方在廉政建设方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

7.4.5 如果根据本章第 3.6 款、第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 中标候选人未与招标人签订合同的；
- (4) 法律规定的其他情形。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律与监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

监督部门的联系方式见“投标人须知前附表”。

10. 其他规定

10.1 投标人应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮件)一直有效，以保证往来函件(招标文件的澄清、修改等)能及时通知投标人，并能及时反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

10.2 投标人不得存在的其他情形

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动后果。

(6) 不同投标人电子投标文件计算机 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号、工具标识号和 IP 地址六项中的任意三项，或计价加密器号或投标文件加密狗“CA 证书”一致；

(7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

(9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异（投标文件雷同）；

(10) 不同投标人的投标文件相互混装；

(11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

(12) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

(13) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

(14) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

(15) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

(16) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

(17) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为；

(18) 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于招标投标法第三十三条规定的以他人名义投标；

(19) 投标人有下列情形之一的，属于招标投标法第三十三条规定的以其他方式弄虚作假的行为：①使用伪造、变造的许可证件；②提供虚假的财务状况或者业绩；③提供虚假的项目经理或者主要技术人员简历、劳动关系证明；④提供虚假的信用状况；⑤其他弄虚作假的行为。

10.3 否决投标情形

见投标人须知前附表。

10.4 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见“投标人须知前附表”。

附件 1：工程概况及招标范围

工程概况及招标范围

一、建设规模及技术标准

瑞安市2025年普通国道养护大中修工程，分为G104西过境、G228丹东线、G322瑞友线组成，实施规模为G104西过境约13.856km、G228丹东线约1.159km、G322瑞友线约3.687km，共约18.702公里（具体以省公运中心计划为准）。实施内容包括沥青路面大中修及预防性养护、隧道路面大中修、桥头跳车整治、路肩修复、边坡防护、排水系统提升、沿线安全设施完善等，项目总投资预估约8865万元。

二、招标范围：

- 1、本项目勘察设计招标为 1 个标段。
- 2、主要工作内容：包括但不限于勘察（路况检测）、初步设计及概算、施工图设计及预算、施工现场指导与后续服务。

三、招标项目位置示意图

附表一：开标记录表

_____（项目名称）____标段勘察设计第一个信封（商务及技术文件）开
标记录表

开标时间：__年__月__日__时__分

序号	投标人	项目负责人	勘察设计服务 期限	备注

招标人代表：_____

记录人：_____

_____年_____月_____日

_____（项目名称）____标段勘察设计第二个信封（报价文件）
开标记录表

开标时间：__年__月__日__时__分

序号	投标人	投标报价（元）	备注

招标人代表：_____

记录人：_____

_____年_____月_____日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）勘察设计招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，
现需你方对下列问题通过“电子交易平台”予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于____年____月____日时前通过“电子交易平台”递交。

_____（项目名称）_____标段勘察设计招标评标委员会
____年____月____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：_____

_____（项目名称）_勘察设计招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清或说明，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法定代表人电子章）

____年____月____日

附表四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段勘察设计投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

勘察设计服务期限：_____（其中设计周期：_____）。

项目负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的__日内到_____（指定地点）与我方签订勘察设计合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位电子印章）

招标代理机构：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）第_____标段勘察设计投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位电子印章）

招标代理机构：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

附表六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方__年__月__日发出的_____（项目名称）第__标段勘察设计招标关于招标文件澄清/修改的通知（第_号补遗书，正文共_页），我方已于__年__月__日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法 I）

评标办法前附表

条款号	条款名称	评审因素与评审标准
2.2	第一信封资格审查	<p>（1）投标人具备有效的营业执照（或事业单位法人证书）和基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）；</p> <p>（2）投标人的资质证书有效且等级符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录 1 的规定；</p> <p>（3）投标人的业绩符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录 2 的规定（具体规定详见附录 2）；</p> <p>（4）投标人的主要人员资格符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录 3 的规定（具体规定详见附录 3）；</p> <p>（5）投标人的信誉符合招标文件第二章“投标人须知前附表”附录 4 的规定；</p> <p>（6）投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项规定的任何一种情形；</p> <p>（7）投标人未以联合体方式参与投标。</p>
2.3	第一信封初步评审	<p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；</p> <p>（2）投标文件上法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>（3）投标人按照第二章“投标人须知”第 3.4.1 项和第 3.4.2 项规定的金额、形式、时间和账户提供了投标保证金；</p> <p>（4）投标人按照招标文件规定，提供了法定代表人的授权委托书或法定代表人身份证明，签字盖章满足招标文件规定。</p> <p>（5）投标人以联合体形式投标时，符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定；</p> <p>（6）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限；</p> <p>（7）投标文件中未出现有关投标报价的内容；</p> <p>（8）投标文件中没有对招标人的权利提出削弱性或限制性要求，没有对投标人的责任和义务提出实质性修改；</p> <p>（9）投标人不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》中规定的任何一种串通投标或弄虚作假或其他违法行为；</p> <p>（10）投标文件未附有招标人不能接受的条件。</p>

续上表

条款号	条款名称	评审因素与评审标准
2.5	第一信封详细评审	<p>评审因素 评分值</p> <p>(1) 投标文件第一信封（商务文件）： 45 分</p> <p>a.投标人与本项目相关的具体业绩 15 分</p> <p>b.拟投入本项目的人员资格和能力 20 分</p> <p>c.投标人的信誉 10 分</p> <p>(2) 投标文件第一信封（技术文件）： 45 分</p> <p>d.对招标项目的理解和总体设计思路 12 分</p> <p>e.招标项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施 12 分</p> <p>f.勘察设计工作量及计划安排 8 分</p> <p>g.勘察设计的质量保证措施、进度保证措施 7 分</p> <p>h.后续服务的安排及保证措施 6 分</p> <p>(3) 评审要求：</p> <p>投标文件第一信封（商务文件）由评标委员会统一打分；投标文件第一信封（技术文件）由评标委员会各成员独立打分，各评审因素得分以评标委员会各成员打分平均值确定，该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算。打分值保留一位小数，计算结果保留两位小数。</p>
2.7	第二信封初步评审	<p>(1) 第二信封（报价清单）按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，内容齐全完整；</p> <p>(2) 第二信封（报价清单）中法定代表人盖章、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 在报价函上填写了投标总价（包括大写金额和小写金额），投标人总价不高于招标人公布的最高投标限价，且报价唯一。</p> <p>(4)未修改招标人给定的暂列金额（如有）。</p>
2.9	第二信封澄清	<p>第二信封澄清过程中，发生以下任一情形，作否决投标处理：</p> <p>(1) 投标人拒绝确认算术性修正后的报价；</p> <p>(2)修正后的最终投标报价超过最高投标限价。</p>
2.10	第二信封详细评审	<p>评审因素 评分值</p> <p>(3)投标文件第二信封（报价清单）： 10 分</p> <p>i.投标价 10 分</p>
2.12	评标结果	<p>采用评定分离，若经评审后投标人数量≥ 10个时，推荐 5 个中标候选人；若经评审后投标人数量< 10个时，推荐 3 个中标候选人。</p>

续上表

评分因素与权重分值					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评审因素细分项	分值	
a.	投标人与本项目相关的具体业绩	15 分	类似设计项目业绩	14~15 分	满足资格审查条件（业绩最低要求）的，得基本分 14 分；除满足资格审查条件业绩最低要求外，每增加一个满足资格审查条件业绩最低要求业绩的加 1 分，最多加 1 分。（上述业绩需附证明材料，同资格审查条件附录 2 要求）。
b.	拟投入本项目的人员资格和能力	20 分	项目负责人任职资格与业绩	0~20 分	满足资格审查条件的，得基本分 20 分；
c.	投标人的信誉	10 分	信息公开	0~4 分	（1）投标人投标截止时间在“浙江省交通运输信用综合管理服务系统”中公开并按要求提供了公开查询结果网页截图的，得 2 分，否则不得分。 （2）项目负责人的职称证书信息在“浙江省交通运输信用综合管理服务系统”中公开并按要求提供了公开查询结果网页截图的，得 2 分，否则不得分。
			信用评价	-5~6 分	投标人信用评价结果（以“浙江省交通运输厅信用交通服务平台（ https://xyfw.jtyst.zj.gov.cn ）公布的最新公路养护企业信用评价结果（2023 年度）”（企业类别：公路养护设计）为准）得分按以下规则计算：a. AA 级信用等级企业的得 6 分，A 级信用等级企业的得 3 分，B 级信用等级企业的得 0 分，C 级信用等级企业的得-2 分，D 级信用等级企业的得-5 分。b. 投标人无“浙江省交通运输厅信用交通服务平台公布的最新公路养护企业信用评价结果”（企业类别：公路养护设计）的，其信用评价结果按 B 级计算。
			不良信誉扣分	-4~0 分	（1）近 1 年来（自 2023 年 7 月 1 日以来），被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会三部门以外的省级及以上单位（部门）书面通报限制投标，并在处罚期内的，如实填报的扣 1 分，隐瞒不报的一经查实，作否决投标处理，并视为投标人提供虚假资料，按投标人

					<p>须知第 3.5.9 项处理。</p> <p>(2) 近 3 年来 (自 2021 年 7 月 1 以来), 投标人或其法定代表人或拟委任的项目负责人在工程建设领域中, 有行贿受贿行为未构成犯罪的, 如实填报的扣 1 分, 隐瞒不报的一经查实, 作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。</p> <p>(3) 近三年 (2021 年 7 月 1 日以来), 投标人因公路工程 (含附属设施) 质量、安全问题等原因被交通运输部挂牌督办的, 如实填报扣 2 分, 被省交通运输厅挂牌督办的, 如实填报扣 1 分, 隐瞒不报的一经查实, 作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。</p>
d.	技术建议书	12 分	对招标项目的理解和总体设计思路	10~12 分	对本项目功能、特点、重点、难点等理解、总体设计思路一般的, 得 10.0~10.6 分; 较好的, 得 10.7~11.3 分; 理解深刻、有独到见解的, 得 11.4~12.0 分。
e.		12 分	招标项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施	10~12 分	对招标项目设计的特点及关键性技术问题 把握一般, 所提出的措施一般的, 得 10.0~10.6 分; 把握基本准确, 所提出的措施基本有效可行的, 得 10.7~11.3 分; 把握准确, 所提出的措施有效可行的, 得 11.4~12.0 分。
f.		8 分	勘察设计工作量及计划安排	6~8 分	工作量及计划安排符合招标文件要求, 内容一般, 表述也一般的, 得 6.0~6.6 分; 较充实, 表述较清晰, 基本合理可行的, 得 6.7~7.3 分; 工作量及计划安排内容充实, 表述清晰, 合理可行的, 得 7.4~8.0 分。
g.		7 分	勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施	5~7 分	满足设计工作进度和质量要求、进度保证措施和质量保证措施一般的, 得 5.0~5.6 分; 基本可行的, 得 5.7~6.3 分; 可行的, 得 6.4~7.0 分。
h.		6 分	后续服务的安排及保证措施	4~6 分	后续服务安排及措施, 一般的, 得 4.0~4.6 分; 较好的, 得 4.7~5.3 分; 好的, 得 5.4~6.0 分。
i.	投标价	10 分	<p>投标价的确定: 投标价=报价函文字报价</p> <p>评标基准价的确定: 按第一信封 (商务及技术文件) 评审得分由高到低的顺序, 对投标人的第二信封 (报价清单) 通过初步评审, 经算术性修正后投标</p>		

			<p>报价不低于最高限价的 60%(含)的前三名(若不足三名,则选取相应数量)投标人投标价作算术平均,将该平均值作为评标基准价。</p> <p>投标价得分计算公式为:</p> <p>(1) 如果投标人的投标价>评标基准价,则投标价得分=F-(投标人投标价-评标准价)/评标基准价×100×E1;</p> <p>(2) 如果投标人的投标价≤评标基准价,则投标价得分=F+(投标人投标价-评标准价)/评标基准价×100×E2;</p> <p>其中:</p> <p>F 是投标价所占的评分满分值,</p> <p>E1 是投标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值,</p> <p>E2 是投标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值,</p> <p>其中: F=10; E1=0.2; E2=0.1。</p> <p>投标价最低得分为 0 分。</p> <p>投标价得分计算保留两位小数,第三位小数按照四舍五入取舍。</p>
<p>需要补充的其他内容:</p> <p>评标办法第 2.5 款细化为:</p> <p>评标委员会只对通过初步评审的投标文件第一信封(商务及技术文件)进行详细评审。评标委员会按“评标办法前附表”规定的评审因素和评分值进行独立评分(保留一位小数)并署名,并且计算出各投标人的商务和技术得分。所有评委评分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值为第一信封(商务及技术文件)的最终得分(保留 2 位小数)。</p> <p>评标办法第 2.9 款细化为:</p> <p>2.9 第二信封澄清</p> <p>算术性修正后的报价如果与投标人原报价不同,评标时将通过“电子交易平台”通知投标人进行澄清,投标人应确认算术性修正后的报价;如投标人拒绝确认,则其投标文件将不予评审,作否决投标处理。修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据,不参与投标价得分的计算。修正后的最终投标报价若超过最高投标限价(如有),投标人的投标文件作否决投标处理。</p> <p>评标办法第 2.11 款细化为:</p> <p>评标委员会成员应当按照评标办法的规定,独立评分并署名。各投标人的综合得分为商务和技术得分与报价得分之和。按照综合得分由高到低的顺序,评标委员会对投标人进行排名。综合得分相等时优先顺序:(1) 商务和技术得分较高的投标人优先;(2) 评标价低的投标人优先;(3) 被浙江省交通运输厅评为较高信用等级投标人优先;(4) 以递交投标文件时间较前的优先。</p> <p>经评审有效投标文件少于三家,经三分之二及以上评标委员会认定,投标仍具有竞争性的,评标委员会可决定继续评标。</p>			

1. 总则

本次评标采用综合评估法 I，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2 条规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。

2. 评标程序和评审标准

2.1 评标程序

评标工作按以下程序进行：

2.1.1 第一信封资格审查；

第一信封初步评审；

第一信封澄清（如果需要）；

第一信封详细评审。

2.1.2 第二信封初步评审；

第二信封算术性修正；

第二信封澄清（如果需要）；

第二信封详细评审。

2.1.3 综合评价，推荐中标候选人。

2.1.4 编写评标报。

2.2 第一信封资格审查

评标委员会首先对投标人提交的资格审查表进行审查，有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。通过资格审查的标准见“评标办法前附表”。

评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

2.3 第一信封初步审查

评标委员会对通过资格审查的投标文件第一信封（商务及技术文件）进行初步评审，有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。通过初步评审的标准见“评标办法前附表”。

2.4 第一信封澄清

在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

澄清、说明或者补正应以书面方式进行，并不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

2.5 第一信封详细评审

评标委员会只对通过初步评审的投标人的投标文件第一信封（商务及技术文件）进行详细评审。评标委员会按“评标办法前附表”规定的评审因素和评分值进行评分，并计算出各投标人的商务和技术得分。

2.6 第二信封开标

第一信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第5.1款规定的时间和地点对通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二信封（报价清单）进行开标。

2.7 第二信封初步评审

评标委员会对通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二信封（报价清单）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。通过初步评审的标准见“评标办法前附表”。

2.8 第二信封算术性修正

评标委员会对通过投标文件第二信封（报价清单）初步评审的投标人的投标报价进行校核，并对其中的算术性错误予以修正。修正的原则如下：

- (1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 单价金额与数量相乘与合价金额不一致的，以单价金额为准；如果单价金额有明显的小数点位置差错，应以标出的合价金额为准，同时对单价金额予以修正；
- (3) 合价金额累计与总价金额不一致的，以合价金额为准，修正总价金额。

2.9 第二信封澄清

算术性修正后的报价如果与投标人原报价不同，评标时将书面通知投标人进行澄清，投标人应确认算术性修正后的报价；如投标人拒绝确认，则其投标文件将不予评审，作否决投标处理，同时没收其投标担保。修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与投标价得分的计算。

修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），投标人的投标文件作否决投标处理。

2.10 第二信封详细评审

计算所有通过第二信封（报价清单）初步评审以及算术性修正后的投标人的投标价得分。投标价得分的计算方法见“评标办法前附表”。

2.11 评标排序

评标委员会成员应当按照评标办法的规定，独立评分并署名。各投标人的综合得分为商务和技术得分与报价得分之和。按照综合得分由高到低的顺序，评标委员会对投标人进行排名。如最终得分相同时，则投标文件第一信封（商务和技术文件）得分较高的优先。

2.12 评标结果

评标委员会应当在评标工作完成后，按“评标办法前附表”规定的人数推荐中标候选人并向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

通用合同条款

1. 定义和解释

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本条所赋予的含义。

1.1 工程：指专用合同条款中指明进行勘察设计招标的工程。

1.2 发包人：即合同协议书中的“甲方”，指专用合同条款中指明的执行建设项目投资计划的单位，或其指定的负责管理建设项目的代表机构，以及取得该当事人(单位)资格的合法继承人。

1.3 设计人：即合同协议书中的“乙方”，指其投标文件已为发包人所接受，并与发包人签订了合同协议书承担本合同工程勘察设计的咨询机构，以及取得该当事机构资格的合法继承人，但不包括该当事机构的任何受让人（除非发包人同意）。若设计人为联合体，则设计人包括联合体所有成员单位。

1.4 分包人：指从设计人处分包合同中某一部分工程，并与其签订分包合同的咨询机构。

1.5 咨询单位：指受发包人委托对本工程勘察报告或设计文件进行审查或提供咨询意见的咨询机构。

1.6 项目负责人：指由设计人书面委任的负责本工程勘察设计的组织管理者。

1.7 分项负责人：指由设计人批准的、并经过发包人认可的各专业设计负责人。

1.8 勘察设计合同：指合同协议书、中标通知书、投标函、专用合同条款、通用合同条款、勘察设计技术要求、勘察设计工作量及报价清单，以及构成合同组成部分的其他文件。

1.9 勘察设计技术要求：是勘察设计工作的依据，指中华人民共和国国家标准和交通运输部（包括原交通部，下同）颁布的关于公路工程勘察设计方面的现行标准、规范、规程、定额和办法等，以及发包人有关勘察设计的其他书面要求。

1.10 勘察设计：指设计人按合同的规定而进行的有关工程测量，工程地质与水文地质勘察，专项勘察，材料试验，科学研究试验（若有），路线、路基、路面设计，桥涵设计，隧道设计，交叉设计，交通工程及沿线设施设计，环保及绿化设计，水土保持设计和景观设计以及经济调查，概、预算编制等全部或单项工作。本合同包括的具体勘察设计内容在专用合同条款中约定。

1.11 勘察报告：指设计人按国家和交通运输部相关标准、规范、规定提交的勘察成果，包括初勘报告、详勘报告。本合同包括的具体勘察报告在专用合同条款中约定。

1.12 设计文件：指设计人按现行国家标准《道路工程制图标准》和交通运输部《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》和《公路工程基本建设项目概算预算编制办法》等标准、规范、规定提交的设计产品，包括初步设计文件、技术设计文件、施工图设计文件、施工招标图纸及工程量清单等。本合同包括的具体设计文件在专用合同条款中约定。

1.13 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额的合同总金额。

1.14 合同价格：指设计人按合同约定完成了全部勘察设计工作，发包人应付给设计人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的调整。

1.15 暂列金额：指暂时未定的，包括在合同中，并在报价清单中以此名称标明的金额，用于进行本工程可能发生的额外勘察设计工作或作为不可预见费用，按照合同条款第7.5款的规定使用。

1.16 勘察设计质量事故：指由于勘察、设计等责任过失而使工程在施工过程中和设计使用年限内遭受损毁或产生不可弥补的本质缺陷，而需要对工程或设施、设备进行更新、补强、返工修复的事故。

一般质量事故：由于勘察设计原因造成工程系统运行不良，导致直接经济损失（包括修复费用）在20万元至300万元之间的事故。

重大质量事故：由于勘察设计责任过失造成工程系统瘫痪、报废和造成人身伤亡或者重大经济损失的事故。

上述质量事故的界定按交通运输部《公路工程质量管理办法》的规定执行。

1.17 不可抗力：指发包人与设计人不能预见或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因素等。

1.18 发包人风险：因不可抗力或应由发包人单方承担责任而产生的风险。

1.19 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天24:00。

2. 发包人的责任与义务

2.1 发包人应严格履行基本建设程序，根据本工程的具体情况和技术要求，确定合理的设计工作量及合理的设计周期，并按本合同有关规定及时支付勘察设计费。

2.2 发包人应向设计人提供开展勘察设计工作所需要的经国家有关部门审查批准的前一阶段（工可报告或初步设计）的全部勘察设计文件、资料及附件、有关的协议、文件等，并对提供的原始资料的可靠性负责。

2.3 在设计人员进入现场进行勘察作业时，发包人应对设计人与地方政府及有关部门的协调工作提供必要的协助，但并不免除设计人根据本合同规定应负的责任。

2.4 发包人应组织专家或委托咨询单位对勘察成果、设计文件和为了满足勘察设计需要而进行的各种研究试验成果进行审查，并负责设计文件的报审工作，向设计人提供上级主管部门对设计文件进行审查后的批复意见。对设计人在贯彻落实审查意见时提出的有关问题应及时予以认真解答，但并不免除设计人根据本合同规定应负的责任。

2.5 除合同另有规定外，发包人应保护设计人的投标文件、勘察方案、设计方案、计算软件和专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的勘察成果、设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同以外的项目。

2.6 发包人不应对设计人提出不符合工程安全生产法律、法规和工程建设强制性标准规定的要求。发包人不应随意压缩合同规定的勘察设计周期。

2.7 由于执行发包人的书面指令而造成的勘察设计质量事故应由发包人承担责任。但不免除设计人根据本合同规定应负的责任。

2.8 发包人应履行专用合同条款约定的其他义务。

3. 设计人的责任与义务

3.1 设计人的一般责任与义务

3.1.1 设计人应根据本合同工程的具体情况，按照勘察设计技术要求的规定，完成本合同工程的勘察设计工作。

3.1.2 设计人应按照交通运输部《公路勘察设计工序管理试行办法》做好勘察设计的品质管理工作，建立健全勘察设计品质保证体系，加强设计全过程的品质控制，建立完整的设计文件的计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人，并对本合同工程的勘察设计品质负责。

3.1.3 在勘察设计过程中，设计人应与本项目相干扰的铁路、航道、水利、管线、电力电信及其他相关建筑设施或特殊保护区域的主管部门进行协商，获得项目相干扰部门对推荐路线的认同意见、协议、批准文件或纪要等，以确保本项目顺利实施。

3.1.4 设计人在进行勘察设计时，应采取相应的安全、保卫和环境保护措施，如设计人未能采取有效的措施，而发生的与勘察设计活动有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用及其他一切责任应由设计人负责。

对于设计人在勘察设计过程中发生的人员伤亡，或者造成第三方的人员伤亡，或财产损失，或由此而引起的其他一切损害和损失，发包人均不承担责任。

3.1.5 设计人为实施本项工程，应参加发包人风险以外的其他有关的雇主责任保险，以使本项工程顺利进行。设计人应将全部保险费（如工程勘察的人身安全险和设备险等）计入合同报价中，发包人将不另行支付。

3.1.6 设计人在勘察设计过程中，如果因其采用的技术方案等方面发生侵犯专利权的行为而引起索赔或诉讼，则设计人应承担全部责任，并保障发包人免于承担由此造成的一切损害和损失。设计人采用未中标人投标文件中技术方案的，应当征得该投标人的书面同意，并支付合理的使用费用。

3.1.7 发包人向设计人提供的所有资料均为保密资料，设计人除在履行本合同下义务时可向受雇于设计人的相关研究人员透露外，不能在任何情况下(包括本合同有效期内及之后)向第三者透露。

3.1.8 发包人及咨询单位、上级主管部门对勘察成果（包括研究试验成果）、设计文件的审查并不免除设计人的责任。

3.1.9 设计人必须接受发包人的指示，积极配合咨询单位工作。

3.2 勘察的一般规定

3.2.1 设计人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行勘察，重视地质环境对安全的影响，提交的勘察文件应当真实、准确、可靠，满足本工程安全生产的需要。

设计人应当对有可能引发公路工程安全隐患的地质灾害提出防治建议。

设计人及勘察人员对勘察结论负责。

3.2.2 工程勘察布点应参考发包人提供的资料。勘探点的数量、深度和位置可根据地质情况和现场条件依据规范进行调整，但应经发包人同意和批准。

3.2.3 勘探过程中应认真记录每日工作内容，保存原始记录资料与数据，以供发包人检查和分析。

3.2.4 在钻探进行中，如发包人根据规范需要更改取样间距与现场试验的要求，或更改钻孔深度，设计人应积极配合并安排实施。

3.2.5 设计人在钻探过程中应对地下管线和构筑物进行相应保护，遇到地下文物时应及时向发包人和文物保护部门汇报并妥善保护。设计人在钻探过程中应采取有效的环境保护措施，避免对周围环境造成破坏或污染。

3.2.6 设计人在进行外业勘察时，应采取有效措施避免对原有道路、桥梁、构造物及其他公共设施或地上附着物造成损坏或损伤。

如造成损坏或损伤而引起的一切索赔、赔偿、诉讼费用和其他费用，由设计人自行承担。

3.3 设计的一般规定

3.3.1 设计人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行设计，防止因设计不合理导致安全生产隐患或者生产安全事故的发生。

采用新结构、新材料、新工艺的工程和特殊结构的工程，设计人应当在设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议

设计人及设计人员对其设计负责。

3.3.2 设计人必须贯彻“技术先进、安全可靠、适用耐久、经济合理”的基本原则，加强总体设计，重视与城镇建设总体规划、土地开发利用规划、农田水利、森林植被、水土保持、生态环境、特殊设施保护区、其他运输方式和其他建设工程的总体协调和配合，节约资源、保护环境、合理选用技术指标、树立全寿命周期成本的理念，充分发挥工程建设项目经济、社会和环境的综合效益。

3.3.3 设计文件必须符合下列要求：

（1）设计文件的编制必须严格执行国家基本建设程序、工程建设标准强制性条文及有关公路工程建设的法律、法规、规章、规范、标准、规程、定额和合同的要求；

（2）设计文件的编制须符合国民经济、社会发展规划和产业政策，贯彻提高社会效益和促进技术进步的方针，实行资源综合利用，节约资源和能源，符合国家自然保护区、城市、集镇、村庄规划和相关专业规划，符合国家有关劳动安全卫生、消防、抗震、人防规定；

（3）设计依据的基本资料应完整、准确、可靠，设计方案论证充分，计算可靠，并符合系统运行安全的要求；

（4）设计文件的深度应满足相应设计阶段的有关规定，并符合相关规范的要求；

（5）设计文件必须保证工程质量和安全的要求，符合安全、适用、耐久、经济、美观的综合要求；并应特别注意沿线景观及沿线设施的协调性和环境保护、水土保持的要求；

(6) 设计文件中关于工程建设材料、配件和设备的选用，应当注明其性能及技术标准，其质量要求必须符合国家规定的标准，但不得指定生产厂、供应商和产品品牌。

3.3.4 设计人必须根据批复的可行性研究报告和交通运输部《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》规定的设计深度完成初步设计工作。初步设计文件经审查批复后，则作为编制施工图设计文件和控制建设项目投资的依据。

设计人的初步设计文件必须接受发包人、咨询单位及发包人的上级主管部门的审查，凡审查意见中提出的问题，设计人应逐条给予认真贯彻落实，提交书面的反馈意见并免费修改初步设计文件。

3.3.5 若发包人或发包人上级主管部门认为需要进行技术设计，设计人应根据发包人要求，按交通运输部《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》有关规定编制技术设计文件和修正概算，并通过发包人上级主管部门的审查。如果发包人在招标阶段已明确本项目包括技术设计并且在报价清单中已列有相应报价子目，则按设计人在报价清单中所报的相应费用支付；否则，对于发包人在项目实施过程中提出的技术设计，发包人应另行支付费用。

3.3.6 设计人应按批准的初步设计完成施工图设计工作，并接受发包人、咨询单位及发包人上级主管部门对施工图设计文件的审查，然后按审查意见修改施工图设计文件。设计人应在发包人规定的时间内完成施工图预算的编制，施工图设计文件及施工图预算应按各施工标段进行编制。施工图设计文件批复后，则作为编制施工招标文件的依据。

3.3.7 当发包人或咨询单位认为需调用设计人的设计计算书时，设计人必须及时提供。

3.3.8 设计人应按发包人要求的数量（符合规范要求）提供所有为完成勘察设计所必需的研究试验阶段性或成果性报告，接受发包人或上级主管部门的审查，并对相关问题作出澄清和解答。

3.3.9 设计人应根据设计需要开展专题研究工作，提交相应专题研究报告，并通过发包人或上级主管部门的审查。

3.4 后续服务

3.4.1 设计人应积极配合发包人进行各项招标工作，按发包人规定的时间提供施工招标资格预审所需的工程数量和工程说明；按发包人规定的时间提供的施工招标图纸、工程量清单和参考资料；按发包人要求安排相关人员参加标前会，就有关设计问题进行答疑。

3.4.2 设计人应在施工现场设立代表处或派驻经验丰富的设计代表常驻施工现场，做好施工现场服务，并负责解决施工过程中出现的设计问题：

(1) 开工前在发包人指定的时间内，做好设计文件的技术交底工作和现场控制点的交接工作（交桩）；

(2) 在发包人规定的时间内有能力及时处理与解决施工中与设计有关的问题；

(3) 在发包人规定的时间内积极配合发包人对施工及设计方案进行优化设计；

(4) 参与工程质量事故分析，并对因设计造成的质量事故提出相应的技术处理方案；

(5) 参加本工程的交工、竣工验收，提交设计工作报告，并配合质量监督部门校核工程是否按施工图设计施工。

发包人对设计代表的数量和资历条件有特定要求的，在专用合同条款中约定。设计人应按发包人提出的要求派驻设计代表，否则按违约处理。

若发包人在工作中发现设计代表不称职或有违法行为时，有权提出更换，设计人应在发包人提出更换通知的7天内完成更换工作并使发包人满意。

3.4.3 本项目设计变更的勘察设计由设计人承担，设计人应及时完成勘察设计，提交设计变更文件，并对设计变更文件承担相应责任。由于不可预见因素或发包人增加的设计项目或者发包人原因造成的设计变更，由发包人与设计人另行协商支付费用；除此之外的设计变更，其费用应视为已含入合同报价中，发包人不再另行支付费用。所有设计变更必须提供预算金额并由设计代表签字确认。

3.5 履约保函

3.5.1 在签订合同前，设计人应按专用合同条款规定的金额和形式向发包人提交履约保函。如履约担保采用银行保函，则应符合招标文件第四章规定的格式并由满足专用合同条款规定级别的银行开具。执行本款规定所需的费用由设计人承担。在发包人签收最后一批勘察设计成果文件之前，设计人应保证履约保函一直有效。

3.5.2 联合体的履约担保由联合体牵头人提交或出具。

3.5.3 发包人对履约担保提出的任何索赔要求，均应在履约担保有效期内提出。

3.6 转包和分包

3.6.1 设计人不得将本合同规定的勘察设计任务转包。

3.6.2 设计人不得将工程主体、关键性工作分包给第三人。经发包人同意，设计人可将工程设计中跨专业或者有特殊要求的勘察、设计工作进行分包。

3.6.3 分包人的资质和能力均应与其承担的工程规模 and 标准相适应，分包人不得再将该分包项目再次分包或转包。

3.6.4 即使发包人同意分包，也不应解除设计人根据合同规定应承担的全部责任和义务，设计人应对其分包人的工作负全部责任。

3.6.5 任何分包合同须在签订之日7天内报发包人备案。

3.6.6 发包人对设计人与各分包人之间的法律和经济纠纷不承担任何责任和义务。

3.7 人员保证与变更

3.7.1 设计人应安排投标文件中承诺的人员投入工作，并在设计过程中和施工服务期内保持人员的相对稳定。在项目勘察设计期间，未经发包人批准，项目负责人、分项负责人及设计代表不得更换。

3.7.2 如果设计人员不能胜任工作、渎职或从事其他违法活动，发包人有权以书面形式提出更换要求，设计人应立即派出不低于原设计人员相应资历的人员替换；若非因上述原因，设计人有权拒绝。设计人在事先取得发包人的同意后可以更换其所派驻现场的人员，但应符合合同规定的资历要求。设计人在事先取得发包人的同意后可以更换其所派驻现场的人员，但应符合合同规定的资历要求。

3.7.3 设计人的工作进度没有达到设计人投标文件中承诺的进度计划时，发包人有权提出要求增加设计人员，设计人应立即安排，其费用被认为已包含在合同价格之中。

3.7.4 由于发包人提出加快设计进度，提前完成设计工作而增加人员时，其费用应另外计列。

3.8 联合体

3.8.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

3.8.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.8.3 联合体牵头人负责与发包人联系并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。发包人就本合同工程向联合体牵头人发布的任何指令、指示、通知等均对联合体其他成员具有同等效力。

3.8.4 联合体牵头人应按本合同规定代表联合体向发包人提交全部合格的勘察报告和设计文件。

3.8.5 未经发包人事先同意，联合体的组成、结构与业务分工均不得变动。

3.9 其他义务

设计人应履行专用合同条款约定的其他义务。

4. 勘察设计周期及提交成果

4.1 勘察设计周期及提交成果

设计人应根据发包人要求分批、分阶段提供所需勘察设计成果资料。本工程勘察设计周期安排及设计人需提交的勘察设计成果在专用合同条款中约定。

4.2 勘察设计详细工作大纲及进度计划的提交

设计人应在接到中标通知书后14天内，针对勘察设计各个阶段工作内容向发包人提交具有可实施性、分项目的勘察设计详细工作大纲及进度计划，以及为完成本计划而建议采用的措施和说明（含电子文件一份），经批准后作为勘察设计合同文件的组成部分，是发包人对勘察设计进行项目管理的依据之一。

4.3 专题研究详细工作大纲

设计人在开展专题研究之前，应针对专题研究的具体内容提交详细的工作大纲（含电子文件一份），报发包人审核后实施，并作为勘察设计合同文件的组成部分。

发包人对设计人勘察设计详细工作大纲及进度计划、专题研究详细工作大纲的审查，并不免除设计人对本项目勘察设计（含专题研究）应承担的责任。

4.4 设计进度报告

设计人应在每月月底向发包人提供进度报告，说明该月工作进展情况及下月计划安排，并根据发包人要求，参加发包人组织的月度工作例会。

5. 违约与赔偿

5.1 发包人的违约

5.1.1 由于发包人变更勘察设计项目、规模、条件，或未按合同规定提供勘察设计必需的资

料，而造成勘察设计的返工、停工、窝工或修改设计，发包人应按设计人实际消耗的工作量增付费用；由于发包人要求提前完成勘察设计工作而导致增加的人员和费用，应另行计列。

5.1.2 发包人超过合同规定的日期支付费用的，应偿付逾期的违约金。偿付办法与金额按本合同条款第7.2款的规定办理。

5.1.3 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同的（但并非设计人原因造成），发包人除应按设计人完成的实际工作量支付费用外，还应按剩余签约合同价的5%~10%向设计人支付违约金。

5.2 设计人的违约

在履行合同过程中发生下列任何一种情况，均属设计人违约：

- （1）设计人将勘察设计任务转包，或者未经发包人同意私自分包；
- （2）设计人未按照本合同规定的强制性技术标准、规范和规程进行勘察设计，或未根据勘察成果资料进行工程设计，或设计人在设计文件中指定或变相指定工程建设材料或设备生产厂、供应商；
- （3）设计人未能按期提交勘察成果、设计文件、专题研究报告（发包人同意延长期限的除外）；
- （4）在收到发包人或咨询单位或上级主管部门提出的审查意见后，设计人未在专用合同条款规定的期限内完成对勘察成果、设计文件、专题研究报告的修改；
- （5）因勘察设计深度不够、资料不足、方案缺陷以及勘察设计质量低劣而被要求返工而造成质量问题；
- （6）设计人未按照本合同第3.4.1项规定提供配合招标的后续服务；
- （7）设计人若未及时选派合格的设计代表进驻施工现场，或未能在发包人和设计人约定的时间内给予答复、完成变更设计；
- （8）因勘察设计错误而造成一般质量事故；
- （9）因勘察设计错误而造成重大质量事故；
- （10）因勘察设计深度不够、资料不足、方案缺陷或质量低劣导致未通过上级主管部门的审查；
- （11）由于设计人的过失或责任引起本项目发生重大设计变更或较大设计变更，导致施工工期拖延或者给发包人造成经济损失；重大设计变更及较大设计变更的划分标准参照《公路工程设计变更管理办法》的规定执行。
- （12）设计人在投标文件中承诺投入本项目的主要勘察设计人员发生变化（包括项目负责人、分项负责人和其他主要设计人员的变化，但因不可抗力引起的人员变动除外）；
- （13）专用合同条款中约定的设计人其他违约情况。

设计人发生本款约定的违约情况时，无论发包人是否解除合同，发包人均有权向设计人课以专用合同条款中规定的违约金，并由发包人将其违约行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

5.3 责任的期限

设计人与发包人双方的责任与义务期限为合同协议书中规定的时间范围。但设计人对本合同工程设计质量的责任则是设计使用年限内的终身责任。

6. 合同的生效、推迟与终止

6.1 合同的生效

合同文件自双方在合同协议书上签字并加盖单位章后生效。设计人工作的开始和完成时间按照合同文件的规定执行。

6.2 合同文件的优先次序

组成合同的各个文件应该被认为是一个整体，互为补充和解释，如有含义不清或互相矛盾处，以所列顺序在前者为准：

（1）合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；设计人提交的经发包人审核通过的勘察设计详细工作大纲及进度计划、专题研究详细工作大纲等）；

（2）中标通知书；

（3）投标函；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）勘察设计技术要求；

（7）报价清单（如有）；

（8）投标文件中承诺投入的项目主要人员；

（9）联合体协议（如有）；

（10）构成本合同组成部分的其他文件。

6.3 延误

6.3.1 由于发包人或不可抗力等因素，导致服务增加和时间延续则：

（1）设计人应将此情况与可能产生的影响尽快以书面形式通知发包人，并采取合理措施使损失减少至最低。

（2）设计人应保持详细原始记录。

发包人在与设计人协商后应相应地延长设计人的工作期限或增付费用。

6.3.2 由于发包人或不可抗力等因素，设计人无法履行合同的，设计人可以提出终止合同，并于28天前以书面形式通知发包人，由此造成的损失，应由发包人根据合同单价和设计人实际完成的工作量予以赔偿。

6.4 推迟与终止

6.4.1 发包人可以在至少28天以前以书面形式通知设计人暂停全部或部分设计工作或终止本合同，一旦收到此类通知，设计人应立即安排停止计划并将费用减到最小。

6.4.2 发包人认为设计人无正当理由而未履行本合同规定的责任与义务时，应以书面形式通知设计人，并说明理由。若发包人在21天内没有收到满意的答复，发包人可以发出进一步的通知终止本合同，但此进一步的通知必须在第一个通知发出28天后发出。

6.5 合同终止不影响权利和责任

不论何种原因，本合同的终止，不应损害和影响各方应有的权利、索赔要求和应负的责任。

7. 费用与支付

7.1 勘察设计费用

7.1.1 发包人应按合同规定按时向设计人支付勘察设计费用，以及设计人额外服务的费用。若设计人为联合体，则发包人应根据勘察设计工作进展分批向联合体牵头人支付勘察设计费用，由联合体牵头人根据联合体各成员及分包人（如有）实际完成的工作量及完成质量，向联合体各成员及分包人支付合同款，由此发生的税费等费用统一包含在合同总价内，发包人不另行支付。联合体牵头人提出书面申请时，发包人也可直接向联合体各成员支付合同款。

7.1.2 本合同的勘察设计工作计价模式在专用合同条款中约定。

7.1.3 发包人向设计人实际支付的勘察设计费，将不高于初步设计审批概算中相应勘察设计费的审批额，勘察设计费超出审批额部分发包人将予以扣除，合同总价则相应变更，不足部分发包人将不另行支付。

7.2 支付时间

发包人应按专用合同条款规定的时间支付勘察设计费用。设计人应在每一阶段工作完成后的15天内提出付款申请函，发包人审查没有异议后，应在收到申请后30天内支付。如在规定的时间内设计人没有收到付款时，则发包人应按专用合同条款的规定向设计人支付违约金。

7.3 有异议的支付

如果发包人对设计人提交的付款申请有异议时，发包人应在10天内发出书面通知要求设计人澄清，设计人应在15天内作出回复。发包人在收到设计人书面澄清（以发包人签收的日期为准）之日起30天内支付。如果设计人在收到发包人要求书面澄清的通知后15天内（以设计人确认收到通知的日期为准）未做任何书面答复，则发包人不予支付，直到设计人作出书面澄清为止。

7.4 审查

设计人应保存能清楚证明有关勘察设计工作时间和支付费用的记录，并在发包人有要求时允许发包人指派的人员进行审查。

7.5 暂列金额

本合同的暂列金额在专用合同条款中约定。暂列金额应按发包人的书面指示全部或部分地使用，或根本不予动用。

如果使用暂列金额进行某项额外勘察设计工作、专题研究、审查和会务工作，其费用应按设计人投标报价中相应项目的基本单价和实际发生的工作量经发包人核定后支付，或者按实际发生的工作费用经发包人核实后支付。

7.6 勘察设计费用的调整

在合同实施期间，若由于国家政策调整或新颁法律、法规、标准的发布或市场因素变化导致本项目勘察设计费用的变化，则应根据专用合同条款的规定进行相应调整。

7.7 质量保证金

为保证设计人的设计质量和设计服务，在勘察设计费中扣留专用合同条款约定的金额作为本项目的质量保证金，待项目交工证书签发后28天内返还给设计人。

7.8 税费

设计人应自行承担完成本项目勘察设计工作需缴纳的一切税费，并包括在报价清单各项目报价之内，发包人不另行支付。

8. 其他

8.1 法律和法规

本合同必须服从中华人民共和国现行法律和法规，对合同的解释应以中华人民共和国的现行法律和法规为准。

8.2 版权

发包人就本项目勘察设计及专题研究工作而向设计人提供的成果为发包人所拥有。设计人因受发包人委托进行的本项目勘察设计及专题研究而产生的成果均为双方所共同享有，其中任何一方向第三方转让时需经另一方同意，但若发包人因推行本项目的需要向第三者透露研究成果，则无须经过设计人的同意。

8.3 利益的冲突

除合同另有规定外，设计人及其雇员不应接受本合同规定以外的与本工程有关的利益和报酬；设计人不得参与与发包人的利益相冲突的任何活动。

8.4 争议的解决

8.4.1 本合同在执行过程中，如发生任何争议、纠纷或因违反、终止本合同而引起的对损失、损害的任何赔偿，应事先协商或由本项目上级交通运输主管部门协调，在设计人和发包人之间达成一致意见。如未能达成一致，可在专用合同条款中约定按下列一种方式解决。

（1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；

（2）向约定的有管辖权的人民法院提起诉讼。

8.4.2 采用仲裁方式最终解决争议的项目，仲裁裁决是终局性的，并对发包人和设计人双方具有约束力。全部仲裁费用应由败诉方承担，或按仲裁委员会裁决的比例分担。

第二节 专用合同条款

根据本项目的具体情况，对通用合同条款的内容做如下补充、细化或约定：

1. 定义与解释

1.1 本次进行勘察设计招标的项目为瑞安市2025年普通国道养护大中修工程设计。

1.2 发包人：瑞安市公路与运输管理中心。

1.10 本合同包括的具体勘察设计内容：包括勘察（病害检测）、初步设计文件、施工图设计文件、施工招标图纸、工程量清单、施工专用技术规范、设计变更图纸、相关科研（若有）、专题报告（若有）等有关项目文件。

1.11 本合同包括的勘察报告：路况检测报告。

1.12 本合同包括的设计文件：包括勘察（检测）文件、初步设计文件、施工图设计文件、施工招标图纸、工程量清单、施工专用技术规范、设计变更图纸、相关科研（若有）、专题报告（若有）等有关项目文件。

2. 发包人的责任与义务

2.8 发包人应履行的其他义务：无。

3. 设计人的责任与义务

3.1 设计人的一般责任与义务

3.1.1 项细化为：

3.1.1 在勘察设计过程中，国家或有关部门的法律、法规、规范、标准、管理规定发生更新时，须按照更新的内容进行勘察设计，由此增加的费用投标人在报价中统一考虑，发包人不再另行单独支付。

第3.1.2项细化为：

3.1.2 承包人应按照交通运输部《公路勘察设计工序管理试行办法》、《关于进一步加强公路勘察设计工作的若干意见》（交公路发[2011]504号文）、《关于进一步加强普通国省道公路工程勘察设计管理工作的若干意见》等相关规定要求做好勘察设计的质量管理工作，建立健全勘察设计质量保证体系，加强设计全过程的质量控制，建立完整的设计文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人，并对本合同工程的勘察设计质量负责。

3.4 后续服务

3.4.1 设计人应积极配合发包人进行各项招标工作，按发包人规定的时间提供施工招标资审所需的工程数量和工程说明；按发包人规定的时间提供的施工招标图纸、工程量清单和参考资料；按发包人要求安排相关人员参加标前会，就有关设计问题进行答疑。

3.4.2 本项目对设计代表的数量和资历要求：常驻施工现场的设计代表应不少于2名，且须由专业分项负责人或项目负责人担任。

补充3.4.4、3.4.5项：

3.4.4 设计人的设计代表处负责人、机构设置、人员组成、职责分工，在接到发包人通知后一周内，向发包人核备；同时，自备满足生活、办公需要的设施、设备及车辆。设计代表资格、人数及驻现场时间应满足以下要求，否则，设计代表处将被视为不合格，按设计人违约处理。

（1）除常驻人员外，涉及各专业其他人员应根据各专业工程进度进展各派至少1名参与本项目设计的专业设计人员按发包人要求分阶段进驻；

（2）在结构工程实施期间，结构专业的设计代表应确保每天驻现场；工程进展中涉及其他专业派驻的常驻设计代表常驻现场时间每月不得少于20天（发包人同意除外）；

（3）设计代表处负责人应为本项目的设计负责人或分项负责人，在委任之前应征得发包人同意；

3.4.5施工过程中发生变更，应采用设计技术联系单的形式，联系单内容应包括变更原因、变更估价及变更费用增减、变更内容。

3.5 履约保证金

第3.5.1项细化为：

设计人在签订合同协议书之前，应向发包人提供金额为2%签约合同价的履约担保。

履约保证金的形式：现金（电汇或银行汇票形式）或银行保函或保险公司保证保险保单或融资担保公司保函。

①若采用工程保函形式的，应满足以下几个条件：

1）工程保函包括银行保函、保险机构保证保险保单和融资担保公司保函。

2）为见索即付保函：即在设计人没有实施合同或者未履行合同义务时，发包人不需要出具任何证明和理由，只要看到设计人违约，就可对保函进行收兑。

3）保函期限：保函的期限自合同生效之日起至待最后一批设计成果通过施工图（送审稿）审查且施工图（报批稿）经上级部门批复之日止。（如设计人发生违约行为，发包人签收最后一批设计成果文件之日起28日，有违约事项未处理，则保函期限至违约事项处理完为止。）

4）如果由于工期延误或工程保函出具机构要求分期出具保函的，则在前一份保函有效期满之日20日前必须重新出具相同内容的保函。

5）保函开具方需开通官方网站进行在线查询功能。发包人通过开具方的官方网站进行在线查询后，可以确认真实性的，对原件进行收讫。否则，发包人有权不予收讫。

②以银行转账、转帐支票、银行汇票等形式提交的：从设计人基本账户转出；

执行本款规定所需的费用由设计人承担。

3.6 转包和分包

3.6.2 允许分包的专业工程包括：设计人没有资质的专项工程（分包单位的选择须经招标人同

意并符合国家相关规定，费用由中标人支付）。

3.6.3 设计人（或联合体牵头人）向发包人提交有关分包人资料包括：分包人的资质证书、人员配备资料等。

3.6.4 分包工程勘察设计费支付方式：由设计人（或联合体牵头人）根据分包合同支付。

3.9 其他义务

设计人应履行的其他义务：

3.9.1编制设计大纲及外业初测与地质初勘指导书，明确设计理念、设计原则等，并报发包人审查确认。设计人在勘察设计过程中所发生的临时便道、便桥、临时电力、临时用水，砍伐树木、果树和农作物受损及其它所造成的损失需予以补偿等均由设计人自行解决，费用含在相关报价中，发包人不另行单独支付，在工程勘察设计过程中所造成的一切损坏需予以补偿的，均由设计人承担。

3.9.2贯彻“以人为本，安全至上”的理念贯穿于设计的全过程。因地制宜，合理采用技术指标，优化平纵面设计，尽量避免出现长大纵坡和高填深挖。同时，对交通工程及沿线设施应加强其针对性设计。对特殊复杂的桥梁，应认真组织开展公路桥梁工程安全风险评估工程，确保结构安全可靠、技术经济合理。应高度重视沿线气象、水文、地质等建设条件的调查工程，加强防护工程设计，进一步提高防灾抗灾能力，尽最大努力减少项目工程的水损坏，确保项目工程的畅通和安全。

3.9.3贯彻“生态环保、资源节约”理念，促进项目工程可持续发展。在设计中特别是在选取路线方案时要认真贯彻“生态环保选线”的原则，在满足规范标准的前提下，使路线尽量与地形相拟合，路基尽可能避免高填深挖，以减少对自然生态环境的破坏。路线尽量避免经过水源地保护区、风景名胜区、自然保护区、水土保持敏感区等区域，有影响时应做好环境影响、水土保持评价工作，采取相应保护措施。

在设计中应当统筹利用线位资源，将减少土地占用、减少矿产资源压覆作为路线方案选择和优化的重要指标，合理确定建设规模和方案，提高土地的集约利用程度，减少对土地的分割，尽可能不占或少占耕地，合理设置取弃土场，尽量复耕还田。

按照发展循环和低碳经济的要求，在沿线设施的供配电设计中，合理利用风能、太阳能、地热等清洁能源和节能设备，以节约利用资源。

3.9.4贯彻“全生命周期成本”理念，合理控制建设成本。

树立全生命周期成本的理念，应从项目生命周期全过程去看待成本，既要注重项目初期的建设成本，也要注重后期的维修和养护成本。

应把提高建设质量和工程耐久性放在首位，确定符合实际需要和经济能力的工程建设方案，应避免贪大求洋，不允许未经批准擅自提高标准、扩大建设规模。

应将严格控制工程投资作为约束性目标，始终贯穿到项目设计各个环节，在精心设计、优化设

计上下功夫。

应吸收已建成项目养护和运营管理中的好经验好做法，尽可能减少后期维护费用，延长使用寿命。

3.9.5进一步加强地质勘察与外业调查工作，确保基础资料全面、实用，可信。

外业勘测勘察资料尤其是地质勘察资料是设计的基础和依据，直接影响工程方案的确定设计人应加强地质勘察和外业调查工作，确保基础资料全面、实用、可信。设计人应根据相关技术标准规范的要求，针对项目区域地形地质特点及工程建设需要，提出外业勘察特别是地质勘察的工程量、勘察重点及勘察费用，编制外业勘测和地质勘察外业指导书，报发包人批准，并报省级交通运输主管部门备案，以便发包人、交通运输主管部门监督检查，确保外业勘察工作保质、保量、规范进行。

外业指导书未按合同规定时间通过审查批准（备案），设计人应及时完善，并视作设计人违约。

凡是由于设计人未完成地质勘察指导书所确定的工作量而引发重大、较大设计变更的，发包人将不予确认，并追究设计人的责任。外业勘察报告通不过发包人审查的，设计人必须及时补勘外业工作，直至通过发包人的审查，同时视作设计人违约。

勘察验收工作是开展设计工作的基本要求和条件。设计人应组织有关单位和专家认真做好勘察成果验收，特别是地质勘察专项验收工作。地质勘察专项验收相关费用已经含在报价内，由设计人负责。凡是勘察工作量没有完成、深度不足的，设计人不得组织验收，验收不合格的不得开展设计工作。

3.9.6强化过程管理，提高设计质量

设计人应建立健全内部质量保证体系，严格按照设计质量管理流程开展勘察设计，依据通过验收的外业勘察资料和地质勘察资料进行内业作业设计。

设计人应认真执行合同明确的勘察设计周期，不得随意变更周期，以保证设计质量。

设计人应充分利用外业勘测勘察成果，杜绝外业勘察和内业设计脱节。

施工图设计阶段应重视初步设计批复意见和审查的意见，并逐条加以落实。

设计人应加强勘察设计过程的管理和控制。大力推行设计标准化。对非复杂或特殊要求桥梁上下部结构、路基路面、交通工程设施等尽量采用通用图或标准图，促进设计施工标准化，以提高设计施工质量和效率。

设计人应加强建设过程中设计与施工的密切配合衔接。路基边坡开挖后，设计人应根据实际地质情况，优化边坡坡率、边坡防护、绿化与给排水方案。

3.9.7健全设计变更管理制度，规范设计变更管理

对重大、较大设计变更发包人要组织专家进行研究论证，报经原设计批复部门审查批准后方可

实施。

3.9.8 发包人或相关部门要求组织各阶段的勘察（路况检测）验收、图纸审查、专题技术论证会，会务费用均包含在投标价中，由设计人承担。

4. 勘察设计周期及提交成果

勘察设计服务周期安排：

- ①接到招标人通知起7个日历天内完成现场勘察，15日历天提交相应报告；
- ②提交相应勘察报告后30个日历天内，按招标人要求提交相应项目施工图设计送审稿；
- ③通过施工图审查后7天内，按招标人要求提供相应项目施工图设计文件报批稿；
- ④服务期至交竣工验收合格止。

5. 违约为赔偿

5.2 设计人的违约

第（4）项约定为：

（4）设计人应在收到发包人或发包人委托单位或政府主管单位提出正式的审查意见后15天内，未完成对初步设计文件或施工图设计文件的修改（发包人同意延长期限的除外）。

第（7）项约定为：

（7）设计人违反第3.4.2、3.4.4项约定未及时选派合格的设计代表进驻施工现场或常驻设计代表的常驻现场时间少于20天（发包人同意除外）的。设计人违反第3.4.5项约定，未能在发包人和设计人约定的时间内完成施工图设计文件变更设计；

补充第(14)项，设计人违约处理：

(14) 当设计人发生本款约定的违约情况时，发包人有权向设计人课以违约金，具体约定如下：

a. 设计人发生第5.2(1)项约定的违约情况，设计人将勘察设计任务转包的，发包人将有权解除合同，并课以设计人不超过勘察设计签约合同价10%的违约金；未经发包人同意私自分包的，责令改正，并视情况课以不超过签约合同价2%的违约金。

b. 设计人发生第5.2(2)项约定的违约情况，应限期改正，并可处违约金：对未按本合同规定的强制性技术标准、规范和规程进行勘察设计的，课以不超过签约合同价10%违约金；对未根据勘察成果进行工程设计的，视情况课以不超过签约合同价5%的违约金；对设计人在设计文件中指定或变相指定工程建设材料或设备生产厂、供应商的，每一处课以不超过签约合同价1%的违约金。

c. 设计人发生第5.2(3)项约定的违约情况，未能按期提交勘察成果、专题报告（若有）、设计文件(发包人同意延长期限的除外)，每延期1天课以签约不超过合同价的1%的违约金，累计不超过签约合同价的5%，延期超过60天时，发包人可以解除合同。

d. 设计人发生第5.2(4)项约定的违约情况，未能在规定期限内完成对勘察成果、专题研究报告（若有）、设计文件的修改(发包人同意延长期限的除外)，每延期1天课以不超过签约合同价的1%

的违约金，累计不超过签约合同价的5%，延期超过60天时，发包人可解除合同。

e. 设计人发生第5.2(5)项约定的违约情况，除由设计人负责继续完善勘察设计外，发包人还可视造成的时间延误和费用损失，课以不超过签约合同价的1%的违约金，同时承担相应的赔偿责任。

f. 设计人发生第5.2(6)项约定的违约情况，每发生一次，课以不超过签约合同价1%的违约金。

g. 设计人发生第5.2(7)项约定的违约情况，设计人未及时选派合格的设计代理进驻施工现场的，每1天课以不超过签约合同价的2%的违约金；未能在发包人和设计人约定的时间内给予答复、完成变更设计，每1课以不超过签约合同价的1%，累计超过签约合同价的5%。

h. 设计人发生第5.2(8)项约定的违约情况，设计人除应免收损失部分的勘察设计费外，设计人还应无偿继续完善勘察设计，并承担相当于直接受损失部分勘察设计费的赔偿金。

i. 设计人发生第5.2(9)项约定的违约情况，除执行本款 h 条的规定外，同时课以不超过签约合同价的10%的违约金，并报请有关部门视事故造成的损失情况给予其他处罚。

j. 设计人发生第5.2(10)项约定的违约情形时，发包人可视造成的时间延误和费用损失，要求设计人负责继续完善勘察设计或终止设计合同，取消设计人履行下阶段工作的资格。无论发包人是否要求设计人继续完善勘察设计或终止设计合同，发包人均将课以不超过签约合同价的2%违约金，还将视造成的时间延误和费用损失情况要求设计人承担相应的赔偿责任，赔偿金最高上限不超过勘察设计签约合同价的10%。

k. 设计人发生第5.2(11)项约定的违约情形时，设计人应无条件及时完成该设计变更，不得向发包人提出补偿费用的要求，同时发包人还将以设计人课以该变更工程量造价5%的赔偿金，但最多不超过勘察设计签约合同价的10%。

l. 设计人发生第5.2(12)项约定的违约情形时，擅自更换项目负责人的课以5万元的违约金，擅自更换主要人员的课以2万元的违约金，擅自更换其他人员的课以2万元的违约金。当更换人员超过人员数50%时，课以双倍的违约金，同时发包人有权解除合同。

m. 设计人发生第 5.2(13)项约定的任一违约情形时，课以不超过签约合同价的 2%的违约金。

n. 上述违约情况同时发生时，除5.2(1)项外，违约金累计不超过签约合同价的20%。

o. 所有违约金在设计人履约保证金中扣除，当履约保证金不足扣除时，将在设计人勘察设计中扣除，赔偿金在设计人勘察设计中扣除。

7. 费用与支付

7.1 勘察设计费用

7.1.2 项约定为：本合同的勘察设计工作计价模式为：固定总价合同。

7.2 支付时间

(1) 合同签署后, 发包人向设计人支付勘察设计费用的30%作为预付款 (本合同履行后, 预付款抵作勘察设计费, 不再扣回)

(2) 相应项目施工图设计批复后, 支付至相应项目勘察设计费的90%。

(3) 相应项目竣工验收后, 结清尾款。

注: 本项目勘察设计费最终结算价不得高于批复的勘察设计费。勘察设计费高于批复价的, 按批复价结算; 低于批复价按中标价结算。

7.6 勘察设计费用的调整

本款约定为: 在合同实施期间, 本项目勘察设计费用不随国家政策调整或法规、标准变化进行调整。

8. 其他

8.4 争议的解决

本款约定为: 争议的最终解决方式: 诉讼。

如采用诉讼, 诉讼机构名称: 瑞安市人民 法院。

第三节 合同附件格式

附件一 合同协议书

合同协议书

_____ (发包人名称，以下简称“发包人”)为实施_____ (项目名称)，已接受_____ (设计人名称，以下简称“设计人”) 对该项目____标段勘察设计的投标。发包人和设计人共同达成如下协议：

1. 第__标段由K____+____至K____+____，长约____km，公路等级为____，设计时速为____，____路面，有__立交__处；特大桥____座，计长____m；大中桥__座，计长____m；隧道__座，计长____m以及其他构造物工程等。

2. 下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

(1) 本合同协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；设计人提交的经发包人审核通过的勘察设计详细工作大纲及进度计划、专题研究详细工作大纲等）；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函；

(4) 专用合同条款；

(5) 通用合同条款；

(6) 发包人要求；

(7) 勘察设计费用清单；

(8) 设计人有关人员投入的承诺；

(9) 联合体协议书（如有）；

(10) 其他合同文件。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____元）

4. 项目负责人：_____。

5. 勘察设计工作质量符合的标准和要求：_____；安全目标：_____。

6. 设计人承诺按合同约定承担工程的勘察设计工作，包括_____。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向设计人支付合同价款。

8. 设计人计划开始勘察设计日期：_____，实际日期按照发包人在开始勘察设计通知中载明的开始勘察设计日期为准。勘察设计服务期限为__天。

9. 本协议书在设计人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。设计人完成全部勘察设计工作且勘察设计费用结清后失效。

10. 本合同协议书正本二份、副本__份，合同双方各执正本一份，副本__份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 设计人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： ____（签字） 法定代表人或其委托代理人： ____（签字）

_____年____月____日

_____年____月____日

附件二 廉政合同

廉政合同

根据《在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____（项目名称）的项目法人_____（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目第___标段的勘察设计单位_____（勘察单位名称，以下简称“设计人”），特订立如下合同。

1. 发包人和设计人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部和浙江省交通运输厅的有关规定。

（2）严格执行_____（项目名称）第___标段勘察设计合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受设计人的礼金、有价证券和物品，不得在设计人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加设计人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受设计人提供的通讯工具、交通工具和办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受设计人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女、亲属不得从事与本勘察设计合同有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求设计人和相关单位在设计中使用某种产品、材料和设备。

（5）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人勘察设计队伍。

3. 设计人的义务

（1）设计人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、礼品。

(2) 设计人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 设计人不得以任何理由安排发包人工作人员参加宴请及娱乐活动。

(4) 设计人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和办公用品等。

4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给设计人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 设计人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予设计人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请设计人或设计人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为合同双方签署之日起至勘察设计公司失效日止。

7. 本合同作为_____（项目名称）第___标段勘察设计合同的附件，与勘察设计合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和设计人各执一份，送交发包人和设计人的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位章） 设计人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年___月___日 _____年___月___日

发包人监督单位：（全称）（盖单位章） 设计人监督单位：（全称）（盖单位章）

附件三 履约保函

履约保函

_____（发包人名称）：

鉴于_____（设计人全称，下称“设计人”）与_____（发包人名称，下称“发包人”）签订了_____（项目名称）___标段勘察设计的协议书，我方愿意无条件地、不可撤销地就设计人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额为人民币（大写）_____元（¥_____元）。
2. 本保函自_____（生效日期）之日起生效，至_____（失效日期）之日失效。
3. 在本担保有效期内，如你方认为设计人违反合同约定的义务给你方造成经济损失，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
4. 发包人和设计人对合同条款进行任何修改或补充，我方承担本保函规定的义务不变。

担保银行：_____（银行全称）（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

附件四 分项负责人最低要求

人 员	数量	资格要求
路基路面分项负责人	1	具有工程师及以上技术职称。（公路工程相关专业职称）
桥隧分项负责人	1	具有工程师及以上技术职称。（公路工程相关专业职称）
工程造价分项负责人	1	具有工程师技术职称， 并持有住建部颁发的注册造价工程师证书（2018年7月20日发布“建人〔2018〕67号”文件之前取得的造价工程师执业资格证书的）或交通运输部颁发的公路工程造价甲级资格证书或一级注册造价工程师（交通运输工程）执业资格证书。
后续服务工作负责人	1	须由项目负责人或分项负责人（工程造价分项负责人除外）担任。

注：（1）上述人员的具体人选由招标人和中标人在合同谈判阶段确定，且经招标人审批后作为派驻本标段的主要人员，不允许更换。

（2）“公路工程相关专业职称”包括公路工程、桥梁工程、公路与桥梁工程、交通土建、隧道（地下结构）工程、交通工程等专业职称。

第五章 勘察设计技术要求

一、勘察设计技术标准与规范

本工程的勘察设计过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部关于公路勘察设计方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例，以及浙江省关于公路工程勘察设计方面的文件、规定。

设计人在勘察设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得发包人或发包人指定代表人的同意。

在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则设计人应采用新的标准或规范进行勘察设计。

设计人在勘察设计工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》（公路工程、房屋建筑、电力工程、信息工程部分）和下述标准、规范（不限于）：

1. (JTG B01-2014) 《公路工程技术标准》
2. (JTG D50-2017) 《公路沥青路面设计规范》
3. (JTGT D33-2012) 《公路排水设计规范》
4. (JTG H10-2009) 《公路养护技术规范》
5. (JTG H20-2015) 《公路技术状况评定标准》
6. (JTG F41-2008) 《公路沥青路面再生技术规范》
7. (JTG F40-2004) 《公路沥青路面施工技术规范》
8. (JTG E20—2011) 《公路工程沥青及沥青混合料试验规程》
9. (JTG/T F31-2014) 《公路水泥混凝土路面再生利用技术细则》
10. (交公路发〔2007〕358号) 《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》
11. (JTG3830-2018) 《公路工程项目概算预算编制办法》
12. (JTG-T3832-2018) 《公路工程预算定额》
13. (JTG-T3833-2018) 《公路工程机械台班费用定额》
14. 浙江省交通运输厅 [2005]224号 《浙江省公路养护工程预算编制办法》
15. 浙江省交通运输厅 [2005]224号 《浙江省公路养护工程预算定额》
16. 浙江省交通运输厅 [2005]224号 《浙江省公路养护工程机械台班费用定额》
17. 浙江省交通运输厅 [2008]85号 《浙江省公路工程概预算编制补充规定》
18. 浙江省交通运输厅浙交[2019]116号 《转发交通运输部2018年第86号公告的通知》

上述规范文件，若有更新，按最新规定执行。

第六章 投标文件格式

注：由投标工具自动生成的格式与下列格式不一致，以系统中的格式为准。

浙江省

_____（项目名称）__标段勘察设计招标

投标文件

第一卷（商务文件）

投标人：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书
- 三、联合体协议书
- 四、投标保证金
- 五、资格审查表
- 六、中小企业声明函（如有）
- 七、其他材料

一、投标函

_____（招标人全称）：

1、我方已仔细研究_____（项目名称）_____标段勘察设计招标文件的全部内容（含补遗书第___号至第___号）后，我方就上述勘察设计任务及相关服务进行投标，其中投标价详见报价函。

2、一旦我方中标，我方保证在收到中标通知书规定的期限内与你方签订合同协议书，并在勘察设计合同协议书所规定的期限内完成通知要求的勘察设计任务。

3、项目负责人姓名：_____，性别：_____，年龄：_____，现任职务_____，职称：_____。

4、如由我方中标，我方将按照规定提交履约担保，共同地和分别地承担责任。

5、我方承诺在本投标文件有效期内，本投标函对我方具有约束力，并随时接受中标。

6、在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7、我方以金额为人民币_____万元投标担保与本投标函同时递交。

8、在此我方郑重承诺：我方将按发包人的要求提供高质量的后续服务，后续服务的承诺为：_____。

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法定代表人电子章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮编：_____

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书

（一）法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件（正反双面）。

投标人：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证扫描件

（二）授权委托书

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）____标段勘察设计投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件（正反双面）。

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法定代表人电子章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____

身份证号码：_____

____年__月__日

法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

注：1、以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

三、联合体协议书

(如有)

_____ (所有成员单位名称) 自愿组成联合体, 共同参加_____ (项目名称) 标段勘察设计投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____ (某成员单位名称) 为牵头人。
2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动, 代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 处理与之有关的一切事务, 并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合组成的投标人将严格按照招标文件的各项要求, 递交投标文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。
4. 联合体牵头人代表联合体签署投标文件 (投标文件加盖牵头人单位公章和法人章), 联合体牵头人的所有承诺均认为代表了联合体各成员。
5. 联合体投标各成员单位内部的职责分工如下: _____ (牵头人名称) 承担_____ 专业工程, _____ (成员单位名称) 承担_____ 专业工程。
6. 投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。
7. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。
8. 本协议书一式_____ 份, 联合体成员和招标人各执一份。

联合体牵头人名称: _____ (盖单位电子印章)

法定代表人: _____ (盖法定代表人电子章)

联合体成员名称: _____ (盖单位电子印章)

法定代表人: _____ (盖法定代表人电子章)

联合体成员名称: _____ (盖单位电子印章)

法定代表人: _____ (盖法定代表人电子章)

.....

_____ 年 _____ 月 _____ 日

四、投标保证金

投标保证金无需提供证明材料，缴纳流程及注意事项详见招标文件第二章 投标人须知前附表。

五、资格审查表

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
勘察资质等级				高级职称		
设计资质等级				中级职称		
营业执照号				各类注册人员		
注册资金						
基本账户开户银行						
经营范围						
备注						

注：1. 在本表后应附企业法人营业执照副本（全本）的扫描件、勘察资质证书副本（全本）（如有）的扫描件、设计资质证书副本（全本）的扫描件、基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）的扫描件、投标人浙江省交通运输信用综合管理服务系统公开信息打印件（如有）、投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场监督管理系统”中的公路工程设计资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致的查询打印件。上述所有执照、证书扫描件均应加盖投标人单位公章。

2. 《中小企业声明函》（面向中小企业招标的，投标人或联合体中的中小企业需提供）。

3. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(二) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目等级	
项目总投资	
合同价格	
承担的勘察设计工作	
勘察设计周期	
项目负责人	
项目完成情况	
项目描述	
备 注	

注：1. 投标人应提供已完成的类似勘察设计项目情况。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 项目完成情况：根据先后顺序分为“初步设计已批复”、“施工图设计已审批”等不同阶段，投标人应根据项目实际完成情况进行填报。

3. 本表所要求的业绩标准，勘察设计业绩证明应附：①施工图设计批复文件或准予行政许可决定书的复印件，②合同协议书或中标通知书复印件。两者缺一不可，否则业绩不予认可。业绩时间认定以施工图设计批复或准予行政许可决定书出具时间为准。

4. 工程规模的解释顺序为：施工图设计批复文件或准予行政许可决定书或项目核准文件、合同协议书或中标通知书；如果投标人提供的上述证明材料均无法体现出“投标人须知前附表”附录2 要求的建设规模，则投标人还需提供初步设计批复文件或项目发包人或业主或项目所在地设区市及以上行业主管部门出具的证明证明材料，否则业绩不予认可。

5. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

6. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(三) 正在进行的勘察设计和新承接的项目情况表

起讫时间	项目概况	发包人名称	计划完成日期	备注

注：1. 投标人应如实将正在测设中或已中标还未签订合同（包括已签订合同但尚未开始）的主要公路勘察设计项目情况填入本表中。

2. 项目概况包括：项目名称、项目等级、规模、总投资、勘察设计周期、项目负责人。

3. 本表后须应附中标通知书或合同协议书的复印件。

4. 以联合体形式参与投标的，联合体各方应分别填写。

(四) 拟委任的主要人员汇总表

姓名	年龄	拟在本项目中 担任的职务	技术职称	工作年限	类似勘察设计 经验年限

注：1. 本表填报的人员应满足“投标人须知前附表”附录 3 的要求。

2. 本表后应附投标人所属社保机构出具的拟委任的主要人员参加社保的有效证明材料（近 3 个月，并加盖社保机构单位章），如果投标人属事业法人单位，则由投标人的上级主管部门出具拟委任的主要人员是投标人本单位职工的书面证明材料。

1. 一般情况									
姓名		性别		年龄		学位		身份证号码	
职称		为投标人服务时间（年）				在本合同中拟任职			
学历	年毕业于（学校）（专业）								
2. 经历									
时间	负责过的主要工程（类型和金额）				该项目中任职		发包人及联系电话		
3. 获奖情况									
4. 目前承担的任务									

2、拟委任的项目负责人还应提供其满足资格审查条件的相关业绩证明材料复印件（如需）：中标通知书或合同协议书或施工图设计批复文件或准予行政许可决定书或项目所在地设区市及以上行业主管部门出具的业绩证明；以上材料中应体现人员的姓名和任职，否则业绩不予认可。

（六）投标人的信誉情况表

投标人应针对第二章“投标人须知前附表”附录4的要求，在此对其信誉情况作出说明。

（七）投标人与其他单位资产关联、隶属关系框图

本框图须提供涉及投标人利益关系的所有资产关联情况，应在本框图内明确显示投标人的投资人、母公司、子公司、分公司及其控股和参股公司。

(八) 诚信系统信息表

投标人全称			
投标人资质			
是否在“浙江省交通运输信用综合管理服务系统”中承诺向社会公开信息			(填是或否)
企业信用等级(以浙江交通网最新公布浙江省公路养护企业信用评价结果为准)			
在“浙江省交通运输信用综合管理服务系统”中,投标人拟委任主要人员信息公开情况			
人员	姓名	是否在信息系统中公开 (填是或否)	备注
项目负责人 (职称证信息)			
其他所有分项负责人的 职称等相关证书信息			本表后附查询结果 打印件

注: 1、上述人员未填写或未附查询结果打印件视为未公开。

（九）履约行为表

投 标 人 应 如 实 填 写 下 列 内 容	
<p>投标人应如实填写以下内容：</p> <p>1、近 1 年来（自 <u>2023</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日以来），有无被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会三部门以外的省级及以上单位（部门）书面通报，被限制投标，并在处罚期内的；</p> <p>2、近 3 年来（自 <u>2021</u> 年 <u>7</u> 月 <u>1</u> 日以来），投标人或其法定代表人或拟委任的项目负责人在工程建设领域中，有行贿受贿行为未构成犯罪的。</p> <p>3、有无存在投标人须知第 1.4.3、1.4.4 情形；</p>	

注：1、有行贿犯罪行为的认定：以中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）网站页面查询结果显示内容为准，时间以法院判决书判决日期为准。

2、有上述行为隐瞒不报的，一经查实，作否决投标处理，并视为投标人提供虚假资料。

六、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（工程名称）招标投标活动，工程的设计单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （工程名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（☐中型企业、☐小型企业、☐微型企业）；

2. （工程名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（☐中型企业、☐小型企业、☐微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖电子印章）：

日 期：

七、其他材料

浙江省

_____（项目名称）__标段勘察设计招标

投标文件

第二卷（技术文件）

投标人：_____（盖单位电子印章）

____年____月____日

目 录

八、技术建议书

八、技术建议书

主要包括：

- 1、对招标项目的理解和总体设计思路
- 2、对招标项目勘察设计的特点、关键性技术问题的认识及其对策措施
- 3、勘察设计工作量及计划安排
- 4、勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保障措施
- 5、后续服务的安排及保证措施
- 6、其他建议

浙江省

_____（项目名称）__标段勘察设计招标

投标文件

第三卷（报价文件）

投标人：_____（盖单位电子印章）

____年____月____日

目 录

一、报价函

二、报价清单清单

三、报价清单表

一、报价函

_____（招标人名称）：

经研究_____（项目名称）设计招标文件的全部内容（含补遗书第___号至第___号）后，我方就上述勘察设计任务及相关服务进行投标。

根据分析计算，我方愿意以投标价人民币（大写）_____元（¥_____），完成本招标项目规定的所有工作内容，并接受招标文件第三章“评标办法”第 2.8 款规定的对本投标价进行的“算术性修正”。同时，我方承诺：本投标价最终接受“通用合同条款”和专用合同条款第 7.1 款及“专用合同条款”第 7.6 款的约束和调整。

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法定代表人电子章）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、报价清单说明

1、“报价清单”应与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”和“勘察设计技术要求”一起使用。投标人应根据本招标项目前一阶段（工可阶段或初步设计阶段）批复意见和强制性要求，按照本招标文件规定的勘察设计工作内容和计划工作量，认真阅读分析本招标项目勘察设计原始资料，在编制完成技术建议书的前提下，慎重提出“报价清单”，并以此作为本招标项目勘察设计费的基础。

2、设计人应按照国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部有关标准、规范、规程、定额、办法、示例等要求的内容和深度，开展本招标项目的勘察设计工作，并将勘察设计的费用计入相应的报价项目中。“报价清单”所列的报价，应包括测量、勘察、测试、设计、专题研究等为完成本招标项目勘察设计全过程的一切费用，包括按合同规定应完成的勘察设计和后续服务费（招标配合与施工配合）、与勘察设计文件审查有关的各种会议的会务费以及设计人自行委托咨询的咨询费、利润、税金等与此有关的一切费用。

3、“报价清单”为通用表格，投标人应根据本招标项目工作内容，按照表格格式详细填写，以免遗漏或有误。投标人没有报价的项目，招标人将认为有关费用已包含在其他项目之中，不另行支付。凡清单项目中未包含的但在勘察设计中又必须完成的工作内容，均被认为已包含在清单各项报价中，发包人不另行支付。

4、投标人在“报价清单”中报价应以人民币为单位。

三、报价清单表

单位：元（人民币）

序号	分项报价	金额	计算依据、过程和公式	备注
1	勘察			
2	设计			
.....			
投标报价总计				