

文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程（文成南互通至巨屿花竹岭段）第一标段暨文成南互通至渡渎段公路工程（全过程咨询服务）

招 标 文 件

招 标 人：文 成 县 交 通 工 程 建 设 中 心

招标代理：浙江之信工程项目管理有限公司

备案单位：文 成 县 交 通 运 输 局

二〇二四年十二月

说 明

一、文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程（文成南互通至巨屿花竹岭段）
第一标段暨文成南互通至渡渚段公路工程（全过程咨询服务）招标文件（以下简称《招标文件》），以《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《浙江省招标投标条例》、国家发改委《关于推进全过程工程咨询服务发展的指导意见》（发改投资规〔2019〕515号）和《浙江省公路水运项目全过程工程咨询服务管理指南（试行）》为依据（浙发改基综〔2021〕77号），结合项目的特点和实际情况编制而成。

二、《招标文件》共分六章。第一章 招标公告；第二章 投标人须知；第三章 评标办法；第四章 合同条款及格式；第五章 项目法人要求；第六章 投标文件格式。

三、《招标文件》针对本项目的具体特点和实际情况编制。

四、“评标办法”采用技术打分制的综合评估法。

五、投标人应按招标文件的要求认真编制投标文件，完整地响应招标文件的规定和内容，避免投标文件因不能通过评审而被拒绝。

文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程（文成南互通至巨屿花竹岭段）第一标段暨文成南互通至渡渚段公路工程（全过程咨询服务）招标时间安排表

招标文件获取开始时间	2024年 月 日
招标文件获取截止时间	同投标文件递交截止时间（投标截止时间）
投标人提出澄清招标文件截止时间	2024年 月 日09时30分前
招标人发出招标文件澄清时间	2024年 月 日09时30分前
投标截止时间	2024年 月 日09时30分
开标时间	2024年 月 日09时30分
投标保证金到账截止时间	2024年 月 日09时30分前

目 录

第一章 招标公告	8
1. 招标条件	8
2. 项目概况与招标范围	8
3. 投标人资格要求	9
4. 招标文件的获取	9
5. 投标文件的递交及相关事宜	10
6. 发布公告的媒介	10
7. 联系方式	10
第二章 投标人须知	11
投标人须知前附表	11
附录 1 资格审查条件（资质资格最低条件）	26
附录 2 资格审查条件（业绩最低要求）	27
附录 3 资格审查条件（信誉最低要求）	28
附录 4 资格审查条件（项目负责人和技术负责人最低要求）	29
附录 5 资格审查条件（拟委任的其他专项负责人最低要求）	30
1. 总 则	31
1.1 项目概况	31
1.2 招标项目的资金来源和落实情况	31
1.3 招标范围、全过程工程咨询目标、计划施工工期和全过程工程咨询服务期	31
1.4 投标人资格要求	31
1.5 费用承担	32
1.6 保密	32
1.7 语言文字	32
1.8 计量单位	32
1.9 踏勘现场	32
1.10 投标预备会	33
1.11 分包	33
1.12 响应和偏差	33
2. 招标文件	34
2.1 招标文件的组成	34
2.2 招标文件的澄清	34
2.3 招标文件的修改	34
2.4 对招标文件的异议	35
3. 投标文件	35
3.1 投标文件的组成	35
3.2 投标报价	35
3.3 投标有效期	36
3.4 投标保证金	36
3.5 资格审查表	36
3.6 备选投标方案	37
3.7 投标文件的编制	37

4. 投标	37
4.1 投标文件的密封和标识	37
4.2 投标文件的递交	37
4.3 投标文件的修改与撤回	38
5. 开标	38
5.1 开标时间和地点	38
5.2 开标程序	38
5.3 开标异议	38
6. 评标	38
6.1 评标委员会	38
6.2 评标原则	39
6.3 评标	39
7. 合同授予	39
7.1 中标候选人的公示	39
7.2 评标结果异议	39
7.3 中标候选人履约能力审查	39
7.4 定标	39
7.5 中标通知	39
7.6 中标结果公告	39
7.7 技术成果经济补偿	40
7.8 履约保证金	40
7.9 签订合同	40
8. 重新招标和不再招标	41
8.1 重新招标	41
8.2 不再招标	41
9. 纪律和监督	41
9.1 对招标人的纪律要求	41
9.2 对投标人的纪律要求	41
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	41
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	41
9.5 投诉	41
10. 需要补充的其他内容	42
10.1 联系要求	42
10.2 电子投标文件制作相关规定	42
10.3 投标人不得存在的其他情形	44
10.4 否决投标情形	45
10.5 需要补充的其它内容	45
附表一：开标记录表	48
附表二：问题澄清通知	50
附表三：问题的澄清	51
附表四：中标通知书	52
附表五：中标结果通知书	53
附表六：确认通知	54

第三章 评标办法（技术打分制的综合评估法）	55
评标办法前附表	55
1. 评标方法	62
2. 评审标准	62
2.1 初步评审标准	62
2.2 分值构成与评分标准	62
3. 评标程序	63
3.1 第一信封初步评审	63
3.2 第一信封详细评审	63
3.3 第二信封开标	63
3.4 第二信封初步评审	63
3.5 第二信封详细评审	63
3.6 投标文件相关信息的核查	64
3.7 投标文件的澄清和说明	65
3.8 不得否决投标的情形	65
3.9 评标结果	65
第四章 合同条款及格式	错误！未定义书签。
第一节 通用合同条款	错误！未定义书签。
1. 一般约定	错误！未定义书签。
2. 发包人	错误！未定义书签。
3. 咨询人	错误！未定义书签。
4. 咨询服务	错误！未定义书签。
5. 咨询服务期限	错误！未定义书签。
6. 咨询服务成果文件的接收与审查	错误！未定义书签。
7. 咨询服务责任与保险	错误！未定义书签。
8. 合同变更	错误！未定义书签。
9. 合同的终止与解除	错误！未定义书签。
10. 合同价格与支付	错误！未定义书签。
11. 不可抗力	错误！未定义书签。
13. 争议的解决	错误！未定义书签。
14. 补充条款	错误！未定义书签。
第二节 专用合同条款	错误！未定义书签。
1 一般约定	错误！未定义书签。
2 发包人	错误！未定义书签。
3 咨询人	错误！未定义书签。
4 咨询服务	错误！未定义书签。
5 咨询服务期限	错误！未定义书签。
6 咨询服务成果文件的接收与审查	错误！未定义书签。
7 咨询服务责任与保险	错误！未定义书签。
8 合同变更	错误！未定义书签。
9 合同的终止与解除	错误！未定义书签。
10 合同价格与支付	错误！未定义书签。
11 不可抗力	错误！未定义书签。

12 违约	错误! 未定义书签。
13 争议的解决	错误! 未定义书签。
14 补充条款	错误! 未定义书签。
第三节 合同附件格式	错误! 未定义书签。
附件一 合同协议书	错误! 未定义书签。
附件二 廉政合同	错误! 未定义书签。
附件三 工程质量责任合同	错误! 未定义书签。
附件四 安全管理责任合同	错误! 未定义书签。
附件五 环境保护管理责任合同	错误! 未定义书签。
附件六 其他主要人员（最低配置要求）	错误! 未定义书签。
附件七 主要办公、生活设施设备配备最低要求	错误! 未定义书签。
附件八 主要测量、试验检测仪器设备配备最低要求	错误! 未定义书签。
附件九 履约担保格式	错误! 未定义书签。
第五章 发包人要求	错误! 未定义书签。
1. 统筹协调管理	错误! 未定义书签。
2. 项目管理	122
3. 工程监理	错误! 未定义书签。
4. 专项检测	错误! 未定义书签。
5. 建设期专题咨询	错误! 未定义书签。
第六章 投标文件格式	错误! 未定义书签。
第一信封（商务及技术文件）	错误! 未定义书签。
商务标目录	错误! 未定义书签。
投标人自查、自评表	错误! 未定义书签。
一、投标函	错误! 未定义书签。
二、法定代表人身份证明及授权委托书	错误! 未定义书签。
三、联合体协议书（如有）	错误! 未定义书签。
四、投标保证金	错误! 未定义书签。
五、拟分包项目情况表	错误! 未定义书签。
六、资格审查表	错误! 未定义书签。
七、承诺函	错误! 未定义书签。
八、其他资料	错误! 未定义书签。
第一信封（技术文件）	错误! 未定义书签。
技术标目录	错误! 未定义书签。
技术文件	错误! 未定义书签。
第二信封（报价文件）	错误! 未定义书签。
目 录	错误! 未定义书签。
一、报价函	错误! 未定义书签。
二、报价清单（含报价说明）	错误! 未定义书签。
三、报价清单表	错误! 未定义书签。

第一章 招标公告

文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程（文成南互通至巨屿花竹岭段）第一标段暨文成南互通至渡渎段公路工程（全过程咨询服务）

项目编号： JS2024025

1. 招标条件

本招标项目文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程（文成南互通至巨屿花竹岭段）已由 文成县发展和改革委员会 以 文发改基〔2023〕11号 批准建设，施工图设计已由 文成县交通运输局 以 文交〔2024〕67号 批准，项目业主为 文成县交通工程建设中心，建设资金来自 县财政统筹，资金已落实，招标人为 文成县交通工程建设中心，招标代理机构为 浙江之信工程项目管理有限公司，项目已具备招标条件，现对该项目的（全过程咨询服务）进行公开招标，实行资格后审。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：本项目起点桩号 K21+830.837，路线往南采用桥梁跨越山间谷地及凤溪后设牛塘垟隧道穿过下垟山、下公垟至渡渎坑后路线转向东，沿山边展线，经渡渎村在渡渎口跨过飞云江至终点与岢院线相交，终点桩号为 K27+615.801。路线全长 5.785km。

项目投资金额约 40438 万元，建安费约 30292 万元，批复工期为 36 个月。

2.2 技术标准：本项目采用交通运输部颁发的《公路工程技术标准》（JTG B01—2014）及《公路路线设计规范》（JTG D20—2017）规定的设计速度为 60Km/h 的二级公路标准进行设计，路基标准宽度 10/12m，工程设计符合《中华人民共和国工程建设标准强制性条文公路工程部分》的有关要求。

2.3 施工标段范围：桩号 K21+830.837~K27+615.801，主要包括所辖桩号范围内的路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、安全设施及预埋管线、机电、绿化、房建工程等的实施、完成及缺陷责任期内的缺陷修复。主要结构物包括：坑口大桥 216.5m（上部结构采用 3×30+3×40m 预应力砼矮 T 梁、柱式墩/空心薄壁墩，桩基、座板台/柱式台，桩基），渡渎大桥 376m（上部结构采用 14×20+3×30m 预应力砼 T 梁/矮 T 梁、柱式墩，桩基、座板台，桩基）、飞云江大桥 186m（上部结构采用 6×30m 预应力砼矮 T 梁、柱式墩，桩基、U 台，扩基/U 台，桩基）、牛塘垟隧道约 2438m/1 座、平面交叉 3 处、公路服务站 1 处（建筑面积约 108.92 平方米）。具体工程服务内容详见工程量清单及图纸。

2.4 全过程工程咨询的服务期：项目前期、建设期（1095 日历天（36 个月）、缺陷期阶段。

招标范围：本次全过程工程咨询服务，主要内容（但不限于）：（1）统筹协调管理【包括建设管理、信息化建设管理、工程监理、专项咨询、第三方参建单位及其他需要统筹与协调的系统化、集成化、一体化管理工作】；（2）建设管理【包括协助前期研究工作、办理施工许可、协助专项验收（含资规、环评、水保、消防、交通、档案等部门要求的验收）、协助交（竣）工验收、工程整

体移交等】；（3）工程监理；（4）信息化建设【即项目管理平台等】；（5）档案专项管理服务；（6）其他专项服务【土石方剩余量测算编制及审查费，防火巡护道方案设计管理、玉壶至黄泥岗头隧道进口段征地红线放样】等工作；具体工作内容详见招标文件。

2.3 计划服务期：自合同协议书签订之日起至项目竣工验收，完成财务决算，并完成相关档案的移交工作为止。

2.4. 本次招标设 1 个全过程咨询服务标段。

2.5 是否属于政府采购工程： ☐是 ☒否

2.6 是否专门面向中小企业预留：☐是 ☒否（本项目施工环境复杂、实施难度高、施工安全风险大，故不适宜专门面向中小企业实施。）

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备：

3.1.1 资质（或资格）要求：具有独立法人资格，同时具备下列相应资质（或资格）：

（1）工程咨询单位综合甲级资信证书，或工程咨询甲级专业资信（公路专业）；

（2）交通运输部颁发的公路工程甲级监理资质或工程监理综合资质；

投标人（联合体投标的，指具有交通运输主管部门颁发的公路工程甲级监理资质的联合体成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场监督管理系统（<https://hwdms.mot.gov.cn/>）”中的公路工程施工监理资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

3.1.2 业绩要求：（1）2019 年 7 月 1 日以来（以实际交工日期为准），投标人（如以联合体方式投标，指的是承担监理工作的联合体成员）按监理合同段完成过一个含有桥梁新建（或改扩建，不含养护工程）**二级及以上**公路项目的施工监理（且含有一座单洞长 1500m 及以上隧道工程）的施工监理项目。并在人员和履约信誉等方面具有相应咨询经验和能力。

3.2 本次招标接受联合体投标：

联合体投标的，应满足下列要求：（1）联合体牵头人具有工程咨询单位综合甲级资信证书，或工程咨询甲级专业资信（公路专业）；（2）联合体所有成员总数不得超过 2 家。

3.3 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股（含法定代表人控股）、管理关系的不同单位，不得参加同一标段的投标（组成同一联合体参加投标的单位除外），否则，相关投标均无效。

3.4 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

4. 招标文件的获取

4.1 本工程实行资格后审，不进行现场报名，凡有意参加本项目投标者（以联合体投标的，指联合体牵头人），请在本公告发布之日起至投标截止时间前，在温州市公共资源交易网文成分网（以下简称“电子交易平台”）上下载招标文件（包括图纸资料等），未在温州市公共资源电子交易平台新系统注册及未领取 CA 锁的单位，请参照《新系统企业库入库及 CA 证书办理流程》，到温州市政务服务管理中心办理，详见温州市公共资源交易网“办事指南”网址 <http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col11229641170/index.html>，CA 锁办理请参照《新系统企业库入库及 CA 证书办理流程》。平台技术支持电话：0577-57759260。

以联合体形式投标的，必须在“招标文件领取”中“是否联合体投标”勾选“是”并在“其他单位列表”读锁添加联合体单位。

4.2 本项目招标文件的质疑、澄清、修改、补充等内容在温州市公共资源交易网文成分网（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229667644/index.html>）上发布信息向所有投标人公布。

5. 投标文件的递交及相关事宜

5.1 招标人不组织工程现场踏勘，不召开投标预备会。

5.2 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，余同）为 2025 年 1 月 24 日 09 时 30 分。

5.3 投标文件递交方式：电子投标文件采用网上递交的方式，各投标人在投标截止时间前自行在温州市公共资源交易网文成分网选择“用户登录”-“我的项目”选择相应所投的项目-“上传投标文件”进行上传（电子投标文件上传，操作提示上传成功，表示该加密电子投标文件已上传成功）。

5.4 超过投标截止时间未完成上传的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将不予受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在温州市公共资源交易网文成分网（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229667644/index.html>）和浙江省公共资源交易服务平台（<http://zjpubservice.zjzfwf.gov.cn>）和发布。

7. 评标定标方法

本项目定标采用“评定分离模式”，具体定标方法详见招标文件。

8. 联系方式

招 标 人：文成县交通工程建设中心

地 址：温州市文成县大岙镇环城南路智慧交通便民服务中心

邮政编码：325300

联 系 人：赵先生

电 话：17815775688

招标代理机构：浙江之信工程项目管理有限公司

地 址：文成县大岙镇徐景花苑1栋1单元1204

联 系 人：吴先生

电 话：15058770669、13819769688

日期：2025年 月 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：文成县交通工程建设中心 地 址：温州市文成县大岙镇环城南路智慧交通便民服务中心 联系人：赵先生 电 话：17815775688
1.1.3	招标代理机构	名 称：浙江之信工程项目管理有限公司 地 址：文成县大岙镇徐景花苑1栋1单元1204 联系人：吴先生 电 话：15058770669、13819769688
1.1.4	项目名称	文成县水经济产业园配套基础设施项目-园区对外交通工程(文成南互通至巨屿花竹岭段)第一标段暨文成南互通至渡渎段公路工程(全过程咨询服务)务
1.1.5	建设地点	浙江省文成县
1.1.6	建设规模	详见招标公告
1.1.7	工程概算金额	本工程初步设计概算金额约 40438 万元，其中建安费约 30292 万元。
1.2.1	资金来源	县财政统筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	服务目标	<p>(1) 本工程投资控制目标：工程总造价不超出批准的概算。</p> <p>(2) 本工程进度目标：按照批复的施工工期完成建设任务，并按照项目法人确认的阶段进度计划完成建设任务。</p> <p>(3) 本工程工程质量目标：所辖施工标段交工验收的质量评定达到合格，竣工验收的质量评定达到合格。</p> <p>(4) 本工程工程品质目标：需符合浙江省交通建设工程平安百年品质工程。</p> <p>(5) 本工程安全目标：控制并减少发生一般安全生产责任事故，杜绝发生较大及以上安全生产责任事故，。</p> <p>(6) 本工程环保目标：整个施工周期内达到环保施工要求，并通过环保专项验收。</p> <p>(7) 文明施工目标：整个施工周期内达到文明施工标准要求。</p> <p>(8) 工程档案管理目标：规范、完善、符合相关档案要求，并通过档案专项验收。</p> <p>(9) 项目建设效能监察目标：要达到廉洁、高效。</p>

		<p>(10) 进度控制目标：见招标公告。</p> <p>(11) 本工程廉政目标：符合党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定；</p> <p>(12) 专项服务目标：符合专项服务规定，通过专项验收。</p> <p>(13) 其他：</p>
1.3.3	服务期/计划施工工期	<p>服务期：<u>自合同协议书签订之日起至项目竣工验收，完成财务决算，并完成相关档案的移交工作为止，起始时间以开工令为准直至整个项目全部完工</u>。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.1	投标人资质条件、业绩、人员、信誉	资质（或资格）最低条件：见附录 1 业绩最低要求：见附录 2 信誉最低要求：见附录 3 项目负责人和技术负责人最低要求：见附录 4 拟委任的其他专项负责人最低要求：见附录 5 其他要求：见附录 6
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： <u>详见招标公告</u>
1.4.3	投标人不得存在的其他关联情形	/
1.4.4	投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录	有行贿犯罪行为的时间：2021年7月1日以来 投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录：____/____
1.4.5	应进入交通运输部企业名录的要求	投标人（联合体投标的，指具有交通运输主管部门颁发的公路工程 甲级及以上 监理资质的联合体成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（ http://glxy.mot.gov.cn ）”中的公路工程施工监理资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。
1.10.2	投标预备会投标人提出问题	/
1.11.1	分包	允许分包，但全过程咨询服务中的 统筹协调及建设管理、工程监理业务 不得分包，其余分包需按相关规定执行。拟定的分包人应具有相应的资质（或资格），其能力应与其分包工作的标准和规模相适应。 本招标项目严禁转包，经招标人同意，投标人可将部分业务托给具有相应资质或能力的企业实施。
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人在招标期间按规定向相关主管部门备案后的标有编号的补遗书和其他正式函件（如有）。
2.2.1	投标人提出问题、要求澄清招标文件的截止时间	要求澄清的方式： <u>投标人通过“电子交易平台”提交，并必须在此之前提交，逾期不予受理。</u> 提出疑问的截止时间： <u>详见招标时间安排表</u>
3.2.1	增值税税金的计算方法	一般计税法
3.2.3	报价方式	总价
3.2.4	最高投标限价	<input checked="" type="checkbox"/> 有，本项目设最高投标限价： 7937686 元。 其中： 1、统筹协调管理及建设项目管理费不得超出人民币3394006元（不含全过程跟踪审计费）。

		<p>2、信息化建设【即项目管理平台等】费用不得超出人民币:345240元</p> <p>3、施工监理费用不得超出人民币: 3652940元</p> <p>4、档案专项管理服务不得超出人民币: 95000元</p> <p>5、其他专项服务不得超出人民币: 150500元</p> <p>6、其他费(预留金): 300000元(固定价)</p> <p>注: 投标报价不得超过最高投标限价, 各分项不得超过各自的最高投标限价, 否则按否决投标处理。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	_____ / _____

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>120</u> 天
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金的金额：人民币 <u>50</u> 万元整。</p> <p>投标保证金截止时间：同投标截止时间。</p> <p>投标保证金的形式：银行基本账户转账或投标电子保函（保单）</p> <p>（1）银行基本账户转账：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“获取支付账号”，即获取针对投标人此次项目标段的投标保证金子账号，并通过投标人银行基本账户向该投标保证金子账号缴纳本项目投标保证金。</p> <p>（2）投标电子保函（保单）：投标人登录交易系统，在保证金缴纳页面的缴纳方式中选择“投标电子保函（保单）开具”，继续选择银行或保险公司或担保公司等金融机构发起在线保函（保单）申请。</p> <p>注：（1）如联合体投标的应由联合体牵头人提交；</p> <p>（2）为避免影响投标，建议投标人提前做好投标保证金缴纳工作。银行基本账户转账形式以投标保证金到账时间为准，投标电子保函（保单）形式以交易系统接收到保函（保单）时间为准。</p>
3.4.3	投标保证金的退还	<p>（1）招标人向中标人发出中标通知书后向未中标的投标人退还投标保证金；</p> <p>（2）招标人与中标人签订合同后向中标人退还投标保证金。</p>
3.4.4	投标保证金不予退还的情形	<p>（1）投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件。</p> <p>（2）中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约保证金的。</p> <p>（3）经查实，投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>（4）拟派项目负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人【指全过程工程咨询服务项目负责人或建设单位（或全过程咨询单位）项目负责人或项目总监理工程师或施工项目经理或设计施工总承包项目的项目经理和施工负责人】的情形。</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人告知交易中心登记后，将其投标保证金及银行同期存款利息至招标人指定账户，不再退还给投标人。</p>
3.5	资格审查表的特殊要求	无
3.5.1	投标人基本情况表应附资料	<p>投标人基本情况表应附：</p> <p>（1）企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本，下同）扫描件；</p> <p>（2）投标人具有工程咨询单位综合甲级资信证书或公路咨询企业甲级资信证书的，应提供相应资信证书在“全国投资项目在线审批监管平台”（http://www.tzxm.gov.cn/）工程咨询单位名录查询网页截图（应包含企业名称、咨询专业为公路和服务范围为全过程工程咨询）；</p> <p>（3）企业资质证书副本扫描件；</p> <p>（4）基本账户开户许可证（或银行出具的基本账户存款证明或基本存款账户信息）的扫描件；</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.5.1	投标人基本情况表应附资料（续）	<p>（5）交通运输部颁发的公路工程甲级及以上监理资质的应提供交通运输部“全国公路建设市场监督管理系统（https://hwdms.mot.gov.cn/BMWebSite/）”查询（输入从业单位名称或统一社会信用代码查询）网页截图；</p> <p>（7）投标人在国家企业信用信息公示系统中基础信息（体现股东及出资详细信息）的网页截图或由法定的社会验资机构出具的验资报告或注册地市场监督管理部门出具的股东出资情况证明扫描件。</p> <p>企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本、资质证书副本、基本账户开户许可证（或银行出具的基本账户存款证明或基本存款账户信息）的扫描件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内，并逐页加盖投标人单位电子公章。</p>
3.5.2	近年完成的类似项目的年份要求及需附资料	<p>年份：自 2021 年 7 月 1 日以来</p> <p>“近年完成的类似项目情况表”应附：</p> <p>（1）全过程工程咨询或建设管理（全过程咨询）业绩：a）合同协议书的扫描件；b）质量证明文件（由发包人出具的公路工程（标段）交工验收证书或竣工验收委员会出具的公路工程竣工验收鉴定书或质量监督机构对各参建单位签发的工程综合评价等级证书）的扫描件；二者缺一不可，否则业绩不予认可。如上述证明材料无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则应另附项目发包人或项目行业主管部门出具的证明材料。</p> <p>（2）施工监理业绩：附浙江省信用交通服务平台中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图扫描件并注明查询途径，除网页截图扫描件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。如上述相关项目网页打印件信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则应另附项目发包人出具的交工验收证书或经项目主管质量监督部门确认的监理项目评定书。否则该业绩不予认定。</p> <p>工程规模解释顺序为：质量证明文件（如有）或批复文件、合同协议书。</p> <p>上述资料中的单位名称与投标人名称必须一致（投标人发生合法变更或重组或法人名称变更的，应提供法定部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性），否则业绩不予认可。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.5.4	拟委任的项目负责人和技术负责人资历表 应附资料	<p>“拟委任的项目负责人和技术负责人资历表”应附以下资料：</p> <p>(1) 项目负责人和技术负责人的身份证、毕业证书、技术职称资格证书、执业（职业）资格证书（如有）、社保证明的扫描件；（身份证应正反双面扫描）；</p> <p>(2) 项目负责人和技术负责人的业绩证明材料：</p> <p>a) 提供业绩为监理经历的：应提供浙江省信用交通服务平台中载明的、能够证明其具有相关业绩的网页截图扫描件并注明查询路径的扫描件；如投标人未提供相关业绩网页截图扫描件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件的，还应提供监理经历证明文件（监理项目评定书或项目发包人出具的并经项目交通主管部门或项目交通质量监督部门确认的书面材料），否则业绩不予认定；</p> <p>b) 提供业绩为非监理经历的：应提供合同协议书或项目发包人或项目所在设区市行业主管部门出具的证明材料的扫描件。以上材料无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件的，则还须提供项目发包人或项目所在地设区市行业主管部门出具的证明材料。</p> <p>(3) 项目负责人若曾在其他在建合同工程中担任项目负责人【指担任项目总监理工程师或施工项目经理或设计施工总承包项目的项目经理和施工负责人】但已进行更换的，应附项目发包人的同意更换证明材料，否则更换前后的项目负责人均视为有“在建合同工程”。</p>
3.5.5	拟委任的其他专项负责人资历表应附资料	<p>“拟投入的主要人员资历表”应附以下资料：</p> <p>(1) 总监理工程师、身份证、毕业证书、技术职称资格证书、执业（职业）资格证书（如有）、社保证明的扫描件（身份证应正反双面扫描）；</p> <p>(2) 总监理工程师的业绩证明材料：应提供浙江省信用交通服务平台中载明的、能够证明其具有相关业绩的网页截图扫描件并注明查询路径的扫描件；如投标人未提供相关业绩网页截图扫描件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件的，还应提供监理经历证明文件（监理项目评定书或项目发包人出具的并经项目交通主管部门或项目交通质量监督部门确认的书面材料），否则业绩不予认定。</p>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件的制作要求	<p>(1) 投标文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成。</p> <p>(2) 投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。</p> <p>(3) 投标文件中证明资料的“扫描件”均为“原件的扫描件”。</p> <p>(4) 投标文件中的已标价报价清单数据文件应与招标人提供的报价清单数据文件格式一致。</p> <p>(5) 第六章“投标文件格式”中要求盖单位章（或盖单位电子公章）和（或）签字（或盖法定代表人电子章）的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。</p> <p>(6) 投标文件制作完成后，投标人应使用CA数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。</p> <p>(7) 投标文件制作的具体方法详见电子交易平台“投标文件制作工具”中的帮助文档。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
4.2.2	递交投标文件方式和地点	<p>电子投标文件在温州市公共资源交易网（网址：http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/）上直接提交。</p> <p>本工程采用远程不见面开标的模式，所有投标文件采用电子格式由各投标人在投标截止时间前自行在“电子交易平台”选择“用户登录”-“我的项目”选择相应所投的项目-“上传投标文件”进行上传（电子投标文件上传，操作提示上传成功，表示该加密电子投标文件已上传成功）。</p>
4.2.3	是否退还投标文件	否
4.2.4	投标文件不予受理的情形	（1）电子投标文件未在投标截止时间前完成上传的。
5.1	开标时间和地点	<p>投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标时间：同投标截止时间</p> <p>投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标地点：同递交投标文件地点</p> <p>投标文件第二个信封（报价文件）开标时间：投标文件第一个信封开标时通知</p> <p>投标文件第二个信封（报价文件）开标地点：同递交投标文件地点不见面开标网址：</p> <p>https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html</p>

5.2	开标程序（双信封）	<p>5.2.1 如发现投标文件有 4.2.4 项情况之一的，相应投标文件不予开标，招标人将投标文件退回投标人。</p> <p>5.2.2 招标人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：</p> <p>（1）招标宣布开标纪律；宣布记录人等有关人员姓名；</p> <p>（2）公布投标人数量：招标人公布投标人数量及投标保证金缴纳情况。若开标系统显示已递交投标文件的单位数量少于 3 家，招标人公布已递交投标文件单位名称，当场宣布招标失败，结束开标。</p> <p>（3）投标人解密：投标人数量大于等于 3 家，进入投标人解密环节。投标人解密时间：60 分钟。投标人解密方式：</p> <p>投标人使用 IE11 及以上浏览器自行登录不见面开标大厅：https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpeningHall/bidhall/default/login.html。待招标人点击解密指令后，投标人使用生成投标文件的 CA 数字证书在线解密。</p> <p>若成功解密的投标人少于 3 家，招标人宣布本次招标失败。</p> <p>（4）招标人解密</p> <p>全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件。</p> <p>（5）公布第一个信封开标结果</p> <p>招标解密完成后，招标人公布投标人名单、投标保证金的递交情况、项目负责人和技术负责人相关信息、服务目标、服务期及其他内容，同时宣布第二个信封预计开标时间。</p> <p>（6）异议及回复</p> <p>投标人对投标文件提交、投标截止时间、开标程序、投标文件密封检查和开封、唱标内容、开标记录、唱标次序等有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>（7）投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p> <p>（8）开标结束</p> <p>招标人宣布本次第一个信封（商务及技术文件）开标结束。</p> <p>5.2.3 投标文件第二个信封（报价文件）在投标文件第一个信封（商务及技术文件）完成评审前，“电子交易平台”的开标评标系统将不进行读取。</p> <p>5.2.4 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标：</p> <p>（1）招标宣布开标纪律；宣布记录人等有关人员姓名；</p> <p>（2）宣布通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标人名单；</p> <p>（3）招标人解密</p> <p>招标人使用生成招标文件的 CA 数字证书解密投标文件第二个信封。</p> <p>（4）公布第二个信封开标结果</p> <p>公布所有投标文件第二个信封（报价文件）的投标人名称、投标报价及其他内容。</p> <p>（5）异议及回复</p>
-----	-----------	---

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
5.2	开标程序（双信封） （续）	<p>投标人对投标文件提交、截标时间、开标程序、投标文件密封检查和开封、唱标内容、开标记录、唱标次序等有异议的，应在开标结果公布后 5 分钟内通过不见面开标大厅的“我有异议”按钮进行异议，招标人通过不见面开标大厅在线文字答复。</p> <p>（6）投标人确认</p> <p>开标结果公布后，投标人应在 5 分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。</p> <p>（7）开标结束</p> <p>招标人宣布第二个信封开标结束。</p> <p>5.2.5 开标特别说明事项</p> <p>（1）因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件；</p> <p>（2）部分投标人的电子投标文件无法解密的，正常解密的投标文件在 3 家（含）以上时，其他投标文件的开标可以继续进行；</p> <p>（3）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件；</p> <p>（4）未在规定时间内完成投标文件解密的，造成投标失败的，投标人自行负责。</p> <p>5.2.6 特殊情况的处理</p> <p>（1）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标人解密环节出现问题，招标人向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（2）因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>（3）投标人电脑终端的硬件设备和软件系统配置必须符合不见面开标技术要求并运行正常，否则投标人自行承担不利后果。</p> <p>5.2.7 不见面开标软硬件要求</p> <p>（1）建议电脑配置：4G 以上内存，MicrosoftWindows7 以上操作系统，正版 office 软件，耳机。</p> <p>（2）50M 以上网络带宽连接。</p> <p>（3）安装浙江省公共资源交易 CA 签章互认驱动。相关驱动可在温州市公共资源交易网资源下载页面下载。</p> <p>（4）使用 MicrosoftInternetExplorer11（IE 11）及以上浏览器，加入可信任站点，添加兼容性视图设置，修改 Activex 控件和插件设置，关闭弹出窗口拦截。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>5</u> 人及以上单数；评标专家确定方式：按规定抽取。开标后发现与有与招标人存在隶属关系的单位（企业）参加投标的，招标人不得派代表参加评标委员会。最终的评标委员会人数少于5人时应补抽专家。
6.3.2	评标委员会推荐中标 候选人的 人数	评标委员会依据招标文件规定的评审内容和评审办法，对投标人的投标文件进行评审。若有效投标人大于等于3家且未超过6家时，评标委员会根据招标文件择优推荐3名中标候选人；若有效投标人大于6家时，择优推荐5名中标候选人。中标候选人 不标明排序。
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否，采用评定分离方式（票决定标法）定标，详见附件1 评定分离定标程序和方法。
7.7	技术成果经济补偿	无
7.8.1	履约保证金	<p>履约担保金额：签约合同价的 <u>2</u> %</p> <p>履约担保形式：现金、银行保函或者保险公司保函或融资担保公司保函</p> <p>若采用银行保函，出具履约担保的银行级别：国有或股份制商业银行县（区、市）级及以上银行。</p> <p>若采用保险公司保函，出具履约担保的保险公司级别：项目所在地设（区）市级分公司或省级分公司，并具有相应的偿付能力，保单内容应事先征得发包人同意。</p> <p>若采用融资担保公司保函，出具履约担保的融资担保公司级别：具有相应的偿付能力，保函内容应事先征得发包人同意。</p>
9.5.1	监督部门	<p>监督部门：文成县交通运输局</p> <p>地 址：文成县大岙镇建设路114号 邮编：325300</p> <p>电 话：0577-67864456</p>
10.4	否决投标情形	<p>10.4 否决投标</p> <p>10.4.1 凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，澄清回复时间不得超过在发出通知后30分钟，投标人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认，评标委员会有权认为投标人放弃本次澄清的权利。投标人通讯不畅通，导致不能及时联系的，视作为投标人不予回复或确认。</p> <p>10.4.2 投标文件有不符合以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>1、第一信封形式评审与响应性评审标准</p> <p>（1）投标文件第一信封按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、投标保证金金额、服务期、服务目标、项目负责人；</p> <p>b. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.4	否决投标情形(续)	<p>c. 因电子招标文件、电子投标文件模板引起的格式偏差不作为否决投标依据。</p> <p>(2) 投标文件第一信封中法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全,符合招标文件规定。(以联合体形式投标的,由牵头人单位办理)</p> <p>(3) 投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金(投标文件中无须提供证明文件)。(以联合体形式投标的,由牵头人单位办理)</p> <p>(4) 投标人法定代表人授权委托书代理人签署投标文件的,需提交授权委托书,且授权人在授权书上盖法定代表人电子章,授权书加盖投标人单位电子公章。(以联合体形式投标的,由牵头人单位办理)</p> <p>(5) 投标人法定代表人若亲自签署投标文件的,提供了法定代表人身份证明,且法定代表人在法定代表人身份证明上签名或盖电子章。(以联合体形式投标的,由牵头人单位办理)</p> <p>(6) 投标人以联合体形式投标时,联合体协议书满足招标文件的要求:投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书,并明确了联合体牵头人。</p> <p>(7) 投标人的分包计划符合招标文件第二章“投标人须知”第1.11款规定,且按第六章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”(如有)。</p> <p>(8) 同一投标人未提交两个以上不同的投标文件,但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(9) 投标文件第一信封投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>(10) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(11) 投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>(12) 权利义务符合招标文件规定:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则,未提出新的风险划分办法; b. 投标人未增加发包人的责任范围,或减少投标人义务; c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法; d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议; e. 投标人在投标活动中无欺诈行为; f. 投标人未对合同条款有重要保留。 <p>(13) 人员、业绩、履约信誉证明材料真实有效。</p> <p>(14) 2023年7月1日以来,投标人(以联合体形式投标的,指所有联合体成员)被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会三部门以外的省级及以上单位(部门)书面通报限制投标,并在处罚期内的,隐瞒不报的一经查实,作否决投标处理,并视为投标人提供虚假资料,按投标人须知第3.5.9项处理。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.4	否决投标（续）	<p>（15）2021年7月1日（近三年）以来，投标人及其法定代表人（以联合体形式投标的，指所有联合体成员）、拟委任的项目负责人在工程建设领域中，有行贿受贿行为未构成犯罪的，隐瞒不报的一经查实作否决投标处理，并视为投标人提供虚假资料，按投标人须知第3.5.9项处理。</p> <p>（16）投标文件按投标人须知10.2“电子投标文件制作相关规定”的要求制作。</p> <p>（17）投标文件按投标人须知前附表5.2“开标程序”的要求开标。</p> <p>2、第二信封形式评审与响应性评审标准</p> <p>（1）投标文件第二信封按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 报价函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额），且投标人名称与第一信封投标人名称一致；</p> <p>b. 已标价报价清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>（2）投标文件第二信封中法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全，符合招标文件规定。（以联合体形式投标的，由牵头人单位办理）</p> <p>（3）投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价。</p> <p>（4）投标报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>（5）同一投标人未提交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>（6）投标人未提交调价函。</p> <p>（7）投标文件按投标人须知10.2“电子投标文件制作相关规定”的要求制作。</p> <p>（8）投标文件按投标人须知前附表5.2“开标程序”的要求开标。</p> <p>3、资格评审标准</p> <p>（1）投标人具备有效的营业执照（或事业单位法人证书）、资质证书和基本账户开户许可证（或银行出具的基本账户存款证明或基本存款账户信息）。</p> <p>（2）投标人的资质等级（或资格）符合招标文件规定。</p> <p>（3）投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>（4）投标人的信誉符合招、标文件规定。</p> <p>（5）投标人的项目负责人和技术负责人的资格、在岗情况符合招标文件规定。</p> <p>（6）投标人的其他专项负责人的资格、在岗情况符合招标文件规定。</p> <p>（7）投标人符合第二章“投标人须知”第1.4.5项规定。</p> <p>（8）以联合体形式参与投标的，联合体各方均未再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；独立参与投标的，投标人未同时参加联合体在同一标段中投标。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.4	否决投标（续）	<p>4、其他</p> <p>（1）投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，或由招标人根据评标委员会建议在发出中标通知书前对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决处理。</p> <p>a. 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；</p> <p>b. 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；</p> <p>c. 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；</p> <p>d. 当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价；</p> <p>（2）修正后的最终投标报价若超过最高投标限价，评标委员会应否决其投标。</p> <p>（3）评标委员会发现投标人的投标报价出现评标办法前附表规定情形时，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。</p> <p>（4）投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。</p> <p>5、评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。</p> <p>（1）有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：</p> <p>a. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>b. 投标人之间约定中标人；</p> <p>c. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；</p> <p>d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>e. 投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动；</p> <p>f. 不同投标人电子投标文件计算机 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号、工具标识号五项中的任意三项，或计价加密器号或投标文件加密狗一致。</p> <p>（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>a. 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；</p> <p>b. 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；</p> <p>c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p> <p>d. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；</p> <p>e. 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。</p>

续上表

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.4	否决投标（续）	<p>（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人； b. 招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息； c. 招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价； d. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件； e. 招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便； f. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。 <p>（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标； b. 使用伪造、变造的许可证件； c. 提供虚假的财务状况或业绩； d. 提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明； e. 提供虚假的信用状况； f. 其他弄虚作假的行为。 <p>6、评标委员会对综合得分排名前3名的投标人进行以下三项查询：</p> <p>（1）自2021年7月1日以来，投标人无行贿犯罪行为（以中国裁判文书网查询结果为准，时间以法院判决书判决日期为准）。</p> <p>（2）投标人在投标截止时间前没有被人民法院列入失信被执行人（法人或其他组织）名单（已执行完结需提供法院结案的有关法律文书）。</p> <p>（3）未被市场监管部门在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法企业名单的。</p> <p>若通过上述实质性查询要求的，则推荐为中标候选人；如未通过上述实质性查询要求的，按否决投标处理。其余投标人按总分排名从高到低的顺序进行递补查询，通过检查的则推荐为中标候选人。</p> <p>10.4.3 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权对投标人的投标文件作否决投标处理。</p> <p>10.4.4 除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
10.5	保密规定	<p>投标人不得通过互联网与任何单位和个人进行与本项目有关图纸资料交换传递，不得通过任何途径向本项目无关方泄露和传播本项目有关图纸资料。</p>
10.6	说明	<p>招标文件投标人须知前附表和投标人须知正文内容不一致处，以投标人须知前附表规定的为准；招标文件评标办法前附表和评标办法正文内容不一致处，以投标人须知前附表10.4否决投标规定的为准。</p>

附录 1 资格审查条件（资质资格最低条件）

资质资格等级要求

1、投标人须具有独立法人资格、同时具有下列相应资质（或资格）：

- （1）工程咨询单位综合甲级资信证书，或工程咨询甲级专业资信（公路专业）；
- （2）交通运输部颁发的公路工程甲级及以上监理资质；

投标人（联合体投标的，指具有交通运输主管部门颁发的公路工程甲级及以上监理资质的联合体成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（<http://glxy.mot.gov.cn>）”中的公路工程施工监理资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

2、联合体投标时，联合体各成员资质（或资格）要求：

- （1）联合体牵头人具有工程咨询单位综合甲级资信证书，或工程咨询甲级专业资信（公路专业）；
- （2）联合体所有成员总数不得超过 2 家；
- （3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

附录 2 资格审查条件（业绩最低要求）

业绩要求

投标人应同时具有以下 2 项业绩：

（1）自 2019 年 7 月 1 日以来（时间以工程交（竣）工验收时间为准）联合体牵头人具有全过程工程咨询或建设管理（全过程咨询）业绩；

（2）2019 年 7 月 1 日以来（以实际交工日期为准），投标人（如以联合体方式投标，指的是承担监理工作的联合体成员）按监理合同段完成过一个含有桥梁新建（或改扩建，不含养护工程）**二级及以上**公路项目的施工监理（含有一座单洞长 **1500m 及以上**隧道工程）的施工监理项目。

上述业绩在全过程咨询等形式的项目中体现也认可，联合体的业绩必须与其承担的业绩相对应，且规模满足要求。以联合体形式投标的，联合体各方均应按联合体协议书中载明的联合体成员所承担的专业工程分别提供满足资格审查条件要求的相应业绩证明材料。

若提供的业绩为以联合体形式完成的，还需附该业绩的联合体协议书或发包人（或项目所在地设区市及以上行业主管部门）出具的业绩证明材料，且该业绩按联合体协议书或业绩证明材料中载明的联合体各方所承担的专业工程来认定相应业绩。

注：1. 投标人应在“第六章 投标文件格式”的“2021 年 7 月 1 日以来完成的主要类似项目情况表”后附相关资料，所附资料见投标人须知前附表 3.5.2 项规定。

2. 联合体投标的，应根据联合体分工各自满足业绩要求。

附录 3 资格审查条件（信誉最低要求）

信誉要求
不得存在投标人须知第 1.4.3 及 1.4.4 项情形。

注：1. 投标人应在“第六章 投标文件格式”的“投标人的信誉情况表”后附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图。

2. 以联合体方式投标的，联合体各方均应满足以上信誉要求。

附录4 资格审查条件（项目负责人和技术负责人最低要求）

人员	数量	资格要求	备注
项目负责人	1	1、具有 中级工程师 及以上技术职称，年龄 60 周岁及以下； 2、担任过一个新（改、扩）建二级及以上公路项目建设管理相关工作项目负责人； 3、拟委任的项目负责人未在其他在建合同工程中担任项目总监理工程师或施工项目经理或设计施工总承包项目的项目经理和施工负责人。	自有人员
技术负责人	1	1、具有高级工程师及以上技术职称，年龄 60 周岁及以下； 2、拟委任的技术负责人未在其他在建合同工程中担任项目总监理工程师或施工项目经理或设计施工总承包项目的项目经理和施工负责人。	自有人员

注：1. 投标人应在投标文件中附的证明资料：见投标人须知前附表 3.5.4 项规定。

2. 建设管理相关工作项目负责人包括下列岗位其中之一：全过程工程咨询项目负责人、或建设管理项目负责人、或全过程咨询项目负责人、或勘察设计项目负责人、或设计咨询（或设计技术审查）项目负责人、或施工监理总监理工程师（或副总监理工程师）等。

建设管理相关工作技术负责人包括下列岗位其中之一：全过程工程咨询技术负责人、或建设管理技术负责人、或全过程咨询项目技术负责人、或勘察设计项目负责人、或设计咨询（或设计技术审查）项目负责人、或施工监理总监理工程师（或副总监理工程师）等。

3. 项目负责人或技术负责人经历业绩证明材料：见投标人须知前附表 3.5.4 项规定。

4. “在建项目”的地域及投资性质界定：在中华人民共和国境内的所有建设项目，不受地域、行业和投资性质的限制。

5. “在建项目”的起止界定：中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日）起至项目通过交工验收之日（或合同解除之日）止。如建设项目负责人已经更换的，应在投标文件中附项目发包人的证明材料，否则更换前后的建设项目负责人均视为有“在建项目”。

6. 项目负责人、总监理工程师、检测负责人不得相互兼任。

7. 提供最近连续 3 个月中的任意 1 个月的社保证明。

附录 5 资格审查条件（拟委任的其他专项负责人最低要求）

人员	数量	资格要求	备注
总监理工程师	1	<p>1、具有高级工程师及以上技术职称；</p> <p>2、具有交通运输部核发的公路工程监理工程师（道路与桥梁专业或隧道工程专业）资格或人力资源和社会保障部与交通运输部联合颁发的交通运输工程（公路工程）监理工程师监理资格或人力资源和社会保障部核发的监理工程师监理资格（交通运输工程专业），年龄 60 周岁及以下；</p> <p>3、担任过新（改、扩）二级及以上公路施工监理项目的总监或副总监（或只设置一级监理机构的驻地或副驻地）职务 1 周年及以上；</p> <p>4、根据交通运输部最新信用评价结果，总监理工程师个人评价周期内累计扣分在 24 分（不含）以下；</p> <p>5、未在建项目上任总监理工程师或副总监理工程师职务。</p> <p>6、投标人（联合体投标的，指承担监理工作的联合体各成员）自有人员。</p>	自有人员

注：1. 拟委任的其他专项负责人应附证明材料：见投标人须知前附表 3.5.5 项规定。

2. 拟委任的其他专项负责人经历业绩证明材料：见投标人须知前附表 3.5.5 项规定。

3. 总监理工程师自有人员指在投标人岗位登记的人员。投标人自有人员应提供在浙江省信用交通服务平台上查询结果含水印的打印件，未提供以上材料的，其作为投标人自有人员情况不予认可。

4. 项目负责人、总监理工程师、检测负责人不得相互兼任。

5. 提供最近连续 3 个月中的任意 1 个月的社保证明。

1. 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段全过程工程咨询进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本标段建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 本标段相对应工程概算金额：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、全过程工程咨询目标、计划施工工期和全过程工程咨询服务期

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务目标：见投标人须知前附表。

1.3.3 服务期和计划施工工期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段全过程工程咨询的资质（或资格）条件、能力和信誉。

（1）资质（或资格）要求：见投标人须知前附表；

（2）业绩要求：见投标人须知前附表；

（3）信誉要求：见投标人须知前附表；

（4）项目负责人和技术负责人要求：见投标人须知前附表；

（5）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质（或资格）等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带

的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （3）与本次招标的其他投标人为同一个单位负责人（组成同一联合体参加投标的单位除外）；
- （4）与本次招标的其他投标人存在控股、管理关系（组成同一联合体参加投标的单位除外）；
- （5）为本次招标的建设项目全过程咨询人；
- （6）为本次招标的招标代理机构；
- （7）与本次招标的建设项目全过程咨询人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- （8）与本次招标的建设项目全过程咨询人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- （9）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

（1）被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会取消投标资格或禁止进入浙江省建设市场且处于有效期内；

- （2）被责令停业、暂扣或吊销执照，或者吊销资质（或资格）证书；
- （3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- （4）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn>）中被列入严重违法失信企业名单；
- （5）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）被列入失信被执行人名单；
- （6）投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人在投标人须知前附表规定日期后有行贿犯罪行为的（行贿犯罪行为的认定以中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）查询结果为准，投标文件中无需提供查询结果）；
- （7）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.5 投标人应按投标人须知前附表要求，进入交通运输部企业名录。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 第一章“招标公告”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的时间、地点组织投标人踏勘

项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或者部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 第一章“招标公告”规定召开投标预备会的，招标人按规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，通过“电子交易平台”将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第2.2款规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分工作进行分包的，应符合投标人须知前附表的规定，投标人中标后的分包应满足合同条款第3.3款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在“投标人须知前附表”或第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

(1) 在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误；

(2) 全过程工程咨询服务大纲不够完善；

(3) 投标文件页码不连续、采用活页夹装订、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

(1) 对于本章第1.12.3项(1)目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正

并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.3 项 (2)、(3) 目所述的细微偏差，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供全过程工程咨询服务大纲等内容以对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前通过“电子交易平台”，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将以电子文件形式上传至“电子交易平台”供投标人下载，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后无需向招标人确认。潜在投标人应自行关注“电子交易平台”，招标人不再一一通知。因投标人自身原因未及时获知澄清内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以修改招标文件，以电子文件形式上传“电子交易平台”供潜在投标人自己下载。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人在收到修改内容后无需向招标人确认。潜在投标人应自行关注“电子交易平台”，

招标人不再一一通知。因投标人自身原因未及时获知修改内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。

2.4 对招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。提出异议与作出答复均应通过“电子交易平台”中以书面形式完成。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应采用双信封形式，包括下列内容：

第一信封（商务及技术文件）

- （1）投标函；
- （2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （3）联合体协议书；
- （4）投标保证金；
- （5）拟分包项目情况表；
- （6）资格审查表；
- （7）承诺函；
- （8）全过程工程咨询服务大纲；
- （9）投标人须知前附表规定的其他材料。

第二信封（报价文件）

- （1）报价函；
- （2）报价清单；

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体投标的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写报价清单相应表格。

3.2.2 投标人应充分了解本招标项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素，按照招标文件规定的全过程工程咨询工作内容和计划工作量，自行测算全过程工程咨询费用。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改报价函中的投标

总报价，应同时修改投标文件“报价清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 120 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 投标保证金的退还见投标人须知前附表。

3.4.4 投标保证金不予退还的情形见投标人须知前附表。

3.5 资格审查表

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查表，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附资料见投标人须知前附表。

3.5.2 “近年完成的类似项目情况表”具体年份及需附资料及要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “投标人的信誉情况表”应附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图。

3.5.4 “拟委任的项目负责人和技术负责人资历表”应附资料及要求见投标人须知前附表。

3.5.5 “拟委任的其他专项负责人汇总表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 5 规定的其他人员的相关信息。“拟委任的其他专项负责人汇总表”（如有）需附资料及要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.7 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目负责人和技术负责人不允许更换。

3.5.8 投标人在投标文件中填报的资质（或资格）、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，浙江省交通运输厅如有规定的应与其在浙江省交通运输信用综合管理服务系统上填报

并发布的相关信息一致（如设计企业、监理企业、检验检测企业等）。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确性负责。

3.5.9 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从合同支付款或履约保证金中扣除不超过2%签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报浙江省交通运输厅，作为不良记录纳入浙江省交通运输信用综合管理服务系统。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上全过程工程咨询服务大纲的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关全过程工程咨询服务期、投标有效期、全过程工程咨询目标、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的制作应符合投标人须知前附表的规定。

3.7.4 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。投标人在投标截止时间上传至“电子交易平台”的电子投标文件为投标文件的正本。

3.7.5 投标时无须提供纸质投标文件，但如招标人要求，中标人应按要求提供纸质投标文件副本，纸质投标文件应为电子投标文件的打印件，并加盖公章。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

投标文件应按照本章第 3.7.3 项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前（第 2.2.2 项、2.3.1 项规定延长投标截止时间的，指延长后的投标截止时间前），通过互联网使用 CA 数字证书登录“电子交易平台”，将加密的投标文件上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收。

4.2.2 递交投标文件方式和地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 是否退还投标文件：见投标人须知前附表。

4.2.4 投标文件不予受理的情形：见投标人须知前附表。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

4.3.2 投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点对收到的投标文件第一信封（商务及技术文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二信封（报价文件）进行开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

见投标人须知前附表。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

- （1）为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员；
- （2）与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；
- （3）为投标人的工作人员或退休人员；
- （4）与投标人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；
- （5）在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 评标及补救措施

评标委员会按照本章第 6.3.1 项的规定在电子评标系统上开展评审工作。如果评标过程中出现异常情况，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后，应重新组织评审。

7. 合同授予

7.1 中标候选人的公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒体和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 日，公示内容见投标人须知前附表。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前报请行政监督部门，由招标人召集原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 中标结果公告

招标人在确定中标人之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果，公告期不得少于 3 日。公告内容包括中标人名称、中标价。

7.7 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.8 履约保证金

7.8.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或联合体牵头人的名义提交。

采用保函时，应由符合投标人须知前附表规定的担保单位开具，所需的费用由中标人承担，中标人应保证保函有效。

7.8.2 中标人不能按本章第 7.8.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金及同期银行存款利息不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额及同期银行存款利息的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.9 签订合同

7.9.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不能按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金及同期银行存款利息不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金及同期银行存款利息数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.9.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金及同期银行存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

招标人不得以压低全过程工程咨询费、增加工作量、延长全过程工程咨询服务期等作为中标的条件，不得与中标人再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.9.3 签约合同价的确定原则如下：

（1）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

（2）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以开标时的投标函大写金额报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.9.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.9.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，须按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同和投标人须知前附表规定的其他合同附件，明确双方在廉政建设等方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

7.9.6 在签订合同协议书的同时，中标人应签署项目图纸资料和保密承诺书。

7.9.7 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、不按照招标文件的要

求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (1) 中标候选人均未与招标人签订合同的；
- (4) 法律规定的其他情形。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。其他工程项目，招标人可自行决定不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 招标人逾期未答复异议事项，或者潜在投标人或其他利害关系人对招标人的答复不满意，或者潜在投标人或其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，投标人或其他利害关系人可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应按《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家七部委令 2004 年第

11 号) 及《关于废止和修改部分招标投标规章和规范性文件的决定》(国家发改委等九部委令 2013 年第 23 号) 办理。

上述时限最后一日如遇国家法定节假日的, 顺延至法定节假日后的第一个工作日。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

9.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的, 应按照本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

10. 需要补充的其他内容

10.1 联系要求

自获取招标文件之日起, 投标人应自行关注“电子交易平台”, 以便及时收到招标人发出的函件(招标文件的澄清、修改等), 投标文件递交后应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮件)一直有效并及时向招标人反馈信息, 否则招标人不承担由此引起的一切后果。

10.2 电子投标文件制作相关规定

10.2.1 电子招标投标数据电文形式与纸质形式具有同等法律效力, 纸质投标文件可不需另外加盖单位章或法定代表人印章。

10.2.2 本工程实行电子招投标, 电子投标文件将采用 CA 加密。

10.2.3 电子版招标文件的发放。电子版招标文件登陆温州市公共资源交易网文成分网后进行下载。招标文件内容含招标文件、工程图纸及其他有关资料。

10.2.4 电子投标文件的制作。

(1) 本项目实行电子招投标, 即全部投标文件均采取电子化编制和电子评标。投标人应将编制完成后的全部投标文件导入投标工具(若含技术标、资信标的也应编制完成后导入投标工具), 检查并填写好相应信息, 并且用 CA 锁对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“加密标书”, 然后按招标文件要求在投标工具中打印(如要求); 最后将该版本投标工具生成, 于投标截止时间前, 在“温州市公共资源交易网文成分网(<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col1229667644/index.html>)”选择“电子交易平台”-“工程建设”, 在温州市公共资源电子交易平台(<https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/TPBidder/memberLogin>)进入项目后在“上传投标文件”处上传标段名称(加密). WZTF 的投标文件。

(电子投标文件上传成功会弹窗提示上传成功且在操作历史处显示上传具体信息。详细操作请在网站-资源下载-系统操作手册处下载投标人操作手册)

(2) 投标文件电子文档包括投标人须知第 3.1.1 规定的所有内容, 投标人对招标文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章的相应报表进行电子签章, 对招标文件要求提供的证书、资料按要求上传到指定位置。投标人按投标人须知第 3.1.1 项要求将全部投标文件上传到投标工具, 如要求提供纸质投标文件, 要求最终生成纸质的所有书面投标文件应是从投标工具中输出, 且应具有工程项目的水印编码标记, 具体操作为双击打开投标工具, 点击上方菜单栏“新建”按钮。在对话框中选择招标文件【(标段编号)标段名称.WZZF】或最新的答疑文件【(标段编号)标段名称.WZCF】导入,

导入后招标文件后，投标人应按以下要求编制电子投标文件，未按要求编制可导致评标委员会在相应评标程序步骤无法查看到投标文件对应的内容，引起的后果自行负责。

①**投标函**：在“投标函”处自行填写信息，最后通过投标工具操作自动转换 PDF 格式报表进行 CA 电子签章验证通过；

②**法定代表人身份证明、授权委托书、联合体协议书（如有）、投标保证金、拟分包项目情况表、其他资料**：有关证书、资料按招标文件要求上传，以 Word 或 PDF 格式上传至投标工具点击上传文档，选择所要上传文件，单个附件限制大小为 100MB，并通过工具操作自动转 PDF 进行 CA 电子签章验证通过。其中相关证书、资料等按招标文件要求上传，先扫描下来放入 Word 或 PDF 中再上传；

③**资格审查表**：将按照招标文件要求编制的资格审查表以 Word 或 PDF 格式上传至投标工具“资格审查表”，点击上传文档，选择所要上传文件，点击打开上传，附件限制大小为 100MB，通过工具操作自动转 PDF 进行 CA 电子签章验证通过；

④**技术**：将按照招标文件要求编制的全过程工程咨询服务大纲以 Word 或 PDF 格式上传至“技术文件”，点击导入文件，选择所要上传文件，点击打开上传，附件限制大小为 100MB，通过工具操作自动转 PDF 进行 CA 电子签章验证通过；

⑤**报价函**：在“报价函”处自行填写信息，报价函信息中的大写金额由小写金额通过投标工具自动转换，无需自行填写，最后通过投标工具操作自动转换 PDF 格式报表进行 CA 电子签章验证通过；

⑥**报价清单表**：将按照招标文件要求编制的报价清单表以 Word 或 PDF 格式上传至“报价清单表”，点击导入文件，选择所要上传文件，点击打开上传，附件限制大小为 100MB，通过工具操作自动转 PDF 进行 CA 电子签章验证通过。

(3) 电子投标文件密封方式（如要求）：存放本工程《标段名称(加密).WZTF.》和《标段名称(不加密).nWZTF》或 U 盘（如有），单独放入一个密封袋中妥为密封，相应地方加盖投标单位章。并在密封封面上清楚的标明“电子投标文件”等字样。

(4) 交易平台投标文件上传平台如有问题，咨询电话：0577-88926890、QQ：2328795508。

9.2.5 电子招标开标及评审。

(1) 投标人在投标前应自行检查电子投标文件的有效性，开标时由于 CA 锁而导致投标文件无法解密或者解密失败，造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。

(2) 投标人投标文件中未提供 CA 锁（如要求），或投标人未按照要求制作电子投标文件导致电子标书无法导入评标系统，造成评标委会成员无法对电子投标文件进行评审的，评标委员会可以否决其投标，且投标文件不计入评标基准价、成本警戒值的计算及商务标的评审。

(3) 本项目采取电子招投标，投标单位应当保证书面投标文件（如要求）与电子投标文件一致，如果在评标过程中发现书面投标文件与电子投标文件不一致时，以电子投标文件为准，评标委员会可以要求投标单位重新提供与电子投标文件内容一致的书面投标文件，投标单位拒绝重新提供的，评标委员会可以否决其投标。

(4) 不同投标人电子投标文件计算机 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号、工具标识号五项中的任意三项，或计价加密器号或投标文件加密狗一致，评标委员会应当否决其投标。

10.2.6 注意事项

(1) 投标人按要求在投标工具中打印报表, 投标工具使用流程详见温州市公共资源交易网-“资源下载”-“系统操作手册”下的投标文件制作工具操作手册。(2) 投标人应检查标书完整性和有效性, 正确无误后再将投标文件进行生成。完成后应检查电子投标文件能否正常打开。

(3) 关于 CA 锁 PIN 码的, 就是 CA 的个人识别密码, 用来保护自己的 CA 不被他人使用, 投标过程中如果三次输入 pin 码当前 CA 锁就被锁定, 由于 pin 码的再次开通 CA 公司需要一定时间, 开标过程中由于投标人自己忘记 pin 码而导致 CA 锁被锁定无法导入电子投标文件, 由投标人负责。

(4) 因目前电子招投标系统正在测试, 因系统原因导致无法开标或评标的, 可以书面投标文件进行开评标。

(5) 如要打印纸质投标文件可从投标工具“预览标书”界面中选择资料打印。

(6) 加密标书生成完毕后, 请投标人务必, 点击投标工具“预览标书”, 检查投标文件的签章情况和内容完整情况, 如有缺少签章和内容, 请重新编辑。

(7) 当技术标采用暗标时, 投标人需按照招标文件规定的暗标格式进行编制。

(8) 本项目开标时通过温州市公共资源交易不见面开标大厅及相应的配套硬件设备(摄像头、话筒、麦克风等)完成远程解密、系数抽取、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环。

为保证本项目远程开标会议顺利进行, 特做如下提醒:

本项目通过温州市公共资源电子交易平台递交投标文件, 各投标人务必在开标日之前仔细确认投标文件已成功递交到系统内(以往项目中, 经常发生投标人多次撤回修改投标文件, 而却忽略最终递交的步骤)。

投标人进入温州市公共资源交易电子交易平台, 在开标时间前进入所投标项目, 查询保证金到账情况。

10.3 投标人不得存在的其他情形

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;
- (2) 投标人之间约定中标人;
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标;
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标;
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动;
- (6) 不同投标人电子投标文件计算机 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号、工具标识号五项中的任意三项, 或计价加密器号或投标文件加密狗一致;
- (7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人;
- (9) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异(投标文件雷同);
- (10) 不同投标人的投标文件相互混装;
- (11) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出;
- (12) 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人;
- (13) 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息;
- (14) 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价;

- (15) 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- (16) 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- (17) 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为；
- (18) 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于招标投标法第三十三条规定的以他人名义投标；
- (19) 投标人有下列情形之一的，属于招标投标法第三十三条规定的以其他方式弄虚作假的行为：①使用伪造、变造的许可证件；②提供虚假的财务状况或者业绩；③提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；④提供虚假的信用状况；⑤其他弄虚作假的行为。

10.4 否决投标情形

见投标人须知前附表。

10.5 需要补充的其它内容

见投标人须知前附表。

附件 1 评定分离定标程序和方法

评定分离定标程序和方法

投标人须知前附表中规定采用评定分离方式定标的项目，招标人应组建定标委员会，按照规定的定标程序和定标方法确定中标人。

1. 定标委员会组建：

(1) 定标委员会由招标人负责组建，成员数量为 5 人及以上。

(2) 招标人可以指定定标委员会成员，招标人指定的成员（含组长、外聘人员）不得超过定标委员会成员总数的三分之一。

(3) 定标委员会成员与中标候选人有利害关系的，应当回避。

2. 定标程序：

(1) 招标人按规定组建定标委员会；

(2) 流程宣布：监督管理部门宣布定标流程、定标原则。

(3) 纪律宣布：纪检人员宣布《定标会议纪律》，组织定标人员签订《定标委员会成员回避承诺书》。

(4) 情况介绍：招标人代表介绍项目情况、招标情况、评标情况以及对中标候选人的对比分析、考察情况等内容。

(5) 答疑阶段：定标成员有疑问的，可以向招标人代表提问，招标人代表现场作出答复，答复的信息不得有明示或暗示中标单位的内容。

(6) 择优阶段：采用票决法的，定标成员可发表择优书面意见，不得口头讨论，书面意见经本人签字后，交组长统一宣读。采用集体议事法的，由定标委员会进行集体商议择优情况，定标成员各自发表意见，由代理公司人员作书面记录。

(7) 表决阶段：定标成员要注重对中标候选人对比分析，力求科学、精准定标。采用票决法的，按照少数服从多数的原则确定中标人。采用集体议事法的，应当坚持民主集中制，由组长确定中标人。

(8) 出具定标报告。

(9) 定标委员会组长宣布定标结束。

3. 定标时间：

定标会议应当在收到评标报告后 24 小时内召开，最长不超过七日。

4. 定标方法：

本项目采用评定分离方式进行定标，定标方法为票决定标法，即由招标人按规定组建定标委员会，由定标委员会在评标委员会推荐的中标候选人（不排名次，下同）中采用票决定标法确定中标人。

(1) 定标方法为票决定标法，即由定标委员会以直接票决的方式（票决采用记名方式并注明投票理由），确定得票最多的中标候选人为中标人。

(2) 票决方式：

1) 投票规则：定标委员会成员在各自的选票上选取1名中标人，不得有弃票或废票。

2) 计算规则：

①未出现票数并列时，最高得票者确定为最终中标人。

②若2名中标候选人票数并列第一时，则由定标委员会成员对并列第一的2名中标候选人进行第二轮投票，第二轮投票得票数高者，确定为最终中标人。

③若3名中标候选人票数并列第一时，直接进行第二轮投票。若票数发生变化，则按前两种方式确定最终中标人；若票数未发生变化，则确定商务标报价最低者为最终中标人。

5、定标结果公告：

定标结束后，招标人应当在规定的时间内同时将评标结果和定标结果在温州市公共资源交易网文成分网（网址：<http://ggzyjy-eweb.wenzhou.gov.cn/col/col11229667644/index.html>）上公示，公示期不得少于3日。

6、其它规定：

(1) 公示的中标人因质疑、投诉查实被取消中标资格的，或选定的中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形的，招标人可重新招标或从评标委员会推荐中标候选人中另行定标（具体做法在招标文件中明确）。

(2) 保密要求。招标人、定标委员会成员及相关工作人员应当严格遵守保密规定，不得以任何形式向外透露定标委员会成员名单、考察或质询报告、中标人推荐以及与定标有关的其他情况。

附表一：开标记录表

（项目名称）
第一信封（商务及技术文件）开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标保证金递交情况	项目负责人	服务期	服务目标	签名

招标人代表： 记录人：

年 月 日

(项目名称)
第二信封（报价文件）开标记录表

开标时间：____年____月____日____时____分

序号	投标人	密封情况	投标报价（元）	签名
招标人公布的最高投标限价（如有）（元）				

招标人代表：_____ 记录人：_____

_____年____月____日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

（项目名称）招标评标委员会

招标人：_____（盖单位电子公章）

_____年 _____月 _____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位电子公章）

_____年_____月_____日

附表四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

项目负责人：_____（姓名）。

技术负责人：_____（姓名）。

总监理工程师：_____（姓名）。

服务期：_____。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订全过程工程咨询合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招 标 人：_____（盖单位公章）

招标代理：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

中标结果详见温州市公共资源交易网（<http://ggzyjy.wenzhou.gov.cn/wzcms>），招标人不再向未中标人另行发送纸质通知。

附表六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

我方已接到你方_____年____月____日发出的_____（项目名称）_____招标关于
_____的通知，我方已于_____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位电子公章）

_____年____月____日

第三章 评标办法（技术打分制的综合评估法）

评标办法前附表

条款号	条款名称	评审因素与评审标准
1.1	综合得分相等时优先顺序	<p>综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：</p> <p>（1）评标价低的投标人优先；</p> <p>（2）信誉得分高的投标人优先；</p> <p>（3）商务和技术得分较高的投标人优先；</p> <p>（4）以递交投标文件时间较前的优先。</p>
2.1.1 2.1.3	第一信封形式评审与响应性评审标准	<p>（1）投标文件第一信封按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、投标保证金金额、服务期、服务目标、项目负责人；</p> <p>b. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>c. 因电子招标文件、电子投标文件模板引起的格式偏差不作为否决投标依据。</p> <p>（2）投标文件第一信封中法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全，符合招标文件规定。（以联合体形式投标的，由牵头人单位办理）</p> <p>（3）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金（投标文件中无须提供证明文件）。（以联合体形式投标的，由牵头人单位办理）</p> <p>（4）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，需提交授权委托书，且授权人在授权书上盖法定代表人电子章，授权书加盖投标人单位电子公章。（以联合体形式投标的，由牵头人单位办理）</p> <p>（5）投标人法定代表人若亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名或盖电子章。（以联合体形式投标的，由牵头人单位办理）</p> <p>（6）投标人以联合体形式投标时，联合体协议书满足招标文件的要求；投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书，并明确了联合体牵头人。</p> <p>（7）投标人的分包计划符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.11 款规定，且按第六章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”（如有）。</p> <p>（8）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>（9）投标文件第一信封投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>（10）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>（11）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>（12）权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p>

续上表

条款号	条款名称	评审因素与评审标准
2.1.1 2.1.3	第一信封 形式评审 与响应性 评审标准 (续)	<p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>(13) 人员、业绩、履约信誉证明材料真实有效。</p> <p>(14) 2023 年 7 月 1 日以来, 投标人(以联合体形式投标的, 指所有联合体成员)被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发展和改革委员会三部门以外的省级及以上单位(部门)书面通报限制投标, 并在处罚期内的, 隐瞒不报的一经查实, 作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。</p> <p>(15) 2021 年 7 月 1 日(近三年)以来, 投标人及其法定代表人(以联合体形式投标的, 指所有联合体成员)、拟委任的项目负责人在工程建设领域中, 有行贿受贿行为未构成犯罪的, 隐瞒不报的一经查实作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。</p> <p>(16) 投标文件按投标人须知 10.2 “电子投标文件制作相关规定”的要求制作。</p> <p>(17) 投标文件按投标人须知前附表 5.2 “开标程序”的要求开标。</p>
2.1.1 2.1.3	第二信封 形式评审 与响应性 评审标准	<p>(1) 投标文件第二信封按照招标文件规定的格式、内容填写, 字迹清晰可辨:</p> <p>a. 报价函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号(如有)、投标价(包括大写金额和小写金额), 且投标人名称与第一信封投标人名称一致;</p> <p>b. 已标价报价清单说明文字与招标文件规定一致, 未进行实质性修改和删减;</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整, 内容均按规定填写。</p> <p>(2) 投标文件第二信封中法定代表人电子章、投标人的单位电子公章盖章齐全, 符合招标文件规定。(以联合体形式投标的, 由牵头人单位办理)</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价。</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价, 但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(6) 投标人未提交调价函。</p> <p>(7) 投标文件按投标人须知 10.2 “电子投标文件制作相关规定”的要求制作。</p> <p>(8) 投标文件按投标人须知前附表 5.2 “开标程序”的要求开标。</p>
2.1.2	资格评审 标准	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照(或事业单位法人证书)、资质证书和基本账户开户许可证(或银行出具的基本账户存款证明或基本存款账户信息)。</p> <p>(2) 投标人的资质等级(或资格)符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的项目负责人和技术负责人的资格、在岗情况符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的其他专项负责人的资格、在岗情况符合招标文件规定。</p>

续上表

条款号	条款名称	评审因素与评审标准
2.1.2	资格评审标准 (续)	<p>(7) 投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定。</p> <p>(8) 以联合体形式参与投标的，联合体各方均未再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；独立参与投标的，投标人未同时参加联合体在同一标段中投标。</p>
2.2.1	分值构成(总分 100 分)	<p>第一信封(商务及技术文件)评分分值构成： 全过程工程咨询服务大纲：40 分 主要人员：20 分 其他评分因素：业绩：27 分，信用、信誉：3 分</p> <p>第二信封(报价文件)评分分值构成： 评标价：10 分</p> <p>主要人员评审及其他评分因素评审由评标委员会统一打分；全过程工程咨询服务大纲评审则由各评委单独打分(得分以评标委员会各成员打分平均值确定，该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算。打分值保留一位小数，计算结果保留两位小数)。</p>
2.2.2	评标基准价计算方法	<p>(1) 评标价的确定： 评标价=报价函的文字报价</p> <p>(2) 评标基准价按以下公式计算： 若 $m \leq 3$，则直接计算 m 个投标人的评标价算术平均值； 若 $3 < m \leq 10$，则去除最低报价、次低报价和最高报价后，然后计算其余 $m-3$ 个投标人的评标价算术平均值； 若 $10 < m \leq 20$，则去除最低报价、次低报价、第三低报价、第四低报价、最高报价、次高报价后，然后计算其余 $m-6$ 个投标人的评标价算术平均值； 若 $20 < m \leq 30$，则去除最低报价、次低报价、第三低报价、第四低报价、第五低报价、第六低报价和最高报价、次高报价、第三高报价后，然后计算其余 $m-9$ 个投标人的评标价算术平均值； 若 $30 < m \leq 40$，则去除最低报价、次低报价、第三低报价、第四低报价、第五低报价、第六低报价、第七低报价、第八低报价、最高报价、次高报价、第三高报价、第四高报价后，然后计算其余 $m-12$ 个投标人的评标价算术平均值； $40 < m$ 依次类推计算。</p> <p>评标基准价确定：将评标价算术平均值作为评标基准价。</p> <p>注：m 为所有通过第一信封初步评审、详细评审及第二信封初步评审、详细评审的投标人数量。</p> <p>评标基准价由评标委员会计算、复核并签字确认。除计算差错外，评标报告完成后的评标基准价在本次招标期间保持不变。计算差错，仅限于以下两种情况：(1) 纯算术性四则运算差错；(2) 未按约定的计算方法，多计或少计投标人报价。由于评标差错，导致否决投标错误，重新评标纠正等其他情况，不属于计算差错。</p>
2.2.3	评标价的偏差率计算公式	<p>偏差率 = $100\% \times (\text{投标人评标价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$</p> <p>偏差率保留两位小数</p>

续上表

条款号	评审因素与评分值				评分标准
	评审因素	评审因素评分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.4 (1)	全过程工程咨询服务大纲	40 分	项目全过程工程咨询总体服务方案	7~10 分	项目全过程工程咨询总体服务方案（含对项目的理解、总体思路、机构设置、管理制度、总体服务方案、重点难点分析）。方案基本可行的，得 7~7.9 分；方案可行的，得 8~8.9 分；方案切实可行的，得 9~10 分。无此项内容的，得 0 分。
			工程监理服务方案	7~10 分	结合本工程特点及全过程工程咨询服务整体框架，规范化、标准化制定各职能设置及其职责划分、并提出严谨的监理工作程序与措施（质量、安全、环保、费用、进度、信息管理、合同及其他事项、组织协调八个方面）。方案基本可行的，得 7~7.9 分；方案可行的，得 8~8.9 分；方案切实可行的，得 9~10 分。无此项内容的，得 0 分。
			工程试验检测服务方案	7~10 分	结合本项目专业特点及全过程咨询服务整体框架下规范化、标准化提供工程试验检测服务，能客观、公正、高效地履行工程试验检测职责。方案基本可行的，得 7~7.9 分；方案可行的，得 8~8.9 分；方案切实可行的，得 9~10 分。无此项内容的，得 0 分。
			其他工程咨询服务方案	7~10 分	针对项目信息化建设管理、统筹协调、建设单位档案服务、水土保持监测及验收、环境保护监测及验收服务等提出服务方案。方案基本可行的，得 7~7.9 分；方案可行的，得 8~8.9 分；方案切实可行的，得 9~10 分。无此项内容的，得 0 分。
2.2.4 (2)	主要人员	20 分	拟投入的项目负责人、主要管理人员资格和能力	20 分	拟委任主要人员满足“投标人须知前附表”附录 4 要求的得 20 分；

续上表

条款号	评审因素与评分值				评分标准
	评审因素	评审因素评分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.4 (3)	评标价	10 分	投标人评标价得分计算公式： (a) 若投标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=10-偏差率×100×0.2； (b) 若投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=10+偏差率×100×0.1； 注：报价得分扣完为止。评标价得分保留两位小数。		
2.2.4 (4)	其他因素	30 分	业绩	26~27 分	在计算加分时，包含资格审查条件的业绩： (a) 满足资格审查条件（业绩最低要求）的，得基本分 26 分； (b) 投标人（联合体投标的，指牵头人）自 2021 年 7 月 1 日以来（时间以合同签订时间为准），除资格审查业绩外，每增加 1 个承担过一个含有隧道工程的二级及以上新（改、扩）建公路全过程工程咨询服务项目（至少包含项目管理、工程监理、）任务的加 1 分，最多加 1 分。资格审查条件业绩不作为本项加分业绩。分包业绩不予认可；允许投标人提供联合体业绩，但提供的类似业绩工作任务应与其在本次投标中承担的工作任务相匹配，对其在联合体业绩中的身份不作要求。 注： (1) 投标人提供全过程工程咨询服务业绩须附：合同协议书复印件；如上述资料中均未体现工程规模、工程内容的，投标人还应提供项目发包人或项目业主或项目主管部门出具的证明材料，否则业绩不予认可； (2) 合同协议书的单位名称与投标人名称必须一致，如投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件来证明其所附业绩的继承性，否则加分业绩不予认可。
			企业信誉	-2~1 分	根据浙江省交通运输厅最新公布的监理信用评价结果，投标人（以联合体投标的指联合体中承担工程监理的成员中监理人信用评价等级最低的为准）监理信用评价结果得分按以下规则计算： AA 级：得 1 分； A 级：得 0.5 分； B 级：得 0 分； C 级：扣 1 分； D 级：扣 2 分（浙江省交通运输厅最新的监理企业信用评价结果未涉及的按 B 级计算）。

续上表

条款号	评审因素与评分值				评分标准
	评审因素	评审因素评分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.4 (4)	其他因素	30 分	个人信誉 (续)	个人信誉 (-5~1 分)	(1) 总监的信用评价等级得分为: AA 得 1 分; A 得 0.5 分; B 得 0 分; C 得-2 分; D 得-5 分。 (2) 对于未参加总监信用评价的得 0 分。 (3) 加分奖励标准与总监岗位登记单位挂钩, 对于总监从业登记在最近信用评价周期内发生变更的, 若其信用评价为 AA、A 级的, 每变更一次降一个等级计算, 降至 B 级为止。 (4) 副总监拟任投标总监时, 信用等级得分按降一级计算。
			不良信誉	-2~0 分	(1)2023 年 1 月 1 日以来, 被交通运输部、浙江省交通运输厅、浙江省发改委三部门以外的省级及以上单位(行政主管部门)书面通报限制投标, 并在处罚期内的, 如实填报的扣 1 分, 隐瞒不报的一经查实作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。 (2) 2021 年 7 月 1 日以来, 投标人和拟委任的项目负责人、总监理工程师在工程建设领域中, 有行贿受贿行为未构成犯罪的, 如实填报的每人扣 1 分, 隐瞒不报的一经查实作否决投标处理, 并视为投标人提供虚假资料, 按投标人须知第 3.5.9 项处理。
需补充的其他内容					
1	评标办法	补充: 经评审有效投标文件少于三家, 使得投标明显缺乏竞争的, 按照少数服从多数的原则作出结论, 评标委员会可以否决全部投标。			
3.2.1	第一信封详细评审	第 3.2.1 项第一自然段内容细化为: 评标委员会只对通过第一信封初步评审的投标文件进行第一信封详细评审。评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行独立评分(保留一位小数)并署名, 并计算出各投标人的商务和技术得分。所有评委评分的算术平均值(评标委员会成员总数为 5 人(含)以上时, 该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算)为第一信封(商务及技术文件)的最终得分。			
3.5.3	要求投标人报价作出说明并提供证明的情形	(1) 报价低于招标人发布的最高投标限价的 80%, 使得其投标报价可能低于其个别成本的(按监理范本补充)			

附表: 本项目认可的国家级优质工程奖项、省级优质工程(含各省、直辖市、自治区)奖项如下

(1) 国家级优质工程奖项: 中国建筑工程鲁班奖、中国土木工程詹天佑奖、国家优质工程

奖、国家工程总承包金钥匙奖、李春奖（公路交通优质工程奖）、茅以升科学技术奖，以上奖项若为一等奖的，则等同金奖。

（2）省级奖项名称如下：

序号	地区	奖杯/奖项名称	序号	地区	奖杯/奖项名称
1	北京	长城杯	17	河南	中州杯
2	上海	白玉兰奖	18	江苏	扬子杯
3	天津	海河杯	19	安徽	黄山杯
4	重庆	巴渝杯	20	浙江	钱江杯
5	黑龙江	龙江杯	21	江西	杜鹃花奖
6	吉林	长白山杯或吉林省优质工程奖	22	湖北	楚天杯
7	辽宁	世纪杯	23	湖南	芙蓉奖
8	内蒙古	草原杯	24	四川	天府杯
9	山西	汾水杯	25	贵州	黄果树杯
10	山东	泰山杯	26	福建	闽江杯
11	陕西	长安杯	27	广东	金匠奖
12	宁夏	西夏杯	28	广西	广西优质工程或真武阁杯
13	青海	江河源杯	29	云南	云南省优质工程
14	新疆	天山奖	30	海南	绿岛杯
15	西藏	雪莲杯	31	甘肃	飞天杯
16	河北	安济杯			
备注：各奖杯/奖项如存在细分为金奖、银奖，一等奖、二等奖等类型的，则只认可金奖、一等奖等最高档次奖杯/奖项。					

1. 评标方法

本次评标采用技术打分制的综合评估法（综合评分法）。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，除评标办法前附表另有约定外，评标委员会应依照以下优先顺序推荐中标候选人或确定中标人：

- （1）评标价低的投标人优先；
- （2）信誉得分高的投标人优先。

凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定（投标人所留联系方式无法联系上、在限定时间内投标人不参加询问核实或未出具答复意见的除外）。

“评标办法”中规定的否决投标情形，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件作否决处理。除此之外招标文件中其他条款均不得作为否决投标的依据。

由于评标标准和方法前后内容不一致或者部分条款存在易引起歧义、模糊的文字，导致难以界定投标文件偏差的性质，评标委员会应当按照有利于投标人的原则进行处理。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上以书面形式说明其不同意见和理由并签字确认。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- （1）全过程工程咨询服务大纲：见评标办法前附表；
- （2）主要人员：见评标办法前附表；
- （3）评标价：见评标办法前附表；
- （4）其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评标价的偏差率计算

评标价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- （1）全过程工程咨询服务大纲评分标准：见评标办法前附表；
- （2）主要人员评分标准：见评标办法前附表；
- （3）评标价评分标准：见评标办法前附表；
- （4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 第一信封初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。

3.2 第一信封详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务和技术得分。

（1）按本章第 2.2.4 项（1）目规定的评审因素和分值对全过程工程咨询服务大纲计算出得分 A；

（2）按本章第 2.2.4 项（2）目规定的评审因素和分值对主要人员计算出得分 B；

（3）按本章第 2.2.4 项（4）目规定的评审因素和分值对其他因素计算出得分 D。

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人第一信封得分=A+B+D。

3.3 第二信封开标

第一信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二信封（报价文件）进行开标。

3.4 第二信封初步评审

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决投标处理。

3.4.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，或由招标人根据评标委员会建议在发出中标通知书前对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作否决处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（4）当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价；

3.4.3 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价，评标委员会应否决其投标。

3.4.4 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

3.5 第二信封详细评审

3.5.1 评标委员会按本章第 2.2.4 项（3）目规定的评审因素和分值对评标价计算出得分 C。评标价得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.2 投标人综合得分=投标人的商务和技术得分+C。

3.5.3 评标委员会发现投标人的投标报价出现评标办法前附表规定情形时，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员

会认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.6 投标文件相关信息的核查

3.6.1 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

(1) 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- a. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- b. 投标人之间约定中标人；
- c. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- e. 投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- f. 不同投标人电子投标文件计算机 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号、工具标识号五项中的任意三项，或计价加密器号或投标文件加密狗一致。

(2) 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装；
- f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

(3) 有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- a. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- b. 招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- c. 招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；
- d. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- e. 招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- f. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

(4) 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- b. 使用伪造、变造的许可证件；
- c. 提供虚假的财务状况或业绩；
- d. 提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
- e. 提供虚假的信用状况；
- f. 其他弄虚作假的行为。

3.6.2 评标委员会对综合得分排名进入候选人名单的投标人进行以下三项查询：

(1) 自 2021 年 7 月 1 日以来，投标人无行贿犯罪行为（以中国裁判文书网查询结果为准，时

间以法院判决书判决日期为准)。

(2) 投标人在投标截止时间前没有被人民法院列入失信被执行人(法人或其他组织)名单(已执行完结需提供法院结案的有关法律文书)。

(3) 未被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法企业名单的。

若通过上述实质性查询要求的,则推荐为中标候选人;如未通过上述实质性查询要求的,按否决投标处理。其余投标人按总分排名从高到低的顺序进行递补查询,通过检查的则推荐为中标候选人。

3.7 投标文件的澄清和说明

3.7.1 在评标过程中,评标委员会可以通过“电子交易平台”要求投标人对所提交投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的,评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明,对投标人提交的澄清、说明有疑问的,可以要求投标人进一步澄清或说明,直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.8 不得否决投标的情形

投标文件存在第二章“投标人须知”第1.12.3项所列情形的,均视为细微偏差,评标委员会不得否决投标人的投标,应按照第二章“投标人须知”第1.12.4项规定的原则处理。

3.9 评标结果

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外,评标委员会按照综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.9.2 评标委员会完成评标后,应向招标人提交书面评标报告。

預付金