

瑞安市飞云江治理二期工程（项目名称）（碧山段、塔山至澄头段、白莲段）施工标段（标段名称）

招标文件

(招标编号:)

招标人：瑞安市水利投资有限公司

招标代理机构: 浙江中际工程项目管理有限公司

2024 年 9 月

目 录

瑞安市飞云江治理二期工程（碧山段、塔山至澄头段、白莲段）施工
招标时间安排表

招标文件获取开始时间	2024 年 月 日 08 时 30 分
招标文件获取截止时间	同投标截止时间
投标人提出澄清招标文件截止时间	2024 年 月 日 17 时 00 分
投标截止时间	2024 年 月 日 09 时 00 分
办理投标保证金截止时间	同投标截止时间

第一章 招标公告

瑞安市飞云江治理二期工程（碧山段、塔山至澄头段、白莲段）施工招标公告

1. 招标条件

本招标项目瑞安市飞云江治理二期工程已由浙江省发展和改革委员会以浙发改项字（2024）131号批准建设，建设资金来自自筹，项目出资比例为100%，项目法人为瑞安市水利投资有限公司，招标人为瑞安市水利投资有限公司，招标代理机构为浙江中际工程项目管理有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的（碧山段、塔山至澄头段、白莲段）施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

项目概况：项目位于瑞安市境内，西起赵山渡水利枢纽下游平阳坑，东至铁路桥，由平阳坑、马屿镇梅屿、陶山镇荆谷、陶山镇碧山、桐浦镇塔山至澄头、白莲等6段组成。工程等别为IV等。工程防洪标准为20年一遇，堤防建筑物级别为4级，马上、河溪、渡头、浦底等4座水闸建筑物级别为3级、其余水闸为4级，设计洪水标准20年一遇，校核洪水标准50年一遇。工程合理使用年限为30年。

本标段为碧山段、塔山至澄头段、白莲段。

陶山镇碧山段主要整治堤防6.55km，包括龟岩水闸、碧山水闸、涂厂水闸和渡头水闸等四座水闸。

塔山至澄头段堤防长度2.55km，白莲段堤防长度2.67km。其中包括洲渚水闸、塔山水闸、浦底水闸、下湾水闸和七国垟水闸等五座水闸。

本标段招标范围为：本工程的建筑工程、机电设备及安装工程、金属结构设备及安装工程、施工临时工程、专项提升工程等，详见施工图、工程量清单及相关说明。本标段概算总投资约52000万元，计划工期1095日历天。

3. 投标人资格要求

1、本次招标要求投标人具备水利水电工程施工总承包资质二级及以上资质，其他条件详见投标人资格条件要求附表。

2、本次招标接受联合体投标。接受联合体投标，应满足要求：

（1）联合体所有成员数量不超过3个；

（2）以具有水利水电工程施工总承包二级及以上资质的施工方作为联合体牵头人；

（3）拟派项目主要成员的委派要求/；

（4）①联合体投标的，联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人、各成员单位的权利义务等事项；②联合体各方需具备与所承担工作内容相适应的资质，由同一专业的单位组成的联合体，联合体分工承担相同工作的按照资质等级较低的单位确定资质等级；③联合体各方不得再以自己的名义单独或组建新的联合体参与同一合同段投标；④单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本标段投标（组建同一联合体投标除外）。

4. 招标文件的获取

凡有意参加投标者，请于2024年 月 日8时30分至2024年 月 日9时00分（北京时间，下同），登陆温州市公共资源交易网瑞安分网(<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col11229666771/index.html>)下载电子招标文件。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2024年 月 日9时00分，投标人应在截止时间前通过温州市公共资源交易网瑞安分网(<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html>)上传加密电子投标文件。

本项目采用网上远程开标方式，无需提供纸质投标文件、样品等材料，投标人无需至开标现场。开标网址：温州市公共资源交易不见面开标大厅（网址：<https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html>）

5.2 未按招标文件要求上传或未按规定加密的投标文件，招标人将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在浙江省公共资源交易服务平台（<http://www.zjpubservice.com/>）、温州市公共资源交易网瑞安分网（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html>）上发布。

7. 联系方式

招 标 人：	瑞安市水利投资有限公司	代理机构：	浙江中际工程项目管理有限公司
地 址：	温州市瑞安市东山街道滨江大道 368 号气象防汛大楼 1215 室	地 址：	杭州市上城区富春路 308 号华成国际发展大厦 8 楼
邮 编：		邮 编：	
联 系 人：	沈女士	联 系 人：	吴女士
电 话：	18868263990	电 话：	15824491413
传 真：	/	传 真：	
电子信箱：	/	电子信箱：	

投标人资格条件要求附表

序号	资格条件内容
一	企业
1	应具备 水利水电工程施工总承包二级及以上 资质（提供投标人在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”下载的参与本项目投标应具备资质的“浙江省建筑业企业资质动态核查证明”（证明要求：核查发布日期为投标截止日当周或前一周的任一个周一，动态核查结果：合格）。），具有有效的营业执照和安全生产许可证。
2	接受联合体投标 ^① 。
3	投标人及其法定代表人自2021年1月1日至投标截止时间无行贿犯罪记录[以中国裁判文书网(http://wenshu.court.gov.cn/)查询结果为准]。
4	投标人（联合体投标的，指联合体任何一方）自2019年1月1日（含）至投标截止日（日期以完工（竣工）验收鉴定书或工程质量（安全）监督报告中明确的完工（竣工）日期为准），完成过单个合同金额在1亿元及以上新建（或改建或扩建）的堤防工程的施工（备注：PPP、BT等投融资衍生业绩不予认可）业绩 ^② 。业绩证明材料见下文。
二	拟派项目组主要人员
1	项目负责人应持有注册在投标人单位的 水利水电工程专业二级及以上建造师注册执业资格证书并具有水利水电工程相关专业高级工程师及以上职称证书 ^③ 。投标人拟派的项目负责人在投标截止时间不得在其他任何在建合同工程中担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日。
2	项目负责人自2021年1月1日至投标截止时间无行贿犯罪记录[以中国裁判文书网(http://wenshu.court.gov.cn/)查询结果为准]。
3	项目技术负责人应持有 水利水电工程专业二级及以上建造师注册执业资格并具有水利水电工程相关专业高级工程师及以上职称证书 ^③ 。
4	项目安全员、质检员和施工员应持有中国水利工程协会或中国水利企业协会颁发的全国水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书。
5	项目负责人自2019年1月1日（含）至投标截止时间（日期以完工（竣工）验收鉴定书或工程质量（安全）监督报告中明确的完工（竣工）日期为准），以项目负责人或技术负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人或施工技术负责人）身份完成过单个合同金额在1亿元及以上新建（或改建或扩建）的堤防工程的施工（PPP、BT等投融资衍生业绩不予认可）业绩 ^② 。业绩证明材料见下文。
三	其他

1	投标人的“三类人员”（企业主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员，下同）必须持有省级及以上水行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（A、B、C证），其中企业经理、企业技术负责人、企业分管安全生产的副总经理应有任命文件；专职安全生产管理人员不少于3人 ^④ ，且不得与拟派项目组其他主要人员相互兼任。
2	拟派项目组主要人员（指项目负责人、项目技术负责人、安全员、质检员、施工员、专职安全生产管理人员，下同）必须已在浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”上公示。
3	法定代表人的委托代理人（如有）及拟派项目组主要人员应为投标人本单位正式员工。
4	投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入失信被执行人名单[以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准]。
5	投标人、投标人的“三类人员”、拟派项目组主要人员未被列入全国水利建设市场信用平台“黑名单”。
6	投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入招标投标失信黑名单（以浙江省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准）。
7	投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单（以全国和浙江省建筑市场监管与诚信信息发布平台为准）。
8	投标人未被瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）公布的关键岗位人员监测结果给予“红牌”警告且在公示期内的（以温州市公共资源交易网瑞安市分网为准）。
9	投标人及拟派项目负责人在全国范围内未被县级及以上行政主管部门限制投标。

投标人及其拟派项目负责人的类似项目业绩要求详见上表，该业绩须已在浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”上公示。

类似项目业绩证明材料指：（1）合同，以及由项目法人或行政主管部门出具的完工（竣工）验收鉴定书（或质量监督机构出具对应的完工（竣工）质量（安全）监督报告），若工程规模、特征等无法认定的，以初步设计批复（包括设计变更批复）或施工图纸为依据；

（2）浙江省水利厅“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”下载业绩打印件，打印件应含有“浙江水利透明工程”水印。（上述（1）、（2）项须同时提供）。

业绩要求的项目负责人、技术负责人的身份以“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”业绩打印件为准，业绩打印件与业绩证明材料（1）合同、以及由项目法人出具的完工（竣工）验收鉴定书（或质量监督机构出具对应的完工（竣工）质量（安全）监督报告）的其中之一一致的，该业绩予以认可，均不一致的，该业绩不予认可。

除业绩要求的项目负责人、技术负责人的身份外，“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”业绩打印件与项目法人出具的完工（竣工）验收鉴定书（或质量监督机构出具对应的完工（竣工）质量（安全）监督报告）中涉及资格审查的相关信息不一致的，该业绩不予认可。

① 联合体：根据本次招标的实际情况进行约定，如工程需要投标人同时具备 2 项及以上资质要求时，不得排斥联合体投标人。

② 招标人可根据项目实际情况自行确定投标人及其拟派项目负责人、项目技术负责人的施工业绩、专业职称等要求，但设置的要求应与所招标标段规模、特点等适应，不得设置过高的要求。

③ 标段概算投资在 1 亿元及以上的水利水电工程和标段概算投资在 0.5~1 亿元的大中型水利水电枢纽工程以及标段概算投资在 0.5~1 亿元且施工难度较大的其他水利工程，投标人的项目负责人必须由水利水电工程专业的注册建造师担任，技术负责人必须由水利水电工程专业的注册建造师或高级工程师及以上职称的人员担任，且两个岗位不得相互兼任。其他水利水电工程，投标人的项目负责人必须由水利水电工程专业的注册建造师担任，技术负责人必须由水利水电工程专业的注册建造师或工程师及以上职称的人员担任。

④ 标段概算投资在 1 亿元及以上的项目至少需要 3 个专职安全生产管理人员，0.5~1 亿元的项目至少需要 2 个专职安全生产管理人员，0.5 亿元以下的项目至少需要 1 个专职安全生产管理人员。

注：水利水电工程相关专业包括水利工程、水利水电工程、水利水电工程建筑、水利工程施工、水利工程造价、水工结构。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：瑞安市水利投资有限公司 地址：浙江省温州市瑞安市东山街道滨江大道 368 号气象防汛大楼 1215 室 联系人：沈女士 电话：18868263990
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江中际工程项目管理有限公司 地址：杭州市上城区富春路 308 号华成国际发展大厦 8 楼 联系人：吴女士 电话：15824491413
1.1.4	项目名称	瑞安市飞云江治理二期工程
1.1.5	建设地点	瑞安市境内
1.1.6	现场管理机构	瑞安市水利投资有限公司
1.1.7	设计人	黄河勘测规划设计研究院有限公司
1.1.8	监理人	/
1.1.9	代建机构	/
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	计划工期	计划工期：总工期 <u>1095 日历天</u> 。投标承诺工期不得超过该计划工期。 计划开工日期：2024 年 12 月 1 日 计划完工日期：2027 年 12 月 1 日 节点工期：。 实际开工日期以总监理工程师签发的开工通知为准。
1.3.3	质量要求	合格，争创“瓯江杯”。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信	详见招标公告要求

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
	誉	
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： 1. 联合体所有成员数量不得超过 <u>3</u> 个； 2. 应以具有 水利水电工程施工总承包二级及以上资质的施工方 作为联合体牵头人； 3. 拟派项目主要成员的委派要求 详见招标公告内容 ； 4. 其它详见招标公告内容 。
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织。 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织
1.10.1	投标预备会	<input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.3	投标截止时间	<u>2024</u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 <u> </u> 时 <u> </u> 分
1.11	分 包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：主体工程、关键性工作的施工内容不允许分包，其他招标范围内容如承包人自身不具备相应工作内容的资质或自身具备的资质不能满足有关法律法规要求的才可分包。 分包金额要求： / 。 分包企业的资格要求：应符合国家法律规定的企业资质等级，且资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应，且分包前须经发包人书面同意。
1.12	偏 离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏离的内容、范围和幅度：
2.2.1	投标人提出澄清申请的时间及形式	时间：投标截止日期 10 日前 形式：通过下载招标文件的电子招标投标交易平台提出。
2.2.2	招标人发出澄清的形式	潜在投标人应自行关注温州市公共资源交易网瑞安市分网公告， 招标人不再一一通知。投标人因自身原因导致投标失败的，责任自负。
2.3.1	招标人发出修改通知的形式	修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，在下载招标文件的电子招标投标交易平台发出修改通知，不足 15 日的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。 修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 <u>7</u> 天前，以上款相同的形式发布。 潜在投标人应自行关注温州市公共资源交易网瑞安市分

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		网公告，招标人不再一一通知。投标人因自身原因导致投标失败的，责任自负。
3.1.1	投标文件成册要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要分别成册 <input type="checkbox"/> 需要分别成册，成册要求为：__/_
3.3.1	投标有效期	自投标截止时间起生效，有效期为 90 天。
3.4.1	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金。 <input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金。 投标保证金的金额：伍拾万元整 投标保证金的形式： <input checked="" type="checkbox"/> 银行基本账户转账 <input checked="" type="checkbox"/> 投标电子保函（保单） 投标保证金的有效期：同投标有效期。 投标人不按上述要求提交投标保证金，或不是通过投标人的基本账户缴纳的，其投标文件将被否决。 详见本章附件四 投标保证金缴纳流程及注意事项 瑞 安 市 公 共 资 源 交 易 中 心 结 算 窗 口 联 系 电 话： 0577-65879515 备注：重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。
3.4.4	不予退还投标保证金的情形	1. 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件。 2. 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。 3. 经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假行为的。 4. 拟派项目负责人在投标截止时间有在其他在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。 5. 投标人在本工程投标过程中存在视为相互串通投标情形的。 6. 中标候选人或中标人无正当理由放弃中标的。 注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指： （1）以现金转账形式，转账现金不予退还。 （2）以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。 （3）以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>保险人提起索赔。</p> <p>(4) 以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	本项目不作要求
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	详见招标文件要求
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	本项目不作要求
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	签字或盖章要求	<p>1. 投标文件格式文件要求法定代表人签字或盖章的，电子投标文件应使用 CA 数字证书加盖法定代表人个人电子印章；投标格式文件中要求投标人单位盖章的，电子投标文件应使用 CA 数字证书加盖投标人单位电子印章。联合体投标的，除联合体协议书之外，其余由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可。工程量清单报价表封面由注册一级造价工程师（水利工程）或浙江省二级造价工程师（水利工程）签字并加盖执业专用章。</p>
3.7.4	投标文件份数	加密电子投标文件一份（上传至电子招投标交易平台），作为投标文件正本。
4.1.1	光盘、样品等材料的包装和标记	/
4.2.2	递交投标文件地点和方式	<p>将由投标文件制作工具制作生成的加密投标文件在投标截止时间前（以上传完成时间为准）上传至温州市公共资源交易网瑞安市分网（使用专用密钥上传至温州市公共资源交易网瑞安市分网。所有投标文件采用电子格式由各投标人在投标截止时间前自行在“温州市公共资源交易网瑞安市分网”选择“电子交易平台”-“工程建设”登陆，进入项目后在“上传投标文件”处进行上传）。</p>
4.2.5	投标文件拒收的情形	<p>1. 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>2. 投标文件未按招标文件要求上传或未按规定进行加密。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>1. 开标时间：同投标截止时间</p> <p>2. 本项目采用网上远程开标方式，开标网址： https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall </p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>/bidhall/default/login.html</p> <p>3. 参加开标会议的要求：投标人应在投标截止时间之前使用数字证书（CA）自行登录不见面开标大厅，在线等待开标，并在开标期间保持通讯畅通。请各投标人务必使用 IE11 及以上浏览器访问温州市公共资源交易不见面开标大厅，完成远程开标。投标人可全程在线观看开标过程，无需到现场开标。</p> <p>4. 开标期间，各交易主体使用数字证书（CA）在各自的电脑终端上的所有操作、音视频及文字交互均被视为各交易主体的行为，并承担相应的法律责任。</p>
5.2	开标程序	<p>1. 开标程序</p> <p>（一）宣布开始</p> <p>至投标截止时间，招标人宣布开始开标，宣布开标项目名称、招标人代表、交易中心见证代表、监标人等有关人员姓名。</p> <p>（二）公布投标人数量</p> <p>招标人公布投标人数量及投标保证金缴纳情况。若开标系统显示已递交投标文件的单位数量少于 3 家，招标人公布已递交投标文件单位名称，当场宣布招标失败，结束开标。</p> <p>（三）投标人解密</p> <p>投标人数量大于等于 3 家，进入投标人解密环节。投标人解密时间：30 分钟。投标人解密方式：</p> <p>投标人使用 IE11 及以上浏览器自行登录不见面开标大厅：https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html，待招标人点击解密指令后，投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书在线解密。</p> <p>若成功解密的投标人少于 3 家，招标人宣布本次招标失败。</p> <p>（四）招标人解密</p> <p>全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件。</p> <p>（五）抽取系数（若有）</p> <p>（六）公布开标结果</p> <p>招标解密完成后，开标系统公布投标单位、项目负责人、投标报价、工期、质量目标等内容。</p> <p>（七）投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>（八）异议及回复</p> <p>投标人对开标有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>（九）开标结束</p> <p>招标人宣布本次开标结束。</p> <p>2. 不见面开标软硬件要求：详见本章附件三</p>
5.3	特殊情况处置	<p>1. 特殊情况的处置</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标人解密环节出现问题，招标人应向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>2. 开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人及以上单数；</p> <p>评标专家确定方式：按规定组建。</p>
6.3	评标办法与中标候选人推荐	<p>1. 综合评估法</p> <p>技术通过制的综合评估法：<input type="checkbox"/> 全评制 <input type="checkbox"/> 合理低价制 <input type="checkbox"/> 有限数量制</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 技术打分制的综合评估法</p> <p><input type="checkbox"/> 定性和定量相结合评审法（适用于评定分离）</p> <p><input type="checkbox"/> 定性评审法（适用于评定分离）</p> <p>2. <input type="checkbox"/> 经评审的最低投标价法</p> <p>3. 评标委员会推荐的中标候选人数量： 评标委员会推荐 <u>1</u> 名中标候选人。（评定分离推荐 3～5 名，不排名次；其余不超过 3 名）</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
6.4	中标候选人公示媒介	<p>温州市公共资源交易网瑞安分网 (http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html)</p> <p>公示期限：不少于3日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。</p> <p>注：项目有业绩要求的应公示中标候选人业绩。</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，</p>
7.1.8	<p>定标会议地点和时间</p> <p>考察、质询</p> <p>定标现场面试</p> <p>定标要素及具体内容</p> <p>定标前核查</p>	<p>1. 定标时间：/。</p> <p>2. 定标地点：___/___。</p> <p>是否组织考察 <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>是否组织质询 <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>考察、质询小组由人（3人及以上单数）组成。</p> <p>召开时间：/。</p> <p>召开地点：___/___</p> <p>召开方式：___/___</p> <p>其他：/。</p> <p>是否定标现场面试 <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>定标前核查</p> <p>一、招标人定标前，将组织：</p> <p>（一）核验《安全生产许可证》和“三类人员”证书的原件（企业法定代表人、企业经理、企业技术负责人及企业分管安全生产的副经理的A类证书；施工负责人的B类证书；驻现场的安全生产专职管理人员的C类证书）。</p> <p>（二）查询</p> <p>（1）“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质动态核查结果处于“合格”状态。</p> <p>（2）拟中标候选人及拟派项目负责人自2021年1月1日起至投标截止日止无行贿犯罪记录。（以中国裁判文书网查询结果为准）；</p> <p>（3）拟中标候选人及拟派项目负责人在“信用中国”网站上，未被列为失信被执行人【以“信用中国”网站查询</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>为准】；</p> <p>（4）拟中标候选人及拟派项目负责人未被列入招标投标失信黑名单（以省发展改革委公布的披露期内的失信黑名单为准）；</p> <p>（5）投标人、投标人的“三类人员”、拟派项目组主要人员未被列入全国水利建设市场信用平台“黑名单”。</p> <p>（6）投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单（以全国和浙江省建筑市场监管与诚信信息发布平台为准）。</p> <p>（7）投标人未被瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）公布的关键岗位人员监测结果给予“红牌”警告且在公示期内的（以温州市公共资源交易网瑞安市分网为准）。</p> <p>上述材料凡一项核验不合格或存在相关记录的，取消其中标候选人资格，招标人将不再补充中标候选人，剩余的中标候选人进入定标委员会的定标环节。如因此导致进入定标环节的中标候选人数量少于3个的，本次招标失败，招标人将根据有关规定重新组织招标。</p>
7.3.1	履约担保及民工工资支付担保	<p>担保的形式：现金或银行保函或保险机构保证保险保单或融资担保公司保函。</p> <p>履约担保的金额（不含民工工资支付担保）：合同总价款（扣除预留金后）的2%</p> <p>履约担保提交时间：合同协议书签署前</p> <p>民工工资支付担保的相关约定：详见合同条款。</p>
9.2	对投标人的纪律要求	<p>1. 下列行为均属以他人名义投标：</p> <p>（1）投标人挂靠其他施工单位。</p> <p>（2）投标人从其他施工单位通过受让或租借的方式获取资格或资质证书。</p> <p>（3）由其他单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章或签字的行为。</p> <p>2. 下列行为，视为允许他人以本单位名义承揽工程：</p> <p>（1）投标人的法定代表人的委托代理人不是投标人本单位人员。</p> <p>（2）投标人拟在施工现场设项目管理机构的项目负责人、项目技术负责人、专职安全生产管理人员、施工员、质检员、安全员不是本单位人员。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>投标人本单位人员，必须同时满足以下条件：</p> <p>1) 劳动合同必须由投标人单位与其签订。</p> <p>2) 与投标人单位有合法的工资关系。</p> <p>3) 投标人单位为其办理社会保险关系，或具有其他有效证明其为本单位人员身份的文件。</p> <p>备注：如拟派项目组主要人员所提供的安全生产考核合格证书、职称证书、注册证书、培训合格证书等资格条件证书中能显示其投标人单位的，视为投标人本单位人员，无须再提供劳动合同、工资关系证明、社保证明等证明资料，资格条件证书中不能显示其投标人单位的，应提供 2024 年 6 月以来投标人作为其缴纳的任意一个月的社保证明，否则视同不是本单位人员。</p> <p>3. 下列行为均属于投标人相互串通投标：</p> <p>（1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>（2）投标人之间约定中标人。</p> <p>（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>4. 下列行为均视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。电子招投标过程中不同投标人的投标文件制作机器码一致或文件创建标识码相同的。</p> <p>（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。电子招投标过程中不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员的。</p> <p>（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>（5）不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>5. 下列行为均属于投标人弄虚作假的行为：</p> <p>（1）使用伪造、变造的许可证件。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>(2) 提供虚假的财务状况或者业绩。</p> <p>(3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明。</p> <p>(4) 提供虚假的信用状况。</p> <p>(5) 其他弄虚作假的行为。</p> <p>6. 投标人出现上述情形之一的，评标委员会应否决其投标。</p> <p>评标结束后，招标人将有串标嫌疑的投标文件送有关部门进行后续调查，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响其按无效标处理的结果。</p>
9.5	异议与投诉	<p>1. 异议</p> <p>(一) 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人应在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>(二) 投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。</p> <p>(三) 投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人应在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>(四) 对招标文件、开标结果和评标结果的异议，提出和答复均应通过电子招投标交易平台。</p> <p>2. 投诉</p> <p>投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求应符合《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》(国家发改委等七部委 2004 年第 11 号令)规定。</p> <p>就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。</p> <p>3. 上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定休假日后的第一个工作日。</p> <p>前款所提的“应当知道”起始时间界定为：1. 对招标文件公</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；3. 对开标的投诉以开标时间为准；4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准（招标人发起的投诉除外）。</p> <p><u>投诉受理机构：瑞安市发展和改革委员会（市公共资源交易管理委员会办公室）</u></p> <p><u>地址：瑞安市安阳街道阳光路 155 号国投大厦北首 4 层 408 室</u></p> <p><u>电话：0577-65879505</u></p> <p><u>电子邮箱：razgbzhk@163.com</u></p>
10. 其他内容		
10.1	类似项目	详见招标公告。
10.2	投标文件的澄清、质询	<p>1. 投标人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认。</p> <p>2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。投标人的澄清、说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。</p>
10.3	实质性响应招标文件资料及评审打分资料	<p>一、实质性响应招标文件资料</p> <p>1. 企业法人营业执照（联合体投标的，联合体各方均应提供）；</p> <p>2. 有效的法定代表人授权委托书（投标文件委托代理人签字的提供，联合体投标的，应由联合体牵头人授权委托）；</p> <p>3. 联合体各方签订的共同投标协议（联合体投标的提供）；</p> <p>4. 建筑业企业资质证书：提供投标人在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”下载的参与本项目投标应具备资质的“浙江省建筑业企业资质动态核查证明”（证明要求：核查发布日期为投标截止日当周或前一周的任一个周一，动态核查结果：合格）。（联合体投标的，联合体各方均应提供参与投标资质的“资质动态核查结果证明”）；</p> <p>5. 企业安全生产许可证（联合体投标的，联合体各方均应提供）；</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>6. 法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人“三类人员”A类证书，企业经理、企业技术负责人、企业分管安全生产副经理企业的任命书（联合体投标的，联合体各方均应提供）；</p> <p>7. 项目负责人、项目技术负责人（如有要求）“全国建筑市场监管公共服务平台”网注册建造师信息查询页面（最终的完整信息页面）打印件（需加盖投标人公章和建造师执业章）或注册执业证书（一级建造师提供电子注册证书）或建设行政主管部门相关名单公告（需提供下载的纸质公告和网址，公示名单无效）；</p> <p>8. 拟派项目负责人、技术负责人职称证书（如有要求）；</p> <p>9. 项目安全员、质检员和施工员全国水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书；</p> <p>10. 拟派项目负责人“三类人员”B类证书；</p> <p>11. 拟派施工现场专职安全生产管理人员“三类人员”C类证书，</p> <p>12. 拟派项目组主要人员在浙江省水利厅“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”下载人员信息打印件，打印件应含有“浙江水利透明工程”水印；</p> <p>13. 投标承诺书（按照招标文件提供的格式条款提供）；</p> <p>14. 符合招标公告要求的类似项目施工业绩证明材料；</p> <p>15. 投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金（投标文件中无需提供证明文件）。</p> <p>16. 如拟派项目组主要人员资格条件证书中不能显示其投标人单位的，应提供 2024 年 6 月以来投标人为其缴纳的任意一个月的社保证明，否则视同不是本单位人员。</p> <p>17、本招标文件中的复印件统一修改为复制件，复制件包括复印件、扫描件、照片、网页复制件、电子证书复制件等；</p> <p>18、本次招标时，投标人单位实体公章与单位电子章均具有相同法律效力，可相互替换使用。法定代表人签字与法定代表人电子章均具有相同法律效力，可相互替换使用；</p> <p>19、根据《住房和城乡建设部办公厅关于取消一级建造师临时执业证书的通知》（建办市【2019】50 号文）自 2019 年 7 月 19 日取消一级建造师临时执业证书；持一级注册建造师的，暂不受有效期限限制，但已年满 65 周岁的不得参加投标”；根据《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市（2021）40 号）规定，自 2022 年 1 月 1 日起，一级建造师统一使用电子证书，纸质注册证书</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>作废。</p> <p>二、评审打分资料：</p> <p>根据评标办法要求提供</p> <p>以上一、二条涉及证书（均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效；注册建造师证书按实质性响应招标文件资料第7条处理）。资料应在投标文件中附复印件（已在有关行政主管部门（包括浙江省水利厅“透明工程”应用公示）或有电子件的，可附网页截图或电子件）并加盖投标人公章。</p> <p>如评标委员会要求核查原件时，提供的资料不得超过投标文件的范围或者改变投标文件实质性内容，具体要求如下：</p> <p>1）企业营业执照、企业资质证书、安全生产许可证、各类人员证书等已在有关行政主管部门（包括浙江省水利厅“透明工程”应用公示）或有电子件的，投标人必须在评标委员会规定的时间内提供网页截图或电子件。（不再要求提交原件）</p> <p>2）其他未在有关行政主管部门（包括浙江省水利厅“透明工程”应用公示）的材料，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。</p> <p>若投标文件中未附上述资料或未能在规定的时间内提供截图（或电子件）或将原件送达的，属招标文件实质性要求响应资料的，评标委员会将按相关证明资料缺少或无效处理；属打分评审资料的，按相应评分内容不得分处理。</p>
10.4	中标后须提交的投标文件份数	陆份，一正五副，包含所有投标资料电子光盘（或U盘）二份。
10.5	招标人最高投标限价	<p>一、招标预算：</p> <p>人民币（大写） 元整（小写） 元，其中：预留金 元，安全生产费 元</p> <p>二、最高投标限价：</p> <p>人民币（大写 元整（小写） 元，其中：预留金 元，安全生产费 元</p>
10.6	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1. 对项目负责人“有在建合同工程”的认定标准：</p> <p>拟派项目负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同中担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>在建合同工程项目，包括在中华人民共和国境内所有建</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>设工程，不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>在建合同工程的时间界定：中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”：</p> <p>（1）合同协议书尚未签订的，中标通知书中载明的项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）为准；</p> <p>（2）合同协议书已经签订，合同协议书中明确的项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）为准；</p> <p>（3）项目负责人发生更换的，投标人在投标文件中附有下列第2项证明材料的，以现任项目负责人视为有“在建合同工程”；未附证明材料的，则仍然以更换前的项目负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>2. 在建项目的项目负责人办理更换后，投标时需提供的资料：</p> <p>（1）项目业主同意更换的证明；</p> <p>（2）原项目负责人有备案主管部门的，应提供备案主管部门同意更换的证明或网上变更信息复制件。</p>
10.7	特别说明	<p>1. “投标人须知前附表”是对“投标人须知”正文中未尽事宜进一步明确及重点内容的概括，若与“投标人须知”正文内容相抵触，以“投标人须知前附表”载明的内容为准。</p> <p>2. 投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标人投标函为准。</p> <p>3. 生成本工程加密标书所用的CA锁，各投标人法定代表人或其授权委托人应及时检测CA锁的有效性。</p> <p>4. 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。</p>
11. 需要补充的内容		
11.1	知识产权	<p>构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
11.2	同义词语	<p>构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
11.3	监督	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门（瑞安市发展和改革委员会（市公共资源交易管理委员会办公室））依法实施的监督。 瑞安市发展和改革委员会（市公共资源交易管理委员会办公室） 地址：瑞安市安阳街道阳光路 155 号国投大厦北首 4 层 408 室，投诉受理电话：0577-65879505。
11.4	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
11.5	法定代表人或项目建造师约谈	瑞安市发展和改革委员会（市公共资源交易管理委员会办公室）会同招标人在中标候选人公示结束后 7 个工作日内对中标人的法定代表人或项目负责人进行约谈，若因中标人原因导致无法约谈的，视为中标人无正当理由放弃中标。 中标人参加项目中标约谈时，必须提供由中标人盖章且法定代表人签章的项目班子相关人员资料（包括姓名、岗位证书编号、身份证编号、联系电话等）、招标人和中标人双方签字盖章的《中标合同履约责任双告知函》，详见附件六。
11.6	项目关键岗位人员监测	按照《瑞安市发展和改革委员会关于印发持续深化公共资源交易领域改革创新配套制度的通知》（瑞公共资管〔2022〕6 号）文件规定执行。项目开工前，项目业主应将合同中约定的建设工程项目关键岗位人员的基础数据采集，及时报市发改局（市公共资源交易管委办）录入签到监测系统；项目开工后，业主单位应督促项目负责人（项目经理）、项目总监进行手机“钉钉”打卡。
11.7	不良行为信息管理	本项目将按《温州市工程建设项目投标人不良行为信息管理办法（试行）》（温政服〔2023〕22 号）文件对投标人在招标投标交易和履约过程中出现的不良行为进行记分和公示（其

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		中：中标后更换项目负责人的（包括工程总承包项目的施工负责人和设计负责人），按规定记 10 或 20 分）。
11.8	是否采用评定分离定标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是

投标人须知正文部分

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目现场管理机构：见专用册第二章“投标人须知前附表”

1.1.7 本标招标项目设计人：见专用册第二章“投标人须知前附表”

1.1.8 本招标项目监理人：见专用册第二章“投标人须知前附表”

1.1.9 本招标项目代建机构：见专用册第二章“投标人须知前附表”

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人（建造师，下同）资格：见投标人须知前附表，

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人；
- (14) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；
- (15) 其他法律法规规定的情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场；投标人须知前附表规定不组织踏勘现场的，投标人自行组织踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会。

1.10.2 在投标预备会召开前，投标人应按投标人须知前附表第2.2.1项规定的形式将需要招标人澄清的问题送达招标人。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表第2.2.2项规定的方式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清通知为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人须知前附表规定允许分包的，分包的内容、分包金额、接受分包的第三人资质要求见投标人须知前附表。投标人应在投标文件中明确是否在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包。投标人拟分包时，分包人应具备与分包工程的标准和规模相适应的资质和业绩，在人力、设备、资金等方面具有承担分包工程施工的能力。

1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件的实质性要求和条件。允许投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件的，其偏离内容、范围和幅度见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以规定的形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清，但不指明澄清问题的来源。修改招标文件的时间距投标截止时间不足 7 日的，相应延长投标截止时间。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，无须确认。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的修改。修改招标文件的时间距投标截止时间不足 7 日的，相应延长投标截止时间。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，无须确认。

2.3.3 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。提出异议与作出答复均应通过下载招标文件的电子招标投标交易平台完成。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容，投标文件的成册要求见投标人须知前附表。

- (1) 投标函及投标函附录。
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书。
- (3) 联合体协议书。
- (4) 投标保证金。
- (5) 已标价工程量清单。
- (6) 施工组织设计。
- (7) 项目管理机构。
- (8) 拟分包项目情况表。
- (9) 资格审查资料。
- (10) 原件的复制件。
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1(3) 目所指的联合体协议书。。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金，或不是通过投标人的基本账户缴纳的，其投标文件将被否决。

3.4.3 非中标候选人的投标保证金在中标通知书发出后 5 日内退回。中标候选人的投标保证金在招标人与中标人签订书面合同后 5 日内退回。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还。

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件。
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- (3) 投标人须知前附表规定的其他情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证副本等材料的复制件。

3.5.2 “近年财务状况”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书（或财务报表附注）的复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附招标公告规定的业绩证明材料复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书或合同协议书复制件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况表”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项~第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人递交的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案时，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 光盘、样品等材料的包装和标记。

光盘、样品等材料的外包装和标记具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第1.10.3项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的方式和地点见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 当出现投标人须知前附表规定的任何一种情形的，其投标文件将被拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第1.10.3项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3节、第4节规定进行编制并递交。

4.3.4 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第1.10.3项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，具体要求见投标人须知前附表规定。

5.2 开标程序

开标程序见投标人须知前附表。

5.3 特殊情况处置

特殊情况处置见投标人须知前附表。

5.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当通过电子招标投标交易平台提出，招标人将在开标结束前通过电子招标投标交易平台作出答复。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- (5) 法律、法规和规章规定应当回避的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标办法与中标候选人推荐

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审并推荐中标候选人，中标候选人数量详见投标人须知前附表。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 中标候选人公示及媒介

招标人自确定中标候选人之日起**3**日内，应在原发布招标公告或资格预审公告的媒介上发布中标公示，公示期为**3**日，公示媒介见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。定标前，招标人可对中标候选人的证书、业绩、诚信等进行核查。

7.1.2依法必须招标的项目，中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，取消其中标资格。

7.1.3 招标人在定标前,应通过中国裁判文书网查询中标候选人及其法定代表人和拟派项目负责人有无行贿犯罪记录,若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的,一律取消其中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.4 招标人在定标前,应查询中标候选人及其法定代表人和拟派项目负责人的失信被执行人名单[以“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询为准],若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的,一律取消其中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.5 招标人在定标前,应查询中标候选人全国水利建设市场信用平台“黑名单”(以<https://rcpu.cwun.org>一失信黑名单查询为准),若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的,一律取消其中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.6 招标人在定标前,应查询中标候选人资质动态核查处于“合格”状态(根据相关文件要求进行核查),若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的,一律取消其中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列为不良行为记录;核查结果“不合格”的,取消其中标资格。

7.1.7 投标人资格条件若有要求的,招标人在定标前应查询中标候选人及其法定代表人、拟派项目组主要人员的招标投标失信黑名单记录(以浙江省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准:浙江招标投标网<http://zjbid.fzggw.zj.gov.cn>—信用档案—失信黑名单),若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的,一律取消其中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.8 出现本章第7.1.2项~第7.1.7项情形及招标公告“其他要求”的情形将被取消中标资格的,招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人,也可以重新招标。

7.2 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内,招标人将招标投标情况和决标结果报瑞安市发展和改革委员会(市公共资源交易管理委员会办公室)备案后,招标人以书面形式向中标人发出中标通知书,同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前,中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的,其履约担保由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还,给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30日内,根据招标文件和中标人的投标文件通过电子招标投标交易平台以数据电文形式签订合同。

7.4.2 发出中标通知书后,招标人无正当理由拒签合同的,招标人向中标人退还双倍的投标保证金。

7.4.3 发出中标通知书后，中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标报名截止时间止，报名参加投标的潜在投标人少于 3 个的；或投标截止时间止，投标人少于 3 个的。
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (3) 评标委员会否决不合格投标后因有效标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争， 评标委员会否决全部投标的。
- (4) 同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的。
- (5) 中标候选人均未与招标人签订合同的。
- (6) 出现本须知第 7.1.8 项情形的。

8.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章 8.1 款规定情形之一的，属于必须审批、核准的水利工程建设项目，经原审批、核准部门审批、核准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属招标人与投标人串通投标：

- (1) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人。
- (2) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息。
- (3) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价。
- (4) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件。
- (5) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便。
- (6) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。具体行为见投标人须知前附表。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人给予的财物或者其他好处，不得向招标人征询确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得有其他不客观、不公正履行职务的行为。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

9.5 异议与投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》等规定提出书面异议和投诉。异议与投诉见投标人须知前附表。

10、其他内容

10.1 类似项目

类似项目的要求见投标人须知前附表。

10.2 投标文件的澄清、质询

评标过程中，评标委员会认为有必要对投标文件中的问题进行询标，或拟作出否决投标决定前对相关投标人进行询问核实，投标文件的澄清、质询见投标人须知前附表。

10.3 实质性响应招标文件资料及评审打分资料

实质性响应招标文件资料及评审打分资料详见投标人须知前附表。

10.4 中标人的投标文件

中标人须在签订合同前向招标人另行提交投标人须知前附表规定份数的投标文件副本。

10.5 招标人最高投标限价或其计算方法

招标人最高投标限价或其计算方法见投标人须知前附表。

10.6 在建合同工程的认定及变更证明

在建合同工程的认定及变更证明见投标人须知前附表。

10.7 特别说明

特别说明见投标人须知前附表。

11、需要补充的内容

需要补充的内容见投标人须知前附表。

附件一：电子投标文件编制要求

1、电子招标投标数据电文形式与纸质形式具有同等法律效力，纸质投标文件可不需另外加盖单位章或法定代表人印章。

2、本工程实行电子招投标，电子投标文件将采用CA加密。

3、电子版招标文件的发放。电子版招标文件直接在招标公告指定的公共资源交易中心上下载。招标文件内容含招标文件（包括工程量清单）、工程图纸及其他有关资料。

4、电子投标文件的制作。

（1）本项目实行电子招投标，即全部投标文件均采用电子化编制和电子评标。投标人应将编制完成后的全部投标文件导入投标工具（若含技术标、资信标的也应编制完成后导入投标工具），检查并填写好相应信息，并且用CA锁对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“加密标书”，然后按招标文件要求在投标工具中打印（如要求）；最后将该版本投标工具生成，于投标截止时间前，在“温州市公共资源交易网瑞安分网”（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html>）选择“电子交易平台”-“工程建设”，在温州市公共资源电子交易平台（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229666771/index.html>）进入项目后在“上传投标文件”处上传标段名称(加密).WZTF的投标文件。（电子投标文件上传成功会弹窗提示上传成功且在操作历史处显示上传具体信息。详细操作请在网站-资源下载-系统操作手册处下载投标人操作手册）

（2）投标文件电子文档包括投标人须知第3.1.1规定的所有内容，投标人对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章的相应报表进行电子签章，对招标文件要求提供的证书、资料按要求上传到指定位置。投标人按投标人须知第3.1.1项要求将全部投标文件上传到投标工具，如要求提供纸质投标人文件，要求最终生成纸质的所有书面投标文件应是从投标工具中输出，且应具有工程项目的水印编码标记，具体操作为双击打开投标工具，点击上方菜单栏“新建”按钮。在对话框中选择招标文件【（标段编号）标段名称.WZTF】或最新的答疑文件【（标段编号）标段名称.WZCF】导入，导入后招标文件后，投标人应按以下要求编制电子投标文件，未按要求编制可导致评标委员会在相应评标程序步骤无法查看到投标文件对应的内容，引起的后果自行负责：

①已标价的工程量清单：以计价软件生成的WZTB格式导入至投标工具-“工程量清单”-“新增工程量清单文件”，点击“新增清单”，选择所要导入的文件，点击打开导入至投标工具，通过工具操作自动生成已标记工程量清单PDF格式报表进行CA电子签章验证通过；

②投标函：在投标工具-“商务标文件”-“投标函”处自行填写信息为准，投标函信息中的大写金额由小写金额通过投标工具自动转换，无需自行填写，最后通过投标工具操作自动转换PDF格式报表进行CA电子签章验证通过；

③投标函附录、法定代表人身份证明、授权委托书、联合体协议书（如有）、商务标其他材料：以Word或PDF格式上传至投标工具-“商务标文件”下对应目录，点击导入文档，选择所要上传文件，点击打开进行上传，每个附件限制大小为100MB，通过投标工具操作自动转PDF进行CA电子签章验证通过；

③**技术标（如有）**：将按照招标文件要求编制的技术标以Word或PDF格式上传至投标工具-“技术标文件”-“施工组织设计”，点击导入文件，选择所要上传文件，点击打开上传，附件限制大小为100MB，通过工具操作自动转PDF进行CA电子签章验证通过；

④**资信标（如有）**：将按照招标文件要求编制的资信标以Word或PDF格式上传至投标工具-“资信标文件”-“资信标”，点击上传文档，选择所要上传文件，点击打开上传，附件限制大小为100MB，通过工具操作自动转PDF进行CA电子签章验证通过。

⑤**资格评审（具体内容见评标办法前附表资格评审标准）**：资格评审资料采用以Word或PDF格式上传至投标工具-“资格评审”各个目录下，点击上传文档，选择所要上传文件，单个附件限制大小为100MB，并通过工具操作自动转PDF进行CA电子签章验证通过。其中相关证书、资料等按招标文件要求上传，先扫描下来放入Word或PDF中再上传；

（3）电子投标文件密封方式（如要求）：存放本工程《标段名称(加密).WZTF.》和《标段名称(不加密).nWZTF》或U盘（如有），单独放入一个密封袋中妥为密封，相应地方加盖投标单位章。并在密封封面上清楚的标明“电子投标文件”等字样。

（4）交易平台投标文件上传平台如有问题，咨询电话：0577-88926890、QQ：3563277655、2328795508。

5、电子招标开标及评审。

（1）投标人在投标前应自行检查电子投标文件的有效性，开标时由于CA锁而导致投标文件无法解密或者解密失败，造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。

（2）投标人投标文件中未提供CA锁（如要求），或投标人未按照要求制作电子投标文件导致电子书无法导入评标系统，造成评标委员会成员无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。

（3）本项目采取电子招投标，投标单位应当保证书面投标文件（如要求）与电子投标文件一致，如果在评标过程中发现书面投标文件与电子投标文件不一致时，以电子投标文件为准，评标委员会可以要求投标单位重新提供与电子投标文件内容一致的书面投标文件，投标单位拒绝重新提供的，评标委员会可以否决其投标。

（4）不同投标人电子投标文件发现计算机硬盘序列号、IP地址、MAC地址以上三项有两项一致，计价加密器号或投标文件加密狗一致，评标委员会应当否决其投标。

6、注意事项

（1）投标人按要求在投标工具中打印报表，投标工具使用流程详见温州市公共资源交易网瑞安分网--“资源下载”-“系统操作手册”下的投标文件制作工具操作手册。

（2）投标人应检查标书完整性和有效性，正确无误后再将投标文件进行生成。完成后应检查电子投标文件能否正常打开。

（3）关于CA锁PIN码的，就是CA的个人识别密码，用来保护自己的CA不被他人使用，投标过程中如果三次输入pin码当前CA锁就被锁定，由于pin码的再次开通CA公司需要一定时间，开标过程中由于投标人自己忘记pin码而导致CA锁被锁定无法导入电子投标文件，由投标人负责。

(4) 因目前电子招投标系统正在测试，因系统原因导致无法开标或评标的，可以书面投标文件进行开评标。

(5) 如要打印纸质投标文件可从投标工具“预览标书”界面中选择资料打印。

(6) 加密标书生成完毕后，请投标人务必，点击投标工具“预览标书”，检查投标文件的签章情况和内容完整情况，如有缺少签章和内容，请重新编辑。

(7) 当技术标采用暗标时，投标人需按照招标文件规定的暗标格式进行编制，另外评标系统在评审技术标步骤会自动屏蔽投标人在投标工具生成时使用CA电子签章信息。

(8) 本项目开标时通过温州市公共资源交易不见面开标大厅及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）完成远程解密、系数抽取、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环。

为保证本项目远程开标会议顺利进行，特做如下提醒：

本项目通过温州市公共资源电子交易平台递交投标文件，各投标人务必在开标日之前仔细确认投标文件已成功递交到系统内（以往项目中，经常发生投标人多次撤回修改投标文件，而却忽略最终递交的步骤）。

投标人进入温州市公共资源交易电子交易平台，在开标时间前进入所投标项目，查询保证金到账情况（采用保函形式的，务必要确保系统出函时间在开标时间前，否则造成投标人无法解密等情况由投标人自行承担）。

附件二：自助解锁

投标人在开标时间前登录温州市公共资源交易不见面开标大厅（网址：<https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall>），选择开标项目，进入开标大厅进行开标准备等待开标开始。在开标开始后，根据招标代理工作人员操作进入解密环节，投标人需要使用生成投标文件的 CA 数字证书进行在线解密，点击“解密”，输入 CA 数字证书密码进行解密，如果投标人网络或电脑出现问题，可能会影响解密时间（若因投标人自身的网络及软硬件问题导致在解密截止时间前仍然未解密，投标文件将会被认定无效，不能参与后续评标），请投标人务必确保电脑、操作系统、浏览器等满足远程开标的使用、具备高速畅通的网络，并确保 CA 锁不出故障。

附件三：不见面开标

一、业务要求

（一）在温州市公共资源交易网采用不见面开标的工程招标投标项目适用温州市公共资源交易不见面开标大厅。

（二）开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

（三）项目的投标文件必须使用温州市公共资源交易网下载的投标文件制作工具进行编制，并通过温州市公共资源交易网-电子交易平台完成投标过程。投标人应依照招标文件的规定完成电子投标文件的编制和提交，如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，其后果由投标人自行承担。

（四）投标人制作电子投标文件时须生成内容完全一致的两个文件，一个是加密投标文件，另一个是非加密投标文件，并按招标文件要求方式提交。投标人应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，尽早完成投标文件编制并上传。

（五）投标人在开标前提前进入温州市公共资源交易不见面开标大厅(网址 <https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall>)，实时观看音视频交互效果并及时在系统互动区反馈。未按时加入系统互动区或未能在开标会议区内全程参与交流互动，并未在开标结束前提出相关质疑，视为对开标全过程无异议。

（六）开标时招标人或招标代理需先核验投标保证金提交情况，然后通过系统发出投标文件解密指令，投标人在任意地点按设定时间（解密时长为30分钟）自行 实施在线解密，解密限定在设定时间内完成。

（七）投标人必须使用能正确解密投标文件的 CA 锁在设定时间内完成解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标、评标时间。

（八）开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过温州市公共资源交易不见面开标系统参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。

（九）开标、评标过程中，参与远程交流互动的各投标人应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交流互动时，投标人一端参与交流互动的人员只能是投标人的法定代表人或授权委托人，投标人不得以不承认交流互动人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员导致的一切后果。

（十）根据评标办法进行系数抽取时，采用现场数字高频变换随机抽取方式。但受网络带宽、硬件设备等因素影响，远程投标人通过温州市公共资源交易不见面开标大厅观看时，可能会出现数字变化较慢或卡顿现象，请投标人提前调试设备及网络。

二、系统操作注意事项

（一）软硬件及网络要求

1. 参与不见面开标的电脑须具有 4G 以上内存，windows7 及以上操作系统，并且安装有清晰可用的摄像头、音响和麦克风设备。

2. 参与不见面开标的电脑须安装正确驱动，可在“温州市公共资源交易网-资料下载”栏目下进行驱动下载及后续安装。

3. 不见面开标系统因接入开标室视频直播等功能，推荐使用 IE11 浏览器。

4. 为更好实时查看不见面开标室现场，推荐使用 50M 及以上网络宽带。

（二）开标过程注意事项

1. 开标当天，投标人应于开标前提前登录系统，进入所投标项目。

2. 开标过程中请重点关注不见面开标大厅互动区消息，及时查阅，并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。

3. 项目进入投标文件在线解密阶段后，须在规定的解密时间内使用相应的投标文件 CA 证书进行在线解密，否则将无法解密。

4. 在 CA 证书解密多次解密失败后，请及时进行反馈。

三、技术支持

（一）若遇问题可通过以下方式联系工作人员。

电话：4009980000，0577-88926890；QQ：2328795508（请确保安装最新版本的 QQ 软件，用于技术支持进行 QQ 远程协助）；电子邮箱：2328795508@qq.com。

（二）为更直观了解、掌握本系统使用方法，建议在具体项目开标前先浏览本系统相关操作手册和视频，可在本系统登录界面的操作手册页面进行下载、查看。关于后续常见问题及注意事项，请及时关注温州市公共资源交易网（<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/>）。

附件四：投标保证金缴纳流程及注意事项

投标保证金缴纳的形式：

☒ 银行基本账户转账

☒ 投标电子保函（保单）

（1）银行基本账户转账：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“获取支付账号”，即获取针对投标人此次投标项目标段的投标保证金子账号，并通过投标人银行基本账户向该投标保证金子账号缴纳本项目投标保证金。

（2）投标电子保函（保单）：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“投标电子保函（保单）开具”，继续选择银行或保险公司或担保公司等金融机构发起在线保函（保单）申请。

注：

1、如联合体投标的应由联合体牵头人提交；

2、为避免影响投标，建议投标人提前做好投标保证金缴纳工作。银行基本账户转账形式以投标保证金到账时间为准，投标电子保函（保单）形式以交易系统接收到保函（保单）时间为准。

3. 投标人在递交投标文件时，无须在递交投标保证金缴纳证明。

附件五：中标合同履行责任双告知函

（招标项目名称）招标人、中标人：

根据瑞安市委市政府《进一步加强工程建设项目招标投标工作的意见（试行）》《关于进一步深化公共资源交易领域改革创新的通知》《瑞安市建设工程项目标后履约联合检查方案》等文件要求现将有关规定函告如下：

一、招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内订立书面合同，并将合同报市发展和改革局进行登记归档，逾期未归档者，将在瑞安市公共资源交易平台等向社会公布，进行催告，并纳入诚信管理体系。

二、招标人与中标人应严格依法签订合同，明确双方权利义务，严禁违法发包、转包、违法分包和挂靠，确保工程质量和施工安全。一旦发现，将转交行政监督部门督促限期整改；对严重违法违规或犯罪行为的，将移交市纪委（监委）和公安机关，依纪依法追究法律责任。

三、招标人和中标人要加强合同履行过程中的工程变更管理。严把工程变更关，防止标后擅自提高工程造价。工程变更联系单的合理性和规范性是标后履约检查的重点内容。

四、招标人要做好项目经理等关键岗位人员变更管理。投标文件中承诺的关键岗位人员原则上不得更换；遇特殊情形确需变更的，必须按规定程序办理审批手续。中标人须承担更换关键岗位人员的合同违约责任，具体金额以招标文件或合同约定为准。

五、市发展和改革局建立“钉钉+人脸识别”签到监测系统。中标人项目经理等关键岗位人员监测结果异常的，市发改局视情给予“黄牌”、“红牌”警告，并在市公共资源交易网站公示。“红牌”公示期间，中标人暂停参加瑞安市招标项目的投标资格。

市发展和改革局协同行政监管部门根据工作实际开展合同履行检查工作，请贵单位严格执行上述有关规定。感谢对我市招标投标事业的配合与支持！

（联系人：虞女士 联系号码：0577-65879552）

瑞安市发展和改革局（市公共资源交易管委办）
年 月

复函

瑞安市发展和改革局（市公共资源交易管委办）：

你局《中标合同履行责任双告知函》已收悉，我单位将依法依规诚信履约。若有违反，自愿承担法律后果。

招标人（单位公章）：	中标人（单位公章）：
法定代表人（签字或盖章）：	法定代表人（签字或盖章）：
日期：	日期：

第三章 评标办法（综合评估法）

方法四：以下适用于技术打分制的综合评估法

1 依据

为规范招标的评标工作，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（原国家发展计划委员会等七部委令第12号）、《工程施工招标投标办法》（原国家发展计划委员会等七部委令第30号）、《关于废止和修改部分招标投标规章和规范性文件的决定》（国家发展和改革委员会等九部委第23号令）、《浙江省招标投标条例》、《浙江省人民政府关于进一步加强工程建设项目招标投标领域依法治理的意见》（浙政发〔2021〕5号）等有关法律、法规和规章制度规定，制定本评标办法。

2 评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

3 评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会的组建办法见投标人须知前附表。

4 评标的程序和内容

4.1 评标的一般程序

- （1）熟悉招标文件和评标办法；
- （2）投标文件的符合性审查；
- （3）投标文件的技术评审；
- （4）投标文件的商务评审；
- （5）投标文件的资信评审；
- （6）必要时对投标文件中的问题进行询标，拟作出否决投标决定前，应对相关投标人进行询问核实；
- （7）推荐中标候选人；
- （8）完成评标报告。

4.2 投标文件的符合性审查

4.2.1 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性审查，符合性审查应包括三个方面内容：投标人资格审查、投标文件实质性格式要求响应性审查、投标文件实质性内容要求响应性审查。符合性审查未通过的投标文件不再进入后续评审。

4.2.2 投标人不得通过补充、修改或撤销投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标。投标人在投标截止以后不得提交任何资料作为评标依据。

4.2.3 投标文件如存在以下情况之一的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则记名投票（不得弃权）认定，作为符合性审查未通过予以否决其投标，不再进行技术和商务的评审：

1. 技术标符合性审查未通过的情形：

- （1）投标人未按招标文件要求加盖单位印章或投标人的法定代表人（或其委托代理人）未按招标文

件要求签字或盖章的。

(2) 投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件，未提供有效的授权委托书的或投标人法定代表人亲自签署投标文件，未提供法定代表人身份证明的。

(3) 联合体投标未附有效的联合体协议书的。

(4) 投标人的投标资格不满足招标文件载明的强制性要求的（以投标人须知前附表第 10.3 款实质性响应招标文件资料为准），或不满足国家有关规定的。

(5) 拟实行分包的，其分包的工作不满足招标文件载明的强制性要求的（以投标人须知前附表第 1.11 款为准）。

(6) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件且未声明哪一个有效的（招标文件要求提交备选投标的除外）。

(7) 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。

(8) 投标工期和质量不满足招标文件要求的（以投标人须知前附表第 1.3.2、1.3.3 项为准）。

(9) 采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或招标文件以下条款规定的：无。

(10) 采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。

(11) 投标人存在投标人须知第“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”项或投标人须知“9.2 对投标人的纪律要求”项规定情形之一的。

(12) 投标人资格要求中提供的类似项目业绩证明材料中的浙江省水利厅“透明工程”应用上公示网页打印件未按招标文件投标人须知前附表要求提供的。

(13) 存在法律、法规、规章规定的其他无效投标情况的。

2. 商务标符合性审查未通过的情形：

(1) 投标人未按招标文件要求加盖单位印章或投标人的法定代表人（或其委托代理人）未按招标文件要求签字或盖章的。

(2) 同一投标人提交两个以上不同的投标报价且未声明哪一个有效的（招标文件要求提交备选投标的除外）。

(3) 投标函载明的投标工期和质量不满足招标文件要求的（以投标人须知前附表第 1.3.2、1.3.3 项为准）。

(4) 投标报价高于招标文件设定的最高投标限价或分项限价的。

(5) 改变招标人提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目主要特征、计量单位、工程数量、主要技术条款编码、金额等内容的（但按照国家规范所作的修改和招标文件规定的除外）。

(6) 投标人存在投标人须知“9.2 对投标人的纪律要求”项规定情形之一的。

(7) 工程量清单报价表中，水利造价工程师未按招标文件要求签字盖章的；或委托其他单位编制工程量清单报价表而未提供有效造价咨询委托合同的。

(8) 存在法律、法规、规章规定的其他无效投标情况的。

4.3 投标文件的技术评分

评标委员会对通过符合性评审的投标文件进行技术评分，评标专家对投标文件的技术部分进行详细评审后采用记名方式各自评分，技术评分为全体评标专家评分（扣除一个最高和一个最低分）的算术平均值（保留 2 位小数，四舍五入）。如某一份评分表的某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该份评分表无效。技术评分满分 27 分（各分项最低得分不得低于分项最高得分的 60%，缺项不受最低分限制按零分计）。

技术评分标准表

序号	内容要求	得分	
		最高	最低
1	项目管理人员的配备和专业配置	2.00	1.20
2	施工总平面布置	3.00	1.80
3	施工进度计划	4.00	2.40
4	施工质量的控制	4.00	2.40
5	施工设备和检验仪器的投入	2.00	1.20
6	各专业工种的配置和劳动力的投入	2.00	1.20
7	工程的关键部位和关键施工方案	5.00	3.00
8	施工导流与防汛度汛	3.00	1.80
9	安全、文明施工及标化创建	2.00	1.20
	合 计	27.00	16.20

4.4 投标文件的资信评分

投标文件的资信评分包括投标人的诚信、企业信用等级。评标委员会全体成员查阅投标文件及相关证明材料并进行集体讨论后统一评分。

☑ 投标人诚信（采用扣分法，扣分不设分值限定，以实际次数扣分）：

投标人在投标截止时间前被浙江省发展改革委作出行政处罚决定且在公告期限内的，每次扣 1 分；以浙江政务服务网行政处罚结果信息公开内容为准，时间以省发展改革委作出处理决定的时间为准。

2、企业信用等级最高评分为 3 分，具体分值见下表：

序号	内 容	得分
1	企业信用等级采用浙江省水利建设市场信用评价等级（施工类），本项最高得 3 分。	3.0
(2)	标段概算投资>6000 万元	
	省 A	3.0
	省 B	2.0
	省 C	1.0
	省 D 及以下等级或无信用评价等级	0

企业信用等级证明材料指：选用浙江省水利建设市场信用评价等级（施工类）的提供投标截止日前最

新一期信用评价等级打印件（信用评价等级每周三下午 17:00-18:00 更新），打印件应含有“浙江水利透明工程”水印。

4.5 投标文件的商务评审

4.5.1 评标委员会对通过符合性评审、技术评审的投标文件进行商务评审。评标委员会应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

4.5.2 商务评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。投标评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应调整投标报价。其中算术错误的调整原则为：

（1）用数字表示的金额与文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

（2）凡属投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不调整投标报价。若有算术性差错，均在投标报价不变的前提下按招标人要求调整单价及有关费用，调整后的单价及有关费用对投标人起约束作用，如果投标人不接受修正后的单价及有关费用，则按商务评审不合格处理。

4.5.3 投标报价中，如有以下情况之一的，按商务评审不合格处理：

（1）投标人拒绝修正不平衡报价或拒绝提供报价分析说明和证明材料的。

（2）因投标人自身多算、少算、错算、漏算而造成的错误金额超过投标总价的 3%的。

（3）安全施工费低于招标文件规定的。

（4）通过符合性审查、技术评审的最低投标评标价低于通过符合性审查和技术评审的次低投标评标价 8%，且经询标投标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关材料无法证明报价不低于其成本价的。

（5）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。

（6）/

4.5.4 商务评审不通过的投标文件不再进入后续评分。

4.5.5 评标基准价计算办法（以下列出的两种评标基准价的确定方法仅供参考）：

1. 评分基准价的确定

方法 1：

若通过商务评审的投标人大于等于 5 家，基准价为通过商务评审的评标价中剔除投标评标价由高到低排序前 A 个投标评标价和投标评标价由低到高排序前 A 个投标评标价后的算术平均值下浮 X%（A 为通过商务评审的投标人个数的 20%（5%~20%，由招标人自主确定），并取整数，小数点后四舍五入）；若通过商务评审的投标人少于 5 家时，基准价为所有通过商务评审的评标价的算术平均值下浮 X%的数值。

X 值在开标时由招标人在 0.5、1.0、1.5、2.0、2.5（由招标人在 0~3 之间自行确定，但应为 5 个数组成的等差递增数列，最小公差大于等于 0.5）之中随机抽取确定。

方法 2：

（1）平均报价值的确定：若通过商务评审的投标人大于等于 5 家，平均报价值为通过商务评审

的评标价中剔除投标评标价由高到低排序前 A 个投标评标价和投标评标价由低到高排序前 A 个投标评标价后的算术平均值（A 为通过商务评审的投标人个数的 （5%~20%，由招标人自主确定），并取整数，小数点后四舍五入）；若通过商务评审的投标人少于 5 家，平均报价值为所有通过商务评审的评标价的算术平均值。

（2）基准价的确定：平均报价值与参与计算平均报价的次低评标价的算术平均值再下浮 X%作为评分基准价。

X 值在开标时由招标人在 （由招标人在 0~2 之间自行确定，但应为 5 个数组成的等差递增数列，最小公差大于等于 0.5） 之中随机抽取确定。

评分基准价由评标委员会依据上述方法计算，除计算差错外，确认后的评分基准价在本次招标期间保持不变。

计算差错，仅限于以下两种情况：（1）纯算术性四则运算差错；（2）未按约定的计算方法，多计或者少计投标人报价的。由于评标差错导致否决投标错误，重评标纠正等情况，不属于计算差错。

2. 报价评分值的计算：以评分基准价为基础，将各投标人的评标价与评分基准价比较，计算出偏离基准价的百分数后，再进行计分。即：

a. 投标评标价等于评分基准价时，得满分（**70**分）。

b. 投标评标价每低于评分基准价 1 个百分点，扣 **0.5** 分。（扣分区间由招标人 0.5~1 之间自行确定）

c. 投标评标价每高于评分基准价 1 个百分点，扣 **1.0** 分。（扣分区间由招标人 1~1.5 之间自行确定，且大于等于 b 款扣分值 0.5）

以上评分计算过程保留小数 3 位，第 4 位四舍五入，最终结果保留小数 2 位，第 3 位四舍五入，评分不足一个百分点时，使用直线插入法计算。商务报价评分最低分 **30** 分（不得低于 30 分）。

4.6 询标

1. 凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。

2. 除本评标办法规定的否决情形以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。

4.7 投标文件的综合评分

投标文件的综合评分为投标人的技术评分、资信评分与投标文件的商务评分之和，满分为 100 分。

4.8 推荐中标候选人

评标委员会根据综合评分对通过商务评审的投标文件按照由高到低的顺序进行排序，推荐中标候选人。综合评分相同时，报价低者优先；综合评分、报价均相同时，技术评分高者优先；综合评分、报价、技术评分均相同时，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则记名投票（不得弃权）决定中标候选人。

本评标办法未尽事宜由评标委员会集体讨论决定。

4.9 评标报告

4.9.1 评标委员会对投标文件作出的评审结论,应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

4.9.2 评标委员会应根据评标情况,推荐中标候选人,并向招标人提交评标报告。

评标报告由评标委员会成员起草,评标委员会全体成员应在评标报告上签字确认,评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的,视为同意评标结果。

4.9.3 评标报告应包括以下内容:

- (1) 开标记录。
- (2) 评标内容、过程和结果。
- (3) 被否决情况说明及依据。
- (4) 询标澄清纪要。
- (5) 中标候选人的优劣对比和存在问题。
- (6) 中标候选人投标业绩。
- (7) 其他建议。

第四章 合同条款及格式

第1节 通用合同条款

按《浙江省水利水电工程施工招标文件示范文本》（2023 年版）中的第 4 章通用合同条款执行。

第2节 专用合同条款

1 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人： 瑞安市水利投资有限公司。

1.1.2.3 承包人： _____（签约后填入）。

1.1.2.5 分包人： _____（签约后填入）。

1.1.2.6 监理人： _____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.4 单位工程：指经工程质量监督机构确认的工程项目划分表中确定的具有独立发挥作用或独立施工条件的永久建筑物。

1.1.3.11 临时用地：指包括但不限于建设临时工程的用地、围堰、导流沟、弃渣场、临时堆场、混凝土生产系统、砂石加工厂钢筋加工场、预制场、临时房屋建筑、临时仓库、修配加工厂、临时施工交通等用地。工程完工后，承包人应对临时用地按照要求进行恢复（包括复垦或复林）。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期（工程质量保修期）为： 1 年。

绿化工程养护期为：1 年，且工程竣工验收前要求成活率达到100%以上。

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，房建工程的质量保修期如下：

（1）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；

（2）装修工程为2年；

（3）电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

（4）供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

（5）管理用房区域内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；

（6）其他项目保修期限约定如下：本工程质量保修期为 1 年。质量保修期自工程完

工验收合格之日起计算。

1.1.6 其他

1.1.6.2 完工验收：指《水利水电建设工程验收规程》中的合同工程完工验收。通用合同条款中“竣工验收”具有相同含义。

1.4 合同文件的优先顺序

除合同另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1)合同协议书（包括补充协议书）。
- (2)中标通知书。
- (3)投标函及投标函附录。
- (4)招投标文件澄清问题、澄清问题的复函、补充通知等相关资料。
- (5)专用合同条款。
- (6)通用合同条款。
- (7)技术标准和要求。
- (8)图纸。
- (9)已标价的工程量清单。
- (10)经双方确认进入合同的其他文件。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达 项目监理部、项目管理部以及发包人现场指挥部。

2 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.2 发包人提供的用地范围为初步设计报告批复的红线范围。承包人应无条件接受现场条件。承包人超出上述范围需要使用的临时用地，均由承包人自行解决，并自行办妥一切需要办理的手续，承担其相关费用和办理相关手续，由此引起的包括但不限于一切纠纷、事故和赔偿责任等法律责任，均由承包人自行承担，包括在相应项目的报价中（发包人不另行列项支付），发包人提供相应的协调，但发包人的协调并不减轻或免除承包人的义务。上述范围外的临时占地退还前，承包人应自费恢复到临时占地使用前（或占地使用协议规定）的状况。如因承包人撤离后未按要求对临时占地进行恢复或虽进行了恢复但未达到使用标准的，将由发包人委托第三方对其恢复，所发生的费用将从应付给承包人的任何款项内扣除。

承包人进场施工条件：发包人仅提供至招标现场踏勘时的现状。（注：本工程招标人不组织

现场踏勘，投标人自行现场踏勘)。

2.3.3 承包人自行勘察的施工场地范围：超出初步设计报告批复红线范围的临时用地，承包人应无条件接受现场条件。超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续，临时用地的耕地占用税、青苗补偿、附着物补偿、土地复垦保证金由发包人缴纳，不列入投标报价；耕地临时用地补偿、林地临时用地补偿、复垦复林、租金、复耕复林方案论证费、临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批、水上作业许可证办理等费用由承包人负责承担，相关费用已包含在投标报价中，发包人不再另行支付；由以上内容引起的一切纠纷(包括运距增减所产生的费用等)、事故和赔偿责任，均由承包人承担。承包人根据工程情况综合考虑，费用计入相关报价不作调整。

2.8 其他义务

无

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人须根据发包人事先批准的权力范围行使权力，发包人批准的权利范围：

- (1) 按第 4.3 条规定，批准工程分包。
- (2) 按第 11.3 款规定，确定延长完工期限。
- (3) 按第 15.6 条规定，批准预留金的使用。
- (4) 按第 15.4 条规定，因变更而变动的单价和合价；
- (5) 按本章第 15.6 款规定，批准暂列金额的使用。
- (6) 按第 23 款约定，索赔的处理。

(7) 批准承包人主要管理人员（施工项目负责人、项目技术负责人、施工员、安全员、质检员、专职安全生产管理人员等）的调动和重要设备的调遣；

- (8) 作出其他影响工期、质量、合同价格等其他重大决定。

尽管有以上规定，但当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同规定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第 15 条的规定增加相应的费用，并通知承包人。

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务

(1) 承包人因项目建设所需超出初步设计报告批复红线范围的临时用地，超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续，临时用地的耕地占用税、青苗补偿、附着物补偿、土地复垦保证金由发包人缴纳，不列入投标报价；临时用地占用费（包含但不限于耕地临时用地补偿、林地临时用地补偿、复垦复林、租金等）由承包人负责承担，在不超过 亩的情况下按实际使用面积单价承包；超出 亩的，超出部分由承包人承担，发包人不另行支付；临时用地的复耕复林方案论证费、临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批、水上作业许可证办理等费用由承包人负责承担，总价包干；由以上内容引起的一切纠纷（包括运距增减所产生的费用等）、事故和赔偿责任，均由承包人承担。承包人根据工程情况综合考虑，费用计入相关报价不作调整。上述范围的临时占地退还前，承包人应自费恢复到临时占地使用前（或占地使用协议规定）的状况。如因承包人撤离后未按要求对临时占地进行恢复或虽进行了恢复但未达到使用标准的，将由发包人委托第三方对其恢复，所发生的费用将从应付给承包人的任何款项内扣除。

(2) 本工程施工过程中应做好沿线的建筑物的位移、沉降观测记录，定期整理，若有异常情况及时报告监理人、设计人及发包人。施工前需对周边影响范围内建（构）筑物进行安全评估，采取可靠的措施确保其安全，其保护措施费由承包人承担，包括在相应项目的报价中（发包人不另行列项支付）。施工时对周边影响范围内建（构）筑物的影响引起的一切纠纷、事故和赔偿责任，均由承包人承担），包括在相应项目的报价中（发包人不另行列项支付）。

(3) 承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：根据工程需要，提供和维修施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫。

(4) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，办理相关手续、并以书面形式通知发包人；施工过程中由承包人负责处理自身原因涉及市政、环保、卫生、交通、污水处理和自身原因引起的一切纠纷、事故赔偿责任和社会治安等关系。其中施工期间生产的泥浆、废排水、余水等，承包人应根据施工组织设计并结合现场情况考虑制定处理措施方案，须满足当地环保等有关部门的要求。

(5) 承包人进驻施工现场后 3 天内应根据本条款要求制定工地规则并报监理人审查批准，告示全体工作人员在工程实施过程中切实遵守。

工地规则应包括但不限于下列内容：

a 安全保卫制度；

b 施工安全制度；

c 工地出入管理制度；

d 环境卫生制度；

e 防火、防爆制度；

f 周围及邻近环境保护规则；

g 农民工管理制度（含维护农民工权益制度）；

h 社会治安、计划生育管理制度。承包人应实施严格的各类安全防护措施，切实做好安民措施，设置必要的施工警戒标志，线杆保护措施，制定各项安全保证措施，做好施工照明、看守和警卫工作，有毒气体防护措施和电源电线安全保护措施，并对工程施工现场的安全负责，接受发包人和监理单位的现场代表对安全措施的监督。如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人负责。

（6）承包人按时向发包人（或监理人）提交开、完、竣工报告、隐蔽工程验收报告、质量自检记录、完工验收报告及工程事故报告等资料。

（7）承包人应充分考虑到施工现场所有的设备、临时建筑等防火安全，配备足够的防火灭火设备。

（8）完工工程成品保护的特殊要求及费用承担：已完工工程未交付发包人之前，由承包人负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。需要采取特殊保护措施的工程部位，承包人应制定特殊保护措施，报发包人（或监理人）同意后实施。

（9）施工现场清洁卫生的要求：保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，完工验收通过后 30 天内工完场清，并承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

（10）文明施工按当地政府及省市有关部门颁发的文明施工要求及招标文件中技术条款执行。施工区域范围内搞好市容环境卫生，并接受有关主管部门和发包人、监理人的检查；环境保护按招标文件及有关部门的要求执行。因承包人原因造成工程损失或人身伤害，由承包人承担全部责任及费用。

（11）必须接受发包人 or 委托的全过程工程咨询单位的管理或其委托的监理单位的监理，并为其开展工作和生活提供方便，按照要求提供完整真实的原始记录、检测记录等技术资料及各种报表。承包人应执行发包人对工程管理所制定的各项管理制度。

（12）发生工程质量事故或工伤事故后，必须迅速有效地实施先期处置，防止事故进一步扩大，并须按水行政主管、浙江省及当地有关规定及时电话联系发包人 or 监理，按规定上报事故书面报告一式二份，同时按政府有关部门要求采取措施，发生的费用由承包人承担。

(13) 参加发包人召开的与本工程相关的会议，并作好会前有关资料的准备。在保修期内要及时做好回访工作，属保修责任范围的事项应及时按相关标准维修。

(14) 遵守发包人制订的安全生产相关管理规定，接受安全生产相关奖惩办法。

(15) 承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规，及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。

承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款及民工工资等费用，如果出现此种现象，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款及民工工资，并从应付给承包人的工程款中扣除相应款项。

承包人的项目部是民工工资支付行为的主体，承包人的项目负责人是民工工资支付的责任人。项目部要建立全体民工花名册和工资支付表，确保将工资直接发放给民工本人，或委托银行发放民工工资，严禁发放给“包工头”或其他不具备用工主体资格的组织和个人。

(16) 承包人在使用地方道路过程中，必须采取一切措施确保车辆正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应针对通车路段的施工特点，提出通车路段的施工维护方案，满足交通主管部门的要求，报监理人批准，并认真组织实施。由于承包人措施不力，导致阻车和事故频发或损坏地方道路，影响交通安全和正常运行，并造成重大影响，引起索赔，赔偿、诉讼费用及工程拖延或施工费用增加时，应由承包人承担一切责任和费用。

(17) 本工程实施前承包人应对沿线范围内的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物进行周密的勘察，并在施工前采取必要的加固措施，在施工过程中采取措施对变形进行控制，发现损坏应及时抢修，施工结束后进行必要的维修，维修结果必须经相关管理部门认可，确保沿线在影响范围内的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物的正常使用，并承担有关费用。

(18) 施工期承包人应在弃渣场周围设置警戒标识，并在出路口设置路障，防止非工程人员进入，加强日常巡逻，制定应急预案。

(19) 承包人不按合同约定完成以上工作，发包人有权令其停止施工并进行整改，由此引起的损失由承包人承担。

(20) 上述(1)至(19)各条款涉及的各项费用均应列入措施费内，发包人不再向承包人另行支付。如因此类原因导致工期延误，工期不予顺延，并由承包人承担相应的责任及费用。

4.3 分包

4.3.2 允许承包人分包的工程项目、工作内容与分包金额如下：

(1) 工程项目：除主体工程、关键性工作的施工内容外，其他招标范围内容如承包人自身不具备相应工作内容的资质或自身具备的资质不能满足有关法律法规要求的项目或工作内容。

(2) 工作内容：除主体工程、关键性工作的施工内容外，其他招标范围内容如承包人自身不具备相应工作内容的资质或自身具备的资质不能满足有关法律法规要求的工作内容

(3) 分包金额限额：/

除上述工程允许分包外，其它工程不允许分包。如发现承包人擅自分包，发包人有权终止合同。一切直接和间接的经济损失由承包人承担，发包人概不负责。

4.3.10 分包人项目管理机构的设立：设立在承包人项目部内。

4.5 承包人项目负责人

本章 4.5.5 款补充：

项目负责人每月驻工地的天数不少于 22 天(遇法定节假日可扣减)，每少一天支付违约金 5000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过100万元。

上述违约金在当月工程进度款支付前先由承包人交到发包人指定的专用账户，在工地工作天数按瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）的监测系统中手机“钉钉”打卡的实际考勤记录为准。

承包人的项目负责人连续 3 个月及以上每月驻工地的天数少于 22 天，发包人有权解除合同。

4.6 承包人人员的管理

本章 4.6.3 款补充：

项目技术负责人每月驻工地时间不得少于 22 天（遇法定节假日可扣减），每少一天支付违约金 5000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过100万元。

专职安全生产管理人员每月驻工地时间不得少于 22 天(遇法定节假日可扣减)，每人每少一天支付违约金 2000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过30万元。

在工地工作天数按监理人实际考勤记录为准。

本章 4.6.4 款补充如下：

质检员、施工员、专职安全员每月每人驻工地时间不得少于 22 天（其中春 节假日月份除外），每少一天支付违约金 1000 元，但扣款最终的累计总金额每人不应超过10万元。

在工地工作天数按发包人或监理人实际考勤记录为准。

4.7 撤换承包人项目负责人和其他人员

本款补充：

项目负责人、技术负责人不得擅自更换。若承包人擅自更换的，除每人次需支付 100 万元的违约金外，发包人有权将其作为不良行为记录上报水行政主管部门；情节特别严重

的，发包人有权中止合同。在合同工程未通过完工验收或合同解除前，项目负责人、技术负责人确需更换的，应征得发包人同意，并经原项目负责人备案主管部门备案，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件，且每人次需支付 50 万元的违约金。如发包人认为项目负责人、技术负责人不称职的，承包人无条件更换，更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件，且每人次需支付 50 万元的违约金。承包人不予更换的，发包人有权终止合同。

承包人的安全员、质量员、施工员、专职安全生产管理人员等人员擅自调换每人次需支付违约金 30 万元。在合同工程未通过完工验收或合同解除前，安全员、质量员、施工员、专职安全生产管理人员等人员确需更换的，应征得发包人同意，并经原项目负责人备案主管部门备案，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件，且每人次需支付 5 万元的违约金。如发包人认为安全员、质量员、施工员、专职安全生产管理人员等人员不称职的，承包人无条件更换，更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩条件，且每人次需支付 30 万元的违约金。承包人不予更换的，发包人有权终止合同。

如出现下列几种情况， 可以对相关人员做清退处理同时将抄报省、市、县主管部门作为不良行为进行记录：

- (1) 正常情况下，一个季度累计缺勤 21 天或当月缺勤 7 天或以上的；
- (2) 工作不负责任、业务能力差、工程质量发生严重差错的。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：施工中遇到文物或古迹。

5 材料和工程设备

5.2 发包人提供的材料和工程设备

删去本款全文，并代之以：

发包人无工程设备、材料提供。所有材料均由承包人自行采购。

6 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.1 款补充：承包人的机械、车辆必须证（照）齐全，三无车辆不得进场。

6.1.2 款补充：承包人按发包人指定的区域，修建临时设施，安置临时设备，临时占地由承包人负责复原。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

删去本款全文，并代之以： 发包人无施工设备和临时设施提供，均需由承包人自行负责。

7 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

道路通行权和场外设施的约定：

承包人自行协调场外道路及设施，必须采取一切措施确保车辆正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应针对通车路段的施工特点，提出通车路段的 施工维护、安全、分流方案，满足交通主管部门的要求，如不归交通主管部门管理的道路则满足当地相关管理部门要求；

由业主提供的施工用地及临时进场道路等无法满足施工通车及作业需求，由承包人负责再修建、保养、维修及施工退场后的修复，相关费用由承包人自行承担。

(2) 承包人负责场内过境车辆的协调和分流工作；

(3) 本条 (1) ～ (2) 款相关费用计入措施费，不再另行计费。

8 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 施工控制网的约定：发包人应在开工日期前 14 天内，发包人通过监理人向承包人提供测量基准点布置图、基准线和水准点及其书面资料。承包人在接到测量基准点布置图后 14 天内完成施工控制网布设，并将施工控制网资料报送监理人审批。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.4 发包人提供 施工图 资料，其余资料由承包人负责收集。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.12 下列工程应编制专项施工方案：按设计文件和监理人要求。其中国家、行业、省市、行业强制要求编制专项施工方案应组织专家论证和审查，发生的费用由承包人负责。

补充以下条款：

9.2.13 承包人应对施工机械、设备、仪器等进行定期检查，消除隐患，并取得有关部门的检验许可证明。

9.2.14 承包人应对施工现场的供电、消防、基坑开挖、不良工程地质等制定专项的措施及应急预案，并报监理人审查同意。发包人或监理人的认可不能免除承包人所应承担的责任。

9.2.15 承包人应保证地上、地下相关管线、建筑物及文物不受施工破坏，并承担相关

费用。

9.4 环境保护

补充以下条款：

9.4.7 承包人应严格执行国家有关水域环境生态保护的规定，合理选择施工设备和施工工艺，采取有效措施，减少施工对周边水域的影响。

9.4.8 承包人应做好施工期各项水质保护措施，各类污水需执行分治外排原则，禁止排入饮用水水源保护区。特别加强对施工废水的处理措施，确保达标排放。取土场、施工临时占地远离饮用水水源保护区。

9.4.9 承包人应尽可能优化施工方案，严格限定施工活动范围，合理安排好施工时段和施工方式。加强水土流失防治，落实相应的工程措施、植物措施和临时措施。进一步优化工程取土方案，禁止在环境敏感区范围内设置工程取土场。施工期注意收集表层土壤，施工结束应立即开展对取土场及临时占地的复植、复耕等生态修复工作。

9.4.10 承包人应做好施工区附近和施工公路沿线居民点的噪声和扬尘污染防治工作。选用低噪声设备，合理安排施工作业时间。建筑垃圾及施工人员生活垃圾须及时清运并妥善处理，禁止随意抛弃、排入水体。

9.4.11 承包人应做好施工区现场保护工作，禁止在本工程范围内进行土方、弃料、生活垃圾、建筑垃圾等违法偷倒行为，如有发现承包人应配合做好现场调查取证工作，并由相关责任部门依法处理。

9.6 水土保持

增加以下条款：

9.6.4 承包人的各类施工活动要严格限定在用地范围内，严禁随意占压、扰动和破坏地表植被；做好表土的剥离、集中堆放、拦挡、排水、苫盖及回覆等；施工过程中产生的弃土（渣）要及时清运至指定地点堆放并进行防护，禁止随意倾倒或堆弃。施工结束后要及时进行迹地整治、复耕或恢复植被。加强施工组织管理和临时防护措施，合理安排施工时序，严格控制施工期间可能造成水土流失。

9.7 文明工地

本合同文明工地的约定：按浙江省及当地政府有关部门颁发的文明施工要求及招标文件中技术条款要求执行。安全文明施工按创杯要求执行，必须达到浙江省标化工地。相关措施经监理人（发包人）现场审查通过后，方可支付安全文明施工措施费用。若项目未通过浙江省标化验收，完工结算时，扣除 100 万元违约金。

11 开工和竣工（完工）

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣的气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 50 mm 的雨日连续超过 3 天；
- (2) 风速大于 13.9 m/s 的 7 级以上台风灾害；
- (3) 日气温超过 40 °C 的高温连续大于 3 天；
- (4) 日气温低于 -5 °C 的严寒连续大于 3 天；
- (5) 造成工程严重损失的冰雹和大雪灾害：冰雹和日降雪量超过 10mm 以上的天气。；
- (6) 当地防台指挥部门发布的III级响应；
- (7) 其它异常恶劣气候灾害。

注：1) 异常恶劣气候的时间，监理人将根据承包人的申请和提交的证明予以评定。恶劣气候在每个月对工程进度影响的评定，应在整个合同期内予以累计。

2) 若恶劣气候只是对局部工程有影响，承包人应采取合同措施予以弥补，而不能推迟工程的总工期。

3) 受本款所述的恶劣气候影响的分项工程，必须在工程施工进度网络计划的关键线路上，监理人方能考虑延长工程总工期。

4) 以上气象条件指工程所在地气象防汛部门发布的气象条件。

11.5 承包人的工期延误

(1) 逾期完工违约金表。

逾期完工违约金表

序号	项目及其说明	要求完工日期	违约金（元/天）
1	全部工程完工	开工令发出之日起 790 日历天	5000

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为不超过签约合同价的 2%。

11.6 工期提前

工期提前的奖金约定：不奖励。

12 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(5) 承包人承担暂停施工责任的其他情形：无。

12.2 发包人暂停施工的责任

(3) 发包人承担暂停施工责任的其他情形：无。

13 工程质量

13.7 质量评定

13.7.7 工程质量等级标准为：合格。达到优良的奖金不奖励。

14 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.5 。

14.1.6 本工程实行见证取样的试块、试件及有关材料：由监理人按有关规定确定。

14.2 现场材料试验

补充以下条款：

14.2.3 承包人工地试验室的试验设备、器材的配备要求：满足工程需要。

14.2.4 承包人在得到发包人、监理人的同意后，可根据工程实际需要委托相关单位对结构部位进行第三方试验检验，相应费用由承包人承担。

14.2.5 发包人根据工程实际需要委托相关单位对结构部位进行第三方试验检验，相应费用由发包人承担。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

(6)分类分项清单项目工程量增加的，凡合价金额占签约合同总价 2%以上的分类分项清单项目其工程量增加超过本项目工程数量 15%以上，或合价金额占签约合同总价不到 2%的分类分项清单项目但其工程量增加超过本项目工程数量 25%以上，超过上述 15%或 25%以外增加部分的工程量，由承包人按 15.4.3 款的原则提出合适的变更单价，并经监理人审核。变更单价与合同单价相比，上下浮动超过15 % (10%~20%) 时，发包人同意后按变更单价进入工程结算；上述 15%或 25%以内增加部分的工程量，按合同单价结算。

因分类分项清单项目工程量减少的，采用以下第2 种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：分类分项清单项目工程量减少的，合同单价不变。

第 2 种方式：分类分项清单项目工程量减少的，凡合价金额占签约合同总价 2%以上的分类分项清单项目其工程量减少超过本项目工程数量 15%以上，或合价金额占签约合同总价不到 2%的分类分项清单项目但其工程量减少超过本项目工程数量 25%以上，超过上述 15%或 25%以外的减少部分工程量，由承包人按 15.4.3 款的原则提出合适的变更单价，并经监理人审核。变更单价与合同单价相比，上下浮动超过25 % (20%~30%) 时，发包人同意后按变更单价计算合价后，在该项目合价中扣除；工程量减少在 15%或 25%以内的减少部分工

程量，按合同单价计算合价后，在该项目合价中扣除。

15.4 变更的估价原则

15.4.3 细化为：本合同在实施过程中，如遇到设计变更出现新增或变更项目时，则该新增或变更项目的单价由承包人提出变更单价，监理人审核，发包人同意后作为暂定价进入工程结算，支付方式执行合同约定的支付条款。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，重新组价。

(1) 人工预算单价采用投标期浙江省现行水利行业人工预算单价。

(2) 材料预算价格采用投标期基价（投标文件截止日前一个月项目所在地造价管理部门发布的信息价），如无信息价，则根据项目实施时的材料市场价由相关部门组织询价确定材料设备价格。

(3) 机械台班单价按投标期浙江省现行水利水电工程施工机械台班定额和有关规定计算；

(4) 定额采用投标期浙江省现行水利水电工程定额和有关规定，如浙江省水利工程定额不能满足计价，可采用水利部颁布水利定额及其他相关行业定额的定额含量计价；

(5) 取费费率采用投标期浙江省现行对应行业取费标准按工程类别选取费率，对各项弹性区间费率取中间值；

(6) 上述单价按以下计算的综合优惠率进行优惠。

(7) 综合优惠率=1-（投标人投标价-预留金-安全施工费）/（预算价-预留金-安全施工费）。投标报价时暂列金不得优惠。

(8) 按照上述仍无法组价的，根据市场招标或询价确定。

15.5 承包人合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额为：不奖励。

15.8 暂估价

15.8.1 (1) 发包人和承包人组织招标的暂估价项目：按通用条款执行；发包人组织招标的暂估价项目：按通用条款执行。

(2) 发包人和承包人以招标方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务系：无。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整方式：采用造价信息调整价格差额

16.1.2 约定为：合同执行期间，仅对合同工程的单价承包部分进行价格调差。

(1) 在合同执行期间，人工预算单价调整执行浙江省水利厅关于人工预算单价调整的相关文件。

(2) 在合同执行期间，主要材料 钢筋、商品砼、水泥（商品砼中的水泥除外）、土石方工程中的柴油 上下浮动超过 5% 时应进行价格调整。价格调整按工程进度款结算周期进行，以投标期基价与施工期项目所在地造价管理部门发布的信息价对照计算，对其价格超过 ± 5% 部分进行调整（只计材料信息价差及其税金）。

投标期的基价是指投标文件截止日前一个月当地造价管理部门发布的信息价。材料数量按当月实际完成的工程量及投标文件单价分析表中的材料含量计算，最终补差材料的数量（工程量清单增减部分除外）不应超过投标文件汇总表中的材料总用量，且不超过现行浙江省水利定额计算的总用量。

(3) 其他材料的价格按当前的市场价考虑风险系数进入单价，在合同执行期内不作调整，价格风险由承包人自负。

(4) 因工期延误产生的人工、材料、施工机械台班等价格变化

1) 因发包人原因或者非承发包双方原因造成工期延误的，延误期间价格上涨造成的价差由发包人承担，价差（正值）计入工程造价；反之，价格下降造成的价差则由承包人收益，价差不计入（负值）工程造价。

2) 因承包人原因造成工期延误的，延误期间价格上涨造成的价差由承包人承担，价差（正值）不计入工程造价；反之，价格下降造成的价差则由发包人收益，价差计入（负值）工程造价。

17 计量与支付

17.2 预付款

17.2.1 预付款

(1) 工程预付款的总金额为签约合同价（扣除预留金后）的 15%。分 二 次支付给承包人。

各次预付款的支付额度和付款时间为：

1) 第一次预付款金额为工程预付款总金额的 40%，付款时间应在合同协议书签订后，由承包人向发包人提交了发包人认可的工程预付款担保（担保金额为签约合同价（扣除预留

金后)的15 %), 并经监理人出具付款证书报送发包人批准后 14 天内予以支付。

2) 第二次预付款金额为工程预付款总金额的 60 %。付款时间需待承包人主要设备进场后, 具备施工条件, 由承包人提出书面申请, 经监理人核实后出具付款证书报送发包人批准后 14 天内予以支付。

(2) 工程材料预付款的额度和预付办法约定为: /

17.2.3 预付款的扣回与还清

(1) 工程预付款在合同累计完成金额达到签约合同价(扣除预留金后)的 20 %时开始扣款, 直至合同累计完成金额达到签约合同价(扣除预留金后)的 70 %时全部扣清。

$$R = \frac{A}{(F_2 - F_1)S} (C - F_1 S)$$

式中 R——每次进度付款中累计扣回的金额;

A——工程预付款总金额;

S——签约合同价;

C——合同累计完成金额;

F₁——开始扣款时合同累计完成金额达到签约合同价的比例;

F₂——全部扣清时合同累计完成金额达到签约合同价的比例。

上述合同累计完成金额均指价格调整前未扣质量保证金的金额。

(2) 工程材料预付款的扣回与还清约定为: / 。

17.3 工程进度付款

17.3.2 承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数: 8 份。

17.3.3 进度付款证书和支付时间。

(1) 细化为: 工程进度款按工程进度付款申请的 85 %进行支付 (其中: 按《浙建〔2020〕7号》文规定, 工程进度付款申请的 15%转入农民工工资专用账户), 其余 15 % 作为工程结算暂扣款, 待工程完工验收合格且完成结算后, 除按 17.4.1 项规定扣留质量保证金外, 付清余款。

(2) 本合同中涉及的违约金由承包人直接支付至发包人银行基本户(帐户名: , 帐号: , 开户行:)。当月涉及违约金时, 发包人应在收到承包人违约金后再支付工程进度款。

本款中规定的逾期付款违约金为按中国人民银行规定的同期贷款利率计算的逾期付款金额的利息。

17.4 质量保证金

17.4.1 质量保证金总额为完工结算价款的 1.5 %。

补充说明：质量保证金若采用工程保函形式的，应满足以下几个条件：

工程保函出具单位须为项目所在地的出具机构。

工程保函包括银行保函、保险机构保证保险保单和融资担保公司保函。

见索即付保函：即在承包人没有实施合同或者未履行合同义务时，发包人不需要出具任何证明和理由，只要看到承包人违约，就可对保函进行收兑。

保函期限：自竣工验收合格之日起至二年缺陷责任期满后止。

如果由于工期延误或保函出具机构要求分期出具保函的，则在前一份保函有效期满之日 1 个月前必须重新出具相同内容的保函；如承包人未在规定时间内重新出具相同内容的保函，发包人有权对保函进行收兑。

保函开具方需开通官方网站进行在线查询功能。发包人通过开具方的官方网站进行在线查询后，可以确认真实性的，对原件进行收讫。否则，发包人有权不予收讫。

17.5 竣工（完工）结算

17.5.1 竣工（完工）付款申请单

承包人应提交完工付款申请单一式 8 份。

本款增加：

17.5.3 工程价款必须经过有关部门或发包人委托的第三方审定后支付。工程审计（价）后的核减费用超过送审结算价 5%以上部分的审计（价）费用由承包人承担。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

承包人应提交最终结清申请单一式 捌 份。

17.7 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料：财务决算所需的一切资料。

18 工程验收

18.1 验收工作分类

本工程法人验收包括：分部工程验收、单位工程验收、完工验收等；政府验收包括：阶段验收、专项验收、竣工验收。验收条件：按《水利水电建设工程验收规程》（SL223-2008）执行，验收程序为：按《水利水电建设工程验收规程》（SL223-2008）及浙江省现行有关规定执行。

18.2 分部工程验收

18.2.2 本工程由监理人主持的分部工程验收在监理合同中约定，其余由发包人主持。

18.3 单位工程验收

18.3.4 提前投入使用的单位工程包括：___无___。

18.5 阶段验收

18.5.1 本合同工程阶段验收类别包括：___同通用条款___。

18.6 专项验收

18.6.2 本合同工程专项验收类别包括：___同通用条款___。

18.7 竣工验收

18.7.3 本工程 是否需要竣工验收技术鉴定由工程竣工验收委员会确定。

18.8 施工期运行

18.8.1 需要在施工期运行的单位工程或工程设备为：___/___。

18.9 试运行

18.9.1 试运行的组织：承包人；费用承担：由承包人承担。

19 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间

本工程缺陷责任期（工程质量保修期）为1年。绿化工程养护期为：1年，且工程竣工验收前要求成活率达到 100%以上。

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，房建工程的质量保修期如下：

（1）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；

（2）装修工程为2年；

（3）电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

（4）供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

（5）管理用房区域内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

（6）其他项目保修期限约定如下：本工程质量保修期为1年。质量保修期自工程完工验收合格之日起计算。

19.7 保修责任

19.7.1 保修期内，承包人应负责未移交的工程和工程设备的全部日常维护和缺陷修复工作，对已移交发包人使用的工程和工程设备，则应由发包人负责日常维护工作，但承包人应按移交证书中所列的缺陷修复清单进行修复，直至经监理人检验合格为止。

19.7.2 发包人在保修期内试用工程和工程设备过程中，发现新的缺陷和损坏或原修复的

缺陷部位或部件又遭损坏，则由承包人负责修复，直至检验合格为止。监理人应会同发包人和承包人共同进行查验，若经查验确属由于承包人施工中隐存的或其他由于承包人责任造成的缺陷或损坏，应由承包人承担修复费用；若经查验确属发包人使用不当或其他由于发包人责任造成的缺陷或损坏，则由发包人承担修复费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定扣除履约保证金，并由承包人承担违约责任。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的一般损失赔偿责任。由他人原因造成的缺陷，发包人负责组织维修，承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。

19.7.3 在整个工程保修期满后的 28 天内，由发包人或授权监理人签署和颁发保修责任终止证书给承包人，若保修期满后还有缺陷未修补，则需待承包人按 监理人的要求完成缺陷修复工作后，再发保修责任终止证书。尽管颁发了保修责任终止证书，发包人和承包人均仍应对保修责任终止证书颁发前尚未履行的义务 和 责任负责。

19.7.4 在保修期内所发生任何质量问题，承包人应在收到发包人书面通知后 48 小时内组织免费维修或更换，承包人如不及时履行保修义务的，发包人可自行委托其他单位进行维修，由此产生的一切费用由承包人承担，承包人不得提出异议。

20 保险

20.1 工程保险

建筑工程一切险和安装工程一切险投保人：由承包人以发包人和承包人的名义投保；

保险机构的确定：由发包人招标确定。

投保内容：为本合同工程的永久工程、临时工程和设备及已运至施工工地用于永久工程的材料和设备；

保险金额、 保险费率和保险期限：保险金额、保险费率按投保内容，暂定 4.5%，具体由发包人招标确定，保险期限应不迟于完工验收前。实际保险费率按发包人按有关规定确定的保险公司约定的保险费率办理，且该费率不高于 4.5%。发包人在接到保险单后，将按照实际保险单的费用直接向承包人支付；

20.4 第三者责任险

20.4.2 第三者责任险保险费率：由承包人负责投保，暂定 3.5%，具体由发包人招标确定。实际保险费率按发包人按有关规定确定的保险公司约定的保险费率办理，且该费率不高于 3.5%。发包人在接到保险单后，将按照实际保险单的费用直接向承包人支付。

第三者责任险最低投保金额为 800 万元/年，事故次数不限，不计免赔。

20.5 其他保险

需要投保的其它内容：农民工工伤、安全生产责任险等当地要求的保险；

保险金额、保险费率和保险期限：保险金额、保险费率由承包人与保险人协商确定，保险期限应不迟于完工验收前。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人提交保险凭证的期限：保险手续办理完毕后 14 天内提交；

保险条件：保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.6.4 保险金不足的补偿

承包人负责补偿的范围与金额：未按合同约定办理保险或未能使保险持续有效的，所需费用由承包人承担；导致未能得到足额赔偿的，由承包人负责补足；

发包人负责补偿的范围与金额：除合同约定外，其他按法律法规规定或招标文件约定的相关规范，或者发包人认为需要应当投保其他险种的，所需费用由发包人承担；导致未能得到足额赔偿的，由发包人负责补足。

22 违约

22.1.1 承包人违约的情形

本项增加：

- (8) 承包人未按招标文件的要求进行安全、文明施工。
- (9) 连续三个月未完成监理人批准的施工月度计划。
- (10) 项目负责人和项目技术负责人连续三个月未按要求到岗的。
- (11) 承包人未按合同约定时间及时在规定期限内上交竣工资料。

22.1.2 对承包人违约的处理

本项增加：

(4) 承包人发生第 22.1.1(8) 目约定的违约情形时，若发现问题且情节较轻，发包人第一次警告，并限期整改；情节较重的，扣除 10000 至 50000 元整的文明施工费，同类问题在同一标段被二次发现的，扣除 50000 元整的文明施工费，若同类问题在同一标段第三次及以上发生的，两倍扣罚。

(5) 承包人发生第 22.1.1(9) 目约定的违约情形时，上交竣工资料每延迟一天，在应支付工程款内扣罚 5000 元整，累计扣罚总额不超过 200000 元整。

(6) 承包人发生第 22.1.1(10)、(11) 目约定的情形时，发包人按照不良行为记录上报市、省级行业主管部门。

(7) 如承包人出现未按设计要求施工、偷工减料、使用不合格设备材料等情况影响施工质量时，若发现问题情节较轻，发包人第一次警告，并限期整改；情节较重的，扣除 10000

至 50000 元整的违约金（具体按发包人制定的相关制度执行），同类问题在同一标段被二次发现的，扣除 50000 元整的违约金，若同类问题在同一标段第三次及以上发生的，两倍扣罚。

（8）如承包人未按照合同的约定履行义务的，协议有明确约定的按照约定扣除违约金，没有明确约定的扣除违约金 10000 元/次。

24 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：诉讼。诉讼机构：本工程所在地人民法院。

24.2 友好解决

补充：合同当事人可以就争议请第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

24.3 争议评审

24.3.7 补充：发包人或承包人不接受评审意见时，可请省水行政主管部门进行调解。

25 合同类型

本合同的永久工程除清单中另有说明外，均采用单价承包，工程量按实调整，除规定主材可调价外，合同执行期间单价不得调整。

措施项目除清单中按量计算的按实结算，其他含临时工程及其他费用（除安全文明施工费、预留金外）、承包人因项目建设所需超出初步设计报告批复红线范围的临时用地，超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续，临时用地的耕地占用税、青苗补偿、附着物补偿、土地复垦保证金由发包人缴纳，不列入投标报价；临时用地占用费（包含但不限于耕地临时用地补偿、林地临时用地补偿、复垦复林、租金等）由承包人负责承担，在不超过 亩的情况下按实际使用面积单价承包；超出 亩的，超出部分由承包人承担，发包人不另行支付；临时用地的复耕复林方案论证费、临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批、水上作业许可证办理等费用由承包人负责承担，总价包干，在合同执行期间不作调整。

26 双方约定的其他条款

26.1 民工工资支付相关约定：按浙江省人力资源和社会保障厅等 8 部门关于印发《浙江省工程建设领域农民工工资保证金管理实施细则》的通知（浙人社发〔2022〕13 号）交纳农民工工资保证金。承包人在相应的金融机构开设本工程工资款专用账户，发包人向承包人拨付进度款时，按每次拨付进度款中的人工费额（按《关于全省工程建设领域改革保证金制度的通知》（浙建〔2020〕7 号）规定，工程

进度付款申请的 15%转入农民工工资专用账户），另行单独拨付到本工程农民工工资款专用账户。承包人保证农民工工资款专款专用，并每月将工资款通过银行直接发放到每个农民工个人银行账户，不得挪作他用，工资发放不足部分由承包人另行调剂解决。农民工工资监管按《关于印发〈温州市工程建设领域农民工工资支付监管工作指引（一）〉的通知》（温人社发〔2023〕36 号）、《关于全省工程建设领域改革保证金制度的通知》（浙建〔2020〕7 号）等省、市、县最新文件执行。

（1）承包人应当按照有关规定在工程开工建设前开设农民工工资专用账户，专项用于支付该工程建设项目农民工工资，并将开设、使用农民工工资专用账户有关资料妥善保存备查，同时提交发包人一套保存。应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规，及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款及民工工资等费用，如果出现此种现象，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款及民工工资，并从应付给承包人的工程款中扣除相应款项。

（2）承包人的项目经理部是民工工资支付行为的主体，承包人的项目经理是民工工资支付的责任人。项目经理部要建立全体民工花名册和工资支付表，确保将工资直接发放给民工本人，或委托银行发放民工工资，严禁发放给“包工头”或其他不具备用工主体资格的组织和个人。由于劳务及职员工资问题引起的纠纷或问题，由承包单位自行承担。

26.2 建设工程关键岗位人员监测

发、承包人双方同意按照《瑞安市发展和改革局关于印发持续深化公共资源交易领域改革创新配套制度的通知》（瑞公共资管〔2022〕6 号）文件实行建设工程关键岗位人员监测。

（1）建设工程关键岗位人员监测日期

建设工程关键岗位人员监测日期为中标通知书发出之日起 30 天后开始（如项目实际开工日期与前者规定不一致的，中标单位必须在前者规定的监测开始时间前，向市发改局（市公共资源交易管委办）书面报告具体开工时间，否则视同中标单位已同意并对此无异议），至工程预验收通过。

（2）建设工程关键岗位人员监测结果的运用

发、承包人双方同意瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）将建设工程关键岗位人员监测结果按照《瑞安市发展和改革局关于印发持续深化公共资源交易领域改革创新配套制度的通知》（瑞公共资管〔2022〕6 号）文件的规定运用到瑞安市工程建设项目招投标活动中。承包人被瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）公布的关键岗位人员监测结果给予“红牌”警告且在限期整改期间的，暂停参加瑞安市招投标项目的投标资格。

（3）建设工程关键岗位人员变更

投标文件中承诺的关键岗位人员在整个建设过程中原则上不得更换；遇特殊情形确需变更的，必须按规定程序办理审批手续，且要承担更换关键岗位人员的合同违约责任。

人员变更办理程序：由施工、监理单位提出书面申请，征得项目业主同意并缴纳规定的罚扣违约金，经行业主管部门审核，报瑞安市发改局（市公共资源交易管委办）公示后，方可办理更换手续，且更换后的人员不得低于原投标承诺人员所具有的资格和业绩等条件。替换人员的基础数据录入签到监测系统。人员变更未按上述程序办理的，相关部门单位不予认可，人员变更无效。

(4) 更换项目关键岗位人员的违约责任

按本合同条款第 4.7 款执行。

26.3 履约担保：

(1) 承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：在合同协议书签署 7 天前，承包人应以合同总价款（扣除预留金）的 2% 作为履约担保，以银行转账、转帐支票、银行汇票、工程保函等非现金形式提交。

①若采用工程保函形式的，应满足以下几个条件：

1) 工程保函包括银行保函、保险机构保证保险保单和融资担保公司保函。

2) 为见索即付保函：即在承包人没有实施合同或者未履行合同义务时，发包人不需要出具任何证明和理由，只要看到承包人违约，就可对保函进行收兑。

2) 保函期限：保函的期限自合同生效之日起至工程完工验收并整改合格后并取得经监理工程师确认的完整的工程完工验收资料后止。

3) 如果由于工期延误或工程保函出具机构要求分期出具保函的，则在前一份保函有效期满之日 2 个月前必须重新出具相同内容的保函。

②若以银行转账、转帐支票、银行汇票等非现金形式提交的，应当从承包人基本户转出，履约担保的退还：待工程完工验收并整改合格后并取得经监理工程师确认的完整的工程完工验收资料后 10 日内，予以全部退还。

26.4 结算办理及变更审批程序需符合瑞安市政府投资项目预算管理办法相关规定，接受有关监督管理部门的最终监督审批结果。如该项目列入审计项目计划的，以审计结果作为工程结算最终核减或者核增的依据。

26.5 遇重大施工技术问题，承包人应组织行业专家召开专题会议及时解决。相关费用自行考虑并计入措施费用。

26.6 承包人一旦选定品牌后，在工程施工过程中不得以产品品质无法达到设计要求、产品生产能力无法跟上工期进度、该品牌无此类产品等理由要求换品牌；当出现不得不更换产品品牌时，该品牌应在招标文件或投标文件规定的品牌、规格范围内，且发包人需对其进行考察确认，单价不应突破原材料投标报价。

26.7 因重大会议或其它特殊情况，政府部门以任何形式发布相关停工通知的，所有项目必须无条件服从要求进行停工，承包人根据自己施工组织方案充分考虑措施增加费，人员、机械窝工及相关全部费用，在综合单价报价中充分考虑，自行报价；中标后不再调整费用，停工工期予以顺延。

26.8 本工程完工后严禁“三拖”（拖完工验收、拖完工资料、拖工程移交）。否则发包人有权依据监理人出具的鉴定结论书，自行组织有关部门验收，并提出修改意见。承包人必须严格按照要求整改，并承担整改费用；如承包人拒绝按发包人提出来的要求整改，发包人有权另请他人整改，由此发生整改费用从未付工程款中扣除，不足部分发包人有权向承包人追偿。当验收通过后具备交付使用条件时，承包人不得以任何借口拒绝移交工程，否则，发包人有权强行使用，由此发生的一切后果，由承包人负责。

26.9 承包人接到行政主管部门或发包人书面整改通知书（质量、安全、进度、环保和水保等）未

在规定时限内按要求整改到位的每次处以 20000 元人民币的罚款。

26.10 承包人负责临时用地报批详细约定如下：

(1) 由承包人负责临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批，方案需经国土部门、农业农村、财政部门、水利部门、环保部门等五部门论证；

(2) 承包人因项目建设所需超出初步设计报告批复红线范围的临时用地，超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续，临时用地的耕地占用税、青苗补偿、附着物补偿、土地复垦保证金由发包人缴纳，不列入投标报价；临时用地占用费（包含但不限于耕地临时用地补偿、林地临时用地补偿、复垦复林、租金等）由承包人负责承担，在不超过 亩的情况下按实际使用面积单价承包；超出 亩的，超出部分由承包人承担，发包人不另行支付；临时用地的复耕复林方案论证费、临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批、水上作业许可证办理等费用由承包人负责承担，总价包干；由以上内容引起的一切纠纷（包括运距增减所产生的费用等）、事故和赔偿责任，均由承包人承担。承包人根据工程情况综合考虑，费用计入相关报价不作调整。上述范围的临时占地退还前，承包人应自费恢复到临时占地使用前（或占地使用协议规定）的状况。如因承包人撤离后未按要求对临时占地进行恢复或虽进行了恢复但未达到使用标准的，将由发包人委托第三方对其恢复，所发生的费用将从应付给承包人的任何款项内扣除。

(3) 复垦按国土部门标准要求，剥离表土 40cm 再堆放，堆放完毕后用原表土覆盖，并按国土部门标准修筑农田水利设施，达到有关复垦验收要求；

(4) 以上产生的费用包含在投标报价中，承包人综合考虑， 发包人不再另行支付。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

附件二：履约担保

附件三：工程廉政责任书

附件四：安全生产协议书

附件五：农民工工资承诺书

(合同当事人可以就争议请第三方进行调解，调解不成的还可以请求水行政主管部门进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。)

附件一：合同协议书

合同协议书

_____ (发包人名称，以下简称“发包人”) 为实施 (项目名称), 已接受 (承包人名称，以下简称“承包人”) 对 _____ (项目名称) _____ (标段名称) 的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书。
- (2) 投标函及投标函附录。
- (3) 专用合同条款。
- (4) 通用合同条款。
- (5) 技术标准和要求 (合同技术条款)。
- (6) 图纸。
- (7) 已标价工程量清单。
- (8) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____)。

4. 承包人项目负责人：_____，项目技术负责人：_____。

5. 工程质量符合 _____ 标准。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的文件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为 _____ 个月 (日历天)。

9. 本协议书正本一式 _____ 份，合同双方各执 _____ 份，副本 _____ 份，双方各执 _____ 份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人： (加盖公章) _____

发包人： (加盖公章) _____

法定代表人或其委托代理人： (签字) _____

法定代表人或其委托代理人： (签字) _____

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件二：履约担保

履 约 担 保

_____ (发包人名称)：

鉴于_____ (发包人名称，以下简称“发包人”) 接受_____ (承包人名称，以下称“承包人”) 于_____年_____月_____日 递交的_____ (项目名称) _____ (标段名称) 的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 本保函担保的范围 (担保金额) 为人民币 (大写) _____元 (¥ _____) 。

2. 本保函的有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发合同工程完工证书之日止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在 7 天内予以支付。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人 (或委托代理人)：_____ (签名)

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注：委托代理人应附授权委托书

附件三：工程廉政责任书（格式）

（本格式为工程廉政责任书标准格式，投标人不需填写）

工程廉政责任书

发包人：

承包人：

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违规现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外)，不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国

(境)、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工（完工）验收合格时止。

六、责任书份数

本责任书一式二份，发包人承包人各执一份，具有同等效力。

发包人：_____ (公章) 承包人：_____ (公章)

法定地址：_____ 法定地址：_____

法定代表人或其 法定代表人或其

委托代理人：_____ (签字) 委托代理人：_____ (签字)

电话：_____ 电话：_____

传真：_____ 传真：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件四：安全生产协议书（格式）

（本格式为安全生产协议书标准格式，投标人不需填写）

安全生产协议书

为在 _____（项目名称）_____标段施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产协议书：

第一条 发包人职责

（一）遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（二）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（三）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（四）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（五）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各项安全隐患。

第二条 承包人的职责

（一）严格遵守国家有关安全生产的法律法规、水利部颁发的有关工程施工安全技术规程的安全生产规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（二）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（三）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员 1%~3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（四）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（五）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

（六）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何人，或允许、容忍上述同样行为。

（七）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用

品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（八）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（九）所有施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（十）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

第三条 违约责任

如因发标人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任，并视事故轻重扣除一定比例的安全保证金。

本合同正本一式二份、副本____份，合同双方各执正本一份，副本 ____份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工（完工）验收后失效。

发标人： _____(公章) 承包人： _____(公章)

法定地址： _____ 法定地址： _____

法定代表人或其 法定代表人或其

委托代理人： _____(签字) 委托代理人： _____(签字)

电话： _____ 电话： _____

传真： _____ 传真： _____

邮政编码： _____ 邮政编码： _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件五： 农民工工资承诺书

(业主名称) _____ :

为了切实维护建筑农民工的合法权益，确保社会和企业稳定，根据各级政府和相关主管部门的相关要求，结合我公司承包 _____ 工程的劳务施工实际情况，特作如下慎重承诺：

1、我公司将严格按照温州市水利局《关于印发“温州无欠薪”行动水利工程建设领域专项治理实施方案的通知》的相关要求，切实做好农民工工资发放工作；

2、我公司一定按照文件规定实行银行卡足额支付农民工工资，按月考核农民工工作量并如实编制工资支付表，经农民工签字确认后，将工资通过银行卡转账方式支付给农民工本人；保证将每月发放的农民工工资表(表格形式、现场负责人和班组长签字认可、农民工本人签字)于每月 _____ 日前将上月农民工工资如实、及时上报给贵司项目部，否则我司(或个人)愿意接受贵司的处理；

3、如因农民工工资发放、处置不力，导致农民工有不同形式的上访、闹访、集访等事件发生，项目部将立即停止对我公司(或个人)劳务工程款的支付，我公司(或个人)愿意将剩余工程款用作民工工资保证金。

由此造成的一切不良后果和损失由我公司(或个人)承担。特此承诺！

承诺单位：(盖章)

法人代表：(签字)

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

第五章 工程量清单

详见招标工具

（注：若投标人的投标文件对招标工程所涉的材料、货物（设备）的参考（推荐）品牌、型号未作出具体响应明示的，视为投标人已响应招标要求；中标后，投标人将按招标人要求 提供招标文件（推荐）品牌、型号中的任一品牌、型号的材料、货物（设备）。）

第六章 图纸（招标图纸）及其他资料

1 图纸及其他资料目录

另册。

第七章 技术标准和要求

1.14 施工临时用地

临时用地：指包括但不限于建设临时工程的用地、围堰、导流沟、弃渣场、临时堆场、混凝土生产系统、砂石加工厂钢筋加工场、预制场、临时房屋建筑、临时仓库、修配加工厂、临时施工交通等用地。工程完工后，承包人应对临时用地按照要求进行恢复（包括复垦或复林）

临时用地相关费用在其他项目中报价，结算时按实际面积计算（不超过 亩）；由以上内容引起的一切纠纷、事故和赔偿责任，均由承包人承担。承包人充分考虑费用并在施工临时工程报价中填报。

发包人提供的用地范围为初步设计报告批复的红线范围。承包人应无条件接受现场条件，超出初步设计报告批复红线范围的临时用地由承包人自行解决。超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续；

承包人因项目建设所需超出初步设计报告批复红线范围的临时用地，超出发包人提供的用地范围，需要使用的临时用地，须按规定办理临时用地审批手续，临时用地的耕地占用税、青苗补偿、附着物补偿、土地复垦保证金由发包人缴纳，不列入投标报价；临时用地占用费（包含但不限于耕地临时用地补偿、林地临时用地补偿、复垦复林、租金等）由承包人负责承担，在不超过 亩的情况下按实际使用面积单价承包；超出 亩的，超出部分由承包人承担，发包人不另行支付；临时用地的复耕复林方案论证费、临时用地占用永久基本农田选址论证报告的编制及报批、水上作业许可证办理等费用由承包人负责承担，总价包干；由以上内容引起的一切纠纷（包括运距增减所产生的费用等）、事故和赔偿责任，均由承包人承担。承包人根据工程情况综合考虑，费用计入相关报价不作调整。上述范围的临时占地退还前，承包人应自费恢复到临时占地使用前（或占地使用协议规定）的状况。如因承包人撤离后未按要求对临时占地进行恢复或虽进行了恢复但未达到使用标准的，将由发包人委托第三方对其恢复，所发生的费用将从应付给承包人的任何款项内扣除。

第八章 投标文件格式

_____ (项目名称) _____ (标段名称)

投 标 文 件

(技术标/资信标/商务标)

投标人：_____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

注：本页同时适用于封面或扉页

评审因素索引表

序号	评审因素	投标文件页码范围

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书
- 五、投标保证金
- 六、已标价工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、项目管理机构
- 九、拟分包项目情况表
- 十、资格审查资料
- 十一、原件的复制件
- 十二、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致：(招标人名称)

1. 我方已仔细研究了(项目名称)(标段名称)招标文件的全部内容，愿意以人民币(大写)元(¥元)的投标总报价，工期日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到，项目负责人。

2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替代或者撤回本投标文件。

3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币(大写)元(¥)。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第2章投标人须知第1.4.3项规定的任何一种情形。

6. (其他补充说明)。

投 标 人：(盖单位公章)

法定代表人或委托代理人：(签字或盖章)

地 址：

电子信箱：

电 话：

传 真：

邮政编码：

日期：年 月 日

（二）投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	1.1.2.4	姓名:	
2	工期	1.1.4.3	个月（日历天）	
3	缺陷责任期（工程质量保修期）	1.1.4.5		
4	分包	4.3		
5	投标有效期	/		
.....	
.....	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____身份证号码：_____职务：_____

系_____（投标人单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位公章）

_____年 _____月 _____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）

为我方委托代理人。代理人根据授权，在投标有效期满前以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____（标段名称）投标文件、出席开标会议、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：1.电子招投标原则上不再需要提供授权委托书。

2.法定代表人和委托代理人均应在本授权委托书上签字，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

四、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称），共同参加_____（项目名称）_____（标段名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本标段施工招标投标文件递交和合同谈判活动，并代表联合体提交和接受相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，编制投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体内部各成员单位的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员一名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

.....

_____年__月__日

注：本协议书由委托代理人签字或盖章时，应附法定代表人签字的授权委托书。

五、投标保证金

投标保证金注意事项

投标保证金缴纳的形式：

- ☒ 银行基本账户转账
- ☒ 投标电子保函（保单）

（1）银行基本账户转账：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“获取支付账号”，即获取针对投标人此次投标项目标段的投标保证金子账号，并通过投标人银行基本账户向该投标保证金子账号缴纳本项目投标保证金。

（2）投标电子保函（保单）：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“投标电子保函（保单）开具”，继续选择银行或保险公司或担保公司等金融机构发起在线保函（保单）申请。

注：

- 1、如联合体投标的应由联合体牵头人提交；
- 2、为避免影响投标，建议投标人提前做好投标保证金缴纳工作。银行基本账户转账形式以投标保证金到账时间为准，投标电子保函（保单）形式以交易系统接收到保函（保单）时间为准。
3. 投标人在递交投标文件时，无须在递交投标保证金缴纳证明。

六、已标价工程量清单

详见下列表格

(项目名称及标段名称)

工程量清单报价表

投 标 人：_____（全称）_____（单位盖章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

造 价 工 程 师：_____（签字并盖执业专用章）

编 制 时 间：_____

投 标 总 价

工 程 名 称：_____（项目名称及标段名称）

投标总价（小写）：_____

（大写）：_____

投 标 人：_____（全称）_____（单位盖章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

编 制 时 间：_____

已标价工程量清单

填表须知

1. 工程量清单及其计价格式中所有要求盖章、签字的地方，必须由规定的单位和人员盖章、签字。
2. 工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。
3. 工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均填报。未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价和合价中。
4. 投标金额（价格）均应以人民币表示。

总说明

项目及标段名称：

第 页共 页

--

工程量清单计价汇总表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	工程项目名称	金额（元）
合计		

注：不允许在工程量清单计价汇总表中增加优惠一栏，应在单价中优惠（或如有优惠，应说明优惠方案）。

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

建筑工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单 价 (元)	合 价 (元)	主 要 技 术 条 款 编 码	备注
合计									

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

机电设备及安装工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	项目 编码	项目 名称	项目主 要特征	计 量 单位	工 程 数量	单 价（元）		合 价 （元）		主 要 技 术 条 款 编 码	备 注
						设 备 费	安 装 费	设 备 费	安 装 费		
合 计											

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

金属结构设备及安装工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	项目 编码	项目 名称	项目主 要特征	计 量 单位	工 程 数量	单 价（元）		合 价 （元）		主 要 技 术 条 款 编 码	备 注
						设 备 费	安 装 费	设 备 费	安 装 费		
合 计											

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

施工临时工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	项目 编码	项目 名称	项目主要特征	计 量 单位	工 程 数量	单 价 （元 ）	合 价 （元 ）	主 要 技 术 条 款 编 码	备注
合 计									

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

其他项目清单计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	项目名称	计量单位	金额（元）	备注
合 计				

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

零星工作项目计价表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	名 称	型号规格	计量单位	单价(元)	备注
1	人工				
2	材料				
3	机械				
合 计					

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

工程量清单单价组合表

项目及标段名称：第 页 共 页

序号	清单编号	项目名称	计量单位	单 价 (元)	单价组合

电、风、水、砂石基础单价汇总

项目及标段名称：第 页 共 页

序号	名 称	计量单位	单价	备注

混凝土（砂浆）配合比材料费表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	混凝土 （砂浆） 强度等级	水泥 强度 等级	级 配	水 灰 比	每立方米混凝土材料预算量					单 价 （元 /m³）	补 差 （元 /m³）	备 注
					水泥 (kg)	砂 (m³)	石 (m³)	水 (m³)			
					(单 价)	(单 价)	(单价)	(单价)				
					(价 差)	(价 差)	(价 差)					

招标人供应材料价格汇总表

项目及标段名称: _____

第 页 共 页

[illegible]

招标人提供施工设施表

项目及标段名称：

第 页共 页

序号	项目名称	计量单位	数量	备注

注：招标人不提供施工设施的，本表删除。

主要材料用量及预算价格汇总表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	材料名称	型号规格	计量单位	预算价（元）	材料补差	备注

施工机械台班费汇总表

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	机械名称	型号规格	一类费用	二 类 费 用									合计	补差
				人 工 (工 日)	汽油 (kg)	柴油 (kg)	电 (kg .h)	风 (m ³)	水 (t)	煤 (kg)	木柴 (kg)	小 计		
				(单 价)	(单 价)	(单 价)	(单 价)	(单 价)	(单 价)	(单 价)	(单 价)			

总价项目分类分项工程分解表

若招标人要求对总价项目进行分解的，可按分类分项工程量清单计价表的格式进行分解。

单 价 计 算 表

单价序号					
项目名称					
定额编号					
施工措施					
定额单位					
编号	工料名称	单位	单价（元）	工料定额	合价（元）
	直接工程费小计				
	措施费				
	间接费				
	利润				
	材料补差				
	装置性材料				
	税金				
	合计				
	单价				

注：材料补差按不同材料分别计算补差费用。

电、风、水、砂石单价计算表

电、风、水、砂石单价计算按照施工组织设计确定的施工方案、供应方式、相应价格，采用计算书的形式表述。如采用外购的，本表不提供。

七、施工组织设计

1 投标人编制施工组织设计时应采用文字并结合图表形式说明工程的施工组织、施工方法、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如 冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其它地上地下设施的保护加固措施等。施工组织设计还应结合工程特点提出切实可行的工程质量、工程进度、安全生产、防汛度汛、文明施工、水土保持、环境保护管理方案等。

施工组织设计应附的文字说明及附图见下表（不限于，仅供参考）：

序号	名 称	备注
1	施工围堰设计说明书及附图（包括加高、维护、拆除）	
2	施工排水设计说明书及附图（包括降水方案、场地排水等）	
3	材料采购（黄砂、碎石、块石的产地、矿名等均应明示，钢材、水泥的生产厂家，转运方案：卸料、短驳、运输、道路维护等）	
4	土方工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
5	基坑支护、地基加固工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
6	主体建筑物工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
7	金属结构制造和安装计划、措施及附图	
8	机电设备安装、调试方案、施工进度计划说明书	
9	建筑与装修工程施工说明书（施工工艺及质量保证措施，施工进度工期计划等）	
10	工程质量管理方案	
11	安全生产管理方案	
12	防汛度汛	
13	安全、文明工地建设措施，为其它承包人提供方便的措施等	
14	水土保持、环境保护管理方案	
15	其它有关工程的施工工艺及进度计划	
16	有关施工建议	

2 施工组织设计除采用文字表述外，应附下列图表，图表及格式要求附后。

附件一：拟投入本标段的主要施工设备表

附件二：拟投入本标段的试验和检测仪器设备表

附件三：拟投入本标段的劳动力计划表

附件四：计划开工日期、完工日期和施工进度表

附件五：施工总平面图

附表六：临时用地表

附件一：

拟投入本标段的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (kW)	生产能力	用于施工部位	备注

附件二：

拟投入本标段的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附件三：

拟投入本标段的劳动力计划表

单位：人

工 种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附件四：

计划开工日期、完工日期和施工进度表

1. 投标人应递交施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附件五：

施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图及表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附件六：

临时用地表

用 途	面积（m ² ）	位 置	需用时间

八、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	社会保险	

注：拟派项目管理机构主要人员必须在浙江省水利厅“透明工程”应用上已经公示。
投标人应在“十一、原件的复制件”中提供公示网页的打印件。

(二) 主要人员简历表

姓 名		年 龄		学 历	
执业资格				安全生产考核合格证书	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于			学校	专业
主要施工管理经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：主要人员指项目负责人、技术负责人、专职安全生产管理人员、施工员、质检员、安全员。

九、拟分包项目情况表

序号	拟分包的工程项目	主要内容	预计造价(万元)

十、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址					邮政编码					
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				电子信箱					
企业性质				上级主管单位						
法定代表人	姓名			技术职称			电话			
技术负责人	姓名			技术职称			电话			
成立时间					员工总人数 (人)					
企业资质等级					其中	项目负责人 (人)				
统一社会信用代码						高级职称人员 (人)				
注册资金						中级职称人员 (人)				
基本账户开户银行						初级职称人员 (人)				
账 号						技工 (人)				
最近 5 年完成的营业额 (万元)				经营范围						
____ 年										
____ 年										
____ 年										
____ 年										
____ 年										
能承担的年最大建安工作量 (万元)										
备 注										

注：相关材料复制件在“十一、原件的复制件”中提供。

(二) 近年财务状况

财务状况表

项目名称	单位	____ 年	____ 年	____ 年
一、注册资金				
二、净资产				
三、总资产				
四、固定资产				
五、流动资产				
六、流动负债				
七、负债合计				
八、营业收入				
九、净利润				
.....				

(三) 近年完成的类似项目情况表

近年完成的类似项目情况表

(近年指 ____ 年__ 月__ 日至投标截止时间)

合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
项目技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
合同项目描述	
备注	合同项目描述内容至少包括项目概况、本合同在项目中的地位（部位、合同价格所占比例）和合同工程完工验收鉴定书有关验收结论。

注：相关材料复制件在“十一、原件的复制件”中提供。

(四) 正在施工的和新承接的项目情况表

正在施工的和新承接的项目情况表

合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
项目描述	
备注	项目描述内容至少包括项目概况、本合同在项目中的地位（部位、合同价格所占比例）。

注：相关材料复制件在“十一、原件的复制件”中提供。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况表

近年发生的诉讼及仲裁情况表

（近年指 ____ 年 ____ 月 ____ 日至投标截止时间）

序号	诉讼或仲裁事项	诉讼或仲裁中的地位	缘由	结果	备注
一	诉讼事项				
二	仲裁事项				

注：相关材料复制件在“十一、原件的复制件”提供。

(六) 资格审查自审表

资格审查自审表

序号	审 查 因 素	审查标准	审查结果	引用的证明材料对应页码
1	企业			
2	拟派项目组主要人员			
3	其他			

十一、原件的复制件

- (1) 需要备查的原件清单详见投标人须知前附表第 10.3 款规定。
- (2) 投标人须将上述原件的复制件及其他认为必需的复制件装订入投标文件中。

十二、其他材料

- (1) 投标承诺书
- (2) 其他材料

投标承诺书

_____ (招标人名称):

本投标人_____ (投标人名称)郑重承诺:

1. 拟派本招标项目_____ (招标项目名称)_____ (标段称)的项目负责人_____ (姓名) (建造师注册证书号: _____) 在投标截止时间在无其他任何在建合同工程上担任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的情形。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日(不通过招标方式的,开始时间为合同签订之日),结束时间为该合同通过验收或合同解除之日。

2. 投标人及法定代表人(身份证号码: _____)、拟派本招标项目项目负责人(身份证号码: _____) 自____年____月____日以来至投标截止时间,无行贿犯罪记录[以中国裁判文书网(<http://wenshu.court.gov.cn>)查询结果为准]。

3. 投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入失信被执行人名单[以“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询为准]。

4. 投标人资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态。

5. 投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入招标投标失信黑名单(以浙江省发改委公布的披露期内的失信黑名单为准)。

6. 投标人、投标人的“三类人员”、拟派项目组主要人员未被列入全国水利建设市场信用平台“黑名单”。

7. 投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单(以全国和浙江省建筑市场监管与诚信信息发布平台为准)。

8. 投标人未被瑞安市发改局(市公共资源交易管委办)公布的关键岗位人员监测结果给予“红牌”警告且在公示期内的(以温州市公共资源交易网瑞安市分网为准)。

9. 投标人及拟派项目负责人在全国范围内未被县级及以上行政主管部门限制投标。

10. 投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容,同意作无效投标处理,投标保证金并不予退还;若中标之后被查实弄虚作假,同意取消中标资格,投标保证金并不予退还。

11. 承诺本公司不存在招标文件第二章“投标人须知”第1.4.1及1.4.3项规定的任一情形。

以上情况如有不实,愿意被取消中标资格并上报行政主管部门,由行政主管部门列入不良行为记录;招标人可不退还投标保证金。给招标人造成损失的,愿意依法承担赔偿责任。

附:法定代表人及拟派项目负责人身份证复制件

投标人: _____ (盖单位公章)
_____年____月____日

投标人诚信评分、业绩信息表

1、投标人诚信评分信息表

投标人如实填写下表的相关内容	
投标人在投标截止日前被浙江省发改委作出行政处罚决定且在公告期限内的	共 ____ 次
投标人在投标截止日前 1 年内有投诉被浙江省发改委作出不予受理处理决定的、或者因缺乏事实依据或法律根据而被浙江省发改委作出予以驳回处理决定的	共 ____ 次

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日

2、投标人资格业绩信息表

该业绩证明对象	业绩名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日

3、评分业绩信息表（如有）

该业绩证明对象	业绩名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容

投标人：（盖单位电子公章）

年 月 日